

浅析市政工程资料管理中存在的问题及优化措施

孙捷晓

山东省济南市天桥区市政工程服务中心

摘要：随着国家对市政工程的不断重视，更加强调城市基础设施建设工作，对各种资料进行有效管理，真正保证资料的真实性和完整性，这为整个工程项目的顺利开展提供有力基础。为保证整体施工质量，需要在施工过程中对各项问题进行有效分析，及时做好相应检查工作，对后期竣工验收情况进行处理，积极做好相应改建工作，做好此部分工作都需要对资料方面进行详细了解。本文从市政工程资料管理的具体概念出发，并针对施工资料的重要作用进行说明，在现有基础上，针对常见的资料管理问题进行论述，分别在法律制度不健全，管理体制不完善，施工质量无法达到相应标准，以及其他相关问题。结合实际管理现状，积极提出优化策略，强调做好资料整理工作，加强部门责任感，增强责任意识，做好资料组卷管理工作，这将为实现工程资料的规范化科学化管理提供有效参考。

关键词：市政工程；资料管理；问题策略

【DOI】 10.12254/j.issn.2096-6539.2022.23.012

为全面做好市政工程施工工作，要求对各种资料进行有效整理，这将为整个工程建设的有效开展以及各项决策的科学制定提供材料依据。工程材料对整个工程的项目内容作出了详细说明，尤其是在整个市政工程的前期准备工作中，整体施工中，以及后期竣工阶段等各个环节方面发挥了重要作用。真正实现市政工程的规范化、科学化，需要对内部资料进行整理，并应用相应手段对各种资料进行系统化整理。同时这对相关建设工作人员提出了更高的管理要求，要不断增强自身能力，提高个人素质，保证各项资料的真实性、准确性和完整性，更好地推动整个工程建设的有效开展创造良好环境。针对目前存在的各种问题进行相应讨论，并提出针对性措施实现工程资料的有效管理。

一、市政工程资料管理具体概念

在整个市政工程中，对于资料进行管理，具体是指对各种资料进行编制，并结合实际情况进行整理，保证各种数据的准确性，各种资料的完整性。此项工作在整个市政工作中具有重要地位，会对整个工程的各个环节进行分析，包括对前期的准备、检查工作施工期间的现场工作，后期的验收工作。对各种材料的有效管理，各种设备的使用情况，以及后期的相应维护工作，在整个资料管理中均有所体现。尤其是在当今时代下，随着科学技术的进一步发展，档案信息管理也变得更加信息化和系统化，应用先进技术手段加强档案信息资料有效管理，真正实现资源的有效共享发挥了重要作用。在整

个经济建设和社会发展过程中，对档案资料进行有效管理，将在一定程度上为企业经济的快速发展产生重要影响。对市政建设项目而言，工程项目的立项设计实施以及后期验收工作，都要求以档案信息为基础，将各种信息进行有效记录，方便后期进行查询。在决策方面，要结合项目的相关实际情况以及意见，对整个资料进行有效收集和处理，并运用各种技术手段对资料进行分析，推理论证其中的相应规律，从而确定最终的实际目标。在整个决策过程中，要对各种不确定因素进行有效分析和处理，并通过信息直接反映各种问题，结合资料的反馈情况，找出具体原因，针对原因提出相应解决对策，弥补现有缺陷，从而达到理想的效果。为进一步实现决策的有效执行，还需要将各种信息进行验证，而在此方面就需要资料发挥重要作用，对各种数据进行抽取，并为后期的验证工作提供有效依据。市政工程的整个建设过程需要从质量方面入手，全面提高整体质量具有重要意义。工程质量方面主要包括工程的实体质量，功能质量，工作质量等三个方面。其中工程质量作为一个系统的概念，它包括整个决策过程，设计过程，后期施工过程等各个阶段的质量管理，而通过相应技术对资料进行有效收集，才能更好的保证质量问题，并为实现高质量、高标准施工目标提供有效依据。

二、施工资料的重要性

首先，工程资料在整个工程项目开展过程中发挥了重要作用，同时在项目的竣工验收阶段产生的作用更为明显。它作为实际验收质量方面的重要依据，对后期验收工作起着制约作用。查看整体质量问题是否符合相应标准，是否达到了预期的效果，需要通过查看工程资料进行相应处理和分析。其次，工程施工资料要保证系统性、全面性和准确性，真实记录施工过程中的各个环节，对不同工作阶段的各种细节问题进行有效记录和管理，这将为整个工程质量的有效评价提供原始数据依据。同时在整个管理过程中对目前存在的各种问题进行有效分析，并对问题产生的具体原因进行处理，体现施工资料的重要价值和意义。再次，拥有一套完整的高质量的工程资料，是一个施工单位高水平、高标准的管理能力的重要体现。管理团队自身管理能力强，整体素质高，可通过一套完整的工程资料进行充分体现。最后，通过相应资料的有效编制，可在资料中发现实际单位中出现的各种问题，对目前存在的各种缺陷和不足进行相应分析，不断总结经验，提高自身的管理能力。

市政建设工程资料管理，不仅是对整个工程项目的全面管理，同时也对市政设施的管理维修、改建等各个

过程进行相应记录，为后期市政工程的改建维护工作提供了有效依据。比如，针对某一路段的维修工作进行记录，对当时实际用的材料、时间方面进行有效记录，为后期检查工作提供有效依据。可通过查阅相关资料方式，对当前维修现状进行整体分析。对实际检查的具体位置及其设计路面的宽度厚度方面进行查看，才能更好的制定符合相应要求的施工方案。另外，再进行破除路面及开挖路基时，要通过相应材料查询管道的具体位置，从而确定实际挖机位置提供相应依据。防止实际操作过程中，因失误对管道造成损害。又如，在进行维修排水管道施工中，要查阅相关工程技术资料，对其隐蔽的工程记录进行查看。对整个竣工图纸方面进行了解，才能更好的对排水管道的高度、直径方面进行相应制定，查看井的具体位置，通过此种方法才能做好相应扩建工作。从此角度而言，工程施工资料不但对整个施工的过程进行有效记录，对各种材料进行有效记录，同时也对后期各项改建工作及其维护保养工作提供了有效基础。市政工程资料在验收过程中发挥的作用更为突出，它将成为整个竣工验收阶段的重要参考依据。在整个市政工程建设过程中，要严格按照相应图纸要求，推进此项工作顺利开展，对实际评定质量方面需要结合图纸实际要求作出科学判断。要求每个环节务必保证质量问题，每一道工序都需要与质量相联系，结合质检报告作出相应检查方案对其施工记录，质量评定方面进行分析。而通过对此资料的有效整理，将更好的为工程质量验收工作提供更加客观的见证。填写相关资料时，务必要保证与施工工程同步，保证各种数据的准确性和真实性，只有这样才能发挥工程资料的重要价值。工程资料能够真实记录整个项目的技术文件，以及工程验收维护等各项工作的相应步骤。因此编制一套高质量的竣工资料，将为整个工程的顺利开展以及后期的相应维修扩建工作产生了重要价值。竣工验收资料是整个工程阶段的最后工序，也将对整个工地资料方面进行了全面整理。

三、市政工程施工资料管理中出现的問題

1、法律法规不健全

在当前条件下，我国在此方面管理受到一定影响，主要在于市政工程施工资料管理方式较为落后，相关法律法规制度不健全，致使各项工作无法采取对应依据，档案资料管理工作开展更加困难。结合当前实际，已经制定了多项相关标准和规范，但是在法律层面依然存在一定问题，没有从法律角度作出各项规章制度的有效完善，导致工作开展中缺乏法律依据。另外，与国际相比，没有与国际管理标准相接轨，仍然结合我国相应实际现状，对管理方法不进行创新，无法实现科学化规范化的操作流程，这与较为发达国家之间依然存在一定差距。再加上部分工程总承包方面与分包之间没有完善的管理体系，出现权力交叉、管理权限混乱状态。无法充分利用先进技术手段，对工程资料进行有效管理，导致整

个管理工作出现资料不准确问题。这在一定程度上使得我国整个市政工程施工管理水平的全面提高产生了一定阻力。

2、管理体制不健全

从我国具体实际出发，市政工程施工资料管理问题，其内部管理体系不健全，这将对整个市政工程的有效开展增添一定困难。管理体制将是整个市政工程的基本依据，各项工作都要严格遵循相应制度和规则有效开展。而结合当前实际，我国缺乏相应的管理，会对相应施工过程进行有效管理，致使一旦出现各种问题，无法采取针对性措施进行处理，大大影响整体市政工程效率。同时，我国对于许多工程项目而言，往往都采用削减人员的方式实现成本降低的标准，这造成内部管理人员流动性大，管理能力低，整体管理效率偏低，导致各项管理工作无法落实到位，整个管理工作处于一种不规范状态，只存在于表面工作，而对实质的各项工作无法做到有效落实，进而无法达到最佳的理想工程资料管理效果。

3、相关作业存在问题

随着对基础设施建设的进一步重视，运用各项技术手段，推动整个基础设施工作的有效开展，发挥科技的重要力量，将为全面提高整体市政工程效率提供了技术基础。然而在当前情况下，市政施工技术应用方面存在一定问题，各项技术无法实现合理利用，大大增添了实际作业难度，同时在质量方面无法得到保证，致使整个资料管理工作出现问题。部分工作人员专业程度低，专业协调性弱，导致整个工程资料管理方面专业性不强，为更好适应当前实际变化需求，需要通过技术方法推进各种资料工作的有效管理，做好此方面工作，也将为合理的开展施工技术提供有效参考。

4、市政资料管理中的其他问题

在市政工程施工过程中，对各种工程信息需要记录并整理成相应资料，方便后期查询，保证原始数据的准确性，因此原始文件的真实性至关重要。然而实际管理过程中极易出现原始文件缺失，各种材料丢失情况以及各种编制工作不严格按照相应流程和标准进行编制，在后期查看时存在一定问题。对各种资料不进行有效整理，收集不全，将为后期工程质量相应检测方面无法提供有效依据。在此条件下，将对整个工程的质量方面埋下一定隐患，对各种原始资料保护不及时，这也是较为常见的一种市政资料管理困难问题。

四、市政工程施工资料管理的应用策略

1、做好资料整理工作

要结合当前实际现状，加强对资料的有效管理，需要严格按照相应流程和标准对资料进行管理，保证各种数据的准确性和无误性，以及对原始文件进行有效保护，方便后期进行查询，这对相关工作人员提出了更高的管理要求。首先，应加强对工程资料的收集和整理，

通过各种渠道对资料进行搜集，保证工程资料的完整性。同时由专业人员进行整理，保证资料的安全性。对于业主方面，在前期立项之前，在整个资料编制过程中，要严格按照相应管理办法成立相应资料管理领导小组，做好各项人员的合理安排，实现内部合理分工，更好的对资料管理工作进行合理安排。并随着工程的进一步开展，将整个设计施工以及监理单位方面的相关负责人纳入整个资料管理领导小组之中，发挥自身的重要作用。业主制定管理办法中应对竣工资料归档内容编制要求方面进行合理设定，并严格按照此项规定编制整个资料工作。各项管理工作要严格按照一定要求和办法，使各项单位在开始之前就对整个资料方面进行了解，通过资料对实际工程内容进行掌握，推动各项工作有效开展。要结合当前资料规定部分工作对如何去做，怎样去做，要求各单位之间进行相互沟通和配合，并积极成立专职档案管理小组，由专业人员对资料的收集整理和归档进行处理。特别注意在整个施工项目过程中，由于施工时期较长，资料较多，这就要求相关资料管理人员提高安全意识，保证资料安全性和完整性，需要时刻保持积极的工作状态，做好每一件管理工作。在整个项目实施过程中要求高层管理者发挥的重要作用，这对整个档案资料管理工作起到重要的引导作用。并加强内部的工作监督，是否严格按照新流程编制推进各项工作，对于出现的问题及时进行指正，防止因工作失误导致整个管理资料档案失效情况。做好前期指导工作，施工期间进行检查，后期竣工阶段进行严格把关，全面保证各项工作的有效落实。

2、全面提高管理部门责任感

为进一步做好工程资料管理工作，需要增强自身责任感。尤其是相关管理部门，要强化责任意识，对各项工作有效负责，为保证整个市政工程质量方面，这需从资料管理方面入手。对县级、市级、省级各行政主管单位需要进行合理分配，做好内部资料管理工作，要明确职责，保证每个工作人员严格在自身职责范围内做好本职工作。按需求分类定岗，发挥自身重要价值。同时要积极做好相应宣传工作，对国家相关政策进行学习和了解，严格按照国家相应规章制度有效执行。建设部门要对市政基础设施建设进行合理规划，并结合强制性执行标准，做出相关资料管理的相应要求和标准。真正实现规范化，科学化，标准化档案管理工作，需要发挥此部门的重要管理作用。同时，还应当注重实际检查工作，做好各项检查工作，对其执行情况进行有效检查，如果出现偏差，要及时进行分析处理并改正，积极组织市政企业学习国家的相关行业标准，在了解相应基础之上，推进工程资料管理工作的有效开展，保证质量问题，做好相应检查工作，对出现的问题及时进行通报，实行奖罚分明政策。另外，市政工程竣工完成之后，还

要进行相应的检查验收工作，要对各项档案资料进行有效整理，并及时做好验收工作，符合相应标准之后方可进行投入使用。建设单位要与施工企业办理相应工程结算，在此过程中，档案资料发挥了重要作用。

3、做好工程资料组卷管理、验收归档工作。

对于档案资料要严格按照事项专业性进行相应排序，保证资料的顺序，方便后期进行查询。同时对于同一件文件要进行印本和定稿，严格按照相应的流程和顺序进行排版，防止因顺序出现问题，影响整个整理效果。另外，还要求对图纸方面进行专业排序，严格按照顺序进行合理排列。对于既有文件材料，又有图纸的案卷，需要对文字方面进行有效说明要求，文字材料在前，图纸在后；如果对某一幅画进行有效说明，则需要图纸在前，文字在后。对于后期的验收工作要求各单位之间根据工程资料进行相应审查，要求整体项目符合国家相应验收标准方可入档处理，在验收工作之前，由专业建档管理机构对整个档案管理工作进行相应验收，并出具相应资格证明。再次之后由市政工程对资料方面形成单位完成其工作任务后将信用资料进行整理组卷，并移交至相应档案馆进行有效存放。整个市政工程资料的有效归档，主要是在单位完成工作任务后，将各种资料进行立卷，保证各项资料的完整性和准确性，着为后期进行查看提供相应依据。并将此部分资料按照相应流程移交至档案管理机构，进行统一保存，以保证档案资料的完整性。

总结

总之，为真正实现市政工程资料管理的标准化和规范化，需要结合当前实际现状，对管理方法进行不断创新。为全面保证市政工程质量问题，需要做好相应档案管理工作，严格按照相应流程进行编制，保证档案资料的完整性和准确性，这将为后期市政道路相应维修和管理提供有效依据。在整个市政资料管理过程中，要不断提高管理人员自身专业能力和水平，加强管理能力有效培养，推动管理工作的有效开展。只有真正保证各种资料的真实性，及时性和完整性，才能更好的为市政工程的快速发展创造良好条件。在此基础之上，才能真正打造一个精品工程。

参考文献

- [1] 沈玉端. 市政工程资料管理中存在的问题及优化措施[J]. 建筑技术研究, 2022, 5(3): 170-172.
- [2] 陈红旗. 市政道路桥梁施工管理中存在的问题及优化措施[J]. 工程建设(维泽科技), 2022, 5(12): 62-64.
- [3] 郑溪. 建筑工程资料管理中存在的问题及优化措施分析[J]. 中国科技期刊数据库 工业A, 2022(8): 4.