

# 建筑工程监理内业资料管理现状及完善措施

陈文渊

江西江南工程咨询管理有限公司

**[摘要]**随着建筑工程行业在市场上不断被规范,改进,想要更好的发展建筑工程,建筑工程内业资料的管理则变得更为重要,它是工程施工中一项极为重要的内容,它是会直接反建筑工程管理的重要途径。但目前来看,建筑工程管理方面因管理失误出现了很多不能过避免的问题,如若不能及时发现并解决问题,将会导致出现严重的损失,为保证施工中避免出现严重过失,为此,对建筑工程监理内业资料现状加以分析并提出改进方案,为推动国家经济贡献力量。鉴于此,本文主要分析探讨了建筑工程监理内业资料管理现状及完善措施,以供参阅。

**[关键词]**建筑工程; 监理; 内业资料; 管理现状; 完善措施

**【DOI】** 10.12252/j.issn.2096-627X.2020.02.1889

## 引言

建筑行业作为民生的基础行业,与人们的生产和生活息息相关,发挥着极其重要的作用,因此大众也越来越重视建筑工程的质量问题。建筑工程的监理工作在建筑工程的质量监督中起着至关重要的作用,而作为监理工作的重要组成部分,建筑工程监理内业资料管理的内容不仅繁多复杂而且琐碎,在实际工作进程中容易出现,阻碍建筑工程开展工作,因此对其现状进行分析和研究对建筑工程的质量保证有着重要意义。

## 一、建筑工程监理内业资料管理现状

1. 工程监理内业资料管理缺乏完善的管理体系。近年来,我国建筑工程监理内业资料管理得到发展,但各地区并没有一个统一的管理体系与管理办法,其管理方式缺乏科学性、统一性与规范性,为后期检查、装订、组卷及管理等工作带来较大困难,制约了工程监理工作的有效开展。部分监理企业为节约时间,降低成本,没有按照我国监管规定对内业资料进行整理与归档,对工程施工过程中的质量控制和竣工验收后的维修工作等造成一定程度的影响。2. 工程监理内业资料管理工作无法有效落实。从我国建筑工程发展建设现状来看,监理企业为了营造更大的利益与发展空间,忽视工程监理内业资料管理工作,导致工程监理内业资料缺失,缺乏真实性、规范性与完整性。例如,部分监理企业为降低企业开支,没有设置工程专门的监理管理与技术指导部门,而是将这些部门的职责分散到项目监理人员手中,项目监理人员受能力、职责、工作量、工作时间和精力等的限制,工作方式缺乏规范性,管理职能无法落实。3. 工程监理内业资料缺乏真实性。根据我国现阶段建筑工程监理内业资料情况来看,监理内业资料没有与建筑工程施工进度同步,造成监理内业资料与实际进度之间出现偏差,通过后期的追溯整理,甚至编造,不仅增加了工作量,浪费人力资源,更可能使内业资料与工程实际情况之间产生偏差,使内业资料缺乏真实性。

## 二、完善建筑工程监理内业资料管理的必要性

监理的主要业务也包括建筑工程内部资料、数据和档案的管理工作的监理,主要目的是确保内部资料的安全性以及数据保存有效性,减少文件以及档案的信息泄露或流失现象的发生,提高内部资料管理的安全性以及监理工作的稳定性。对于建筑工程的设计图纸以及具体工作效率性的数据分

析,都可以通过建筑工程项目监理以及内业资料管理记录的形式来进行保存和处理,确保整个项目工程能够得到有效地实施和项目工程质量得到稳步提升。在整个项目工程完成之后,一定要加强对于项目工程的验收成果严格是否符合建筑工程的监理标准。在正常验收时,如果发现工程在制作过程中存在弊端或者缺陷,一定要进行及时处理,有效地防止在工程施工当中所造成的缺陷影响正常施工和人员伤亡的情况发生。对于现场施工所监理出来的数据一定要进行集中的整合以及统计管理,做好数据的统计管理有利于对全部数据进行分类化的整理以及分析,可以有效地根据现场施工的具体情况来进行具有针对性的处理和资料分析,确保现场工作实施过程当中减少一些问题的发生,保障内部资料的管理也能够符合监管的正常标准。能够为后期的维修工作以及检测工作提供准确的数据保障以及内部资料管理保障,确保后期维修工作的正常进行。为企业维修检测工人在进行施工工程项目检测以及维修管理上提供重要的内部资料依据,通过完整的建筑工程监理内业资料管理形式进行规模化,系统化的数据整理,提高了整个建筑工程监理工作的效率。与此同时,应当对监理资料管理工作的处理过程当中注意人员内部的权责明确问题,明确内部人员的各项职责,这样能够有效避免一项建筑工程出现重大事故,工作人员内部互相推托责任的现象发生。如果通过建筑工程监理内业资料的强化管理的形式来进行管理可以促进领导工作者能够很好地在建筑工程施工过程中履行自己的责任,确保领导工作者能够带领全体建筑工程施工人员以一种全神贯注的状态来进行工作,促进整个建筑工程发展朝着更加高质量的方向进行。如果在施工过程中发现一系列的问题,应当及时向上级报告,并选择合适的解决方案来进行及时的处理工作,只有前期处理得当,那么才能够确保后续工作的良好进行。

## 三、提升建筑工程监理内业资料管理水平的措施

### (一) 加大对建筑工程监理内业资料管理的重视力度

要想改善建筑工程监理内业资料管理工作的现状,首先应该转变的是相关领导层的观念问题,加大对建筑工程监理内业资料管理的重视力度,在人员、物资等方面也要加大投资力度,同时对建筑监理企业提出更高的要求,这样才会对监理内业资料的管理工作得到应有的重视,从而在根本上提高整个建筑工程监理内业资料的管理质量与效率。另外,需

要引进相关专业人才对工作人员进行专业培训，与时俱进，及时掌握行业的发展现状及趋势，为建筑工程监理内业资料管理工作的顺利进行做好充分准备。

### （二）确保内业资料标准化的落实

要想更好地在工作中达成内业资料的标准化要求，我们就需要实际工作中加强对以下问题的关注：首先，要制定一套内业工作的范本。虽然当前我国在《建筑工程质量检验和评定标准》和《建筑工程施工监理规范》中都对内业的形式进行了明确，但是由于在工作中缺乏详细说明或示例，所以在实际使用上也存在一定的不利性。在此种背景下，制定一套更完善的内业资料就是一项十分必要的工作。其次，内业人员也需要进行必要的培训工作。虽然当前的指挥部或是监督单位都下发了相应的文件，并对资料也进行了规范，但是由于没有范本进行明确要求，所以工程内业人员也不能正确掌握内业表格的填写方法，所以，在正式开工之前，还需要对工作人员进行有效培训，这对于更好地实现内业资料标准化也有着十分重要的影响。最后，内业资料还要进行有效的微机化管理。开展内业资料的标准化并落实内业资料的微机化管理，两者要做到相辅相成。在进行内业资料的微机化管理过程中，既可以确保内业资料的准确性，同时还可以更有效地减少资金成本与人力成本的浪费。

### （三）保证监理内业资料具备真实性

工程监理中数据管理工作的一个非常重要的环节就是要保证内业数据的真实性和准确性。如果不能保证内业数据的准确性，施工质量管理的工作就不会顺利稳定。没有真实的内部页面数据的，会导致建设项目出现施工失误，严重影响建设项目质量，可能造成非常严重的施工质量问题。因此，有必要确保内部页面数据的科学性、可靠性。在收集监督的内部页面数据时，必须确保数据没有被修改或涂污。同时，也需要统一处理内部页面数据的形式。在文本部分，需要选择规范性术语。确保不太了解工程建设的普通人也能理解这些文件。此外，大量管理人员在实际工作中没有监督管理经验。他们认为，数据收集工作是无用的，不能发挥任何作用。这要求建筑工程单位加强对员工的要求和增加宣传。确保管理人员认识到内部数据管理的重要性，并确保内部数据管理能够准确和标准化。

### （四）做好建筑工程监理内业资料的整理和保管工作

由于建筑工程监理内业资料的管理工作的特殊性，它的管理工作具体会分散到很多人的手中，因此就会需要有一些专门的人来对建筑工程监理内业资料进行管理，管理人员需要对建筑工程监理内业资料的管理进行整理和保管，对建筑工程施工中的各种影像资料进行收集和归档，建筑工程监理内业资料的保管对建筑工程监理内业资料的管理工作十分重要，现在很多的建筑工程都对其内业资料的管理工作颇为重视，有专门的资料管理人员和健全的建筑工程监理内业资料的管理制度，建筑工程监理内业资料也是有寿命的，所以我们需要对建筑工程监理内业资料进行保管和整理，以确保建

筑工程监理内业资料的管理工作顺利开展。

### （五）保证监理内业资料具有完整性

第一，准确完整地进行内业资料的填写。监理人员在实际工作中，深入施工现场后，应对每一个施工过程进行跟踪检查，并详细记录施工过程。由于不同施工环节运用到的施工技术、设备、材料等均不同，施工技术人员亦不相同，这就要求监理人员从技术、设备、人员和材料等角度出发，做好每一个关节节点的信息记录，科学规范填写记录结果，统一内业资料记录格式，做到连贯和完备。第二，对内业资料予以补充完善。因为工程项目的施工活动是动态的，因此监理内业资料也需要不断地进行补充和完善，这就要求监理人员结合工程实际，不断对内业资料进行补充完善，使内业资料始终能够和工程建设项目同步，动态地反映工程项目建设实际。第三，做好监理内业资料的总结工作。当工程项目施工完毕，监理内业资料也接近尾声。此时，就需要对工程项目进行查漏补缺，进一步完善监理内业资料。特别是技术资料、试验资料和质量证明资料等，都需要进行收集整理和归档，确保监理内业资料的完整性和真实性。

### （六）制定合理的建筑工程内业资料管理的制度

制度是执行一种路线的保障，所以，制定合理的建筑工程内业资料管理的制度对于建筑工程内业资料的管理也是极其重要的，明确个人岗位的管理责任制，坚持每个人都持证上岗，明确各个员工所记录的具体建筑工程内业资料的内容，以便于管理员对建筑工程内业资料进行收集和索取，而建筑工程内业资料的整个编排方案是建筑工程内业资料管理的重要依据，例如在制定的方案中要对建筑工程施工的各个资料进行相应的明确，进一步查验各个施工细节的资料，以便于对建筑施工内业资料的管理。

### 结束语

综上所述，近年来建筑工程施工对于工程的建筑监督管理要求越来越高，为了确保监理工作的到位，监理企业在监理过程中一定要重视建筑工程监理内业资料的管理，针对现阶段我国建筑工程监理内业资料管理中存在的问题，相关工程监理人员应及时采取包括提高建筑工程相关人员对内业资料管理的重视程度、建立统一的工程监理内业资料管理标准以及保证工程监理内业资料的真实性与完整性等在内的一系列措施对其进行解决，以保证整个建筑工程的施工质量与施工效率。

### 参考文献：

- [1] 闫金平. 分析建筑工程监理内业资料管理现状、重要性及管理措施[J]. 科技创新与应用. 2016(28): 268-268
- [2] 陈伟民. 建筑工程监理内业资料管理现状及完善措施[J]. 建材与装饰. 2017(33): 178-179
- [3] 谭兵. 分析建筑工程监理内业资料管理现状及完善措施[J]. 城市建筑. 2019(33): 193-194
- [4] 吴宏华. 建筑工程监理内业资料管理现状及完善措施探讨[J]. 现代物业: 中旬刊. 2019(11): 29-29