

建立适合乡村发展的档案资源管理体系思考

武风英

邯郸市建筑垃圾管理处

[摘要]农村领域档案资源建设是一个具有鲜明地区特色的综合性、战略性系统工程,要从乡村领域的具体实际出发,科学把握好农村领域档案全面建设,实现全面提升,充分发挥乡村档案信息在乡村振兴及各业发展中的更大作用。

[关键词]农村发展;文献资料的整理

[DOI] 10.12252/j.issn.2096-627X.2021.10.2714

前言

加强农村领域档案资源建设,对于稳定推进乡村振兴工作、促进农村经济持续健康发展、加快发展智能农业、巩固扩大农村精神文明成果、更好地巩固乡村科学文化阵地具有重要的时代意义。加强农村领域的档案资源建设,就是要把农村领域的各种档案资源科学地管理和有效地整合,充分利用农村基层档案的信息资源和优势,为乡村振兴和乡村各项事业发展提供更优质的档案信息服务与支撑,进而为档案事业全面健康发展提供基本档案资源和物质保障。结合当前农村地区档案资源的管理状况和乡村振兴和现代化的要求,本文提出了农村档案资源的总体建设要取得突破,尤其要在以下几个环节上全面加大工作力度。

一、继续完善农村基层各类档案资料的收存工作

档案资料的搜集与整理是档案工作中的首要工作,也是档案资料的采集与累积。随着现代社会各个领域的广泛融合与融合,其档案资源的产生和积累过程和收集系统仍然具有显著的个人化和特殊性,但系统性、联系性、历史传承性等共性特征更为鲜明和突出,要确保档案信息能够比较完整地记录和反映现实,就必须充分重视档案资源的系统收集和科学归档工作。

当前,农村各行业、部门虽然已初步建立了自己的档案资料采集与存档制度,但受农村社会经济复杂性的影响及国家不断加快乡村振兴步伐等因素影响,乡村档案资源生成管理体系始终处在不断变化完善之中,诸如乡村日益活跃的生产经营、民生改善、环境卫生、民主法制以及其它各行业建设都可能产生出大量有价值的新的档案信息资源^[1]。若不能及时地将这些新生的档案资料整理、整理、丢失,将对档案资源的建设造成严重的危害,甚至造成历史的遗憾,对农村社会的发展造成无法弥补的损失。

因此,乡镇政府要结合乡村领域档案资源的调查和普查力度,指导、督促乡村及其档案工作部门加强对乡村领域档案资源的预测,科学分析、预测其形成规律和特点,会同乡村主管部门加大对乡村领域档案资源的调查和普查力度,指导、督促乡村及其档案工作部门,认真掌握乡村各类档案资源生成变化底数,结合乡村各业发展变化实际情况,将乡村领域各类有价值的档案资源特别是新生档案资源,全面列

入收集规划,纳入收集范围,及时堵塞收集工作中存在的漏洞,通过卓有成效的收集归档工作,逐步建立覆盖乡村社会的档案资源收集归档体系,为实现乡村档案信息资源的全面科学管理和有效利用打下坚实的物质基础^[2]。

二、科学把握农村地区档案资料的鉴别与整理

鉴定整理是当前档案资料转换为档案的一个重要环节,同时也是档案存废的科学检验步骤,是档案综合管理与使用的重要保障。档案的价值属性是客观存在的,但是由于其价值和关系的多维度特征,以及人们对档案价值的认识和评价带有很强的主观性,因此在档案鉴定整理过程中,要确保鉴定工作质量,既要坚持统一的鉴定整理原则和标准,也要注意发现档案文件的特殊价值和属性^[3]。力求使档案鉴定结论具有客观性、可行性、准确性。农村地区处于社会发展的最底层,各种民生问题层出不穷,社会事业的发展日新月异,所形成的档案类型、内容、内容等都要密切结合农村领域各种门类、各种载体文件的自身特点,通过对档案文件来源、内容、时间、形式等诸多方面的综合分析,以历史的、社会的、发展的全面的观点去评定档案的作用,判定档案的价值,进而确定科学的档案价值鉴定标准,实行适用的档案文件保管期限表。档案保管期限表是一种指导性文件,它是一种用于判断档案存档期限的指导文件,是一种重要的鉴定和保存方法,具有科学性、实用性、可操作性较强的档案保管期限表,可有效规范农村领域各类档案文件鉴定水平,提高鉴定工作质量。

农村领域的档案资料整理既要坚持专业化、标准化、规范化的建设标准,坚持档案工作的基本原则,坚持档案整理工作的基本流程,又要注意结合农村领域不同类别、不同形式、不同特色的归案内容选择正确的整理方式方法^[4]。农村基层档案工作要按照“精简整理深化”的工作要求,积极探索和实践,积极探索农村领域档案整理工作的新路子,提高农村领域档案整理工作的效能。通过规范化、高效、系统地整理,使农村地区档案的系统化建设工作达到了一个新的高度。

农村档案文件鉴定整理工作是一项严肃、认真、细致的工作,关系到有关档案工作的成败,要强化组织领导,建立和健全档案工作体系,改进工作流程,严格执行工作标准,

减少或减少工作失误，不断巩固和提高档案鉴定整理工作质量，力争早日将农村领域档案文件鉴定整理工作全面纳入规范化、法制化和现代化行列，摆脱档案基础业务建设相对落后局面。

三、构建符合农村现实的档案资源结构体系

随着农村经济的快速发展，各个农村的产业也在迅速发展。农村档案资源结构正处于一种深刻的变革之中，新时代美丽乡村建设所表现出的各种新型档案资料，正逐渐在农村基层档案系统中逐渐占据主导地位，涉及“三农”工作的各种资料和重要的基本资料也日趋完善和完备^[5]。因此，根据现代化乡村的发展需求，加快构建符合农村实际的档案资源结构体系，以更好地适应乡村振兴和现代化建设的需要。

从农村现实情况来看，过去以政府文件为主的传统档案结构已经被以基础民生和经济建设为主要内容的新型农村档案结构体系所代替。研究和构建适合农村社会发展的全面档案资源结构体系，是我国农村档案资源建设的重要标志。科学技术的高速发展，极大地缩短了档案社会化服务的时间，促进了档案资源与其他领域的结合。优化档案资源的组织结构，可以促进档案资源的快速、有效地与各种工作、事业的发展融合^[6]。农村地域辽阔、资源丰富、产业众多，同时也面临着深化改革、振兴、发展的新局面，一方面农村社会发展和个人生产生活不断创造大量档案资源；另一方面乡村振兴及各业发展又需要丰富的乡村领域各类档案信息的反哺与支撑服务，通过有的放矢的优化调整乡村档案资源结构，可大大促进乡村各业同乡村档案信息的进一步融合，进而带动双方的共同进步和发展，实现相融共进。乡村档案资源结构体系建设要立足乡村实际，坚持走符合乡村发展、结构合理、兼容并蓄的乡村档案资源建设特色之路，要努力扩大基础民生、经济建设、产业发展等档案在乡村档案资源总量中的结构比重，建设乡村各类档案共存、结构合理、兼容并蓄的结构体系，以满足乡村社会多方面的需求。在馆藏建设方面，要充分考虑农村地区档案资源的变化，适时将优质乡村档案资源纳入馆藏收集范围，加强优质乡村档案资源的保护和开发，加强优质乡村档案资源的保护和开发，并通过动态化的科学管理和整合，加快乡村档案资源融入整个国家档案资源体系中去，融入更广泛的社会，融入新时代，与社会、时代发展同步，发挥更大的潜力。

四、加快农村档案管理规范化、现代化步伐

农村国土档案资源的全面管理，不仅是维持乡村国土档案资源生命，保护乡村国土档案资源完整与安全的需要，更是适应乡村振兴、发展乡村档案事业的需要。农村地区的档案工作一直比较滞后，要从根本上提高档案工作水平，应在乡、村范围内推广档案工作机制和网络，健全档案业务基础设施，规范执行档案工作制度和行为，全面落实相关专业和

技术标准，真正实现依法治档。新《档案法》颁布后，伴随着一系列文件法规的出台，农村地区的档案综合管理逐步纳入了法治轨道，档案资源的管理水平得到了显著的提升。但是，由于传统观念的制约以及农村社会变迁的影响，乡村领域的档案资源整体管理水平普遍低下，内部管理水平也存在着显著的差别。

因此，要大力推动农村地区的档案资源管理工作规范化、现代化。一是要全面达到标准化的目标。加强对各种档案资源的法律规制，是当前我国档案事业法治化的一个重要目标。农村档案工作要把握新修订的《档案法》，把档案管理规范化、法制化的目标，从根本上实现。农村领域的企业和单位要依法建立和严格档案管理制度，强化档案管理的统筹和领导，积极拓展档案资源建设渠道和领域，努力收集和保管保护档案资源，夯实各项基础业务建设，确保档案保管设备实施的投入和使用，全面落实农村领域档案资源管理标准化、规范化和法制化目标。二是加快推进现代化进程。农村基层档案资源的现代化，不仅是农村基层党建工作的基本要求，也是农村基层党建工作的一个重要方面。因此，农村地区各行业、各单位要抓住乡村振兴大好时机，争取有关部门的支持与指导，以进一步加快档案资源管理现代化建设步伐。现代企业的管理最根本的条件就是要有熟练的技术人员，要有好的装备，要有好的条件。农村地区各行业、各部门要在档案管理中，一方面要充分吸收和利用具有现代技术和技术的符合型人才，承担起档案管理工作的重要任务；另一方面要根据现代化建设需要投入资金，及时购置和使用现代化技术设备设施，加快现代化技术在档案管理工作中的应用。广泛地使用现代科技人员和设备，全面提高农村地区档案工作的质量，从而推动农村档案资源与农村各项事业的融合，为农村档案资源发挥更大作用做好现代化技术服务和数据利用准备。

参考文献

- [1]倪丽娟. 基于乡村振兴战略的乡村档案信息资源建设战略思考[J]. 档案学研究, 2016(3): 39-43.
- [2]郭秀萍, 刘元寿, 胡新元, 等. 新时期优化农业科研档案资源的思考[J]. 农业科技管理, 2019(1): 37-41.
- [3]陈玉峰. 基于乡村振兴战略的农业专家档案资源建设研究[J]. 黑龙江档案, 2018(5): 47-48.
- [4]四川档案局馆室处. 服务乡村振兴战略探索村级档案工作新思路新方法——四川省村级档案工作调研报告(摘要)[J]. 四川档案, 2016(5): 26-27.
- [5]祁天娇. 新时代村级档案管理研究——基于40年来我国村级档案管理的回顾与展望[J]. 浙江档案, 2018(7): 20-23.