

# 雄安体育中心项目评优及鲁班奖工程资料管理计划

孙金

北京城建集团有限责任公司

**摘要：**工程资料是工程从准备建设到投入使用这一系列过程的真实记录；是工程档案的重要组成部分；是工程竣工验收，评优、质量评定、工程改造、维修、结算的必要依据。工程资料归档的完整性及编制的深度如不能完全满足各种检查和验收的要求，对后期要创奖项目造成很大困难。为提前把控在创奖资料整理之时尽量少走弯路，以达到更好的效果。掌握评优工程资料的编制方法、整理要求，力争在过程中就按要求做好、认真执行，避免申报奖项时再安排大量人员进行资料的完善和返工。

**关键词：**建筑工程；过程管理；评优创奖

【DOI】10.12254/j.issn.2096-6539.2023.06.019

## 引言

雄安体育中心项目属河北省重点工程，创优目标：确保取得河北省建筑工程安济杯奖（省优质工程），确保取得中国钢结构金奖，确保取得国家优质工程奖，争

创住房和城乡建设部绿色施工科技示范工程，争创中国建设工程鲁班奖，争创中国土木工程詹天佑奖。

## 一、建筑工程项目基本情况

雄安体育中心项目位于雄安新区启动区北部，包含30001座综合体育场、10000座体育馆、2051座游泳馆及室外运动场地。

## 二、本项目施工过程中工程文件形成依据、指导文件

《建筑工程施工质量验收统一标准》GB50300-2013

《建设工程文件归档整理规范》GB/T 50328-2014

(2019版)

《河北省建筑工程资料管理规程》DB13(J) T145-

2012

## 三、评优工程资料基本规定

工程资料的形成和积累纳入工程建设管理的各个环节和有关人员的职责范围。工程资料应随工程进度同步形成、避免后补。

### (一) 资料管理计划

项次	分类	资料员主要工作职责
1	资料计划管理	(1) 参与制定施工资料管理计划 (2) 参与建立施工资料管理规章制度
2	资料收集整理	(3) 负责建立施工资料台账，进行施工资料交底 (4) 负责施工资料的收集、审查及整理
3	资料使用保管	(5) 负责施工资料的往来传递、追溯及借阅管理 (6) 负责提供管理数据、信息资料
4	资料归档移交	(8) 负责施工资料的立卷、归档 (9) 负责施工资料的封存和安全保密工作 (10) 负责施工资料的验收与移交
5	资料信息系统管理	(11) 参与建立施工资料管理系统 (12) 负责施工资料管理系统的运用、服务和管理

### (二) 工程资料的形成应符合下列规定

工程资料的形成单位应对资料内容的真实性、完整性、有效性负责；由多方形成的资料应各负其责；工程资料不得伪造、涂改和随意抽撤、修改；当必须修改时，应实行划改，由划改人签名并加盖单位印章；影像资料不得进行修改加工。

工程资料应为原件：当为复印件时、提供单位应在复印件上加盖抄件章，注明原件存放地，并应有经办人签字及日期。

工程资料应内容完整、结论明确、签认手续齐全。当部分质量控制资料缺失时，应委托有资质的检测机构按有关标准进行相应的实体检测或抽样试验。

每项工程将纸质档案、电子档案、声像档案、宣传片一并移交档案管理机构。

工程资料应符合《建筑工程施工质量验收统一标准》GB50300和各专业验收规范关于分部、分项工程和检验批的划分要求，相关标准未涵盖的分项工程和检验批的划分，可由建设单位组织监理、施工等单位协商确定。

### (三) 相关人员签章资料名称

(1) 工程概况表需加盖施工单位公章。

(2) 设计变更单、图纸会审记录、工程洽商记录

需建设单位、监理单位、设计单位、施工单位项目负责人签字且加盖单位公章。

(3) 施工组织设计/（专项）施工方案报审表施工单位项目负责人和总监理工程师签字盖章并加盖执业印章，对于超过一定规模的危险性较大的分部分项工程专项施工方案需建设单位项目负责人签字盖章。

(4) 分包单位资质报审表施工单位项目负责人和总监理工程师签字并加盖执业印章。

(5) 地基验槽检查记录、单位（子单位）工程质量竣工验收记录需建设、监理、设计、勘察、施工单位五方项目负责人签字且加盖单位公章，同时监理、施工单位需加盖项目负责人的执业印章。

## 四、施工管理资料

### (一) 开工前准备资料

(1) 施工许可证（建设单位提供）；(2) 中标通知书；(3) 地基勘察报告（建设单位提供）；(4) 测量成果报告书（建设单位提供）；(5) 委托设计单位提供的施工图纸；(6) 关于工程名称相关事宜（与甲方确认）。(7) 编制施工组织设计、各种专项、施工方案。(8) 确定分包单位（如劳务、专业分包等）。

(9) 建设、设计、监理、施工单位进行图纸会审。

(10) 准备施工现场各种制度、人员资质等（包括特殊

工种)。

## (二) 资料的编目

采用三级目录管理：第一级目录是工程资料总目录；第二级目录是卷内目录；第三级目录是每个资料项目的分项目录即资料管理通用清单(通用)或各类汇总表。

## (三) 资料的检查

总工程师牵头资料管理小组每月组织施工资料检查，检查以资料管理规程为基础，以国优、鲁班奖为标准。

## 五、施工物资资料

同一批次进场的同一规格型号的施工物资，质量证明资料排列顺序为：材料汇总表、材料进场验收记录、生产厂家资质在前，其次为型式检验报告、出厂检测报告、合格证，最后为复试报告。

注意：

- 1、材料质量证明文件收集齐全、份数满足要求(尽量原件或加盖单位红章)；
- 2、规范要求应该取样检验的材料，试验项目要对照规范要求委托试验；
- 3、应满足先试验合格再使用的原则。

### (一) 质量证明文件收集

出厂合格证、厂家质量检验报告、厂家质量保证书、生产与销管单位的资质证明文件、生产许可文件、产品的认定证书、进口材料设备报关单、商检报告及中文资料、产品的备案证明、新产品的推广应用证等。

施工现场对进场材料、成品、半成品及施工试验和复验的项目，符合下列条件之一时，可按相关专业验收规范的规定适当调整抽样复验、试验数量，调整后的抽样复验、试验方案应由施工单位编制，并报监理单位审核确认。

(1) 同一项目中由相同施工单位施工的多个单位工程，使用同一生产厂家的同品种、同规格、同批次的材料、构配件、设备；

(2) 同一施工单位在现场加工的成品、半成品、构配件用于同一项目中的多个单位工程；

(3) 在同一项目中，针对同一抽样对象已有检验成果可以重复利用。

### 检测标识

CMA、CAL国家认证认可监督管理委员会或各省、自治区、直辖市人民政府质量技术监督部门的计量认证合格标志(有效期6年)

### 强制认证：

3C认证是中国强制性产品认证的简称。3C型式认可证书有效期一般为5年。证书可在<http://www.cnca.gov.cn>进行查询；

例如：实施强制性产品认证的装饰装修产品目录：

1、溶剂型木器涂料等

消防产品：“中国消防产品质量信息查询系统”

特种设备：“国家质量监督检验检疫总局信息公开目录-特种设备目录”

### (二) 物资资料(复试报告)常见问题

1、复试项目不全，要依据现行质量验收规范和设计要求填写。

2、复试组数未按规定要求组批，试验组数不够。

3、复试报告上缺代表数量或代表数量与合格证不一致不能都按最大代表批量。

4、复试报告日期与施工记录日期不交圈，复试日期滞后，进场材料边使用边复试，未留出合理复试周期。

## 六、施工过程资料管理

填表还应避免随意使用简称。如：工程名称、施工单位、部位

提前拟定工程资料(包括专业分包)涉及的各类样表，报建设、监理等单位认可后，进行交底后在项目部统一执行。

技术负责人亲自确认各类资料“第一份”的有效性，材料和设备质量质保书中涉及化学成分及性能指标，也应纳入确认内容。

### (一) 隐蔽工程验收记录

基槽清理、地下防水卷材、止水钢板安装、止水条安装、桩头防水、混凝土施工缝处理、钢筋安装等(需要做隐蔽验收项目的原则是各专业分部、分项质量验收规范要求)。

桩头防水隐检范例如下：

工程名称：雄安体育中心，隐检部位：游泳馆DMC桩头N-1~N-11/N-S~N-N轴

隐检说明：

1、遇水膨胀止水条、水泥基渗透结晶型防水涂料、聚合物防水砂浆进场检验合格，且复试合格，复试报告编号遇水膨胀止水条：JB22053229、水泥基渗透结晶型防水涂料：JB22040694、聚合物防水砂浆：JB22055224。2、桩头、垫层基层表面干净、平整、无浮浆、无积水。3、钢筋根部使用遇水膨胀止水条进行密封。4、桩头四周250mm范围内涂刷水泥基渗透结晶防水涂料2道。5、涂刷水泥基渗透结晶防水涂料上面抹聚合物防水砂浆，防水总厚度不小于20mm。隐检内容已全部完成，请予以检查。注：验收结论需要手签

### (二) 隐蔽图像要求

(1) 所有部位的隐蔽工程应拍摄不少于3张的照片，照片以施工内容为主，照片内容打印出来也应保持清晰；

(2) 照片中明显的违反法律、法规及规范规定的内容，需由质检员提供检验合格后，随工程资料一起交资料员存档、使用；

(3) 照片应能够反映施工质量检查情况及工程质量状况，应有质检员、监理人员实测实量等内容。

(三) 检验批、原始检查记录：工长、质检员、监理检查签字齐全

## 七、评优资料复查主要内容

### (一) 工程资料总体要求

(1) 各地区或行业结构优质工程的证明文件或创鲁班奖工程中间检查记录和评价结论；

(2) 省(部)级优质工程的文件、证书；

(3) 省(部)级优秀设计证书或对工程设计水平评价证明等资料；

施工资料编制：（结合工程量和施工流水部署，提前拟定分部分项的检验批次划分）

分部	子分部	分项名称	C5施工记录名称	C7检验批名称（附：原始记录）	
地基与基础、主体结构	地基	水泥土搅拌桩复合地基	水泥土搅拌桩复合桩-隐蔽工程验收记录	水泥土搅拌桩复合地基检验批质量验收记录	
	基础、混凝土结构	钢筋混凝土预制桩	接桩-隐蔽工程验收记录、（DMC）管桩施工记录	锤击、静压预制桩检验批质量验收记录	
		岩石锚杆基础	抗浮锚杆-隐蔽工程验收记录、施工记录	岩石锚杆检验批质量验收记录	
		筏形与箱形基础、混凝土结构		模板安装-施工记录（通用）	模板安装检验批质量验收记录
				钢筋连接-隐蔽工程验收记录	钢筋连接检验批质量验收记录
			钢筋安装-隐蔽工程验收记录	钢筋加工、钢筋安装检验批质量验收记录	
		混凝土浇灌申请书、混凝土工程施工记录、混凝土坍落度检查记录	混凝土拌合物、混凝土施工、现浇结构外观及尺寸偏差检验批质量验收记录		
	基坑支护	排桩	钢筋笼、桩间支护-隐蔽工程验收记录	灌注桩排桩检验批质量验收记录	
		土钉墙	钢筋网片及土钉-隐蔽工程验收记录	土钉墙支护检验批质量验收记录	
		锚杆	钢筋网片及锚杆-隐蔽工程验收记录	锚杆检验批质量验收记录	
	土石方	土方开挖、土方回填	土方回填-隐蔽工程验收记录（分层）	柱基、基坑、基槽土方开挖、柱基、基坑、基槽、管沟、地（路）面基础层土方工程检验批质量验收记录	
	边坡	喷锚支护、边坡开挖		边坡喷锚、边坡开挖检验批质量验收记录	
	地下防水	主体结构防水		防水基层处理、防水附加层、第一层、第二层-隐蔽工程验收记录	防水混凝土、卷材防水层检验批质量验收记录
				施工缝-隐蔽工程验收记录（水平、竖向止水条、止水钢板及墙柱根部施工缝处理）	施工缝检验批质量验收记录
		细部构造防水		变形缝-隐蔽工程验收记录	变形缝检验批质量验收记录
			后浇带-隐蔽工程验收记录	后浇带检验批质量验收记录	
			穿墙管-隐蔽工程验收记录	穿墙管检验批质量验收记录	
			止水螺栓孔-隐蔽工程验收记录	埋设件检验批质量验收记录	
	DMC桩及抗浮锚杆端头防水处理-隐蔽工程验收记录	桩头检验批质量验收记录			
主体结构	混凝土结构	装配式结构	预制构件-材料、构配件进场验收记录	装配式结构预制构件检验批质量验收记录	
			预制构件-隐蔽工程验收记录、大型构件吊装记录、灌浆施工检查记录表	装配式结构安装与连接检验批质量验收记录	
	砌体结构	填充墙砌体	二次结构植筋、钢筋安装-隐蔽工程验收记录	填充墙砌体检验批质量验收记录	

(4) 省（部）级及以上科技进步奖、工法、新技术应用（科技）示范工程、发明专利、实用新型专利以及地市级及以上文明施工的文件或证书。

(二) 涉及结构安全及工程耐久性的分部工程等有关资料包括：

(1) 依据性资料，如：工程合同，工程地质勘测报告，施工图，竣工图，设计变更，技术核定单，施工组织设计，专项方案、技术交底、施工日志，钢结构、幕墙设计计算书，特种设备安装及使用说明书。

(2) 检验、试验资料，如：桩基检测报告，沉降观测记录，工程测量记录，地基检测。室内环境检测报告，水质检测报告，节能保温、幕墙性能检测报告，蓄水、淋水检验记录，管道、设备强度及严密性试验记录、安装工程系统调试记录，电气绝缘、耐压及接地电阻检测记录等。

(3) 质量保证资料，如：原材料、构配件出厂合格证、检验报告及进场复试报告、设备的产品质量合格证、型式检验报告、性能检测报告、生产许可证、商检证明、中国强制认证（CCC）证书、计量设备检定证书等。

(4) 行政许可类资料，如：施工许可证、竣工备

案报告、工程质量监督报告、总包和分包企业资质证书、相关专业人员的岗位证书、特种作业人员资质证书等。

(5) 工程验收资料，如：隐蔽验收记录，工程交接检记录，专项验收记录、单位工程竣工验收报告及针对本工程的相关检测报告等。

(6) 施工过程中留存的照片、影像、纪录片等过程资料。

(7) 竣工图。

**结论**

创建优质工程、鲁班奖要注重过程资料的监督、检查，收集、整理。它直接关系到施工过程的合法合规状况，影响后道工序和后续工作的开展，是成为优质工程不可分割的一部分。

**参考文献**

[1] 郭蕊. 对《建设工程文件归档规范》（GB/T50328-2014）修订的建议[J]. 档案学研究, 2017(5): 65-68.

[2] 王建伟, 魏长江, 李成刚. 浅谈河北省工程施工资料编制要点[J]. 城镇建设, 2020(11): 62-63.