

“互联网+”时代对档案工作的挑战

王欢

(国网甘肃省电力公司综合服务中心 730030)

【摘要】伴随着市场经济的发展,我国人民的生活水平也普遍提高。“互联网+”的出现,提高了人们的生活质量,给人们的生活带来许多便利。目前,“互联网+”时代的档案管理工作存在着挑战,本文就此进行了分析。

【关键词】“互联网+”时代;档案工作;挑战

【DOI】10.12252/j.issn.2096-627X.2020.06.916

引言

随着我国互联网+时代的发展,档案管理工作在组织结构、开发模式、管理环节、服务方式、经营策略等方面都面临着新的挑战,有关单位必须高度重视,以确保能科学地应对互联网时代给档案工作带来的各种挑战。

1 “互联网+”时代的概述

互联网是由多种计算机网络相互连接而形成的网络,是科技发展的代表。此外,它还是一个国际网络,并且这些网络可以相互通用。互联网又称因特网。“互联网+”是一种新经济形态的代表,主要是指网络与传统产业相结合,从而更好地更新传统的商务系统,优化生产要素,构建新的商务模式,从而进一步推动传统经济系统的发展。“互联网+”时代,是指将因特网与传统产业整合,建立新的产业平台。手机的应用是互联网+时代发展的最好证明,从最贴近生活的外卖,到水电气缴费,再到外出旅游买机票,几乎每件事都可以通过手机直接处理。互联网+时代给人们的生活带来了许多方便。

2 “互联网+”时代对档案工作的挑战

2.1 对档案管理人员信息技术水平要求较高

伴随着互联网+时代的发展,信息技术被有效地应用到各个部门的档案管理中,但由于档案管理人员的专业素质不高,一些人员参与信息化管理培训效果不明显,导致一些管理人员专业素质偏低,导致相关工作得不到落实。但是,在当前的时代背景下,信息技术却在不断地更新和发展,这就导致了专业能力和档案信息化建设的不匹配,达不到应有的水平。

2.2 对档案管理软件设备要求较高

目前,很多企业在发展过程中,忽视档案信息化建设,导致一些信息技术不能及时更新,计算机软、硬件系统跟不上时代发展,档案管理效率不高。针对这一问题,一些档案无法及时、有效地处理,同时,由于系统落后,后台技术不完善,极易被黑客入侵,从而影响档案管理工作有序开展,造成档案丢失或乱码,严重影响档案信息化建设。

2.3 对档案管理服务方式提出较高要求

在互联网+时代,档案工作不断地融入和发展到社会经济的各个领域,档案数据开放成为现代社会经济发展过程中公众最迫切的需要。对档案资料进行合理的优化,可以使档案管理工作在激烈的市场竞争中获得更大的优势。在现代新媒体环境下,档案数据是现代信息服务领域相互竞争的重要内容来源。与此同时,档案服务对象得到了有效拓展,如,社会团体、企事业单位、创新型企业家、政府机关等众多用户群体成为服务对象,档案服务价值明显提高。我国档案管理工作在长期发展过程中,普遍处于半封闭、半开放的状态,服务市场相对狭窄,用户需求也有很大的局限性。目前,档案信息服务仍旧存在着开放程度低、内容实用性差、用户活跃度低等问题,传统的信息推送、档案查询等服务已经无法满足现代社会发展对服务质量和利用率的要求。

3 “互联网+”时代下档案工作有效开展策略

3.1 加强管理人员素质培养

在当前影响档案信息化建设的形势下,档案管理人员面临着业务意识淡薄、素质不高的问题,必须重视档案管理人员的素质培养。日常档案管理工作过程中,档

案管理人员责任意识不够强,出现了部分档案管理人员以最低标准要求自己所从事的工作的现象。为了克服这一问题,档案室要定期组织有关专业知识的培训和讲座,完善岗位考核制度,使管理人员从根本上认识到工作的重要性。档案室也要结合本单位工作人员的实际工作情况,定期到相关高校或档案室交流“兄弟单位”业务和管理经验。鉴于当前档案工作中对人员信息化要求较高的情况,专业技术人员不仅要掌握一定的计算机知识,而且要熟练运用相关软件,有针对性地技术进行技术培训,逐步建立档案管理与现代信息化相结合的高素质人才队伍。

3.2 强化档案管理信息系统建设

一是强化网络安全管理。档案包含重要资料,应防止黑客入侵,或防止系统发生故障,造成档案泄漏或丢失。为此要成立专门的计算机信息网络系统建设与应用、管理与维护部门,对其进行指导、协调、检查与监督。在履行职责过程中,各职能部门要常抓不懈,按照“谁主管、谁负责、谁使用”的原则,加强网络安全管理知识的宣传教育,确保网络档案安全管理。二是建立健全网络运行机制。一套完善的网络运行机制,可以使档案管理人员从前期收集到后期工作都能达到良好的衔接,使管理人员在工作时能迅速、准确地找到所需材料。另外,档案管理部门要重视档案管理工作,对档案管理工作持否定态度的要进行处罚,赏罚分明,才能调动管理人员的积极性,提高工作效率。

3.3 创建信息共享窗口

实际工作中,要以“互联网+档案”技术为基础,科学构建档案资源信息共享平台,在具体实施过程中,要保证“互联网+档案”的丰富性,为进一步实现“互联网+档案”创造条件,加强档案资源建设,具有十分重要的意义。在整合档案资源、夯实档案基础的同时,要实现档案数字化转换、科学处理、科学构建关键技术和结构体系,为有效实施大数据处理创造良好条件。用大数据思维对其平台架构体系进行全面分析,确保现代信息平台与档案基础相互依存,科学完善相关系统工程,为其科学应用提供技术支撑。同时,要合理充实网站内容,优化网站页面,科学更新网站内容,及时发布和动态更新涉及民生的档案信息,确保档案信息的完整性,使档案信息更具互动性和共享性。

总结语

在互联网+时代,档案管理要实现最优化的发展,必须在网络环境下积极创新档案管理模式,全方位地关注技术因素、管理因素和人员因素。因此,各有关管理部门应高度重视档案信息化管理的一系列工作,对当前档案信息化管理不完善的地方,应采取更有针对性的措施,逐步提高档案信息化管理和服务水平。

参考文献

- [1]工业和信息化部关于印发贯彻落实<国务院关于积极推进“互联网+”行动的指导意见>行动计划(2015-2018年)的通知[J].电子政务,2016,(1):79.
- [2]方黑虎,裴友泉,马仁杰.网络技术对档案工作的影响[J].中国档案,2009,(4):60-61.
- [3]尹晶华,王有敬.新形势下档案工作的几点思考[J].现代情报,2003,(11):163-120.
- [4]施斐斐,姚爱武,索晓琴.“互联网+”时代对档案工作的挑战[J].机电兵船档案,2018,000(003):85-88.

教育天地

初中数学教学过程中学生核心素养培养途径探析

常云

(山东省泰安肥城市边院镇初级中学 山东 肥城 271605)

【摘要】在素质教育的框架内,培养核心能力已成为教育工作者关注的焦点。中小学数学中,教师必须培养基础教育的内容、学生的科学基础教育、学生积极学习、运用数学知识解决生活中的实际问题、提高学生的数学能力,同时努力在数学教学中培养高质量的当代人才。

【关键词】核心素养;初中;数学;高效课堂

【DOI】10.12252/j.issn.2096-627X.2020.06.917

初中阶段的数学教学对学生的思维素质要求其实比起其他阶段教学的要求要高上些许。只有学生在经过长时间系统的数学学习之后,才能将与其他学科不同的思维模式建立起来。这种思维模式其实就是学生对数学知识的分析和掌握能力。只有初中学生将这种新型的思维模式建立起来了,才能使得学生在训练和考试的过程中灵活的应用起所学的数学知识,也才能在提高学生的数学学习成绩时,实现对学生的数学能力和核心素养的有效提高。

一、培养数学兴趣,保证课堂质量

课堂是学生进行学习和实践活动的主要阵地,为了构建初中数学高效课堂构建,教师需要先构建趣味课堂激发学生兴趣,才能积极学习数学知识。情境教学是

初中数学中常见的教学方式,创设问题情境能启发数学思维,激发起学生对数学的积极性,增强他们的自信心和成就感,促进初中数学高效课堂的构建。以《正数与负数》教学为例,本节课需要学生会判断一个数是正数还是负数,会用正负数表达生活中的量,这对初中生来说比较简单,教师可以利用问题情境扩展学生对正负数的认识。首先,教师可以出示天气预报:今天最高气温零上六摄氏度,最低气温零下三摄氏度,提问学生如何区分这两个问题,引出正负数的内容,用6℃和-3℃区分。接着提问学生负数的概念,用自己的话说说正数与负数的关系,了解到负数与正数是相反的意义。之后提问学生如果收入25元记做+25,那么指出13记做什么,采用生活化问题加强学生对正负数概念的理解,在问题的引导下激发学生数学