

及管理的工作,档案管理工作一定要行使好档案的监督以及指导的工作,在电子档案的源头上展开科学化的管理,将电子文件进行科学的鉴定,进而可以将具有保存价值的档案归档;第四点,医院工作人员在进行电子档案管理工作的時候,要使得档案信息集成系统,并且要进一步熟悉这个系统之中的基本运行方式,学会通过专业的档案管理系统进行文件的接收和处理,进而保障档案信息的有效性和可靠性。

(三)进一步加大对医院电子档案管理的资金投入

医院还可以加大对电子档案管理的资金投入,引进一些先进的管理技术设备。比如:将医院内部陈旧的计算机进行更新换代,并且购买一些性能比较先进的刻录机、防磁柜以及一些大容量的存储硬盘等。医院还要配置一些性能比较强的网络安全软件,例如一些防火墙以及先进的数据信息加密的相关技术等。医院还应该从最大程度上保证电子档案室整体的安全,医院可以购置一些灭火器和空调等一些设备,保证电子档案室可以安全的运行。而且,医院还要引进一些更为高效率的电子档案管理系统,使得医院内部的各个科室的工作资料以及所有的行政电子档案都可以得到更加便捷的管理^[1]。

高校图书馆的信息共享空间如何转型为创客空间

夏婷婷¹ 许可²

(1. 山东医学高等专科学校 山东 济南 250000;

2. 山东医学高等专科学校 山东 济南 250000)

[摘要]受互联网、大数据、云计算等技术普及应用的影响,创新逐渐成了当今时代的主题,而高校图书馆作为服务于学校师生教学、科研活动的重要机构,也同样需要适应时代发展特征及用户需求变化,以现有信息共享空间为基础,向着创客空间的方向不断转型升级。基于此,本文对信息共享空间与创客空间分别进行了介绍,同时从高校图书馆创新发展角度出发,为信息共享空间向创客空间的转型提出了一些建议。

[关键词]高校图书馆;信息共享空间;创客空间

[DOI] 10.12252/j.issn.2096-627X.2020.07.789

引言

自21世纪以来,以创新为内核的创客运动逐渐兴起并在全球范围内迅速发展起来,其主体(创客)逐渐从科技工作者转变为普通大众,而面对越来越多创客们的创新需求,由社会文化组织机构所建立的创客空间也随之应运而生,并成了当前各类社会文化组织机构的主流发展方向之一,而对于高校图书馆来说,依托性质类似的信息共享空间展开创客空间建设,则正是适当这一发展趋势的有效途径。

一、信息共享空间与创客空间概述

信息共享空间这一概念最早兴起于20世纪末期的美国,通常是指一种能够为学习者提供丰富知识库资源及相关配套服务设施的综合性学习环境,其服务功能通常可分为学习共享、研究共享、知识共享等多个发展方向。同时,由于信息共享空间可实现信息资源的自由共享与存取,能够将学习者的学习、思考积极性充分激发出来,因此在高校图书馆中十分常见。相比之下,创客空间由美国硅谷“车库精神”演变而来的一种概念,其内涵则要显得更加复杂。一般来说,创客空间可看做是专业化建设方向明确、相关资源条件完善且能够进行创新创造活动的空间,具有很强的创新性与开放性,但由于创客空间本身可塑性与适应性同样非常强,因此还可以与其他空间实现融合,进而形成全新的功能与属性^[1]。

二、高校图书馆信息共享空间的创客空间转型策略

(一)加快技术设备引进

对于高校图书馆来说,由于信息共享空间的主要功能为各类信息资源、学习资源及配套服务设施的共享,而创客空间的核心则是为“创客”们的创新、创造活动提供各方面资源支持,因此要想实现从信息共享空间向创客空间的转型升级,首先就必须正确认识到二者在功能与资源条件上的差异,针对学校师生的创新、创造需求,积极引入各类技术设备,为各领域的专业化创新、创造提供最基本的硬件设施支持。例如对音乐专业的教师、学生来说,创新、创造活动主要以音乐创作为主,因此高校图书馆应在投影仪、个人计算机等设备的基础上,引入电子琴、吉他、古筝、数字音乐工作站软件、软件音源、mac电脑等乐器及设施。而针对设计类专业教师、学生的创造与创新需求,则需要引入3D智能打印机、3D建模工具等软硬件设施以及木材等各类材料。

(二)推广信息化阅读

从信息资源服务的角度来看,高校图书馆虽然拥有着较为丰富的馆藏信息资源,但由于创客空间的专业性较强,通常都是以符合各专业领域创新、创造需求的小型独立空间为主(如数据工作室、手工作坊、画室等),因此很难实现实体馆藏信息资源的互通共享,而“创客”们的资源获取也会受到较大限制。针对这一问题,高校图书馆还需在加快数字化图书馆建设的同时,面向学校师生对信息化、数字化阅读展开全面推广,将电子阅览室及信息资源库作为创客空间的一部分,鼓励教师、学生直接从网络上阅读、下载各种馆藏信息资源,以或是对不同类型的馆藏资源进行合理分类,分别存储在创客空间独立的电子阅览室中,满足其在信息资源方面的创造、创新需求^[2]。

结束语

综上所述,随着计算机网络技术的进一步发展,电子计算机已经深入到各行各业,医院也不例外。当前,医院电子档案管理的过程中,面临着很多的问题和挑战,医院档案管理工作的人员一定要不断提升自己的综合素养以及创新化的电子档案管理手段,进一步提升管理的整体水平,进一步满足医院对于电子档案管理的需求,进而实现医院在档案事业上的可持续发展。

参考文献

- [1]袁华.办公自动化环境下医院档案管理探讨[J].农家参谋,2020(21):164.
- [2]邓健.探讨信息化时代医院档案管理工作的方法及策略[J].农家参谋,2020(23):131-133.
- [3]潘译.医院档案管理中大数据的积极影响[J].科技风,2020(27):95-96.
- [4]李曼.大数据时代下医院人事档案电子信息化管理分析[J].兰台内外,2020(29):10-12.

(三)关注用户体验实现

在高校图书馆的发展过程中,无论是传统的信息共享空间还是创客空间,本质上都是为了学校师生这一图书馆主要用户群体而服务,只有满足了学校师生的各方面需求,信息共享空间与创客空间才能够真正发挥出其应有价值。因此对高校图书馆来说,信息共享空间向创客空间的转型不仅要从事务建设与信息资源创新等方面入手,同时也要密切关注用户的真实体验,在转型过程中不断面向学校师生展开调查,收集其对于各阶段创客空间建设的相关意见与真实服务体验。尤其是在创客空间初步简称后,更是要设置专门的用户体验模块,面向各专业领域的“创客”来征求反馈意见,了解其对于创客空间的服务体验要求,进而在此基础上展开针对性的服务设施引进与服务产品设计,使创客空间能够为学校师生提供更为优质的创新、创造服务。

(四)加强服务队伍建设

高校图书馆对于信息共享空间的建设虽然略有不同,但服务人员基本都比较少,通常只会设置一个或几个固定的管理员岗位,负责对信息共享空间内的技术设备进行日常维护与管理,并不能够为用户的信息资源获取或相关理论研究、实践活动提供指导,这与创客空间是存在很大差异的^[3]。因此在面向创客空间的转型过程中,高校图书馆还需针对创客空间的创业创新活动指导这一服务功能,积极展开各专业领域的服务队伍建设,安排专业素质较高的教师、专家学者或相关行业从业者担任创客空间管理员职位,同时保证管理员具备良好的实践能力,以便于随时参与到创新创造活动中来,提供权威指导与帮助。另外,由于高校图书馆创客空间的信息资源条件相对有限,很难满足所有学校师生的创新、创造需求,因此图书馆还需根据创客空间建设的实际情况,设定明确的使用条件限制,同时由创客空间管理员负责按规定对学校师生所提供的创造、创新活动方案进行专业评估,确定创客空间的使用资格,之后再为使用团队提供技术准备、前期调研等方面的服务。

结束语

总之,随着大数据、云计算、人工智能等各类先进科技的普及发展,高校师生对于创客空间的需求必将会变得越来越大,高校图书馆必须要对这一发展趋势拥有正确认识,同时以现有的信息共享空间为基础,从技术设备引进、信息化阅读推广等方面入手,尽快实现向创客空间的转型升级,这样才能够更好的满足学校师生创新、创造需求。

参考文献

- [1]吴佳.国内高校图书馆信息共享空间向创客空间转型升级策略[J].科技视界,2020,(03):141-143.
- [2]彭文虎.高校图书馆信息共享空间与创客空间融合发展研究[J].图书馆学刊,2017,39(06):57-60+65.
- [3]刘柳.创客运动浪潮下图书馆信息共享空间服务功能的创新发展[J].河北科技图苑,2017,30(02):58-61.

新时期事业单位档案管理的创新思路与方法探思

赵伟军

(吉林省大安市人力资源和社会保障局考试中心 吉林 大安 131300)

[摘要]部分事业单位在进行档案管理工作期间,为了能够保障事业单位员工的合法权益,会努力建设一支高素质的档案管理团队,从而推动公共服务发展。伴随时代的逐步变革与发展,许多事业单位开始更加关注于档案管理工作,而拥有一个优秀的档案管理部门将会促进整个事业单位的持续健康发展。因为档案管理部门涉及的内容非常多,在社会经济迅猛发展的今天,事业单位如果想要长远发展,就必须努力创新思路与方法,提升事业单位档案管理工作效率。

[关键词]新时期;事业单位;档案管理

[DOI] 10.12252/j.issn.2096-627X.2020.07.790

事业单位都是由政府通过国有资产设立而形成的一种社会组织,事业单位始终受政府领导,同企业相比而言,事业单位是通过政府拨款或者其他资金作为收入来源,不以盈利作为经营目的。在此基础之上从事的公益服务事业,事业单位的

支方式通常是由财政部门拨款,而这种方式也充分证实了事业单位当中的档案管理工作的重要性,在新时期背景之下的事业单位所属档案管理涉及相关工作,必须要确保档案管理有关部门相关工作的持续顺利开展,尽可能避免档案出现丢失状况

生,不断革新思路,提高档案管理工作质量。

一、新时期事业单位档案管理工作的作用

(一)随着社会主义市场经济不断快速发展,国内社会主义事业面临前所未有的机会和挑战,在社会各项事业的空前变化之下,市场经济也有了天翻地覆的变化。同时也给事业单位档案管理带来不小的压力,伴随新的革新与发展,事业单位档案管理工作的要求也变得越来越高,不管是哪个方面来说,档案管理工作涉及的相关数据信息资料逐渐增长,而科学精准的记录所有信息对今后档案整理归档具有十分重要的作用。科学合理有效的档案管理所涉及相关工作对于事业单位而言,对其将来的发展壮大具有非常重要而深远的意义,在新时期背景之下,对于事业单位档案管理工作革新,有利于推动社会经济快速发展。

(二)事业单位档案管理工作同事业单位内部每一位员工的工资都有直接的关系,对于事业单位档案的有效管理,可以有效维护未来社会经济的发展。当下,我国正在建设小康社会,而前提就是要不断深化落实科学发展观。科学发展观就是最为先进的指导思想,并且是对管理工作的极度重视,是充分对市场经济发展涉及的有关各方利益的衡量。在某种程度上是对事业单位档案管理工作的高度关注。现如今,国内事业单位仍然在档案管理工作方面表现较为滞后,年代稍微有些久远的档案资料信息极有可能会出现丢失损坏等现象,抑或者由于档案管理未能尽到责任,从而导致信息失真状况的发生,诸如此类现象的发生都是由于档案管理部门对本职工作没有引起足够的重视。为了推进事业单位档案管理所涉及相关工作能够达到预期效果,必须强化事业单位所涉及的档案管理的重视程度,要做到定期对档案展开归档、整理,有效发挥档案管理工作作用。

二、新时期事业单位档案管理工作模式

(一)在新时期背景之下事业单位档案管理所涉及的相关工作必须不断革新自身的工作模式,努力加强档案管理所涉及相关工作理念。档案管理工作其本质是一项为单位员工服务的工作,所以在事业单位的档案管理工作期间,必须充分体现服务理念。目前,档案管理工作的职业诉求就是以人为本,这就要求档案管理相关工作人员在工作当中必须要尽职尽责,努力提升事业单位所涉及相关档案管理工作效率。第一,档案管理部门工作人员必须十分清楚自身责任所在,能够有效认识到档案管理工作在事业单位当中不可忽视的作用。第二,档案管理部门工作人员一定要努力建立服务理念,强化档案管理工作认真态度。第三,对于事业单位相关档案管理工作做好宣传工作,从而使单位同事对于档案管理工作能够有较为清晰的认识,并能够从内心深处重视档案管理工作,有效配合档案管理人员的相关工作。

(二)在新时期背景之下,事业单位档案管理工作最为重要的环节就是对于理念的创新,从而强化对于档案管理制度的有效创建。管理是整个档案管理工作的

重点内容,因此科学创新的管理理念决定着档案管理工作的未来发展。在新时期社会环境影响之下,不论哪个行业工作的提升都必须展开创新,创新是将来事业单位获得生存最为基本的技能,而事业单位档案管理尤其需要创新思想。在市场环境竞争如此激烈的今天,档案管理工作必须同社会发展进行有机融合,必须依据当今社会时代发展的需求,创建一套科学有效的档案管理制度,转变过去常规档案管理工作,以创新服务面对竞争如此激烈的社会环境。有效提升,工作效率的提升,因此必须将管理工作充分落实到每一位员工身上,并且要从所有环节入手。最后,档案管理相关工作都会涉及个人隐私,因此必须做好保密工作,避免造成档案信息流失,充分维护档案管理工作的安全性。

(三)事业单位档案管理工作本身是一项技术性非常强的工作,因此对于事业单位档案管理工作人员来说,工作要求也非常严格!。工作能力还有工作管理水平的高低严重影响着管理部门工作效率,因此对于管理部门工作人员的培训至关重要,所以,新时期背景之下的事业单位所涉及的档案管理工作有关工作的革新已迫在眉睫。因为事业单位所涉及的档案管理工作自身具有极强的复杂性,所以如果想将事业单位所涉及的档案管理工作做细、做好,必须要有与时俱进的思想,将档案管理工作同事业单位实际情况充分融合,努力加强档案管理工作理念,有效强化档案管理相关规范制度顺利开展,提高事业单位所属档案管理领导组织整体职业素质,只有做到这些才可以确保事业单位所属档案管理部门发挥其应有的作用,在新时期背景之下有效促进事业单位持续稳定发展,不被时代所淘汰。

结语

综上所述,对于新时期背景之下的事业单位而言,档案管理相关工作不但能够确保事业单位协调有序运行,而且还可以对单位本身的长期发展起到至关重要的作用。所以,新时期背景之下的事业单位所涉及的档案管理工作有关工作的革新已迫在眉睫。因为事业单位所涉及的档案管理工作自身具有极强的复杂性,所以如果想将事业单位所涉及的档案管理工作做细、做好,必须要有与时俱进的思想,将档案管理工作同事业单位实际情况充分融合,努力加强档案管理工作理念,有效强化档案管理相关规范制度顺利开展,提高事业单位所属档案管理领导组织整体职业素质,只有做到这些才可以确保事业单位所属档案管理部门发挥其应有的作用,在新时期背景之下有效促进事业单位持续稳定发展,不被时代所淘汰。

参考文献

- [1]张国栋.国企档案管理人员年终考评方法初探[A].第四届十三省区市机械工程学会科技论坛暨2008海南机械科技论坛论文集[C].2008.
- [2]岳鹤平.论土地科技档案分类[A].中国科协2005年学术年会第38分会场,科学发展与土地资源节约和集约利用论文集[C].2005.

网络环境下高校图书馆读者服务工作的创新思考探讨

刘宇

(铜仁幼儿师范高等专科学校 贵州 铜仁 554300)

[摘要]网络时代的到来和发展对高校图书馆的管理产生了深刻的影响,文章在辩证分析这种影响的基础上,从现代化服务理念的树立、数字化馆藏建设发展、深度服务管理等方面具体分析如何在网络环境下创新高校图书馆读者服务工作,旨在能够更好的促进高校图书馆建设发展。

[关键词]网络时代;高校图书馆;读者服务;创新

[DOI] 10.1252/j.issn.2096-627X.2020.07.791

长期发展以来,图书馆一直承担着信息收集、整理、处理、存储、传递和提供用户的功能。在现代网络技术的快速发展下,图书馆信息载体功能发生了深刻的转变,即从以往单纯的文献服务开始朝着多载体文献服务转化,图书馆信息的服务功能不断强化。在这样的环境下如何开展高质、高效的图书馆读者服务,提升图书馆文献服务管理能力是高校图书馆服务工作发展需要解决的一个问题。

一、网络环境对高校图书馆产生的影响

第一,获取信息方式发生变化。在网络技术的影响下传统图书馆的信息传递职能发生变化,即可以通过文献复制、视听、咨询服务、检索等方式来获取信息,且在数字化、网络化技术的支持下信息的获取速度明显提升。第二,图书馆服务模式的变化。以往图书馆为读者提供的信息服务主要体现在馆藏资料的节约,在知识经济时代人们对信息的需求量增大,由此促使图书馆的服务机制和管理模式发生了深刻的变化,在此背景下,高校图书馆服务工作逐渐从满足书刊代阅的文献需求转变为满足知识经济时代网络化信息获取和应用需求,读者开始借助图书馆网络来获取和利用相关信息。第三,图书馆的服务工作方式和方法发生变化。以往图书馆在管理的时候需要消耗较多的人力、物力和材料,且图书信息资源的整理加工都是依赖人工操作方式。在网络时代背景下,能够借助计算机系统来实现对图书馆资料信息的整理,且在以往业务基础上增加了自动化和网络化业务,能够更好的促进图书馆各部门的交流,提高了图书馆管理工作效率。

二、网络环境下高校图书馆读者服务工作特点分析

第一,服务对象的变化。网络时代下高校图书馆服务对象不再局限在到达图书馆的读者,而且也涵盖一些没有到达图书馆却有图书借阅需求的读者。同时,在网络时代支持下图书馆读者服务模式也发生了变化,总体服务突破了时间和空间的限制,且能够在校园网和办公室、教室、寝室的链接来让学生在不出门的情况下就能够获得图书资料。第二,信息获取资源多元化。在网络集成功能的作用下能够强化各类图书信息的整合利用,也使得高校图书馆中所涵盖的信息资源更加丰富多样。第三,文献资料和服务更加深入。在数字图书馆技术的发展下,读者对图书馆文献资料的使用提出了更高的要求。榆次要求图书馆需要对重点学科知识进行跟踪服务,借助先进技术来整合学科发展动态知识,补充完善学科资料库,从而为读者提供更深入的文献资料支持。

三、网络环境下高校图书馆读者服务工作的创新思考

(一)树立现代化的读者服务理念

在网络时代背景下高校图书馆读者服务工作要树立现代化的思想理念,首先,提高服务意识。在高校图书馆管理过程中需要充分认识和了解高校图书馆文化教育机构的属性,特别是要认识到图书馆的文化服务属性,将读者的需求作为图书馆建设发展的一个重要方向。第二,转变服务角色。传统意义上高校图书馆管理员是文献资料的整理和保管者,在网络时代下,高校图书馆管理员要打造出信息组织生产者的形象,借助所学知识来对图书馆信息资源进行深度开发和利用。第三,转变服务理念。在网络时代下图书馆管理者需要树立一种主动为读者服务的思想理念,以满

足读者阅读需求为基本出发点,深度研究和整合利用各类图书资源。

(二)强化高校图书馆数字馆藏的建设

在网络时代背景下对高校图书馆的馆藏内容、面对对象和服务管理方式等提出了新的要求,在这样背景下高校图书馆管理人员要进一步强化对文献资料的建设,一方面要调动一切积极因素进行特色化图书馆馆藏资源建设,另外一个方面则需要打造出合理的图书馆网络资源,确保各项电子出版物、电子文献资料、印刷管理文献的科学使用,在高校图书馆建设中打造出一个科学合理、特色鲜明的文献资料库。

在高校图书馆数字化建设的过程中还需要着重注意以下几个方面的工作:第一,慎重选购图书馆数字化资料库的资源信息,参照最先进的标准来做好数据库资料信息的分析、整合和调节工作。第二,图书馆要实现了对网络公文信息的合理利用,并做好对一系列公文信息的加工整理,整理之后供有需要的读者使用。第三,图书馆在建设发展的过程中还需要积极收集整理各类网站文献信息,并通过应用专业的知识来整合这些专业的学术知识。

(三)开展深层次的图书馆信息服务管理

基于读者对信息资源的多元化、现代化需求,高校图书馆需要开展更深层次的图书馆信息管理服务工作,即在为读者提供传统书刊资料阅读服务的同时还需要根据读者的需求和需要来为其整理出各类有效的信息资源,完善图书馆的知识储备。另外,图书馆还需要开展面向课题的信息推送整理服务,做好网络化图书信息的共享和服务管理工作。

(四)强化图书馆管理团队建设

在网络环境下高校图书馆服务管理模式也需要进行更深入的建设,特别是为了能够更好的支撑图书馆网络建设发展要高校图书馆的建设发展提供丰富的资源和设备支持,在设备和资源充足之后还需要强化管理队伍的建设,即要求图书馆管理人员掌握图书管理筛选和加工的信息,从而能够为读者提供更好的服务。

结束语

综上所述,在知识经济时代和通信网络的快速发展下,人们对高校图书馆的服务管理提出了更高的要求,在此背景下高校图书馆读者服务工作需要在思想认识、管理制度、服务内容、资源建设等方面进行完善,不断创新图书馆读者服务工作,从而打造出更加具备特色的高校图书馆,满足不同不读者对图书馆使用的要求。

参考文献

- [1]杜永红.试论网络环境下高校图书馆读者服务工作的创新思考[J].科技信息,2014,000(003):144-144.
- [2]吴丽萍.网络环境下高校图书馆读者服务创新浅析[J].经营管理者,2013(31):229-230.
- [3]冀晓宏.对高校图书馆读者服务工作创新的思考[J].内蒙古财经大学学报,2014.