

# 试析乡村振兴战略中的乡镇档案工作

刘继敏

山东省菏泽市鄄城县凤凰镇政府 山东 菏泽 274600

**[摘要]**伴随着我国社会经济的快速发展,现代化社会发展水平得到了稳定提高。为了满足当前社会主义现代化社会的建设需求,基层乡镇档案管理工作越来越重要。同时,基层乡镇档案管理工作是乡村地区政府部门开展各项活动的基础,然而我国基层档案管理工作在当前社会经济与科技快速发展的带动下,并没有显著的发展效果,依然处于相对落后的地位,为其他工作的开展与实施带来了阻碍。另外,基层乡镇档案也是一种十分丰富的资料财富。培养新时期档案管理人才,利用现代化措施管理好档案资料,是当前基层乡镇档案管理工作的重要内容,对此本文针对基层乡镇档案工作的重要性以及现状进行分析,并提出科学有效的强化措施。

**[关键词]**基层乡镇档案管理;管理制度;重视程度;管理设施

**[DOI]** 10.12252/j.issn.2096-627X.2020.02.1341

在乡镇档案中记载着关于乡镇工作真实可靠的信息,为领导者的一些决策制定提供有利依据,同时还可以帮助人民群众查找一些相关信息。所以,乡镇相关部门工作人员一定要重视档案管理工作,不断学习并创新管理方法和管理思想,在工作模式上进行不断优化,找出管理问题的根本原因,以此来完善乡镇档案信息管理体系,提高档案管理效率。另外,档案也能够反映出乡镇各机关单位的真实情况,但是由于乡镇档案管理工作并不能获取直接的经济效益,所以基层乡镇工作人员通常都忽略了档案管理工作的重要性,在实际管理工作中仍然存在一定的问题,导致档案管理效率和质量相对较低,乡镇档案管理工作的积极性也没有得到充分发挥。由此可见,优化乡镇档案管理工作对乡镇建设发展而言具有十分重要的现实意义。

## 一、基层乡镇档案管理工作的重要性

从基层乡镇发展角度来看,加强档案管理工作十分关键。首先,完善的档案管理工作可以对乡镇发展的整个历程完整记载下来,见证乡镇发展历史。在档案管理期间,很多档案资料都记载着乡镇的历史变化情况,通过这些档案资料能够将乡镇每个阶段的发展情况真实体现出来,为相关学术研究提供有价值的参考资料<sup>[1]</sup>。其次,乡镇档案管理工作具有一定的经济价值。虽然乡镇档案管理工作并不会产生直接的经济效益,但是可以为乡镇发展提供更好的服务,通过充分挖掘并使用这些档案资料的价值,有助于乡镇政府做出正确的决策,推动乡镇经济朝更加良好的方向发展。最后,档案管理工作对乡镇社会主义文明建设具有十分重要的作用,可以帮助乡镇积极响应国家的号召,加快和谐社会的建设步伐,提高基层党建工作的效率。

## 二、基层乡镇档案工作中存在的具体问题

### (一) 基层管理工作队伍不稳定

在乡镇档案管理中,基层工作队伍中的人员流动性较强。因为档案管理工作涉及很多专业化且细节性较强的知识,所以基层档案管理工作质量很难得到明显提升<sup>[2]</sup>。大部分步入基层工作的青年工作人员都缺少投身于基层的勇气和决心,基层工作经验能力不足,再加上乡镇档案管理工作十分枯燥,所

以在人员交替之后,新工作人员很难满足实际工作要求,需要从头一点一滴做起。而工作经验丰富且稳定性较强的工作人员通常都年龄偏大,在长时间的档案管理工作中渐渐失去了工作热情,导致乡镇档案管理队伍十分不稳定,工作质量也很难得到实质性的提高。

### (二) 档案信息管理工作不妥善

基层乡镇档案管理工作有两个十分明显的优势,一是文本类档案数量居多,音像、影像资料档案数量较少,这样侧重于文本的档案管理思维,导致档案信息缺乏完整性,提供的可参考资源存在缺陷。二是上级批复和指示文件较为齐全,关于开发规划和农业推广等相关的档案信息资料特别分散,没有实现同意归档<sup>[3]</sup>。此外,伴随着管理工作的大量流通与更替,这部分重要的信息资源往往存在一定的丢失现象,这也为后续乡镇档案管理工作的顺利开展造成了阻碍,导致其始终处于被动地位。

### (三) 档案管理设施较为落后

目前,大部分乡镇政府的运营资金不足,并且上级部门对档案管理工作没有给予足够的重视,导致基层乡镇档案管理工作十分落后,很多基层政府都没有单独的档案室,档案经常分散在办公地点当中。另外,传统档案管理方式影响着档案的查找和利用效率,不仅会为档案管理工作留下安全隐患,同时还会降低档案查找工作效率,容易出现档案丢失的现象,这其中也包括档案管理不妥善导致的档案丢失问题,对基层乡镇政府的工作进展十分不利。

### (四) 档案种类不齐全

从近些年基层乡镇档案管理工作发展情况来看,虽然基层乡镇档案管理中的资料种类在不断增加,包括了很多上级文件和红头文件,但是关于基层乡镇规划建设和经济发展等相关内容并没有相应的总结与归纳,导致这些信息都流落到工作人员手中,如果岗位出现变动,那么也会导致这些档案信息丢失<sup>[4]</sup>。在文件种类方面,基层档案管理中的纸质档案占据比例较大,电子存储版本较少,纸质档案很容易出现修改和造假等方面的问题。而应用电子档案存储方式,不仅可以节省很大的存

储空间，还有利于乡镇基层工作的进一步监管。

### 三、加强基层乡镇档案管理工作的有效措施

一直以来，档案管理工作是维持每个单位协调有序运行的必要保障。而要想实现档案管理工作稳定发展，就必须改变传统管理思想，遵循与时俱进的原则，不断创新。在此过程中，档案管理人员就要在管理方式、服务方式以及人员素质等方面进行创新。而目前基层乡镇政府档案管理工作存在很多问题，档案管理工作发展状况很不理想。对此可以从以下几个方面进行创新改革。

#### （一）建设稳定基层队伍

在乡镇发展期间，不断优化现有的档案管理工作，培养专业且高素质的管理人才，是提高基层档案管理工作效率的前提条件。因为档案管理队伍的建设水平直接影响着基层乡镇档案管理工作的好坏，所以当地相关部门必须要制定出完善的管理措施，重点加强工作人员的管理能力培训。使档案管理工作人员可以在培训期间，不断完善自身的工作思维，了解档案管理工作的实际意义，从而吸引更多的工作人员加入到管理工作当中，将高水平人才归纳到管理工作规划当中。并且在人员选拔过程中，可以扩大选拔范围，在社会上开展公开竞争，从而建立起强有力的管理工作队伍，确保档案管理工作能够更加顺利地顺利完成。由此可见，加强管理人才建设，提高管理工作人员综合素质，对提高基层乡镇档案管理工作效率而言具有十分重要的意义，在当前现代化发展过程中，档案记载必须要做到真实，这样才能够为乡镇地区经济发展提供可靠依据，完善的档案管理制度也能够使单位领导更加重视档案管理工作，在此工作过程中，会付出更多的资金支持和精力支持，及时发现并解决管理期间存在的问题。

#### （二）加强档案信息管理工作

现如今，很多基层乡镇政府并没有认识到档案管理工作的重要性，缺乏足够的重视程度，尤其是领导层重视程度不够。对此，为了提高基层乡镇档案管理工作质量，维持档案管理工作的稳定性，重点是要加强乡镇政府领导干部的认可程度。首先，国家需要让相关领导工作人员认识到档案管理的真正价值，树立良好的档案管理意识。在此基础上，还要将档案管理工作质量作为重要考核指标，全面提高相关工作人员的重视程度<sup>[5]</sup>。其次，领导人员还要将档案管理工作归纳到乡镇发展历程当中，大力支持档案管理工作，对于档案工作中出现的问题进行积极处理。这样一来就可以充分激发出基层乡镇档案管理人员的工作热情。此外，因为领导人员的日常工作任务十分繁忙，无法将全部精力集中在档案管理中，所以，档案管理人员需要积极主动的正确领导部门的重视。

#### （三）构设先进档案设备

乡镇基层政府还要适当投入档案管理工作的预算，为其工作发展提供有力支持，比如档案管理设备以及档案管理人员

等等。与此同时，还要提高档案管理工作的信息化程度，与相关网络运营公司展开合作，制定出完善的档案管理体系，最大限度地档案资料融入到同一个操作系统当中，以此来提供更加便捷的查询服务，使档案资料能够得到充分利用，进而提高档案管理工作质量。除了上述几点之外，为了能够保护好档案资料的完整性，还要利用多样化的方式对档案信息进行保存，像光盘、云平台以及磁盘等等。

#### （四）开展档案信息化，统一档案形式

随着科学技术的快速发展，多媒体技术、互联网技术等逐渐应用在人们的生活与工作当中。现如今，我国乡镇档案管理制度发生了巨大的改变，以往的纸质档案也被如今的磁盘、光盘等电子信息产品所取代。尤其是新型信息载体在应用过程中，不仅提高了档案信息的存储量，同时还体现出直观、快速以及容易操作等特点。当前乡镇档案管理制度主要有以下特点：乡镇档案信息载体多样化、档案信息处理数字化以及信息传递网络化等等，这些特点都对当前档案信息管理工作提出了全新的要求，只有规范档案管理工作，才能够加强当地乡镇基层服务建设。除此之外，档案信息化管理还大大减少了工作人员的操作时间，提高了乡镇整体经济效益。档案管理制度的信息化还可以为人们提供更加便捷的服务，以此来为人们提供更加便捷的服务。但在信息环境背景下，相关管理人员还需要做好保密工作。因为部分档案资料具有一定的保密性质，为了避免这些资料外漏，就必须提高档案管理工作的严密性，合理使用档案，这样不仅可以充分利用档案信息，还能够优化基层服务建设，使我国乡镇都能够达到小康水平。

### 结束语

综上所述，基层乡镇档案管理工作涉及的范围十分广泛，工作内容非常琐碎，如果缺少高效的工作制度和设备很难顺利开展乡镇档案工作。对此，乡镇领导人员需要优化管理工作，完善各项管理制度，为档案管理工作提供有利发展空间，让档案管理工作可以为公共利益提供保障，共同促进乡镇经济的发展。

### 参考文献

- [1] 王一鸣. 简析乡镇档案工作在乡村振兴中的地位与作用[J]. 兰台世界, 2019(2): 84-85.
- [2] 耿玉辉. 乡镇档案机构应积极发挥在乡村振兴中的职能作用[J]. 黑龙江档案, 2019(2): 55.
- [3] 兰澜. 关于农村档案工作的几点思考——基于对安吉县农村档案工作的调查研究[J]. 卷宗, 2019, 9(2): 135-137.
- [4] 王忠霞. 强化乡镇档案队伍建设的几点建议[J]. 山东档案, 2018(6): 48-49.
- [5] 孙凌志. 乡村振兴战略视角下乡镇政府档案规范化管理[J]. 电脑校园, 2019(7): 6978-6980.