

事业单位人事档案规范化管理的重要作用探讨

阎冠坤

清徐县公共就业服务中心

[摘要] 事业单位人事档案规范化管理方案,对于加强人才的任用有着非常重要的作用,在当前环境下,如何加快事业单位人事档案管理,明确人事档案管理的重要性,是值得思考的问题。因此,本文将着重从人事档案管理中的特点以及在人事档案管理过程中出现的相关问题进行分析,把握好在新的时代背景之下,快速提高事业单位人事档案管理能够更好的促进档案管理的规范化,为事业单位的发展形成有效的帮助。

[关键词] 事业单位; 人事档案管理; 现存问题; 解决措施

【DOI】 10.12252/j.issn.2096-627X.2021.12.036

人事档案管理工作主要包括人员的相关从业经历,当前的思想状况,工作表现以及工作成绩等,通过将这些情况进行归档和整理,能够客观、全面的考察人员,同时做好人事档案管理,能够更好的保障人员的切身利益,在新的形势下,事业单位做好人事档案管理工作,能够更好地加强行政事业队伍建设和推动行政事业全面发展。因此,做好人事档案管理工作十分重要^[1]。

一、事业单位人事档案管理工作的特征

人事档案管理是人事管理制度中的基础工作之一,在事业单位中,人事档案管理主要包括对人员的学历、工作经历以及思想状况、个人身份和家庭情况等记录,用于综合研究能力来判断薪资待遇^[2]。同时,能够更好的综合分析社会劳动保障和组织之间的关系,具备法律效力,并且,完善档案能够作为上级考察和任用干部的重要依据,由于事业单位属于我国行政划分体系,因此对其人员的管理十分严格,随着事业单位在进行工作时越来越公开,人民群众对于其监察越来越普遍,事业单位在用人方面也受到了大众的重视,因此,为了提高事业单位在人民群众心目中的地位,事业单位也在档案管理方面加强管理,采用公开性原则,将事业单位职员的档案信息建设的更为完善,使其的真实性得到保证。同时,在进行人员的任命、升迁等坚持公开公正的原则,这在一定程度上不仅符合当今社会的发展需求同时还增强了人民群众对事业单位的信心。

规范事业单位的档案管理工作,在一定程度上不仅符合时代需求同时还提高了工作效率,通过建立更加精准完善的档案资料,能够更加准确的把握人员的工作能力进行更好的岗位安排,并且能够及时的在上级做出即时的工作任命时快速的查找信息,通过其档案的完整性建立,能够综合分析确保事业单位在进行相应的工作管理时有据可依^[3]。

二、事业单位人事管理中存在的问题

(一) 人事档案管理缺乏管理意识,综合素质较低

明确事业单位的人事档案管理工作十分重要,但是在真正的工作过程中会出现相应的问题,例如,人事档案的管理工作人员由于综合素质较低缺乏一定的管理意识,并且在档案管理方面存在很多的误区,认为档案管理只是简单的将单位内部人员的档案进行保管,并没有进行完善与整理,

同时也没有结合人员的流动以及工作情况进行相应的更新,档案没有形成一体化的结构,所以在进行档案的查询时会出现一定的问题^[4]。并且档案管理人员的管理能力以及综合素质对于档案的管理与建设工作也有非常大的意义,但多数情况下,事业单位并没培养和任用专业的档案管理人员对档案的工作进行管理,并且在很多事业单位中,档案管理人员年龄较大,对于当前的一些技术操作不能灵活的使用,导致在档案的管理工作中出现失误,质量和效果都大不如人意。

正是因为这些原因,对档案的建设管理工作出现疏忽,职员的档案不完整或是出现失真的现象,这不仅严重影响了事业单位的人才任用同时也给档案的管理工作增加了难度,使得档案的建设失去其原本的意义。

(二) 人才在流动过程中存在扣档,遗档死档现象

事业单位在进行人才的选用方面,通过签订合同来增强档案材料的合法性,并且在我国档案管理的相关法律法规中,如果在事业单位中出现人员流动的现象,调动人员需要与以前的劳动单位要接触合同,并且将自己的档案转入新的单位或者是暂未单位的人员,可将自己的档案转入当地的劳动部门进行保管。但是在现阶段,会出现一些状况,有些事业单位会以违约金和培训费等相关的费用对职员的档案进行扣留,这种行为不仅严重违背了我国档案管理的法律法规,也同时阻碍了社会的正常的正常发展^[5]。

在当今的社会发展过程中,人们的就业越来越广泛,很多人选择不进入事业单位,而是选择自主就业,这种情况不仅能够更好的促进我国的经济建设与发展,同时还能够环节就业问题,但这些情况的出现也带来了一些问题,人们对档案的重要性不了解,所以在档案的流动过程中形成了遗档和死档,因此在人才的管理过程中,这大大损害了国家对人才的管理,并且在一些事业单位中也会出现由于宣传不到位,在相应的管理过程中给后期的人员作带来影响^[6]。

(三) 专业的技术职称缺失,假档现象较为严重

就当前的情况来看,在事业单位的档案管理过程中出现了专业技术职称缺失,由于还是按照《干部人事档案工作条例》对材料进行分类,因此专业技术职业缺失的现象较为严重,这种现象出现的主要原因是对于专业技术岗在进行相应的职位进行登记时没有完整搜集资料,因此在档案建设的时候

出现了遗漏,这种现象的出现严重影响了事业单位的人员调动以及薪酬和福利的发放^[7]。

同时还会出现一个重要的现象就是假档,就如今的社会条件来说,有些人为了自己的利益,对自身的个人信息和相关精力进行修改,以至于很多事业单位对人员档案的真实性很难甄别,这非常不利于我国的发展与构成。之所以重视对于事业单位人事档案的构建,主要是因为人事档案能够更好见证个人的成长和发展历程,并且在对人员进行筛选的过程中,事业单位可以对于人员进行全面客观的评价,但个人如果对档案进行篡改则会严重影响个人的信誉,更有甚者会担任刑事责任,所以在对档案的加强和管理过程中,要提高人们对于档案重要性的认识,并且也要明确伪造档案应当担任的责任。事业单位在进行人员录用时也应该进行严格的审查,提供更好的便利条件。

三、完善事业单位人事档案管理的相关措施

(一) 提升档案管理人员的综合素质以及档案管理能力

针对档案管理中出现的问题,首先要更好的提升档案管理人员的综合素质以及档案管理能力,通过增强档案管理人员的管理能力以此来提高档案管理的实效性。事业单位的相关领导也要加强对于人事档案管理的重视,加强对档案管理人员的培训,学习相关的建设管理经验以此来增强档案管理,更加有针对性对档案管理工作进行建设,这种做法不仅能够保障档案管理的规范化,同时也要能够契合社会的发展需求^[8]。

事业单位的档案管理与建设离不开高素质的管理人才,因此档案管理人员不仅要能够具备较强的沟通能力还要加强对档案管理的自主学习,宣传档案管理工作的重要性,要让职员能够明白档案管理对于自身的发展与建设有何重要意义,并且加快完善职员的档案,使上级在任用人员和参与人事调动时能够结合档案进行考察,更好的任用人才。

(二) 重视事业单位人事档案的信息化建设

在当今的信息社会,要更加重视事业单位档案的信息化建设,这不仅能够促进档案的建设与发展,同时对于档案的补充与查询也有着重要的意义。加快信息化建设,主要表现在通过互联网将人员的档案信息进行录入,并且进行阶段性的补充,完善职员的档案信息,能够更好的减少在档案的建设和发展中出现的个人为了一己私利出现档案造假或者组团包庇作假的现象,并且在人员调动时档案能够根据人员的流动进行转移,不会出现遗漏。

并且信息化档案建设还能够起到非常重要的存储作用,通过互联网云平台将个人信息档案进行录入,具有长期保存效果。在数字形式的文件占形成文件比重越来越大的今天,电子文件将成为未来档案的主要来源。加强对电子文件的归档管理,制定电子文件归档管理规范,实现从电子文件到数字档案的“无缝连接”,是档案信息资源建设最艰巨的任

务。因此提高档案建设管理人员的电子信息技术能力对于提高档案建设具有非常重要的能力。

(三) 强化档案的责任追究以及相关制度

在档案的建设与管理过程中还要重视强化档案的管理以及责任追究制度,更好的宣传伪造档案的严重情节。要深入贯彻落实中共中央办公厅、国务院办公厅印发的《关于深化统计管理体制提高统计数据真实性的意见》和《统计违纪违法责任人处分处理建议办法》,全面防范和严肃惩治档案统计造假、弄虚作假,保障档案统计数据质量指定的规定。

因此,在强化档案的建设与管理过程中,必须要防范和惩治档案统计造假、弄虚作假,同时也要坚持集体领导与个人分工负责相结合,按照“谁主管、谁负责,谁统计、谁负责”的原则,建立一级抓一级、层层抓落实的责任体系。研究制定防范和惩治统计造假、弄虚作假工作规划和措施;推动建立从上到下防范统计造假、弄虚作假责任机制;监督制定防范统计造假、弄虚作假工作计划和措施;健全档案统计工作机制,加强档案统计队伍建设。各级档案主管部门主要负责人对防范统计造假、弄虚作假工作负主要领导责任。

同时也要明确,宣传相关的制度,严防个人对档案进行造假,通过相关的法律法规让人更好的了解档案建设管理的重要性。

结语

在事业单位的人事档案建设与管理中,明确档案管理的重要性对于社会的发展的意义,因此为了更好的推动社会的发展,要更好的了解档案建设的特征以及在档案的建设与管理中存在哪些问题,结合这些问题并且给出相应的解决方案,促进人事档案管理与建设的发展。

参考文献

- [1]叶志宏.关于事业单位人事档案规范化管理的重要性研究[J].卷宗,2020.
- [2]张沫.事业单位中人事档案实施规范化管理的重要性[J].传播力研究,2019,3(28):1.
- [3]周菲.浅析事业单位人事档案规范化管理的重要性[J].档案管理,2017(5):2.
- [4]周菲.浅析事业单位人事档案规范化管理的重要性[J].档案管理,2017(5):2.
- [5]董贺.浅析事业单位人事档案规范化管理的重要性[J].中国宽带,2020.
- [6]潘竹.事业单位人事档案规范化管理的重要性[J].2019.
- [7]薛树江.事业单位人事档案规范化管理的重要性分析[J].山西青年,2019(20):1.
- [8]杨戩黎.试论事业单位人事档案规范化管理的重要性[J].环球市场,2018(9):1.