

# 档案信息化建设在医院档案管理中的价值及地位探究

金瑞

山东省济宁市泗水县妇幼保健计划生育服务中心 山东 济宁 273200

**[摘要]**随着医院规模不断扩大,档案信息越来越多,构建优秀的档案管理系统显得尤为重要。目前,时代信息技术正不断进步,医院逐渐意识到档案管理系统需要信息技术的加持,可对传统的医院管理系统进行改善优化,从而对提升医院管理水平具有积极作用。本文就档案信息化建设的广泛应用及原则出发,深入探究档案信息化建设在医院档案管理中的重要性,希望能为相关人士提供些许帮助。

**[关键词]**医院;档案管理;信息化建设;价值地位;策略

**【DOI】**10.12252/j.issn.2096-627X.2020.02.235

## 引言

随着时代的发展,人们对健康的需求日益扩大,而我国医疗行业在管理工作上面临着重大的挑战。因此,档案信息化建设是医院所需要面临的重要课题。鉴于医院档案管理存储量大,过程较为繁琐,一旦在管理过程中处理不当,档案信息可能会丢失并且产生诸多问题。事实证明,成功的档案信息化建设可在很大程度上避免一系列问题,对医院的长远发展具有重要意义。

### 1 医院档案信息化建设的基本介绍

#### 1.1 档案信息化的广泛应用

近年来,信息化技术的应用逐渐融于日常生活中,电子文件是其中应用的产物。现阶段,档案的发展离不开信息化建设,信息化建设的运用,能够简化档案管理流程,解决诸多必要问题。档案信息化是运用电子技术,通过信息化建设构建档案信息平台。管理人员通过合理使用信息化技术,管理档案信息速度加快,从而提升管理效率。医院档案信息化建设依靠现代信息技术,对整个医疗行业的发展极具价值。

#### 1.2 档案信息化建设的重要性

近年来,医院逐渐意识到传统档案管理模式的不足。传统档案管理主要以纸质方法记录档案信息。在档案记录的过程中,需要保证完整性。因此,要求使用较好的纸质,增加了管理成本。而且,医疗纸质档案需要区分放置,医护人员找起来费劲。因此,医院档案管理工作始终得不到有效发展。档案信息化建设主要利用电子化与信息化管理技术,通过智能化管理医疗资料,管理人员可快速查看相关信息。医疗行业要想提升医院档案管理效率,建设档案信息化刻不容缓,对于医疗质量及发展都具有积极作用。现如今,人们对健康的需求扩大。医院应采取档案信息化管理的记录方法,减少医院档案管理工作的出现的问题,有利于医院的发展。因此,通过档案信息化建设,利用信息化技术不仅能对传统的医院管理系统进行改善优化,也能够减轻管理人员的工作压力<sup>[1]</sup>。

#### 1.3 档案信息化建设的遵守准则

医院档案信息化建设具备以下三大准则:第一,确保档案管理不出现漏洞差错。工作人员需在实体、运行环境、信息安全等各个环节布设全面的安全步骤。针对杀毒软件及网

络协议等细节进行有效检查,避免漏洞的产生。第二,考虑成本支出,确保足够的资金运行。响应信息化时代的号召,医院档案信息化建设会是长期进行的一大项目,而医院资金有限。因此,医院需全面了解建设档案信息化得出所需资金。根据实时情况考虑是否能接受其建设成本,加强控制建设成本,充分发挥成本的价值,将档案信息化建设的价值最大化。第三,确保信息记录完整。档案信息化能完整记录各项信息并从中剖析,方便后期的管理工作。

### 2 医院档案信息化建设的价值和地位

#### 2.1 简化档案管理工作,提升工作效率

医院接诊患者不断,相应的医疗信息也接踵而来。若医院继续使用传统的档案管理模式,对患者的就医率和档案管理工作都会产生消极影响,从而医疗服务质量也得不到提升。而档案信息化建设能有效的记录并确保患者信息的完整性。通过信息化建设,一面使档案管理工作不再繁琐,一面能够有效助力管理工作效率有所提升。

#### 2.2 调整医疗服务模式,提高医院服务质量

从传统的档案管理本身而言,发展停滞不前,形式单一。加上医院发展规模较前几年都有所扩大,需求不再如以往简单。而通过档案信息化建设能及时记录与整合信息,促进医院管理有序发展。比如,开展档案信息化建设,深入了解信息管理的各环节内容,及时了解并上传患者信息动态,有效调整档案工作规模与方向,有效提高医疗服务质量具有现实价值。并且,通过档案信息化建设,档案记录形式还能呈现影像效果,后续通过医学影像信息系统能够更加方便管理,带动医院管理进一步发展,有效提高医院服务水平。让患者也能得到贴心的医疗服务,提高患者体验<sup>[2]</sup>。

#### 2.3 适应社会生产力发展,提高全面信息化水平

目前,信息化时代已经来临,医院档案管理的信息化建设是社会生产力发展的必然选择。信息化建设能够对档案进行智能化管理,改善以往的档案管理模式。管理人员能快速查询到患者各个环节检查的信息,能帮助患者更好就诊治疗,从而使患者的体验感增强。同时,通过档案信息化建设能够将计算机网络技术的较强交互能力体现出来,在人工做的基础上加以人机技术支撑,提高全面信息化水平。比如,在日常就诊过程中,挂号和结算工作依靠人工操作。再通过

每个环节刷医疗卡, 相关档案信息能实时记录在内, 方便后续档案信息的管理工作。还能快速查询和方便自取检查报告, 有效保障医院运行的高效率<sup>[3]</sup>。

### 2.4 适应时代发展, 创造医疗价值与效率

随着现代化建设不断发展, 医院要高度重视信息化建设。要制定清晰明确的信息化建设流程, 并对档案信息化建设层层细化, 优化完善档案管理, 形成良性闭路循环系统, 充分发挥档案管理信息化的优势。在信息化建设的基础上, 简化人工管理, 对管理环节予以精细化完善, 以构建信息化建设。节约医院成本, 创造更大的医疗价值与效率, 提升管理信息化建设的可行性和约束性。最终为患者提供相应的便利, 促进患者进一步治疗。

### 3 医院档案管理中信息化建设的策略建议

在发展过程中, 档案信息化建设与传统档案纸质管理方法不同, 依靠电子技术对档案实施管理, 具有一定的准确性与可靠性。医院仍用传统的管理方法对档案管理会造成不良影响, 不仅对成本提高也造成一定的风险, 也不利于医院的长期发展。因此, 医院应深刻了解传统档案管理中存在的一系列弊端, 实时档案管理信息化建设注意基本原则和实时情况。学习优秀案例, 并思考对策及时改进, 运用合理的策略加快建设档案管理信息化。

#### 3.1 加强人才信息化建设意识培养, 强化管理的执行力度

档案管理信息化建设需要人才支撑, 医院要重视运用管理人才, 多输入信息化意识, 使人才意识到优秀的信息化建设管理可为医院带来诸多益处。巩固管理人才驱动, 强化管理的执行力度。医院要在树立全局计划意识, 有针对性的指导职能人员明确其职责范围及目标任务。管理人员必须将纸质版档案信息内容准确无误的上传至信息化系统。在此过程中务必要细心, 不容许一丝差错。否则会使医疗信息错误, 导致不可弥补的影响<sup>[4]</sup>。坚持对现有人员进行针对性教育, 定期进行培训, 在充分了解档案信息化建设的基础上, 可有效培养管理人才的信息化意识, 便于后续档案管理工作的顺利开展。要高度重视每一个环节, 保障信息化建设有目的、有方向、有效率, 后续的查找、提取等信息活动才能顺利开展。

#### 3.2 优化档案信息化建设, 提高管理人员专业能力

档案管理人员在建设档案信息化担任着不可替代的作用, 要时刻提升自身专业能力, 确保管理人员在关键时刻能有效保证医院内部正常运行。首先, 管理人员应充分了解各部门和信息系统, 从整体和局部形势出发做深入剖析, 结合相关部门工作, 能够处理突发情况和不可抗事故, 为医院管理增添助力。其次, 医院要高度重视系统性建立档案管理机制, 优化档案管理中每一环节, 从而使体系内部形成完善的自主优化循环系统, 继而使管理方式得到充分发挥。另外, 档案管理人员要对医院足够忠诚, 保证信息的安全性和真实

性。并根据医院的现有条件入手, 合理改善档案信息化情况, 对出现的问题及时复盘, 以便更好的管理档案。

#### 3.3 加强档案信息管理, 提升安全管理指数

一般而言, 医院档案的不同信息会被分成不同的种类。并且, 档案种类庞大, 专业的管理人员查询时也需要费些时间。其中包含的机密信息不可泄露, 患者病例信息、内部档案等一旦外泄, 可能会造成不良后果, 不利于医院的发展。因此, 提升档案信息管理的安全性刻不容缓。医院应雇用专业人员, 保证档案信息的安全, 使档案管理信息环境最优化。

#### 3.4 重视档案管理人员的综合素质, 助力工作有效进行

优秀的档案信息化建设需要可靠的专业档案管理人员。要想建设好档案信息化, 医院要重视档案管理人员的综合素质, 助力工作有效进行。档案管理人员需要做到以下几点, 才能考虑分配到档案管理工作中去。第一, 档案管理人员在应对突发情况和较多的工作任务中能沉稳应对并解决。第二, 档案管理人员在面对较为复杂的档案管理工作时, 要有良好的职业操守和服务意识。不断地提升技能, 助力后续工作有效进行。第三, 档案信息化建设并不只是一个科技项目, 只会运用信息技术还不能够达到要求, 档案管理人员要具备综合技术应用能力。及时获取、应用最新科技及其他领域知识, 有效完成档案管理工作<sup>[6]</sup>。第四, 档案管理人员在面对管理细节问题时, 需要应对的环节较多, 也存在诸多细节, 档案管理人员需要逐一分析应对。由于过程较为枯燥, 档案管理人员需要投入更多热忱, 主动创造更多价值, 为管理工作增添助力。

### 结语

现阶段, 信息化时代已经来临, 医院需摒弃传统的档案管理方法, 合理建设档案信息化, 为激烈的行业中立足提供强大的保障。通过档案信息化建设, 在医院档案管理中提供有力价值, 提高医院服务质量, 也能够创造更多医疗价值, 助力医疗工作的有效进行, 促进医院健康稳定发展。同样, 在提升社会生产力与全面信息化水平也发挥着积极作用。

### 参考文献

- [1] 刘海柱, 胡丽, 王银. 档案信息化建设在医院档案管理中的价值及地位[J]. 办公室业务, 2019(20): 97-98.
- [2] 吴凤南. 档案信息化建设在医院档案管理中的价值及地位[J]. 办公室业务, 2019(17): 72+75.
- [3] 陈慧. 信息化建设在医院档案管理中的价值及地位[J]. 兰台内外, 2019(24): 44-45.
- [4] 周晓峰. 论档案信息化建设在医院档案管理中的价值及地位[J]. 兰台内外, 2019(23): 16-17.
- [5] 张庆玲. 医院档案管理中档案信息化建设的意义及价值[J]. 健康大视野, 2019(10): 52-53.