

互联网环境下事业单位档案信息化管理探析

李晔菲

河北省民政事业服务中心 河北 石家庄 050000

[摘要]目前我国已进入信息化时代,推动以现代信息化技术为基础的社会服务成为时代发展的目标之一,这就要求我国事业单位必须对档案进行更全面、更翔实和更准确的现代化管理,而信息化技术为实现这一目标奠定了良好基础。本文首先说明了事业单位档案管理信息化发展的重要性,然后分析了互联网环境下事业单位档案信息化管理存在的问题,最后详细阐述了互联网环境下事业单位档案信息化管理的策略。

[关键词]互联网;事业单位;档案;信息化

【DOI】10.12252/j.issn.2096-627X.2021.12.1240

一、事业单位档案管理信息化发展的重要性

首先,有助于满足“互联网+”时代工作质量发展的基本要求。随着网络通讯技术的应用愈来愈广泛,计算机互联网设备在各行各业的工作领域之中发挥着越来越重要的作用,随着“互联网+”时代的到来,事业单位的档案管理工作面临着全新的挑战,我国诸如国家档案局以及高校图书馆等都实现了档案管理工作的信息化管理,因此,事业单位想要迎合社会发展的需求,必须充分认识到档案管理工作的重要性,以满足“互联网”时代的发展要求。

其次,有利于档案管理改革发展目标的实现。事业单位在开展档案管理工作时,需要对企业的历史资料、信息等进行详细调查及查询,如果档案管理工作过于传统,会导致其工作流程过于繁琐,极大地浪费事业单位的人力与物力,且大大地制约工作效率,难以达到现代化社会对于事业单位的要求。因此,在“互联网+”的时代背景下,事业单位必须对档案管理工作进行信息化管理,才有助于发挥档案数据管理作用,保证档案信息的查询、分析等功能,为“互联网+”时代下事业单位档案管理工作的正常开展奠定坚实的工作基础。

二、互联网环境下事业单位档案信息化管理存在的问题

(一) 事业单位对档案信息化管理认识与重视不足

信息化档案管理作为全新途径,是在互联网技术下实现的创新。然而现阶段中仍然有许多单位并未正确认识到其所具有的优势性,在管理中对于档案信息化建设的重视度较弱,使得投入在档案建设中的资金不足,造成了档案基础设施建设的落实。加上由于档案信息化管理需要建立全新系统,需要管理制度作为保障,但是现阶段事业单位并没有有符合的管理系统,致使管理存在诸多漏洞。

(二) 档案信息化管理基础较为薄弱

管理基础薄弱的问题,一直以来都是我国事业单位档案信息化管理上存在的问题。究其原因,是与发达国家相比之下,我国踏入到信息化时代后,在事业单位中使用的信息化档案管理基础设施存在着滞后性的特点,由于单位计算机、网络等基础设施投入的资金有限,阻碍了信息化建设的大范围扩展。加上因为在互联网下的档案信息化管理模式构建上,存在着管理软件系统建设不足的问题,事业单位在进

行信息化管理建设中并未考虑到是否符合事业单位的持续发展,使得信息化管理系统在功能上存在不全的局面,无法满足事业单位管理与服务的需求。

(三) 档案信息化管理安全问题较为突出

档案信息化管理系统建设中,安全问题具有十分重要的作用,特别是在事业单位中。互联网下的档案安全问题包含了几方面,首先档案信息化管理是新型管理模式,然而管理人员由于缺乏对信息化档案管理的认识下,很容易影响到档案的安全问题。加上由于网络本身具有开放性的特点,使得档案很容易遭受病毒攻击,造成数据的损坏。最后,是由于信息化档案在生成、归档、保存及利用上较为混乱,一旦违反操作就会造成威胁性的生成,危害到档案管理的

(四) 档案管理方式较为落后,缺乏专业人才

现阶段中的档案业务信息化系统建设上还有着专业人才缺口问题,符合互联网时代下的档案管理人才十分稀少。部分事业单位中的领导人员在上任之前,并没有专门从事过档案管理工作,对档案管理知识与技能较为欠缺,存在着经验不足和技能缺少的现象。在工作中只会将其他部门的运营模式生搬硬套在档案管理上,在管理中仍然使用着传统的理念,不能满足现阶段社会发展的需求,造成档案管理效率极为低下,发展也较为缓慢,无法吸引高质量人才加入到事业单位的档案管理部门。

(五) 信息资源的利用效率较低

档案在事业单位发展中有着非常重要的作用,准确及有用的信息能够推动单位的持续发展。但在实际过程中,部分单位较为重视档案收集与整理工作,而在管理中却出现不知道如何运用的情况,出现了重存轻用的现象,久而久之导致档案利用效率的下降。

三、互联网环境下事业单位档案信息化管理的策略

(一) 转变对档案信息化管理的认识,创新管理理念

互联网技术的飞速发展,信息技术开始广泛地运用到人们生活的各个方面中,为人们的生活、学习与工作带来了极大的便利性。而事业单位作为我国政府的重要组成部分,和社会的稳定发展有着至关重要的联系,基于此相关部门及管理人员要高度重视档案信息化管理建设,不断创新管理理念。具体而言,要贯彻落实互联网理念与发展的趋势,构建档案

管理的新模式并不断优化自身的服务与管理模式,才能更好地提升事业单位档案信息化管理的效率与质量,促进事业单位竞争力的提升。同时,还要建立起符合事业单位的档案信息化管理制度,充分结合事业单位业务开展及服务需求,以及档案管理中的特征,让档案管理能够实现对信息生成、归档、保存及利用的全方位监管,借助信息化技术来对资源进行整合,从而促进档案管理质量的提升。

(二) 注重事业单位档案安全管理

互联网时代下档案安全防范工作具有至关重要的作用,事业单位要将其工作看成重点工作。特别是在档案存放工作上,要加固环境保护的安全性,让档案管理人员能够充分地认识到档案工作的重要性,加强其保密意识,将责任落实到个人头上,一旦发现安全问题要实施严格的惩罚,从而让管理人员认识到档案安全防范工作的重要性,树立起责任意识,更好地确保档案管理工作的顺利实施。

此外,事业单位可以结合实际情况制定出管理制度,加强对信息资料的审查,并严厉禁止在档案管理的计算机设备上浏览与工作无关的网页。因此可以从以下几个方面入手,首先要增强访问控制,此为网络安全与保护的措施之一,能够确保网络资源规避非法使用与访问。例如,增强访问限制下,能够限制非法用户登录到服务器获得相应的网络资源,并能控制特许用户进入到信息系统中的时间,更好地确保使用的安全性。其次,还可以采取防火墙技术,作为防范的技术防火墙能够在某个机构网络与其他网络系统间设置障碍,有效地控制进与出之间的通信。例如,事业单位在档案信息化管理上就可以结合实际情况来实施安全策略,借助防火墙技术的制定来有效地杜绝不符合实际工作的信息。最后,可以采取病毒防护措施,病毒能直接影响与干扰计算机中的操作与记录,从而对档案信息化管理造成威胁。基于此,事业单位在进行档案管理中可以在服务器、互联网管理中安装防病毒软件,并定期更新软件,以此来制定出健全与完善的病毒防范措施,确保档案管理的安

(三) 加大资金投入与技术支持

在新时代,事业单位在发展档案管理方面投入的资金也明显不足。档案管理部门的相关管理设备尚未更新,使用的依然是比较旧的设备,大大降低了工作效率。又如事业单位对电子档案及其防护软件的投资、对培训管理人员的投资以及对档案信息设备的投资不足。增加资金支持是人员档案信息化的重要组成部分。当然也要对投入的资金进行监管,实现资金使用效率最大。

另外,现在已经进入了资源联网和信息化的数据时代。信息技术和计算机技术的发展,提高对管理效率和品质提高有积极影响的事业单位的档案管理的便利性。如果想要完善档案管理工作,就必须充分利用计算机技术,通过档案信息管理系统进行人员档案信息的保管和检索。实现档案的电子

化、科学化管理。因此,在我国事业单位进行档案管理时,要提升事业单位档案管理技术,引进各种先进的信息和计算机技术,促进档案管理向信息化和数字化方向发展,并建立电子化文件以确保文件的安全性和易用性,提高事业单位档案管理的质量。借助第三方的专业能力,建立健全信息化过程外包机制,促进档案信息化软件标准化、规范化、提高档案共享率、利用率。

(四) 提升培养档案管理人员素养

第一,定期在单位内开展相关的培训活动,邀请具有先进管理理念的讲师进行讲解,并对管理人员进行单位情况的培训和教育,使工作人员能够充分了解单位的情况。并与工作实际进行结合,了解档案管理中的问题和特点,使员工可以更好地整合单位资源,并根据机构的实际情况进行档案管理技术的检查与考核。

第二,事业单位档案管理的有效开展离不开专业人才的支持。在选拔档案管理人员时,应优先考虑具有较高管理水平和较强管理思想的职员,并积极招聘和聘用高素质的专业管理人员。优化档案管理团队的结构,提高管理团队的整体专业水平,创建具有丰富信息管理知识,高水平操作技能,较强专业素质的复合型复合专业管理团队。同时,这也减轻了人才培养的压力,并促进了直接操作和执行能力的提高。

第三,事业单位要结合实际情况对档案管理人员的实际工作能力进行培训和指导,在充实管理队伍的同时,要让管理者在文件管理的各个方面发挥充分的对应能力。包括人事管理、信息收集、整理档案等,并对其保密能力、交流能力、综合能力、服务能力等进行积极培训,以最大程度地减少档案管理中的漏洞和风险。在保证档案管理工作顺利有效开展的基础上,使管理人员具备更全面的素质和能力,以适应档案管理工作的发展变化,适应现代档案管理技术的应用需求。

结语

综上,推进档案信息化建设是顺应信息时代发展的必然趋势,也是推进事业单位档案管理的创新和发展的必经之路。尽快落实档案信息化的建设有利于提高事业单位管理部门的工作效率、档案的保存质量、制定相应的规章制度。各档案管理部门应该提升思想认识,制定符合单位实际的建设目标和落实方案,及时地向信息化管理的方向转型。

参考文献

- [1]孔泉森.互联网背景下行政事业单位档案管理信息化建设研究[J].卷宗,2021(25)
- [2]李竹垠.新时代事业单位档案管理信息化建设探微[J].新丝路,2019(16)
- [3]韩晓华.大数据对事业单位人事档案管理的影响[J].兰台内外,2019(06)