

新《工会会计制度》实施面临的挑战与应对措施核心要点构架

黄颖

(浙江省职工服务中心(浙江省职工对外交流中心) 浙江 杭州 310001)

[摘要]我国工会属于非营利性的服务组织,其财务会计以《工会会计制度》为指导。近年来,我国工会组织相关的经济活动日渐新颖,财务管理也日渐力不从心,难以面对现今多样化的财务管理需求,现有制度已无法跟上时代的步伐。为了加强工会财务管理及提高及财务管理工作质量,顺应工会的实际发展需求,新的制度势在必行。本文从新《工会会计制度》“以下简称新制度”的主要变化入手,分析了工会财务管理现状及新制度实施所要面临的挑战,提出了适应新制度实施的措施,号召工会财务相关工作人员要积极投入对新制度的学习之中,为新制度的贯彻落实贡献自己应尽的力量。

[关键词]工会会计制度;实施挑战;应对措施

[DOI] 10.12252/j.issn.2096-627X.2021.10.1897

2010年至今,《工会会计制度》以默默执行了二十几个年头,在规范会计核算以及加强财务管理等诸多方面发挥着不可替代的重要作用。但随着时代的发展,工会会计核算以及信息质量均需要进一步优化和提升,财政部于二〇二一年四月十四日发布了新修订的《工会会计制度》并规定于二〇二二年一月一日起实行。新制度同时为工会带来了财务工作的新机遇及新挑战,工会财务及相关工作人员要紧握新制度的双手,为工会财务的规范化作出应有贡献。

一、新《工会会计制度》的主要变化

(一)变化一:关于会计确认方面的变化

1.对于资产和负债进行了条件赋予和概念定义。新制度的落地,在参考《政府会计制度》中关于会计要素的新含义时,在原概念基础上强化了工会资产负债是由既往交易制度和事项形成原因所体现的经济效能本质属性体现的。同时对带来经济利益的流入和流出及可靠计量赋予了确认因素,最为重要的是对资产和负债实质作用确认,有利于进一步提升工会会计信息质量。

2.调整了部分经济业务的确认方式。在新旧制度的对比过程中发现,原制度强调工会会计是以收付实现制度为基石,以权责发生的结果为补充。而新制度规定了工会会计处理采用收付实现制度,部分经济业务形态或事项均采取权责发生制度。

3.扩大了资产适用和确认范围。随着国家对工会事业的重视程度,特别是智慧工会、会联网信息化工会、工会我家等现代化智能模块的建设投入,对工会事业具有明显的推动作用。同时可喜的变化是无形资产和在建工程也进入到工会资产核算范畴的视野,规定了工会对已经发生的必要支项目,但尚未交付使用的建设项目工程确认为“在建工程”进行核算,并不因为其未交付使用而出现不批复现象。第二方面工会对于没有实物形态但可辨别的非货币性资产定义为“无形资产”进行单独核算。

(二)变化二:关于会计计量方面的变化

在计量确认方面,新制度采取了更便捷、更社会化多元化的计量方式。对于原制度要求工会资产必须在确认时需按照实际成本计量,采取与之相对应的历史成本计量方式。在历史成本法认知上虽然其特点鲜明具有较强的可靠性,但缺点也同样明显问题主要集中在对资产价值的获取真实性上值得商榷。新制度在《政府会计制度》指引下更加关注多元化社会化的资产计价方式。

(三)变化三:关于会计记录方面的变化

1.调整了工会资产分类体系。为了更好的与世界体系接轨、为了服务广大人民群众。工会也在积极转型发展。其中一项最重要内容就是关于资产管理相关规定和实施步骤必须与财政部、全国总工会《关于各级总工会及所属事业单位资产产权界定问题的通知》规定保持高度一致。其次关于县级

以上工会资产的资金来源,必须将国有资产和工会资产严格区分,并分属性对“国有资产”“工会资产”科目进行分类核算。如果出现同一项资产使用了双向拨款问题,应及时查明原因并按比例进行划分,并登记在册。

2.将基建项目科学纳入工会核算范畴。该类别项目在工会会计核算体系中一直独立于别的体系之外。基建项目是在完成工程交付后,才可以进行工会资产核算。这种核算逻辑严重制约了工会会计核算进程。在新制度推行后,基建建设的核算方式就发生了本质变化。需要在建设初期就将“在建工程”科目纳入到统一的基础建设项目成本中,并根据具体分类进行分科核算。

3.调整工会会计核算科目。是按照各级工会阶梯核算的方式进行。同时增加了“预算稳定调节基金”“财政拨款结转”“财政拨款结余”相关预设科目。也删除了一批不符合现实要求的科目,比如“后备金”项目。另外,对于一些基层工会从事的业务相对简单,站在减低成本角度出发将推行科目精准化标准化规定,有42个简化为24个。

变化四:关于会计报告制度要求的变化

首先化繁从简。新的制度删除了“经费收缴情况表”“往来款项明细表”,提升了工会会计核算基准效率、第二分类编制。新制度将汇总报表进行了优化升级。对原先报表重新划定为主表和附表形式。此办法的主要目的是方便总工会的对下级工作的统筹和分析能力加强。

二、新《工会会计制度》实施所面临的挑战

新制度为各工会财务及相关工作指明方向,同时对其财务管理提出了更高的要求,在新制度的实施中面临着多方面的挑战,工会应正确面对并提出相应解决措施,为新制度的实施打好坚实基础。

(一)挑战一:全面优化会计信息化系统

当前社会属于信息化的时代,任何改革均离不开信息化科技技术。会计所涉及的任何领域的工作均离不开信息化科技的支撑。比如关于工会资产与国有资产的划分、会计相关科目的设置、资金筹措方式、固定资产与无形资产的折旧及摊销的计提等管理,包括最基础的月季年报告的编制都无法脱离信息化科技技术。但是目前为止,按实际情况可知多数工会信息化建设是相对落后的,对于其技术人才更是匮乏。所以各工会必须加快信息化建设,为新制度的优化提高得力条件。工会必须跟上时代的步伐才能进一步提高其工作效率并高质量督促新制度的贯彻落实。

(二)挑战二:工会预算的管理水平必须得到全力提升

俗语讲:“预则立,不预则废”,对于工会的财务工作也是一个道理。各工会应根据自身实际工作情况合理编制预算并予以有效执行,从而在本质上提高预算绩效管理,此项工作对工会工作的推动是非常重要的。在新制度中,对于基层工会或县级以上工会方可实行本制度,且两类工会的

会计核算是有明显差异的，此方向决定了各级工会对于预算的不同效能；同时取消了工会制度中对“借入款”和“借出款”的规定，强化工会资金的预算收支管理作用；第三工会的资金管理走出一条新路线，即工会自筹资金和政府专项拨款资金分类作业。从源头上就开始抓起，将预算至年度收支、结余及在工会经济活动过程中统筹划分工会资产和国有资产。依据不同形式的资产属性贯穿于整个经济活动始末；此外，在预算稳定调节资金的使用新方向上，也明确规定预算安排和资金使用的新原则。这一系列变化对各级工会单位指明了新方向和新要求。只有切实加强工会预算管理，才能为从本质上为工会活动奠定良好基础。

（三）挑战三：工会资产的管理水平必须得到着力提升

各级工会经过多年的蓬勃发展，形成了大量的资产项目。新制度必须根据当前的新经济形态，做出新的调整对已经出现或未出现的问题进行科学的细分，防止出现不同科目资产的混报和瞒报事项发生，同时对于折旧或摊销资产，需以资产的价值属性来判断其真实价值。新制度对于工会的资产管理具有明确指向作用，资产管理需通过完整的盘查过程，在摸清家底后进行各项活动。不存在过去一锅粥的混乱管理方式。在出台一系列新规新政策后，对工会活动也提出了更高的管理要求，各级行政主管要不断强化其业务水平，同时推行各级工作人员的专业技能和业务水平深化工作，从根源上加强对资产管理的新方向。

挑战四：工会财务的管理水平必须得到大力加强

工会的财务管理水平需要通过自身的不断学习历练以及工会整体治理能力提升后方可不断精进。财务管理作为工会工作中的核心内容，在新的管理制度和管理策略下要狠抓精细化管理，将工会费用中的每一分钱都花在刀刃上。防止任工会费用出现混乱管理、超支使用乱象问题发生。如何高效科学使用工会费用，发挥财务的管理水平就成为当务之急，需通过定期的财务管理培训、组织财务管理人员到各职能部门进行历练学习，借此专项工作来进一步提升财务管理水平，保障工会各项工作全面、持续顺利进行。

三、新《工会会计制度》实施应对措施核心要点

（一）措施一：强化信息化建设，推进新制度的实施

在新时代的背景之下，信息化技术的发展超乎想象，世界均在信息化的驱动下前行，我国也已全面进入信息化时代，新制度必然需要信息化技术的支撑。信息化时代为工会财务管理带来无限新机遇，强化工会财务信息化的建设也是提高工会财务管理水平及能力的迫切需要。工会相关工作人员应利用信息化技术获取更多的会计管理新形式、新理念等信息，利用大数据的便捷弥补和完善财务管理，为工会财务决策的科学化、实用化奠定有效的技术基础。

（二）措施二：领导必须加强重视新制度的实施

不论任何新制度还是新规则，在贯彻落实之前都需要得到领导的重视和支持，领导的重视程度决定这新制度的落实快慢。因为对新制度的贯彻落实不仅仅关乎财务相关部门及人员的事情，它的落实需要工会上上下下的高度重视，尤其是领导的重视程度。也只有工会相关领导对新制度加以重视，才能对财务管理、资产管理以及预算管理做到全面的统筹规划处理，才有能力对工会相关财务人员对新制度的学习、实施等进行督促和管理，才能为新制度顺利实施夯实基础。

（三）措施三：以专家讲解为抓手促进新制度的实施

新的制度必然离不开专家的解读，新制度的贯彻需要专给给予答疑解惑。相较于旧制度，新制度的变化是巨大的。工会相关财务人员在忙于正常工作的同时学习接受新制度知识是实属不易的，面对的困难和挑战不言而喻。所以各地方

工会组织应结合自身实际情况，符合时宜的组建关于新制度的专家组，以科学高效的授课方式对基层工会相关财务工作人员进行讲解和答疑，是推动对新制度学习成效的良好抓手，同时为新制度的顺利实施提高优质基础条件。

（四）措施四：重视对新制度的人员培训，保障新制度的顺利实施

对于新制度的落实，最好的保障措施就是对工会财务工作者的培训教育，尤其是财务干部对新制度学习的积极性。新制度是在老制度的基础之上，为了适应时代所需的产物，它所体现出的新变化也是基于情况而制定，工会财务相关工作人员在做好当下工作的基础上，必须要以积极的心态面对新制度的学习，工会针对性的组织相关工作人员进行新制度学习教育，进一步调动相关工作人员的积极主动性，不怕挑战勇往直前。

（五）措施五：以监督指导为基，做好新制度相关问题的回馈工作

首先工会需要建立关于沟通的反馈机制以及时跟进各工会对新制度的执行情况的了解，对其中遇到的各种问题得到及时的知晓和整理，对代表性问题做到及时反馈。其次工会要建立协同机制，做好与新《政府会计制度》以及工会财务预算制度的有效衔接，加快资产分类核算以及资金管理相关制度的建立。最后工会要建立监督机制以面对新制度实施后对工会相关财务工作的监督与检查，并可通过奖惩制度进一步推进新制度的实施。

（六）措施六：工会人员应履行好新职责以推进新制度的实施

新制度同时赋予了工会相关财务工作人员的新职责，在工会财务人员实际的工作中，基础工作是对相关财务信息及数据的收集、整理以及分析处理，另外还需要对这些信息数据进行核实和判断，那么按照新职责，工会相关财务工作人员必须要履职尽责，切实的做好监督管理等工作。对于工会相关财务人员扎实的理论知识是基础，还必须要拥有把控全局的实践能力，结合工会战略目标，为自身工作做好规划管理，在新制度的作用下规范有序的推进工会财务管理的可持续运行。

四、结语

新制度是提升我国工会治理水平及能力的现实需要，明确了对工会经费、财政拨款的相关管理工作。新制度的实施加速了工会财务工作人员整体素养的提升。完善会计信息系统、提高预算管理、资产管理以及财务管理的水平均需要工会财务人员的倾情投入，工会财务人员必须积极学习新制度，做到快速学习，高效掌握，及时落实，为工会管理水平及能力的提升，以及工会财务决策的科学化奠定坚实的基础。

参考文献

- [1] 财政部会计司有关负责人就修订《工会会计制度》答记者问[J]. 财务与会计, 2021(10).
- [2] 胡兴华. 精心准备精准施策确保新《工会会计制度》落地见效——解读《关于做好〈工会会计制度〉贯彻实施准备工作的通知》[J]. 财讯, 2021(01).
- [3] 郭云波胡兴华. 新《工会会计制度》变化解析[J]. 财务与会计, 2021(18).
- [4] 李霞阿提陈劲竹等. 新旧工会会计制度对比分析及启示[J]. 会计之友, 2021(01).
- [5] 张海英. 《工会会计制度》的完善——基于与《政府会计制度》的异同新探[J]. 商业故事, 2020(34).
- [6] 杨明花. 基层单位工会会计内控制度管理的强化措施研究[J]. 现代企业文化, 2020(25).