

浅谈河北省工程施工资料编制要点

王建伟 魏长江 李成刚

中建八局华北公司

摘要：根据河北省《建筑工程资料管理规程》，结合项目资料管理的经验，对工程资料管理的要求进行阐述，重点表述了工程资料编制的基本要求、资料分类、编号、编制注意事项、组卷、移交及归档要求等。通过梳理工程资料管理的相关重点，对河北省内项目施工资料管理起到一定的借鉴作用。

关键词：建筑工程；资料；档案；河北省；备案

【DOI】10.12254/j.issn.2096-6539.2020.11.054

引言

随着建筑业的高速发展，市场及社会环境对建筑工程的管理水平需求越来越高，各级政府监督部门对参建单位痕迹化管理的要求也愈加严格、规范。只有编制规范、真实有效的工程资料，方可保证建筑工程质量的可追溯性，对建筑业的快速良性发展和施工技术的提高起到积极的推进作用。工程资料中施工资料占比最大，施工单位资料编制任务最重，因此重点对施工资料管理及编制进行介绍。

一、基本规定

（一）资料同步性

工程资料管理是一项系统性的工作，涉及各参建单位。其中，施工资料种类多、施工部位多、逻辑关系强，施工资料应与建筑工程建设过程同步形成，并应真实反映建筑工程的建设情况和实体质量。

1、建立部门联动体系

对施工单位而言，涉及资料编制相关部门主要为工程部、物资部、资料室、实验室、技术部，各部门之间要实现联动。建立项目部内部的部门联动体系，明确资料分工，对资料编制、规范现场施工及验收能够起到良好的促进作用。同时，资料应由资料员专人管理，资料员应持证上岗。

2、建立资料检查机制

资料的编制随工程的开展持续同步进行，因此应结合项目实际情况定期对工程资料进行汇总、检查。建立资料检查机制，即是一种监督手段，督促各部门及时编制资料，又对资料进行过程梳理，及时查漏补缺。比如，每月月中、月末组织两次资料检查，对资料及时性、合规性进行检查。通过梳理，对不符合要求的资料落实责任人及整改时间。

（二）影像资料要求

施工过程中对影响结构和使用功能的重要隐蔽部位，验收时必须留存影像资料并存档。工程资料对影响资料有着明确的规定及要求。

1、在隐蔽工程验收或重要施工过程验收时，施工单位必须在监理单位见证下，拍摄不少于三张具有代表性照片留存于施工技术资料中。

2、拍摄的照片应标注拍摄时刻、拍摄人、拍摄地点以及照片对应的工程部位等信息。

3、分部分项拍摄的照片要有建设单位、设计单位、勘察单位负责人，监理单位总监、施工单位项目经理。

（三）资料填写书面要求

1、资料填写质量：工程资料填写应字迹清楚、内容完整、结论明确，签字盖章应齐全。

2、工程资料应以打印文本为主，纸质载体为A4幅面。施工资料中涉及结论性文字的，除施工单位自检结论外，均应手工书写。手工书写部分应用蓝黑或黑色碳素墨水。

3、工程资料不得随意修改。当需修改时，应实行划改，并由划改人签字盖章确认。

4、工程资料应为原件。当为复印件时，提供单位应在复印件上加盖单位印章，经办人签字并注明日期及原件存放处。

（四）资料盖章要求

1、监理单位验收盖章的规定：

需总监理工程师参加的验收资料，应加盖公司职能部门章。

需监理单位法定代表人或其委托人参加的验收资料，应加盖公司公章。

其他需盖章的工程资料，加盖项目监理机构章。

2、施工单位验收盖章的规定

需施工单位职能部门参加的验收，其相关记录应加盖公司职能部门章。

需施工单位法人代表、单位技术负责人参加的验收，其相关记录应加盖公司公章。

二、工程资料分类

工程资料分为工程准备阶段文件（A类）、监理资料（B类）、施工资料（C类）、竣工图（D类）和工程竣工文件（E类）5类。

其中，C类和D类是与施工单位密切相关的，在工程资料中是种类最多、编制任务最大的一部门，也是施工过程中重要的控制资料，是工程资料重要组成之一。

C类资料包括：C1类施工管理资料、C2类施工技术资料、C3类工程主要物资资料、C4类施工检测报告、C5类施工记录、C6类施工试验及检查记录、C7类施工质量验收记录、C8类竣工验收记录；D类资料包括：建筑与结构竣工图、建筑装饰装修竣工图、建筑给水、排水及采暖竣工图、建筑电气竣工图、智能建筑竣工图、通风与空调竣工图、室外工程竣工图。

三、工程资料编号

（一）资料报审表

1、资料报审表编号应由监理资料类别号、顺序号2组代码组成，组与组之间应采用横线隔开；

2、报审表顺序编号为同一监理资料用表的完成时间顺序号。

（二）施工资料编号

1、施工资料的编号应由分部、子分部、类别号、顺序号4组代码组成，组与组之间应采用横线隔开；

2、施工资料顺序编号为同一施工资料用表的完成时间顺序号；

3、属于单位工程整体管理内容的资料，编号中的分部、子分部工程代号可用“00”代替。

4、同一厂家、同一品种、同一批次的工程物资用在两个分部、子分部工程中时，资料编号中的分部、子分部工程代号可按主要部位填写。

四、资料编制注意事项

（一）资料形成流程

顺序依次为开工报审，图纸会审，方案编制、设计变更、工程洽商形成，组织技术交底，编制物资检验计划，物资进场检验、复试，施工记录、检验批验收，然后组织分项工程验收、实体检测、分部工程验收，单位工程预验收、竣工验收，最后组卷归档、备案。

（二）资料管理

建立“两计划”“两台帐”

1、“两计划”：《现场见证取样试验检验计划》《检验批的划分计划》；

2、“两台账”：《现场见证取样试验检测台账》《检验批验收台账》。

(三) CFG桩资料

1、各地方政府主管部门对工程资料管理不尽相同，在工程开工前属地城建档案馆、质监站会进行相关交底，明确要求。比如，廊坊市廊建督字[2019]3号文件，对CFG桩检测有以下要求：

对浅部断裂深度大于20cm的CFG桩，应严格按照《技术规范》12.4.4条，直接判定为Ⅲ类桩，以消除安全隐患。由于桩身完整性检测为“主控项目”，不允许出现不完整桩身。当低应变法检测出现浅部断裂桩时，应加倍检测，如又有新的浅部断裂桩被检测出来，应对增强体进行100%低应变法检测。对判定为Ⅲ类浅部断裂的CFG桩，应由CFG桩基设计人员出具书面处理方案。对低应变信号不能有效下传又不能挖出的CFG桩，应全部采取静载荷试验检测，否则一律判定为Ⅳ类桩并加以处理。故大多数工程最终低应变桩身完整性检测应为100%。

2、CFG桩复合地基检测过程照片也有严格的要求，除按照一般影像资料要求外，还要显示可以证明地理位置的周边构筑物（如附近的楼座等），以证明影像资料的真实性。

3、桩基资料除了过程中的测量放线、施工资料、试块检测等资料外，还有两项很容易丢失的资料：桩径实测量记录表、桩位偏差记录表。

五、资料归档及移交

(一) 组卷要求

- 1、收集整理与组卷：施工资料应按单位工程组卷；
- 2、专业承包工程形成的施工资料应由专业承包单位负责，并应单独组卷；
- 3、电梯工程应按不同型号单独组卷。
- 4、室外工程应按室外建筑环境、室外安装工程单独组卷。
- 5、施工资料目录应与其对应的施工资料一起组卷。
- 6、工程资料的具体归档范围应符合《建设工程文件归档规范》(GB/T50328-2014)的要求，过程资料执行《建筑工程

施工质量验收统一标准》(GB 50300-2013)

(二) 移交要求

- 1、工程资料移交时应及时办理相关移交手续，填写工程资料移交目录。
- 2、向档案管理部门移交纸质版资料时同时移交工程电子文档（文档及影像图片扫描刻盘）
- 3、档案移交：建设工程项目实行总承包的，总包单位负责收集、汇总各分包单位形成的工程档案，并应及时向建设单位移交；各分包单位应将本单位形成的工程资料整理、立卷后及时移交总包单位。建设工程项目由几个单位承包的，各承包单位负责收集、整理、立卷其承包项目的工程资料，并及时移交给建设单位。

(三) 归档要求

- 1、建设单位在领取建设工程规划许可证或建筑工程施工许可证之前，应当与当地城建档案管理机构签订城建档案移交责任书。在组织竣工验收前，提请城建档案管理机构对移交的过程文件进行验收。
- 2、对列入城建档案管理机构接收档案范围的工程，工程竣工验收之日起90日内，由建设单位向当地城建档案管理机构移交一套符合规定的原件工程档案。

六、结束语

工程资料是反映工程质量的第一手的档案，不仅能够真实的反应工程建设质量，同时对建筑物的使用起到增值的作用，是后期改造、装修、维修、物业管理等工作开展的重要依据。因此，工程各参建单位应加强工程资料管理，严格按照规范要求对工程资料编制及归档。

参考文献

[1]张宜梅.浅议如何进行工程资料管理[J].科技与企业.2014(14).
 [2]谈力洲,芦惠.建筑工程资料管理的进一步完善措施[J].工程质量,2014(S2):438-440.
 [3]彭慧军.对建筑工程技术资料管理的几点思考[J].山西建筑,2008(31).

(上接第42页)

者此处的密封效果不理想，则要求施工人员重新利用标准质量的门窗材料及防水填充材料，对于相应地方重新进行门窗的安装施工，若需要进行防水砂浆的灌注施工，可以采用专门的压力灌浆工具进行材料的灌浆施工处理，促使施工地区的混凝土材料灌注施工质量非常好，依托这些材料可以达到理想的防渗漏施工效果。

(五) 地下室防渗漏技术

①在施工时根据设计要求及结构特点选择水化热较低的混凝土，同时控制好其入模温度；对容易出现裂缝的地方重点进行质量监管，发现问题及时采取补救措施，尽可能地排除安全隐患。②针对地下室外墙出墙套管应使用刚性防水套管，并且止水环焊接时要进行满焊，止水翼的厚度和宽度要符合工程需求；墙管外侧防水层要进行严密的铺设，如果有必要还要进行防水附加层的增设。套管出地下室顶板高度应高于完成面200mm以上。③由于后浇带容易发生渗漏，针对这种情况，后浇带的钢板止水带宽度要高于300mm，厚度要在3mm以上；止水翼的朝向必须是迎水面；钢板止水带应沿施工缝连续交圈设置，并采用搭接连接，搭接长度≥100mm；垂直折弯、T形搭接等特殊部位应采取场外预制；止水钢板居中设置，埋深等于1/2；浇筑前应确保止水带位置准确、固定牢固。

(六) 抹灰层防渗漏施工

高层建筑外墙防渗漏施工操作还需要关注抹灰层的施工质量，在具体施工过程中为了避免出现墙体渗漏的现象，需要按照0.9kg/m³的剂量比例添加杜拉纤维。另外，在整个工程施工的过程中需要确保抹灰力度的均匀，避免因为裂缝问题引发的施工质量安全问题。

结语

综上所述，很多原因都会导致房屋出现渗漏，如果解决了这些问题，那么许多房屋渗漏问题就可以迎刃而解。同时，施工方应注意防渗漏施工材料与设备的挑选问题，合适的材料与设备是提高施工质量物质保障。培养相关技术人员则是技术保障，只有从施工的各个角度出发，才可以提高房屋建筑工程的质量，从而尽可能地减少渗漏问题。

参考文献

[1]贺森元.防渗漏施工技术在建房施工中的应用研究[J].建材与装饰,2020(06):28-29.
 [2]刘小龙.防渗漏施工技术在房屋建筑施工中的运用[J].居舍,2020(06):44.
 [3]巫文锋.防渗漏施工技术在房屋建筑施工中的运用[J].低碳世界,2020,10(02):87-88.