

谈如何提升档案管理现代化水平

魏学辉

(寿光市档案馆 山东 潍坊 261041)

[摘要]随着信息技术的快速发展,计算机得到普及应用。计算机作为一种高效处理庞大复杂信息与数据的现代先进工具的首要特征就是要求输入计算机的各项始数据信息必须是准确和科学的,否则输入的错误数据就会形成错误的信息。么档案管理基础工作如何才能适应计算机数字化管理的要求是值得研究的问题。

[关键词]档案;管理;现代化

随着信息技术的快速发展,计算机得到普及应用。计算机作为一种高效处理庞大复杂信息与数据的现代先进工具的首要特征就是要求输入计算机的各项始数据信息必须是准确和科学的,否则输入的错误数据就会形成错误的信息。所以实行计算机管理的前提条件是要做好输入信息与数据的收集、整理、著录等一系列前处理性质的基础工作使其充分满足计算机工作的技术要求。

那么档案管理基础工作究竟要注意那些问题?如何才能适应计算机数字化管理的要求呢?

一、存在的主要问题分析

档案工作的性质和历史原因,一直仅仅以保管为目的,以案卷不丢失为原则,再加之每个历史时期档案的整理质量要求不同,整理的规格不统一,且馆藏内容庞杂,案卷数量繁多,时间跨度长等情况,形成了档案基础普遍较差的局面。主要问题集中在以下几个方面:一是档号不规范,没有目录号、一卷多册现象较多。二是案卷标题不规范,有标题但不能反映主题内容或标题缺少基本要素,甚至没有案卷标题等现象较为普遍。三是大部分案卷缺少卷内目录,以至于部分未被案卷标题涵盖的内容永远无法检索而难以利用。四是许多案卷未标页码,如果使用中被页很难发现。五是组卷混乱现象比较严重,如有按时间组的,也有按职能部门管辖权限组的,还有按文种组卷的。六是案卷厚薄不一,有的几页纸一文一卷,有的几百页纸一类卷。从以上情况来看档案要实现计算机数字化管理,就需要及时解决以上问题。

二、提高档案管理标准化规范化水平

要提高档案管理的水平就必须实行标准化、规范化的工作程序与方法,即要求档案管理的收集、整理、鉴定、著录、保管等各个环节都要按照统一的程序和科学的方法来进行。

1、全面检查案卷。这是实现档案管理标准化、规范化的第一步工作。因为一般的档案管理部门由于多年来未做全面的清查,加之移交单位划分保管期限不准,不可避免地存在许多重份或无查考价值的文件,所以首先要去除这些无用的文件,才能避免今后实行计算机管理时出现重复与低效率的问题。

2、重新对案卷进行规范化组合。将那些组卷过厚内容混杂的案卷进行重新组卷。重新组卷的原则是尽可能将那些相互存在某种联系的文件组合在一起。在重组案卷的过程中还应应对那些无页码、无卷内目录、无案卷标题或标题不清楚的案卷要重新加工、填写,以保证全部案卷更加规范。重新组卷不仅可以优化馆藏、科学保管,而且亦可以提高实行计算机管理档案后的利用效率。

3、实施规范著录工作。著录是实行计算机数字化管理的一项重要基础工作,也是直接影响输入计算机数据与信息的准确性的一项重要的前期工作。1986年国家颁布的《档案著录规则》是规范著录工作的最基本依据。所以我们应该以《规则》为依据,并从自己的实际情况出发,根据计算机数字化管理的技术要求,制定出适合自己著录工作的著录细则。

4、规范案卷题名。档案的档号保证了检索查全率,而题名准确才能保证检索的查准率。但仅保证查全率是不行的,还须同时保证查准。因此在著录时要统一规

范题名。我们认为规范题名应掌握的原则与要点是,在填写题名项过程中,要规范机构简称,尽量避免在检索时出现含混不清、文不对题和计算机识别不清的情况发生。题名中应具备的要素要齐全。我们结合计算机检索需要在著录中将题名中责任人、事由、文种(必要时加上人名、地点和时间)等要素都填写完整。如果题名要素不完整则要补齐,如果题名冗长则删除多余的赘词。还要统一文种题名中经常有“请示报告”等含义不清的文种出现,很影响检索的准确率,所以我们便规定凡是要求批复的文件写“请示”,凡不要求批复的文件则写“报告”等等,这样就可以在检索中区分出每份文件的实质作用。

三、提升档案管理现代化水平

在档案管理基础工作的各个环节中,计算机数据的准备工作是一个庞大工程,尤其是馆藏案卷较多,著录工作不仅量大而且复杂。如果没有一整套规范化和科学化的工作程序与方法,会使计算机因数据准备不足而无法使用,甚至直接影响档案管理工作的现代化的进展速度。在著录工作中只要掌握了以下重点,便基本可以达到著录工作规范完整的目的。

1、重点突出,分步实施。档案管理的一个重要目的就是要使档案为社会所用,而实现计算机数字化管理档案的目的是提高档案的利用率。在推进计算机管理的过程中应先根据各全宗的重要程度、价值大小、利用率高低和是否开放的情况,对所有全宗进行排序,将那些可以开放的核心档案和社会利用率较高的档案进行优先加工整理,这样就可以加快档案管理计算机化的进程和提高社会利用的效率。

2、分级次著录,提高效率。在著录过程中可以将案卷分为三个层次进行著录,即将那些反映问题单一或查考价值不高的档案进行案卷级著录;对那些一卷内几个文件涉及同一个内容且又排在一起的档案进行文件组合级著录;而对那些重要文件或反映问题庞杂的文件则进行文件级著录。这样处理不仅能将揭示档案的主题内容和特征,而且也可以减少著录条目和录入条目,既节约了时间、人力与财力,又提高了效率。

3、分门别类,尊重历史。对于那些案卷基础较好又具备全引目录的案卷,在著录时可以直接在全引目录上面分类标引,而对那些特殊形式的档案如“房档”“案件”等则可用计算机程序将人名、地址、时间用案卷目录直接录入,然后用计算机统一给出分类,这样分门别类地充分利用档案目录的原有基础可以减少著录环节,大大地提高著录速度。

总之,推进档案管理现代化、数字化进程是社会发展的需要,只有通过实行标准化、规范化的工作,提高了档案管理基础工作水平,才能为档案现代化管理打下坚实的基础,确保档案现代化管理的水平。

参考文献

- [1]王海峰,浅析信息时代档案管理工作的创新[J].办公室业务,2018(01):97
- [2]陈玉红,事业单位档案工作中的现代化管理工作[J].智慧,2018(26):214
- [3]辛胜利,对档案管理现代化的几点认识[J].管理观察,2016(26):79-81

合肥学院旅游管理专业校企合作实践教育基地建设研究 ——以安徽中青旅为例

叶旻

(合肥学院 旅游与会展学院 安徽 合肥 230601)

[摘要]旅游管理专业是应用性和实践性很强的专业,合肥学院旅游管理专业始终重视与旅游企业的合作,已经和安徽中青旅等10余个旅游企业建立了稳定的校企合作实践教育基地,但在实际教学中,校企合作方式比较传统,合作不够深入,没能很好达到预期目标。在这一背景下,校企双方应立足长远,布局未来,调整优化校企合作方案,共度艰难时刻,进一步深化校企合作。

[关键词]合肥学院;旅游管理专业;校企合作;安徽中青旅

高等院校旅游管理专业在校生,大多通过高考进入学校,普遍缺乏对专业的认知,往往对其将来的就业与发展方向认识较为模糊,并且旅游业由于其产业特点,对学生毕业时的实践能力要求较高。因此,实践教学基地建设是开展实践教学,提高教学质量的第二课堂,在专业实践教学体系中具有重要的作用^[1]。建立实践教学基地,可以丰富学生实践教学内容,提高学生实践能力,促进“产、学、研”结合,是加强学校和社会的联系、充分利用社会资源办学的重要途径^[2]。

1 合肥学院旅游与安徽中青旅校企合作共建现状

合肥学院旅游与会展学院紧扣学“应用型”办学定位,注重校企协同育人,持续强化与地方行业龙头企业的合作,其中与安徽中国青年旅行社有限责任公司(后文简称安徽中青旅)的合作关系最具有代表性。目前,学院与安徽中青旅的合作方

式较为传统,存在明显的问题:部分合作方式已经逐渐不适应旅游产业的发展和变化;学生就业选择其实践企业的比例在减少;教师进安徽中青旅进修和挂职方面仍是空白;学生实习过程中校方指导不足;实践教育基地在“双能型”教师培养中未发挥明显作用;企业专业人员进校长期授课;学院实验室软件建设与企业需求不匹配;校企合作育人“协同”程度较低,导致学校和企业依然是分隔开来的两个部分,并没有达到“协同”的理想效果等问题。这些存在的不足也敦促合肥学院旅游管理专业进一步完善校企合作实践教育基地建设,提升校企双方协同育人机制最终成效。

2 校企合作实践教育基地建设目标

通过合肥学院与安徽中青旅校企合作实践教育基地的建设和完善,摸索出一套

能不断适应旅游产业发展,具有一定示范作用,能应用于旅游管理类专业其他实践教育基地的校企协同育人机制。通过本校企实践教育基地建设,为培养熟悉旅行社行业政策与法规,具有国际视野和良好沟通能力;具备较强实践能力,能熟练使用旅行社行业软件,能灵活应用导游技能为游客服务;了解旅游新业态发展现状与趋势,能结合实际进行旅游线路策划、运营,具备基本的创新创业素质;能够成长为服务地方旅游产业发展的一线骨干,并能够晋升到中高端管理岗位的旅游管理人才提供有力支持。

3 旅游管理专业与安徽中青旅校企合作实践教育基地建设内容

旅游管理专业与安徽中青旅共同促进基地的改革与提升,通过校企座谈协商、实地调研的方式,根据当前旅游业的现状及今后的发展趋势,提升原有校企实践教育基地合作成效,基地建设拟围绕人才培养目标,采取以下建设措施:

第一、由安徽中青旅安排专业人员加入旅游管理专业新生专业导论课,并聘请企业专业人员进校长期授课,加深学生对旅行社行业的认知,了解旅行社最新的政策法规和未来发展趋势,提升学生的专业认可度。

第二、学生认知实习的时间恰逢导游证考试的报名和准备期,安徽中青旅内部设有专门的培训,学生实习期间将加入该培训,提升导游证考试通过率,提升学生的国际视野,为学生考取英文导游证提供支持。

第三、与安徽中青旅进行协商,在认知实习期间,安排旅游线路设计类课程强化培训,增强学生的实践能力,并由学院和安徽中青旅联合举办旅游线路设计比赛,邀请全院学生参与,并由专业教师和旅行社专业人员进行参赛作品的指导和评比,对优秀作品进行表彰,激发学生的创新热情,提升学生实践能力。

第四、对现有学生实习期间的培训进行调整,从目前的一次性入职培训变为入职培训+每月定期培训+学生每月总结,发现学生实习中的困难,提升学生实习效果。

第五、学院在基地建设期间委派教师赴安徽中青旅挂职,并不定期安排教师赴安徽中青旅短期进修,重点解决学生认知实习中的专业问题,协助学生更好地完成实习目标。与此同时,有助于“双能型”教师的培养,提升教师的实践能力。教师挂职或进修期间发现旅行社的管理问题,由学院通过咨询和研讨,向企业提出解决

的建议或方案,服务合作企业。

第六、基于目前旅行社广泛使用EOS信息系统的现状(安徽中青旅使用该系),旅行社相关专业课教师上课时,增设EOS信息系统实践课程,在学院实验室授课,提升学生行业软件使用能力,更好地服务合作企业。

第七、旅游管理专业拟在本实践教育基地改革中部分试点对学生的认知实习和毕业实习的调整。将认知实习和毕业实习挂钩,改变以往认知实习和毕业实习完全脱离的情况,即学生认知实习单位和毕业实习单位一致,学生毕业实习后跟企业双向选择,决定是否留在安徽中青旅工作。一方面可以增加企业培养学生责任心,提升学生实习效果,另一方面可以让毕业生更好服务合作企业,还能提升本专业的同专业就业率,实现三方共赢。

4 总结

合肥学院旅游管理专业与安徽中青旅实践教育基地建设需要摸索并建立能不断适应旅游产业发展的具有一定创新性的校企协同育人机制。而这一目标的实现需要从学生发展、专业发展和企业发展三方面入手,最终形成可持续的、三方共赢的旅游管理专业校企协同育人新机制。

参考文献

- [1] 翟孝娜. 旅游管理专业本科实践教学基地建设研究综述[J]. 市场周刊(理论研究) 2017(5): 172-174.
 - [2] 叶茜茜, 郭思村. 借鉴国外经验加强实践教学基地建设研究[J]. 宁夏大学学报(人文社会科学科学版) 2011(5): 180-184.
 - [3] 李安娜. 地方高校本科旅游管理专业实践教学改革创新研究[D]. 渤海大学硕士论文, 2016.
- 基金项目: 合肥学院校级质量工程项目“合肥学院安徽中国青年旅行社有限责任公司实践教育基地”, 编号: 2019hfxqsjdd04.
- 作者简介:
叶阳(1978—), 男, 汉族, 河南郑州人, 合肥学院旅游与会展学院, 硕士生, 研究方向: 旅游经济。

公路运输经济发展中的信息化管理研究

覃彬

(广西高速公路发展中心玉林分中心 广西 玉林 537000)

[摘要]现阶段,科学技术的发展迅速,随着时代的发展,我国进入了社会经济快速发展的新时期,科学技术和信息技术越来越完善,被广泛应用到社会人们生产生活的各个领域。在公路运输行业中,信息化管理正在逐渐普及,大大促进了公路运输经济的发展,目前在公路运输经济发展的过程中,需要对信息化管理的重要意义形成正确的认知,对资源配置进行优化,推动公路运输行业未来的长足发展。

[关键词]公路运输经济发展;信息化;管理研究

1 信息化管理在公路运输经济发展中重要作用

1.1 企业实现了精细化管理

在传统的公路运输经济管理模式中,由于透明性的缺失,导致其中存在着较多的不确定性因素,给企业的运输过程带来了不利影响,无法保证客户托运物品的时效和质量。将现代化的信息管理技术应用到公路运输经济发展中,提高了企业运输营运的透明度和可控性,有效预防在各个运输站中可能出现的作假行为,全面保证企业资产的安全。传统的公路运输管理模式中,存在资源利用不充分、运输效率低、运输能力较弱等问题,将现代化的信息管理技术引入到公路运输经济中,缩短了企业内部各个部门之间的距离,加强了部门沟通,有效提高了企业运行的实效性,相较于传统模式,信息互通和共享方面发生了颠覆性的改变。信息化技术下产生的实时信息为企业的决策等提供合理、科学的基础依据,保证企业的运营效率和质量。

1.2 提高企业资源配置的合理性与科学性

将信息化管理融入公路运输行业中,在信息化系统平台上针对区域范围内行业竞争企业的经营数据展开及时的收集和处理,对其进行有效的分析,准确查看市场份额的分配情况,掌握主动权,及时制定和调整企业自身的经营策略和方向,提高市场占有率。与此同时,公路运输企业应用信息化管理系统,能够对比和分析一定时间周期内的企业资源配置和企业管理应用及其效果数据,提高资源配置模式的合理性和科学性,节省企业的运营成本,促进企业整体效益和利润的提高。借助信息化管理和公路运输经济的相结合,在公路运输行业内构建和完善健康的市场竞争模式,为公路运输企业未来的长足发展奠定坚实的基础。

2 信息化在公路运输管理中应用现状分析

存在的问题主要包括三点:第一,对信息化管理地位和作用定位仍需进一步明确。众所周知,公路运输经济是实体经济的重要组成部分,经济的转型与发展必然带来公路运输中服务、治理方式的转型。第二,信息化管理应用程度不高,最为突出的表现就是体系化程度不高。国家信息化体系六要素包括信息技术的应用、信息资源的开发利用、信息网络的搭建、信息技术和产业发展、信息化人才培养以及信息化政策和规范标准化。第三,实际业务流程有待进一步优化。一项技术在开发成型并被实际应用之后,首要面临的不是怎么操作、怎么使用的问题,而应该是该项技术对于整个管理流程的作用影响和重塑优化问题。

3 公路运输经济发展中的信息化管理

3.1 建立完善的服务系统

目的为了满足未来整个社会对服务提供的市场需求,制造公司需要在相关信息管理工作经验的过程中建立完整的高速公路和新的客户服务系统。在第三阶段,乡镇公路运输业发展的整体竞争力变得越来越重要。在企业的整体发展中,不仅有必要提高和提高运输质量水平,而且要继续加强服务水平和质量,建立与客户沟通与相关机制沟通的有效机制,并为相同的客户重新制定公式。个性化运输意味着解

决最佳解决方案。公司也可以在发布信息内容日常管理平台中为程序的功能开发应用程序。帮助客户在产品平台上独立选择专业服务项目。大力推荐平台查询和运输信息的内容和反馈结果,逐步与企业建立更加密不可分共同合作关系。

3.2 提高道路运输服务质量

信息的内容管理模式可以非常有效地改善企业道路运输的服务提供和质量。在企业自身的经营和整体发展中,其质量仍然是激烈竞争的重要核心要素。制造企业提供的产品或服务的整体质量不仅集中在过程中,这也充分体现在产品展览会和专业服务之后的公路运输行业的激烈竞争中。企业也应提高运输的整体质量,并提高许多客户的专业服务的整体质量。信息管理模式可以增加制造企业与客户之间的沟通和交流。及时提供客户的反馈意见和建议,以获得反馈结果,有针对性地满足客户的需求,使最终客户获得更满意的服务。国家公路运输总体经济日常管理系统信息化建设可以利用信息内容技术,实现对客户潜在需求的及时,全面的理解,并根据上述内容提供与最终客户专业服务相协调的专业服务内容,结合数据获得客户的完全信任,并始终处于市场竞争劣势的核心地位。不仅如此,网络道路和交通经济发展管理模式系统还可以在发生生命安全的核心问题后及时为客户提供帮助。在最短的时间范围内,找出导致各种核心问题的原因并进行相应的处理,从而极大地提高了客户对高速公路发展与管理的满意程度,为持续的智能化和网络化发展创造了良好的机遇。

3.3 优化平台管理流程

在公路运输经济中引入信息化管理工作模式,首先,管理者应当根据企业事业单位运营管理流程进一步优化管理结构体系,并明确管理工作内容及方向,加大对各个流程经济走向问题的关注度。其次,通过管理平台加强各部门的联系,杜绝信息孤岛现象,确保信息共享与有效传递。要求各部门都能够及时掌握车辆运输情况,规范记录车辆运输时间、次数等信息。明确落实车辆维修保养工作,减少车辆故障损失。同时加大管理平台创新研究力度,收集分析市场与行业内部信息,通过信息分类处理筛选出价值信息,用于运输工作调整改进,从而推动运输经济健康发展。最后,加强信息化管理实践经验总结,进一步优化升级管理平台工作流程。

结语

信息化管理推动了公路运输经济持续发展,能够最大程度地规避消除运输风险,实现公路资源优化与高效利用。但信息化技术在公路运输管理中的应用仍处于摸索性前进阶段,有较大的发展空间。提高管理者职业素养与专业水平的同时,应当积极转变思维方式,以提高其信息化管理意识。促使其积极引入各种新型技术手段与管理理念,实现资源优化管理与配置,推动公路运输经济全面发展的同时,夯实公路运输企业事业单位的创新转型基础。

参考文献

- [1] 赵伟. 信息化管理在公路运输经济中的作用[J]. 财经界(学术版), 2019(19): 93.