

分析信息时代大学生档案资源的管理与利用

邓永红

金乡县公共就业和人才服务中心

[摘要]大学生档案种类繁多同时具有流动性较强等特点,社会各界对于大学生档案管理工作高度关注。在信息时代,有关人士提出通过引入信息化技术方式,不断提升大学生档案资源的管理与利用水平。简要介绍现阶段大学生档案主要内容及其管理现状,提出信息时代大学生档案资源利用创新与发展策略。

[关键词]信息时代;大学生档案资源;管理;利用

[DOI] 10.12252/j.issn.2096-627X.2020.03.218

引言

近几年以来我国经济高速发展,高等院校数量及规模也在不断扩大。在高等院校不断发展壮大过程中,产生大量档案。大学生档案是一种丰富档案资源,能够真实反映大学生在校经历,对于大学生走向工作岗位也具有至关重要作用。随着信息时代到来,有关人士提出不断提升大学生档案数字化管理水平,进一步提升大学生档案的资源利用价值。综合来看,运用现代化信息技术进行大学生档案管理是一种必然趋势,对于促进高校发展起到重要重要作用。

1 现阶段大学生档案主要内容及管理现状

1.1 大学生档案主要内容

从实际角度出发大学生档案是高校档案体系重要组成部分,在高校档案管理中具有重要地位。国家有关部门针对大学生档案管理问题制定一系列措施,根据相关法律法规,高等院校在从事教学、科研等多项活动中会形成对于社会和学校具有一定保存价值的历史记录,这些记录都是高校档案的重要组成部分。

在已制定的《高等院校档案实体分类法》中明确规定有关学籍管理、学位等方面内容,但规定性文件并不具体。某些省份根据大学生档案管理工作实际特点,规定大学生归档范围主要包括学历教育学生高中档案、入学登记表、体检表、奖惩记录、学籍档案、毕业生登记表、党团组织档案等多方面重要内容。

与此同时,结合实际工作需要,高等院校对于大学生档案划定了若干范围。主要包括:新生档案、在校生档案、毕业生档案等等。其中新生档案主要有高中档案、高考档案能组成,新生站的接收工作由院系档案馆负责,同时高等院校辅导员也要负责新生档案审查工作,要积极组织学生填写入学登记表,以便能够形成较为完整的新生档案材料。在校档案主要反映学校在校期间的表现,内容包括:每学期的综合评定、所获得的各种奖惩记录,对于学籍发生变动的学生,要根据实际情况及时对于档案内容做出相应调整。

1.2 大学生档案管理现状

在大学生档案管理过程中面对各种问题,这些问题阻碍档案管理水平提高,也制约高校进一步发展。根据相关部

门调查研究显示,部分高校并没有设立专门学生档案管理机构,参与档案管理工作人员往往由其他部门人员兼任,直接导致学生档案管理理念相对落后。与此同时,档案收集不及时问题对于大学生档案管理工作全面开展产生严重阻碍,也严重影响大学生档案发挥应有价值。

从大学生档案管理实际情况来看,学生档案材料主要由学生个人填写,因此部分材料真实性难以保障。在大学生档案中,能够反映学生综合素质以及实际能力的材料相对缺乏,教师在对大学生进行评价过程中的评语缺乏客观性。部分高等院校为提升学生就业率,在学校离校之前删除档案中学生所受各种处分,直接导致学生档案不能够反映出学生在整个学习期间精神面貌,让学生档案不能够发挥真正作用。

虽然近几年以来我国高等院校的建设进程不断加快,但在大学生档案管理过程中,大多数高校仍然沿用传统档案管理模式,传统的档案管理模式,虽然能够在一定程度上记录学生的在校经历,但其缺陷也十分明显。传统的纸质档案不易保存,丢失以及被篡改的情况时有发生。特别是随着高等院校招生规模不断扩大,大学生档案呈现出存放时间短、流动性大等具体特点,传统的纸质档案管理模式,很难适应新时期的发展需求。因此如果不采取有效措施,对于大学生档案管理模式进行升级,对于高等院校的进一步发展会形成严重阻碍。另外,现阶段虽然有部分高等院校在大学生档案管理过程中采用了互联网平台等先进的信息化技术,但其主要功能仅限于基本的信息录入以及检索,未能实现对于大学生档案资源的进一步开发,导致大学生档案管理工作信息化建设流于形式,也不能够发挥出互联网平台以及相关技术的重要作用。

大学生档案在管理过程中产生的问题,应当引起教育主管部门和高等院校方面的高度关注,要组织专门人士研究这些问题产生具体原因,同时采取有效措施不断升级大学生档案管理模式,通过档案管理模式的改进,进一步提升高等院校的管理水平,让高等院校能够更好适应新时期发展需求。

2 信息时代大学生档案资源利用创新与发展策略

2.1 提升大学生大的数字资源建设利用水平

根据权威机构的调查结果显示,我国建校历史50年以上

高等院校,毕业生总量大多超过10万人。毕业生档案数量庞大,同时也蕴含着丰富的资源。为进一步保护以及利用毕业生档案资源,很多高等院校严格落实国家有关政策,不断提升大学生档案信息化建设水平,对于档案信息化工作全面开展提供重要支持。从实际特点来看,大学生档案信息化的基础是档案数字化,通过不断提升数字化水平,有利于加快档案信息化建设进程。

大学生大数字化工作既包括存量档案数字化工作,同时也包括增量档案数字化工作。根据现阶段高等院校档案管理工作实际特点,在档案管理工作进行过程中,全文检索效率相对较低,因此采取有效措施,积极建设数字化目录至关重要。在数字化档案中,通过系统录入学生姓名、所在班级,入学年份等重要信息,通过数字化档案的建设,能够进一步提升档案管理水平,也有利于提升查询效率。

通过大学生档案资源数字化水平的不断提高,能够有效解决非数字载体档案信息转换问题,也能够构建大学生基础数据库,对于扩大互联网技术的应用空间具有重要现实意义。在信息化建设进程中,数字化是基础,数据化是核心。高等院校在大学生大数字化资源基础之上,要结合实际情况开发符合本校发展特点的数据库系统,通过相关系统的开发能够实现校友信息查询,同时也为学生之间的交流及沟通提供了更多机会,对于不断提升大学生档案数字资源利用价值起到至关重要的作用。

2.2 大学生档案数字资源智慧融合与利用

随着我国互联网建设战略出台,档案信息化建设是一种必然趋势。从实际特点来看大学生档案数字资源,是高等院校存量最为庞大、涉及面最为广泛档案的资源,因此实现数字资源的融合至关重要,也能够为我国高校信息化建设奠定坚实基础。

在我国高校信息化系统中,涉及大学生的主要有迎新系统、学生事务管理系统、学籍系统等等,这些系统能够对于学生的实际情况进行真实统计,也能够较为全面具体反映学生的情况。在传统的档案管理模式中,通过人工收集的方式整理相关材料,需要消耗大量的人力及物力,也有可能产生较多的工作失误,对于档案管理工作造成严重影响。

为进一步提升高等院校大学生档案管理水平,各高等院校以智慧校园服务平台为基本依托,采取有效措施,建设大学生档案信息管理系统,通过该系统的建立,实现与各类其他管理系统的有效衔接,对于提升高等院校信息化建设水平起到至关重要的作用。

综合来看,在高等院校发展过程中采取有效措施,实现大学生档案信息管理系统大融通以及提升系统整合与分析能力,是信息系统智能化升级关键,也是开展大学生档案个性化服务的重要前提保障。与此同时,各个高等院校也应当

高度重视,分析现阶段档案管理工作实际情况,借助智慧校园服务平台,对于各类档案进行收集及整理,不断提升档案管理工作信息化水平,进一步满足大学生档案个性化服务需求,同时通过资源整合等相关方式,提高大学生档案资源利用率,让大学生档案管理工作能够更好满足新时期需求,也让高等院校的内部管理水平在新时期迈上一个崭新台阶。

2.3 大学生档案资源交互共享以及利用

大学生人事档案是干部人事档案重要组成部分,也是国家人力资源管理重要内容。由于大学生普遍具有流动性大等特点,大学生档案流转过过程较为复杂,在档案流转过过程中要消耗大量的人力以及物力。现阶段,在大学生招生录取、就业派遣过程中以实现网格化管理。随着互联网技术的不断引进,线上线下协同发展已成为一种趋势,大学生档案资源属于人才凭证资源,也是一种较为宝贵的社会资源。因此,高等院校方面、用人单位方面、人力资源管理部门应当高度重视,根据档案管理工作实际情况,建立有效协同机制,进一步实现信息资源的共享,及时打通大学生档案资源流转过过程中的壁垒,进一步提升大学生档案资源开放程度,为国家人才战略的实施提供有力支持。与此同时,各级档案馆应当以档案需求的基本导向,在档案管理过程中,高度重视信息化建设,以满足日益增长的档案管理需求,同时积极采取措施推动档案信息资源共享,让先进的信息化技术更好应用于各类档案管理过程中。

通过对于档案数字资源的共享以及利用,能够不断提升档案管理水平,有利于减少大学生档案管理过程中的成本支出,对于提升档案管理信息化建设水平起到至关重要的作用。

结束语

大学生属于较为珍贵的人力资源,在大学生档案管理过程中,也涉及众多方面。大学生档案管理是我国社会管理的重要组成部分,其信息化建设水平直接影响高等院校信息化进程。因此,教育主管部门以及高等院校应当对于大学生档案管理工作高度重视,结合办案管理工作具体情况,引进先进的信息化技术,加速大学生数字档案建设进程,同时积极开发大学生档案价值。在各方面一致努力之下,大学生档案资源管理和利用水平会不断提高,为我国高等院校实现进一步发展提供有力支持。

参考文献

- [1] 卞东. 信息时代大学生档案资源的管理与利用[J]. 中国管理信息化, 2019, 22(09): 152-154.
- [2] 刘娟. 试论信息时代下的高职院校大学生的档案意识[J]. 企业导报, 2013(06): 226.
- [3] 靳晓东. 浅谈信息时代下大学生档案意识的培养[J]. 黑龙江科技信息, 2012(32): 221.