

新形势下水利工程档案管理创新途径探究

孟艳霞

临沂市水利工程保障中心

摘要: 档案管理是水利工程建设与管理工作的主要组成部分, 面对社会发展与水利发展的新形势新任务新要求, 完善与创新档案管理的机制具有重要意义。本文总结分析了水利工程档案管理的基本特点, 提出了创新水利工程档案管理的途径, 为完善水利工程档案工作机制和管理机制, 以及提高档案的服务性和利用性提供了参考依据。

关键词: 水利工程; 档案管理; 创新途径

一、水利工程档案管理特点分析

(一) 水利工程档案管理综合型强和时间性差异特点分析

首先, 水利工程在实施过程中能够对自然环境中的地下水和地表水实施有效的调配和控制, 从而充分发挥国家基础性建设项目工程的作用和优势, 因此, 在实施过程中设计不同的专业和学科, 其中主要包括建筑工程、生态环境、水文气象以及自然地理等, 同时, 融入了项目管理以及移民管理等学科知识内容, 最终形成大量的科技和文书类型的档案资料, 其中社会学知识和自然学科知识存在相互交叉和相互渗透等情况, 导致水利工程档案存在专业性强、涉及范围广、种类繁多等特点。其次, 水利工程由于项目周期比较长, 涉及项目的立项、项目工程设计以及后期的竣工和评估等事项, 尤其是一些规模比较大的水利工程, 往往需要几年的时间才能够建成, 根据不同时期的水文气象情况, 致使相关的水文气象资料非常多, 并且不同时期的工程造价会随市场价格变化出现波动, 使得不同时期的水利工程档案出现变化, 导致出现时间差异特征。

(二) 水利工程档案管理地域性显著和价值性高特点分析

首先, 基于我国水资源分布以及季风气候特点情况, 水利工程在实施过程中要根据当地的地质、气象、水文等情况来选择施工的类型, 从而因地施工和就地取材, 而基于中国地域文化的多样性特征, 水利工程档案能够充分发挥自身文化教育、文化传承以及文化储存作用和优势, 因此会体现出自身的地域性特点。其次, 作为水利工程的原始资料之一, 水利工程档案积累和总结了历代技术人员的经验和成果, 人们在后期的水利工程建设中能够以此为依据, 从而实施水文预报、水利工程设计以及工作规划等, 同时, 相关的档案管理从业人员能够以此作为后期的研究参考资料, 并且能够为工程造价优化提供参考, 从而降低施工的成本, 最后, 水利工程档案能够作为文化遗产进行有效保存, 从而展现出水利工程档案的历史意义和作用, 有效体现出水利工程档案所具有的价值性高等特征。

二、新形势下水利工程档案管理创新途径探究

(一) 积极加强水利工程档案管理工作机制完善力度

首先, 积极实行分级管理、统一领导等原则, 充分发挥档案管理责任制的作用, 密切配合、各尽其职、分工明确, 充分调动和发挥从业人员的作用和优势。其次, 积极完善水利工程档案管理制度和法律法规, 相关的部门单位和从业人员要积极落实《水利档案工作规定》《档案法》等法律法规, 从而基于水利工程实际情况来积极完善相应的工作制度, 为档案保密、查询借阅以及归档保管提供保障, 在从业人员绩效考核中积极纳入档案管理内容, 进一步提升档案管理从业人员的工作积极性, 同时, 积极搭

建和完善水利工程档案管理监督机制, 定期进行检查, 从而有效发挥档案管理工作中的作用和意义。最后, 积极加强树立工程档案馆的建设力度, 不同区域的水利部门要积极制定适合当地的档案管理规定, 通过纸质档案和电子档案的集中接收和整理, 从而进一步提升档案接收的范围, 并基于《档案馆建筑设计规范》和《档案馆建设标准》来有效完善档案馆功能, 通过不同的形式来进行档案资料的展示, 比如工程模型展示、多媒体演示、图文展览等, 从而进一步提升档案管理的服务能力水平。

(二) 积极搭建和完善全覆盖水利工程档案资源体系

首先, 积极加强水利工程档案整理力度, 不同地区的水利部门和单位要积极落实、部署以及规划档案资源体系, 设置专门的部门或小组, 从而全面覆盖区域的水利工程档案资源整理以及收集工作, 其次, 积极加强水利工程档案规定制度的完善力度, 基于《水利工程项目文件资料归档范围与保管期限表》积极落实相应的归档制度, 从而扩大水利工程档案资源内容, 及时对相应的录像、录音、照片等文件进行及时的归档, 并及时移交水利部门或对应的主体单位。最后, 积极搭建完善的水利档案资源管理构架, 水利工程施工建设主体单位在工程实施不同阶段及时将有关档案资料进行归档, 避免出现档案遗漏和缺失等情况, 同时, 要对同一地区不同档案储藏室资源、同一建设类别不同工程档案资源以及同一工程不同建设阶段档案资料实施有效的整合, 从而为水利工程档案管理提供有效保障。

(三) 积极加强水利工程档案利用体系, 加大支持保障力度

首先, 积极加强水利工程档案数字化管理力度, 在水利信息化建设规划中积极融入数字档案室建设, 统筹安排相应的财力、物力以及人力, 从而促进水利工程档案管理的网络化和数字化, 积极通过代替原有的工程资料原件, 提升档案保密工作力度, 从而有效避免出现盗窃、遗失以及泄密等情况。其次, 积极加强水利工程档案资源网络共享力度, 有效完善相应的档案信息传输网络, 促进档案信息资源的共享效率, 确保相应的档案资料能够及时进行上传, 便于从业人员的查阅和应用。最后, 积极加强水利工程档案保障力度, 设置专门的工作经费预算, 基于档案管理人员岗位设置专门的绩效津贴。定期开展相应的培训活动, 进一步提升档案管理从业人员综合能力水平。

三、结语

综上所述, 在新时期环境下, 积极加强水利工程档案管理创新力度, 积极实行分级管理、统一领导等原则, 积极完善水利工程档案管理制度和法律法规, 加强树立工程档案馆的建设力度, 不同地区的水利部门和单位要积极落实、部署以及规划档案资源体系, 搭建完善的水利档案资源管理构架, 加强水利工程档案数字化管理力度, 促进水利工程档案管理的网络化和数字化, 加强水利工程档案资源网络共享力度, 有效完善相应的档案信息传输网络, 从而进一步提升档案管理的服务能力水平。

参考文献

- [1] 温雨丽. 新形势下创新水利工程档案管理的途径[J]. 档案时空, 2018, No. 326 (08)
- [2] 赵春蕾. 新形势下事业单位档案管理工作的创新途径探索[J]. 办公室业务, 2018, No. 290 (09)