

档案信息资源开发利用方法及途径的分析

刘清熙

河南省地矿信息中心

【摘要】随着信息技术的发展,互联网逐渐融入到人们的生活和工作中。在新的形势下,人们对于档案信息的重视程度越来越高。为此,档案工作人员必须转变观念,正确认识档案信息资源的价值,完善管理体系,最大程度的开发和利用档案信息资源的价值。本文就档案信息资源开发利用的必要性、问题以及策略作简要分析。

【关键词】档案信息资源;开发利用;方法及途径

【DOI】10.12252/j.issn.2096-627X.2020.02.225

在社会经济快速发展、综合国力日益提升的大背景下,当代居民对于生活质量、生活水平的要求进一步提升。随着全球经济一体化的发展,科学技术的快速发展,在互联网的支持下,人们已经基本实现了信息共享和资源共享。而我国针对信息资源的开发、利用和共享做出了重大的决策和部署。在这种形势下,对传统的档案信息资源进行整合、升级,实现档案资源信息化、智能化,提高档案资源的利用率,使档案资源的开发利用更加符合社会的发展,至关重要。

1. 档案信息资源开发利用的必要性

1.1 有助于促进社会经济发展,增加经济效益

在社会经济活动中,企业是最主要的参与者,而在科学技术不断更新、社会经济快速发展的大环境下,一个企业要想保持自身的市场竞争力,占据市场中的优势地位,不但要提升自身的生产技术,提高生产质量,在管理、销售、生产等各个环节中,投入更多的精力、财力、物力、人力,还要整合相关的档案信息资源,对企业的整体发展,对企业的管理、发展、生产等各个环节进行优化和完善,提高规划的可行性和科学性。在这种情况下,就必须要求企业要主动、积极的开展档案信息资源的开发,充分发挥档案信息资源的作用,切实的根据市场的具体情况,对档案资源进行全面、有效的分析,切实的掌握市场发展的方向和动态,对企业稳定、长期的发展进行更快、更好的规划,从而促进社会经济的发展,提高经济效益。

1.2 有助于促进社会精神文明建设的发展

相较于其他资源而言,档案信息资源的数量非常庞大、内容非常丰富、载体形式非常多样,所涉及的行业领域也非常广泛。和其他资源相比较,档案信息资源具有明显的真实性、原生性以及社会性。同时,在档案信息资源的内容中,有很多内容都有助于社会主体文明的建设,对其发展有着积极、良好的促进作用,不仅有利于社会稳定的维护,还有利于满足人们的精神生活需求,是促进社会主义文化发展的重要助力。由此可见,加强档案信息资源开发利用,有助于促进社会精神文明的建设和发展。

1.3 有助于加快档案信息化建设

随着网络信息时代的发展,在全新知识经济的挑战下,

出现了许多新的档案载体和档案管理的方法,这一情况的出现,给当代的档案工作者的工作提出了更高的要求。在目前的档案管理工作中,档案管理员不仅需要扎实的业务功底,还需要有较强的服务意识,较强的管理能力。同时,还要求档案管理员需要对档案管理中的各个步骤、各个环节熟练掌握,学习不同的管理方法,跟上时代的步伐,掌握信息化管理手段,利用全新的操作技术,优化档案工作中的每一个流程、每一个环节,从而实现档案管理技术的革新,改变传统纸质档案的方式,进一步实现档案管理数字化、信息化、智能化。

2. 档案信息资源开发利用过程中存在的问题

2.1 缺乏创新观念,缺乏共享观念

在档案信息资源的开发和利用的过程中,以往的档案信息资源开发和利用都是采用纸质记录的方式开展,其管理工作较为复杂、庞大。由各个职能部门对相应的档案进行管理,虽然在管理方式上能够精细的进行分类,但是,从档案信息资源的开发率和利用率来看,其效率非常低下。例如,在查询一些相似的档案时,所涉及的部分非常多,档案查询耗时非常大,进一步降低了档案信息资源的开发率和利用率。相较于其他资源而言,档案信息资源具有明显的唯一性特征,若想要多地区共享纸质档案信息资源,则必须承担其相应的风险。而随着信息技术的发展,信息化建设的普及,在互联网广泛融入人们的生活和工作中的情况下,将档案信息资源信息化、数字化,不仅能提高档案信息资源的利用率和开发率,还能够实现资源共享,使档案信息资源的利用更加简便,进一步降低管理成本。但是,由于网络存在着一定的风险性,再加上管理人缺乏共享观念和创新观念,导致其为了保护档案信息资源的安全,无法全面实现资源的共享。

2.2 档案资源价值的认知不全面

目前,大多数人都未正确的认识到档案信息资源的价值和重要性,对其的开发和利用并未予以重视。在现阶段中,虽然政府部分对档案信息资源的信息化予以了一定的重视,但是,从实际的情况来看,档案信息资源的信息化建设以及开发和利用并未达到预期的效果,即便我国在档案信息资源的开发利用方面,加大的人力和物力的投入,但是成效仍旧不理想,还在一定程度上造成了资源浪费。究其原因,还是

由于人们对于档案信息资源的价值认识不够全面,忽视了档案信息资源的重要性。

3. 档案信息资源开发利用的策略

3.1 增加馆内储量,丰富馆内收藏

档案馆为了发挥其自身的作用,最大化发挥档案信息资源的价值,就必须提高档案信息的储存量和价值,丰富档案馆内的信息资源种类和内容。在档案馆的实际发展中,大多数档案馆内的档案种类、档案收藏都存在结构不合理、特色不突出、范围不广泛、品种过于单一的情况,这导致其无法满足社会的发展。为此,在档案馆发展的过程中,首先需要扩大接收面,由原先仅接收一级机构的档案,扩大到接收二级机构的档案,包括一些专业户档案、典型个体户档案、著名人物档案、企业档案以及群团组织档案等;其次,扩大接收门类,由原先仅接收文书档案,扩大到接收科技档案、专门档案等;最后,在接受内容方面,实现微观和宏观的有效结合,最大化增加档案馆的储量,丰富档案馆内的档案信息资源的种类、数量,提高馆内收藏。

3.2 加强档案馆间的交流,实现资源共享

在档案信息资源的管理过程中,档案馆要加强档案信息间的交流,从横向、纵向两个方面开展。横向交流,一般是指一级档案馆(包括图书馆、情报馆、文化馆等)间的交流;纵向交流,一般是指各类、各级间的档案馆交流。但是,在档案馆的长期过程中,由于受到狭隘思想观念的束缚,导致档案馆内出现了部门利益个人化的情况,档案往往会被一些部门人员或者单位,视为私有财产,不能为他人所用,只能为个人所用、为个人所有,同时,以保密的名义,实施档案封锁的行为。在这种情况下,我国档案信息的交流被严重阻碍,导致档案信息资源无法得到有效的利用和开发,致使资源浪费,最终变成“死档案”。为此,在档案信息资源的开发和利用过程中,必须加强各档案馆间的交流,加大管理力度,丰富馆内的信息资源,落实资源共享,实现信息资源价值最大化。

3.3 完善检索体系,提高资源利用率

在现阶段中,我国各级档案馆的检索工具种类都过于单一,同时还普遍存在着检索效率低、检索速度慢、检索功能不齐全的问题。甚至有些档案馆,在信息技术快速发展的今天,在数字化建设广泛普及的情况下,仍旧采用手工检索的方式进行管理,这种情况,严重限制了档案信息资源的开发和利用。为此,在目前的档案管理中,必须完善检索体系,提高档案信息资源的利用率。首先,编制检索工具,在符合规范标准的前提下,配齐相关的检索工具,明确档案的储存地点、形式特征以及内容特征,对案卷的文件目录、文件字号、档案对照表、分类目录、专题文件目录以及图书资料目录检索工具进行有选择的编制。同时,根据档案馆的实际情

况,建立属于自己的检索体系,扩大检索的入口。其次,建立网络化、信息化的自动检索体系,配备智能办公用具,加快档案馆的信息化建设,使检索档案信息更加准确、更加快速,从而使其能够满足社会人员、社会团体、政府部门的需求。

3.4 采用科技新技术,加快档案馆数字化建设

在信息技术不断发展、普及的背景下,一系列档案信息管理技术应运而生,如电子技术处理、电子档案管理、电子文件归档等等,这些技术的诞生,不仅提高了档案信息资源的利用率和开发率,更对档案管理人员提出了更好的要求。为此,在档案馆的发展过程中,必须重视信息技术的应用,重视管理的规范性,同时,加大档案信息资源相关的理论研究,如档案数据库、档案数据结构、档案信息开发等等。其次,要推动档案信息资源管理网络化、数字化、信息化发展,利用现代技术,如网络技术、微缩扫描、电子信息等,完善档案信息的存储、统计、编研和检索,从而落实档案信息资源共享,实现资源联网,进一步提高档案信息资源的利用率和开发率。

结束语

综上所述,档案信息资源的开发和利用,是一项艰巨、复杂、长期的工作。为此,在开发利用的过程中,相关工作人员必须转变观念,认清形势,创新管理模式,促进档案事业的发展。

参考文献

- [1]辛影.浅谈档案信息传播的途径[J].兰台内外.2015(02).
- [2]丁惠芳,朱庆.建设乡镇档案信息中心之思考[J].档案与建设.2014(03).
- [3]陈美珍.开发利用档案信息资源简论[J].城建档案.2013(12).
- [4]于萍.档案信息资源的开发[J].科技资讯.2006(17).
- [5]梁鹏.开发档案信息资源的有效方法[J].办公室业务.2013(15).
- [6]李志民.网络环境下档案信息资源的开发利用[J].人才资源开发.2015(14).
- [7]李燕琳.加强档案信息资源工作之我见[J].今日科苑.2009(02).
- [8]韩雪莲.浅析档案信息资源的开发[J].中小企业管理与科技(上旬刊).2009(01).

作者简介:

刘清熙(1989.6—),女,汉族,河南郑州人,职称:馆员,学历:本科,研究方向:档案管理。