

生,不断革新思路,提高档案管理工作质量。

一、新时期事业单位档案管理工作的作用

(一)随着社会主义市场经济不断快速发展,国内社会主义事业面临前所未有的机会和挑战,在社会各项事业的空前变化之下,市场经济也有了天翻地覆的变化。同时也给事业单位档案管理带来不小的压力,伴随新的革新与发展,事业单位档案管理工作的要求也变得越来越高,不管是哪个方面来说,档案管理工作涉及的相关数据信息资料逐渐增长,而科学精准的记录所有信息对今后档案整理归档具有十分重要的作用。科学合理有效的档案管理所涉及相关工作对于事业单位而言,对其将来的发展壮大具有非常重要而深远的意义,在新时期背景之下,对于事业单位档案管理工作革新,有利于推动社会经济快速发展。

(二)事业单位档案管理工作同事业单位内部每一位员工的工资都有直接的关系,对于事业单位档案的有效管理,可以有效维护未来社会经济的发展。当下,我国正在建设小康社会,而前提就是要不断深化落实科学发展观。科学发展观就是最为先进的指导思想,并且是对管理工作的极度重视,是充分对市场经济发展涉及的有关各方利益的衡量。在某种程度上是对事业单位档案管理工作的高度关注。现如今,国内事业单位仍然在档案管理工作方面表现较为滞后,年代稍微有些久远的档案资料信息极有可能会出现丢失损坏等现象,抑或者由于档案管理未能尽到责任,从而导致信息失真状况的发生,诸如此类现象的发生都是由于档案管理部门对本职工作没有引起足够的重视。为了推进事业单位档案管理所涉及相关工作能够达到预期效果,必须强化事业单位所涉及的档案管理的重视程度,要做到定期对档案展开归档、整理,有效发挥档案管理工作作用。

二、新时期事业单位档案管理工作模式

(一)在新时期背景之下事业单位档案管理所涉及的相关工作必须不断革新自身的工作模式,努力加强档案管理所涉及相关工作理念。档案管理工作其本质是一项为单位员工服务的工作,所以在事业单位的档案管理工作期间,必须充分体现服务理念。目前,档案管理工作的职业诉求就是以人为本,这就要求档案管理工作人员在工作当中必须要尽职尽责,努力提升事业单位所涉及相关档案管理工作效率。第一,档案管理部门工作人员必须十分清楚自身责任所在,能够有效认识到档案管理工作在事业单位当中不可忽视的作用。第二,档案管理部门工作人员一定要努力建立服务理念,强化档案管理工作认真态度。第三,对于事业单位相关档案管理工作做好宣传工作,从而使单位同事对于档案管理工作能够有较为清晰的认识,并能够从内心深处重视档案管理工作,有效配合档案管理人员的相关工作。

(二)在新时期背景之下,事业单位档案管理工作最为重要的环节就是对于理念的创新,从而强化对于档案管理制度的有效创建。管理是整个档案管理工作的

重点内容,因此科学创新的管理理念决定着档案管理工作的未来发展。在新时期社会环境影响之下,不论哪个行业工作的提升都必须展开创新,创新是将来事业单位获得生存最为基本的技能,而事业单位档案管理尤其需要创新思想。在市场环境竞争如此激烈的今天,档案管理工作必须同社会发展进行有机融合,必须依据当今社会时代发展的需求,创建一套科学有效的档案管理制度,转变过去常规档案管理工作,以创新服务面对竞争如此激烈的社会环境。有效提升,工作效率的提升,因此必须将管理工作充分落实到每一位员工身上,并且要从所有环节入手。最后,档案管理相关工作都会涉及个人隐私,因此必须做好保密工作,避免造成档案信息流失,充分维护档案管理工作的安全性。

(三)事业单位档案管理工作本身是一项技术性非常强的工作,因此对于事业单位档案管理工作人员来说,工作要求也非常严格!。工作能力还有工作管理水平的高低严重影响着管理部门工作效率,因此对于管理部门工作人员的培训至关重要,所以,新时期背景之下的事业单位所涉及的档案管理工作有关工作的革新已迫在眉睫。因为事业单位所涉及的档案管理工作自身具有极强的复杂性,所以如果想将事业单位所涉及的档案管理工作做细、做好,必须要有与时俱进的思想,将档案管理工作同事业单位实际情况充分融合,努力加强档案管理工作理念,有效强化档案管理相关规范制度顺利开展,提高事业单位所属档案管理领导组织整体职业素质,只有做到这些才可以确保事业单位所属档案管理部门发挥其应有的作用,在新时期背景之下有效促进事业单位持续稳定发展,不被时代所淘汰。

结语

综上所述,对于新时期背景之下的事业单位而言,档案管理相关工作不但能够确保事业单位协调有序运行,而且还可以对单位本身的长期发展起到至关重要的作用。所以,新时期背景之下的事业单位所涉及的档案管理工作有关工作的革新已迫在眉睫。因为事业单位所涉及的档案管理工作自身具有极强的复杂性,所以如果想将事业单位所涉及的档案管理工作做细、做好,必须要有与时俱进的思想,将档案管理工作同事业单位实际情况充分融合,努力加强档案管理工作理念,有效强化档案管理相关规范制度顺利开展,提高事业单位所属档案管理领导组织整体职业素质,只有做到这些才可以确保事业单位所属档案管理部门发挥其应有的作用,在新时期背景之下有效促进事业单位持续稳定发展,不被时代所淘汰。

参考文献

- [1]张国栋.国企档案管理人员年终考评方法初探[A].第四届十三省区市机械工程学会科技论坛暨2008海南机械科技论坛论文集[C].2008.
- [2]岳鹤平.论土地科技档案分类[A].中国科协2005年学术年会第38分会场,科学发展与土地资源节约和集约利用论文集[C].2005.

网络环境下高校图书馆读者服务工作的创新思考探讨

刘宇

(铜仁幼儿师范高等专科学校 贵州 铜仁 554300)

[摘要]网络时代的到来和发展对高校图书馆的管理产生了深刻的影响,文章在辩证分析这种影响的基础上,从现代化服务理念的树立、数字化馆藏建设发展、深度服务管理等方面具体分析如何在网络环境下创新高校图书馆读者服务工作,旨在能够更好的促进高校图书馆建设发展。

[关键词]网络时代;高校图书馆;读者服务;创新

[DOI] 10.12252/j.issn.2096-627X.2020.07.791

长期发展以来,图书馆一直承担着信息收集、整理、处理、存储、传递和提供用户的功能。在现代网络技术的快速发展下,图书馆信息载体功能发生了深刻的转变,即从以往单纯的文献服务开始朝着多载体文献服务转化,图书馆信息的服务功能不断强化。在这样的环境下如何开展高质、高效的图书馆读者服务,提升图书馆文献服务管理能力是高校图书馆服务工作发展需要解决的一个问题。

一、网络环境对高校图书馆产生的影响

第一,获取信息方式发生变化。在网络技术的影响下传统图书馆的信息传递职能发生变化,即可以通过文献复制、视听、咨询服务、检索等方式来获取信息,且在数字化、网络化技术的支持下信息的获取速度明显提升。第二,图书馆服务模式的变化。以往图书馆为读者提供的信息服务主要体现在馆藏资料的节约,在知识经济时代人们对信息的需求量增大,由此促使图书馆的服务机制和管理模式发生了深刻的变化,在此背景下,高校图书馆服务工作逐渐从满足书刊代阅的文献需求转变为满足知识经济时代网络化信息获取和应用需求,读者开始借助图书馆网络来获取和利用相关信息。第三,图书馆的服务工作方式和方法发生变化。以往图书馆在管理的时候需要消耗较多的人力、物力和材料,且图书信息资源的整理加工都是依赖人工操作方式。在网络时代背景下,能够借助计算机系统来实现对图书馆资料的整理,且在以往业务基础上增加了自动化和网络化业务,能够更好的促进图书馆各部门的交流,提高了图书馆管理工作效率。

二、网络环境下高校图书馆读者服务工作特点分析

第一,服务对象的变化。网络时代下高校图书馆服务对象不再局限在到达图书馆的读者,而且也涵盖一些没有到达图书馆却有图书借阅需求的读者。同时,在网络时代支持下图书馆读者服务模式也发生了变化,总体服务突破了时间和空间的限制,且能够在校园网和办公室、教室、寝室的链接来让学生在不出门的情况下就能够获得图书资料。第二,信息获取资源多元化。在网络集散功能的作用下能够强化各类图书信息的整合利用,也使得高校图书馆中所涵盖的信息资源更加丰富多样。第三,文献资料和服务更加深入。在数字图书馆技术的发展下,读者对图书馆文献资料的使用提出了更高的要求。榆次要求图书馆需要对重点学科知识进行跟踪服务,借助先进技术来整合学科发展动态知识,补充完善学科资料库,从而为读者提供更深入的文献资料支持。

三、网络环境下高校图书馆读者服务工作的创新思考

(一)树立现代化的读者服务理念

在网络时代背景下高校图书馆读者服务工作要树立现代化的思想理念,首先,提高服务意识。在高校图书馆管理过程中需要充分了解和高校图书馆文化教育机构的属性,特别是要认识到图书馆的文化服务属性,将读者的需求作为图书馆建设发展的一个重要方向。第二,转变服务角色。传统意义上高校图书馆管理员是文献资料的整理和保管者,在网络时代下,高校图书馆管理员要打造出信息组织生产者的形象,借助所学知识来对图书馆信息资源进行深度开发和利用。第三,转变服务理念。在网络时代下图书馆管理者需要树立一种主动为读者服务的思想理念,以满

足读者阅读需求为基本出发点,深度研究和整合利用各类图书资源。

(二)强化高校图书馆数字馆藏的建设

在网络时代背景下对高校图书馆的馆藏内容、面对对象和服务管理方式等提出了新的要求,在这样背景下高校图书馆管理人员要进一步强化对文献资料的建设,一方面要调动一切积极因素进行特色化图书馆馆藏资源建设,另外一个方面则需要打造出合理的图书馆网络资源,确保各项电子出版物、电子文献资料、印刷管理文献的科学使用,在高校图书馆建设中打出一个科学合理、特色鲜明的文献资料库。

在高校图书馆数字化建设的过程中还需要着重注意以下几个方面的工作:第一,慎重选购图书馆数字化资料库的资源信息,参照最先进的标准来做好数据库资料信息的分析、整合和调节工作。第二,图书馆要实现了对网络公文信息的合理利用,并做好对一系列公文信息的加工整理,整理之后供有需要的读者使用。第三,图书馆在建设发展的过程中还需要积极收集整理各类网站文献信息,并通过应用专业的知识来整合这些专业的学术知识。

(三)开展深层次的图书馆信息服务管理

基于读者对信息资源的多元化、现代化需求,高校图书馆需要开展更深层次的信息管理服务工作,即在为读者提供传统书刊资料阅读服务的同时还需要根据读者的需求和需要来为其整理出各类有效的信息资源,完善图书馆的知识储备。另外,图书馆还需要开展面向课题的信息推送整理服务,做好网络化图书信息的共享和服务管理工作。

(四)强化图书馆管理团队建设

在网络环境下高校图书馆服务管理模式也需要进行更深入的建设,特别是为了能够更好的支撑图书馆网络建设发展要高校图书馆的建设发展提供丰富的资源和设备支持,在设备和资源充足之后还需要强化管理队伍的建设,即要求图书馆管理人员掌握图书管理筛选和加工的信息,从而能够为读者提供更好的服务。

结束语

综上所述,在知识经济时代和通信网络的快速发展下,人们对高校图书馆的服务管理提出了更高的要求,在此背景下高校图书馆读者服务工作需要在思想认识、管理制度、服务内容、资源建设等方面进行完善,不断创新图书馆读者服务工作,从而打造出更加具备特色的高校图书馆,满足不同不读者对图书馆使用的要求。

参考文献

- [1]杜永红.试论网络环境下高校图书馆读者服务工作的创新思考[J].科技信息,2014,000(003):144-144.
- [2]吴丽萍.网络环境下高校图书馆读者服务创新浅析[J].经营管理者,2013(31):229-230.
- [3]冀晓宏.对高校图书馆读者服务工作的创新思考[J].内蒙古财经大学学报,2014.