

试论如何加强医院财务管理

李伟

聊城市东昌府区中医院郑家院区

[摘要] 紧随着数字时代的来临, 社会进步日新月异, 各个行业的供求关系正在发生变化。为了适应这种变化, 出现了各种变革制度, 财务会计制度与经济事务密切相关, 紧随着中国经济的发展, 旧的财务会计制度在医院财务管理中遇到了问题, 随着新时代的重大变化, 缺点也渐渐呈现出来, 所以, 新的财务会计制度对医院非常重要, 医院需要重视加强财务管理工作, 从而才能跟上时代发展的步伐。基于此, 本文对如何加强医院财务管理工作进行了阐述, 并且分析了目前医院财务管理工作中存在的问题, 提出了一些相应的策略方式, 以供参考。

[关键词] 医院; 财务管理; 有效措施

[DOI] 10.12252/j.issn.2096-627X.2021.11.1126

一、引文

对于任何组织来讲, 财务管理都是影响整个组织中所有员工利益的核心组成部分, 医院也不例外。随着经济发展和变革的持续发展, 医院需要重视加强财务管理工作, 并且在相关标准和制度方面还需不断地创新和改革, 重视结合实际状况展开局部调整, 以此才能让医院的财务管理工作满足医院的发展需求。

二、加强医院财务管理工作的意义分析

在医院机构管理过程中, 财务管理是最直接、最有效的影响医院机构获得经济效益的管理环节。从国内外经济发展史可以看出, 自从有了一定规模的企事业单位便出现了财务管理, 而且随着企事业单位规模的扩大和现代化, 财务管理也相应地得到了提高和加强。许多企事业单位的兴衰史充分说明, 重视并加强财务管理, 才能充分获益, 迅速发展。因此, 财务管理的好坏直接影响到医院机构的兴衰与全面协调可持续发展, 这就要求医院机构各级领导层牢固树立财务管理是医院机构管理的核心这一基本理念, 并将这种理念贯穿于医院机构的各项日常工作中, 建立完善的财务管理体系, 并不断创新, 逐步提高医院机构的财务管理水平。

三、目前医院财务管理存在的一些问题分析

(一) 财务管理制度方面存在着不完善的问题

首先, 部分医院财务管理制度不够健全, 未完全建立“三重一大”、预算管理、费用报销、资产采购、往来款项、现金及资产管理等制度。例如, 随着自助机、移动支付方式的多样化, 个人支付的医疗款项有时不能与医院银行账户同步到账, 如医院未建立现金管理制度、及时对账制度, 收入不能做到日清月结, 就会导致银行存款账实不符。其次, 制度执行过程中监管不完善, 制度是服务于管理的, 但目前的状况是各部门还存在着制度执行不到位的现象, 如有的药品和设备采购未严格按照合同规定的期限付款, 造成延期付款损害了中小微企业的利益、提前付款损害医院经济利益的现象时有发生, 制度执行过程中缺少后续监督和闭环管理, 不利于制度的完善。

(二) 对于资产管理存在不规范

大部分公立医院建立历史久远, 有的医院还同时拥有多个院区或分院, 导致部分资产在拆除、报废、调拨、借用过程中不能及时进行账务处理。公立医院的资产报废、处置还需主管部门、财政部门审批, 手续严格、复杂, 所以有的医院长期不对资产进行报废、处置, 导致固定资产账实不符。另外, 有的医院在接受捐赠医疗设备时, 由于捐赠方未提供设备发票, 故未按规定登记固定资产账, 未纳入单位固定资产统一管理, 存在“账实不符”现象。

(三) 医院财务人员的专业素养有待进一步提升

医院财务人员的专业素养是影响医院财务管理效能的主要因素, 很多中小医院在财务人员的任职上存在一定的局限, 加上财务人员自身专业素养的不高, 因此很多医院财务管理工作开展起来相对困难。首先, 部分医院在财务人员的任职上会因为各种原因, 任职一些非财务本专业的人员, 从而导致财务工作效率低

下, 影响医院的整体管理工作效率。其次, 医院财务工作人员需要熟练掌握本专业的相关知识, 并能够践行职业道德, 发挥监督职能和建议职能, 促进医院财务工作的稳步开展, 但很多医院的财务人员除了掌握基础的记账、报表、预算分析等专业知识和技能, 其综合素质还远远不够, 例如职业道德和操守, 这也会影响工作人员的工作质量和效率。

四、加强医院财务管理水平的有效对策分析

(一) 积极更新传统财务管理概念, 实行现代财务管理制度

随着医改的不断深入, 要求医院财务部门转变职能, 由传统的记账管理转变为预算和成本的管理职能, 加强全面预算管理, 把预算工作作为提高管理水平的有力抓手、培养竞争能力的重要手段、养成良好风气的有效途径, 通过全面科学的预算管理, 使医院有限财力资源得到合理配置, 同时提高业绩评价, 促进医院各项管理制度的健全, 加强全面成本管控, 建立完善的成本核算和控制体系。通过成本管控、为医院发展提质增效, 达到成本管控能力明显增强、医疗收入水平稳步提升、成本费用支出合规受控的工作目标。对于医院所制定的预算方案进行系统全面的分析, 充分考虑到医院的现实情况以及外部环境可能造成的影响, 确保所制定的预算制度能够满足公立医院的发展需要, 为医院的发展提供支持。在进行成本管理的过程中, 要确保其公开透明, 对于成本进行落实。这能够提升工作的效率, 为监督管理的落实提供支持。医院在进行招标的过程中也可以做好管理制度, 在对于设施设备、药品进行购买时, 要确保其能够公平、公正、公开, 不能进行违规操作。在对于固定资产进行扩增时, 需要由领导进行审批, 在检查合格之后, 按照相关固定开展清查工作。对于医院所开展的内部管理进行规范, 有效解决财务管理中的问题。

(二) 重视提升医院的财务监督水平

在进行财务监督工作时, 必须要明确资金的来源以及对于资金的应用情况等, 明确财务工作人员的责任, 确保每一个人都能够认真负责地开展财务管理工作。加强各个科室之间的联系, 使各个科室之间互相监督, 对于风险进行控制, 降低出现风险的概率, 避免公立医院在工作时出现资金浪费。在这个过程中, 还需要提升医院财务管理人员以及其他工作人员的专业素养, 使其对于工作认真负责, 认识到医院存在的意义, 为人们提供更加优质的医疗服务, 解决人们看病困难这一问题。

(三) 重视提升财务的信息化管理水平

借助于信息技术, 能够对于所出现的财务信息数据进行搜集、汇总, 为公立医院管理人员的学习提供支持, 并将其作为考核标准, 掌握财务工作人员的工作情况。为此, 必须要提升医院财务信息化水平。在这个过程中, 工作人员要进行学习, 掌握更多财务和信息技术相关的知识, 提升对于财务信息进行应用的能力。确保财务管理中所出现的数据能够为医院的决策提供依据。需要注意的是, 对于信息进行整合, 并不代表达成了医院财务管理目标。这主要是因为只有具有完善的方案作为支持, 充分

的了解医院内的现实情况,才能够构建专业的信息化数据系统,对于信息进行分析,从而对于其他方面的内容进行整改,为医院财务管理工作信息化水平的提高提供支持。

(四)提升对于固定资产的利用率

有关部门必须要明确财务管理工作人员的职责,并且尽可能地降低公立医院内设施设备浪费的概率,提高医疗设施设备的应用率。从当前的情况来进行分析,医院内存在着较多数量的医疗设施设备,并且购买了较多数量的新型设施设备,这对于医院财务管理的开展造成了阻碍,不利于医院资源的高效使用。为此,必须要明确财务管理工作人员的职责,使其更加科学合理的对于设施设备进行应用,降低设备闲置的概率,为医院创造更多的经济收益。

(五)医院需要重视提高财务管理工作人员的专业素养

在目前医院机构开展管理工作的过程中,其中会有大量的管理人员,而财务管理工作人员是其中非常重要的一个组成,对于医院的财务管理工作来讲,财务管理工作的质量水平会受到财务管理工作人员专业素养方面的直接影响,并且财务管理工作人员的专业能力对于工作有着决定性的作用,所以,为了让医院的财务管理工作得到不断的加强,可以满足医院机构的运营发展需求,在重视财务管理工作的基础上,还需加强财务管理工作人员的培养工作,在对财务管理工作人员进行培养的过程中,可以从以下几个方面开展:

1.对于目前医院现有的财务管理工作人员方面,医院还需定期组织现有的财务管理工作人员开展培训学习,帮助财务管理工作人员提高专业能力和专业素养,对一些新的工作理念和工作方式进行学习和了解,这样才能满足财务管理工作日新月异的变化;

2.在财务管理工作人员的招聘方面,还需重视吸引一些专业的人才,及时吸收一些新线的血液注入其中,这样可以在推动财务管

理工作的同时,带动其他的人员改变工作思想和工作方式,可以让财务管理工作人员始终保持着改进;

3.重视激励机制的建立,对于表现优异的财务管理工作人员,还需重视进行奖励,比如一些物质奖励或者现金奖励等,对于工作中存在重大失误的,一定要按照相关的管理制度进行追责,这样才能让所有人员的工作精神得到调动,始终高标准开展财务管理工作。

结语

随着医改进程的加快,各医院也在不断寻找管理创新之路,旨在提高医院的整体管理工作效率。在医院管理系统中,财务管理工作作为医院管理工作的重要组成部分,是影响医院可持续发展的重要因素之一,因此,应清晰认识到现阶段医院财务管理工作的不足之处,通过改革创新,有效解决财务管理工作中存在的问题。首先应提高医院管理者对财务管理的认知,其次要建立健全医院财务管理制度,提高财务管理工作人员的专业素养,从而让医院财务管理工作得到加强,推动财务管理工作的现代化发展。

参考文献:

- [1]肖裕艺.浅谈医院财务管理的风险防范和应对措施[J].财会学习,2019(09):64-65.
- [2]谢芳.医院财务管理的风险防范与应对策略[J].财会学习,2019(09):97-98.
- [3]甘世红.医院财务管理中存在的问题分析及对策[J].中国市场,2018(31):153,155.
- [4]王丽娜.基于新形势的强化及完善医院财务管理路径探究[J].中国市场,2018(32):147,151.

(上接第2165页)

要想以优化人力资源配置来实现事业单位经济效益的发展,要灵活利用信息技术,以信息技术支持人力资源优化配置,形成完善的人才战略规划。在实际过程中,建议使用大数据技术分析事业单位员工实际情况,分析单位各岗位数据资料,形成数据分析报告,对二者进行精细化配置,保证员工与岗位之间的精准搭配,提升员工与岗位的契合度。利用人工智能技术与3D建模技术构建单位人才队伍模型,动态实现人才队伍建设情况,直观发现队伍建设的不足之处,以便提出有效的解决方案,针对性完善人才队伍建设,进一步提升单位人力资源配置的有效性,为单位经营经济效益的提升提供技术支持。

(五)建立健全人力资源管理机制

一方面,事业单位要重视人岗匹配,全面实施岗位管理制度,推行竞聘上岗制度。在进行人力资源配置管理的过程中,事业单位在考察职工是否能够胜任岗位工作的基础上,注重职工自身的优势特点和专业能力与工作岗位是否相适应,充分把握职工的优势特征,使得其能力在工作岗位上得到最大化的实现。这样既能有效提高职工的工作积极性,又能提高人力资源配置的效率和质量。另一方面,事业单位要健全职工的流动调整机制,加强职工在工作中的双向流动。事业单位要实行动态化的管理流动机制,根据职工的兴趣、能力等因素,以及工作岗位的内容、条件等方面的因素变化,打破身份壁垒,结合自身实际发展情况进行动态化的调整,在一定的周期内进行岗位人员的交替换位。这样既能保障职工对工作的新鲜感,提升其工作积极性,又能及时应对职工岗位的变动,建立健全社会化人事档案管理系统,做好不同岗位、部门之间的工作衔接,促进不同类型的部门、岗位之间的人员流动,促进事业单位人力资源配置的优化升级,提高单位的经济效益,保障事业单位的可持续发展。

(六)借助信息平台实现人力资源管理流程优化

现代化的人力资源管理设计六大核心模块:人力资源规划、招聘和配置、培训与开发、绩效管理、薪酬管理和劳动关系管理。其中涉及管理的决策者(领导和部门主管)、员工、HR以及外部人员,不同角色在系统中承担的权利和职责不同。管理内容可以自定义,事业单位内部员工的流转相对频繁。每年入职、离职、部门内部调动、晋升或职称学历等涉及档案基本信息变动的业务较多,而不同地区事业单位关于信息变更的单据存在差异,人力资源管理业务平台应该提供自定义的管理内容,根据事业单位所处的发展阶段做适当调整。基于事业单位人力资源管理流程也应自定义,根据单位组织架构、部门和岗位的改革步伐满足事业单位不断调整的需求。业务系统支持的整个流程结束后,数据的最终去向应根据单位内部情况自定义,每个环节管理事务的结束将是下个环节事务的发起,例如员工入职后,定岗、定薪、培训、薪酬等具体事务由人力资源部门定义管理。

三、结语

新时期,事业单位要实现内部人才的科学配置和开发利用,提高事业单位的经济效能。在管理工作中要将人力资源作为一项重要战略资源进行管理,做好事业单位人员规划、录用、保障、选拔、任用、考核、奖励、晋升等方面的管理工作,并健全和完善人员选拔和聘用、绩效管理、岗位评价、培训以及激励等相关制度机制,以充分挖掘人才优势和潜能,提升事业单位人员的技能水平和综合素质,有效提高事业单位的经济效能。

参考文献:

- [1]李秀东.事业单位人力资源经济管理模式优化研究[J].科技经济市场,2017(12)
- [2]孙晓兵.事业单位人力资源管理的瓶颈与优化[J].人力资源管理,2017(02)