

更具有影响力。

### 三、提高教学管理领导力的途径

那么，如何提高教学秘书的教育领导力呢？

(一) 提升自身知识储备、专业素养，形成一定的管理理论

作为教学秘书，要做好教学管理工作，必须提升自身的知识水平，通过调查问卷，绝大多数教学秘书学历为大学本科，而且专业不对口，要做好教学秘书工作，就必须了解本学院所属学科，专业等，不仅要结合自身专业进行学历提升，还需结合本学院学科进行知识储备，这样，才能形成一定的指挥权威，有利于教学管理工作的开展。

(二) 拓宽发展途径

根据保山学院教学秘书管理暂行办法，各学院需要调整教学秘书队伍时，应由党政联席会议讨论是否同意其转岗，报教务处、人事处审核并上报学校批准。但根据调查问卷得出，近年来，我校教学秘书90%以上是非编教师，除因各种原因申请转岗专业教师岗外，无其他晋升办法。学校应该认识到教学秘书岗位的重要性，合理规划教学秘书的岗位，设立相关的晋升途径。如可以进行评审职称、如岗位轮换、根据学生数量增建教学秘书岗位等。另外，应该改善教学秘书的薪资体系结构，缩小非编与编内教师之间的薪资差距，使非编教学秘书能够安心在自己的工作岗位上工作。

(三) 学习有效的沟通策略

教学秘书是学院管理教学业务的骨干力量，是常规教学管理工作的重要岗位。

教学秘书实行二级学院与教务处双重管理，在行政上受所在的学院领导领导，在业务上接受教务处的指导，所以，教学秘书不仅要沟通好学院与教务处的关系，还要沟通好学院与教师、学生，教务处与教师、学生的关系。

在《追求卓越》这一本书中，汤姆·彼得斯和罗伯特·沃特曼对领导人才的素质标准进行界定，其中“从谏如流”和“善于沟通”被称为是领导人才的必备素质。因此，在学院的教学管理活动中，要形成良好的现象，教学秘书就要学习有效的沟通策略。教学秘书通过积极的沟通，善于倾听学校、二级学院、教务处、教师、学生的声音，正确梳理信息、传递信息，做好相关教学管理工作。

结束语

教学秘书在二级学院中不可或缺，笔者通过问卷调查进行调研并结合自身工作进行分析，认为提高教学秘书教学管理领导力非常有必要。在教学管理活动中，教学秘书教学管理领导力发挥着不可忽视的重要作用，同时，教学秘书教学管理领导力的发展在教学秘书自身专业发展中也显得很有必要，值得我们不断探讨研究。

参考文献

[1] 郑玉平等. 浅谈教师教育领导力[J]. 新课程学习(社会综合). 2013-01-08

作者简介:

袁星丽(1992.09-),女,云南曲靖人,本科毕业于保山学院,现研究生就读于泰国斯坦福国际大学教育学专业;职业资格:高级文秘,CIC翡翠鉴定师,研究方向:教育学、管理学、美学。

## 新课改背景下中学教育教学管理改革策略分析

来晴晴 王喜佳 杨菲

(山东省潍坊市青州市黄楼初级中学 262518)

**[摘要]**在新课改背景下,中学教育管理逐渐受到人们的关注。对于中学教育管理来说,其涉及众多的因素,必须对各种关系进行全面的梳理,使存在的矛盾可以得到有效的解决,以从根本上提升中学教育教学管理水平。然而,在素质教育不断深化的背景下,逐渐改变了中学教育的模式和内容,教学管理活动面临更多的活动,并逐渐暴露出了许多问题。教育管理者必须全面总结这些问题,采取合理的措施积极解决这些问题,以确保中学教育管理符合实际需要。

**[关键词]** 新课改; 中学; 教育管理

**[DOI]** 10.12252/j.issn.2096-627X.2020.07.1407

教育教学工作过程复杂,涉及的要素众多,只有采取规范性的管理方式,才能促进整体教育质量的提高。在新课改背景下,逐渐扩大了中学办学模式,教学管理的内容更加烦琐,如何有效提高教学管理工作的质量已经成为教育教学管理人员研究的主要问题。基于此,本文结合目前中学教育教学管理工作中存在的问题,提出科学的改革策略,以为中学教育教学管理工作开展提供稳定的基础。

### 一、新课改背景下中学教育教学管理存在的问题分析

(一) 没有及时创新管理理念

中学教育教学管理工作会受到管理理念的影响,如果管理理念没有及时创新,将会对中学教育教学管理工作的顺利实施产生阻碍。在新课程背景下,由于缺乏先进管理理念的支撑,导致教学管理工作始终不够完善,处于全面探索之中,与新课改的相关要求存在极大地不适应。比如,部分管理者对教学结果更加关注,而对教学过程相对比较轻视,使教学没有彻底发挥自身的价值。此外,教师的教学观念有待创新,很多教师仍然沿用以往的的教学理念和教材开展教学工作,这些都对新课改的顺利实施产生了不利的影响。

(二) 教育模式不合理

新课改对中学教育提出了全新的标准和要求,提倡需要全面培养学生的实践能力和创新能力。但在实际教学过程中,教师只是一味地关注学生的成绩,直接增加了学生的学习压力,对学生产生了严重的束缚。自全面实施新课程标准以来,许多学校都开展了不同的创新管理活动,但在具体实施过程中只是停留于形式,而一部分教师仍然将知识强硬的灌输给学生,对学生的创造性和主动性发挥产生了一定的限制。

### 二、新课改背景下中学教育教学管理的改革策略

(一) 及时创新教育教育管理理念

改革中学教育管理工作必须依托先进的管理理念,其可以对管理活动给予正确的指导,是管理者必须具备的态度。新形势下,如果想要将素质教育落实,必须对中学教育管理工作有清晰地认识,从整体方面思考问题,紧密联系学校发展实际,进一步明确学校管理理念,促使学校可以朝着良好的方向发展。

人性化是创新型管理理念的关键,学校领导人必须具备良好的创造力,能够结合具体实际创新理念,对教学管理策略进行针对性的调整,坚持人的需求开展教学管理工作,对教师和学生更加关注,强调通过精神激励教师和学生,充分认可教师和学生个人优势,进而为学校教育教学发展增添活力。

在具体教学过程中教师具有非常重要的作用,只有教师对学生的学习情况有准确地了解,合理把握学生的特点,才能将中学教育“德”与“育”的关系处理好,而全面发展学生是学校管理和教师教学的重要基础。在这种情况下,教师必须及时明确自身需要承担的责任,树立了学生发展的课改理念,并将以往的教学观念和课程观进行全面的创新,更加尊重学生,继而为学生发展创造良好的条件。平等和谐的教学教师观,可以建立全新的师生关系,使学生更加信任教师,对实现中学教育教学管理目标产生积极的促进作用。

(二) 优化教育教学管理制度

科学完善的制度可以为新课程改革提供稳定的基础。在新课程改革背景下,必须构建全新的教学管理制度,重新审视中学教育现有的管理制度,结合学校发展实际,在促进教学质量不断提高的基础上,对学生的综合素质进行全面的培养,将过程性评价作为评价的主要评价方法,重建中学教育教学管理制度,使学生在课堂中的重要性可以充分体现出来,将各个教学与要素的作用发挥到最大,并与教育质量提高相关的工作机制进行完善,使教学管理实践活动更加丰富。推进校本课程改革会对素质教育落实产生积极的影响,学校需要对实际发展情况有清晰的来了解,开发与教师专业能力相符合的校本课程,为学生在稳定的平台中学习创造良好的条件,并对学生的实践能力和创新精神进行全面的培养,使学生学习的积极性得到有效地满足,满足学生个性化的学习需要,严格落实素质教育。

提高实际教学质量需要依赖人这一因素,如果无法充分发挥人的积极性,将会对教学质量提升产生不利的影响。为了使教师及干部的积极性得到有效的提升,必须全面改革人事,重新建立岗位责任制,并设置专门的人员全面监督不同主体的责任落实,确保每一岗位都能要严格履行自身的职责。

(三) 强化师生管理

在新课改背景下,中学教育教学管理制度必须以教师和学生作为制度改革的主要内容,全面管理教师和学生。

首先,需要培训所有的教育教学人员,努力打造一支具备高度责任心的领导队伍,指导教师对新课改展开深入的探索,从而有效促进教师新课改实施能力的提高;在此基础上,还需要打造一支整体素质较强的教师队伍,引导教师可以秉承创新意识开展教学工作,在实践中不断努力,以促进自身专业水平的提高。在此过程中,还需要全面培训班主任,为班主任之间互相交流经验创造机会,以从根本上强化教师的整体素质。

其次,在中学教育教学管理中教师发挥着重要的作用,其属于改革的主体力量,个人的素质与教学目标的顺利实现具有之间的关系。因此,学校在重建制度的过程中,还需要对教师管理加强创新,定期开展备课组活动,积极鼓励教师参与教学改革,对课堂教学的创新模式进行全面的探索,以现代教育理念为基础,对课程实施给予正确的指导,将素质教育落实。

近年来新课改实施力度不断增强,对教学工作提出了更加要严格的要求。虽然现阶段大部分教育者已经接受了新课改理念,但在实际的教育教学管理工作中还存在许多的问题有待解决,为了确保教育教学管理工作可以落实到位,相关问题需要加强学习力度,注重管理,应用多元化的管理方法。

参考文献

[1] 张秀琴. 新课改背景下中学教育教学管理改革策略分析[J]. 新课程(中), 2019, 01(09): 208-209.

[2] 孙文生. 新课改背景下中学教育教学管理改革策略探讨[J]. 新课程(中), 2019, 01(08): 248-249.

## 谈谈融媒体档案管理工作的现状及策略

卢巧丽

(盐池县融媒体中心 宁夏 吴忠 751500)

**[摘要]**随着信息时代的到来,媒体行业迎来了长远发展的春天。融媒体工作,即充分利用媒介载体,将报纸、电视广播等传统媒介的优势与新媒体融合在一起,实现宣传互融、内容兼顾以及资源互通等优势。档案管理作为融媒体工作中的重要组成部分,促进档案管理的信息化建设,优化工作人员的综合素质,对于发展融媒体事业来讲具有重要的意义。本文主要研究融媒体工作档案管理的问题及对策。

**[关键词]** 融媒体; 档案管理; 问题; 对策

**[DOI]** 10.12252/j.issn.2096-627X.2020.07.1408

前言

在融媒体工作当中,想要完善档案管理效率,一方面要对海量的纸质文档和电

子文档进行归档分类,另一方面也需要采取更为优质的管理和信息甄别方式来提升档案后续使用的便捷性和有效性。但是当前在融媒体工作当中,档案管理本身存在