

新医改背景下医院档案管理的难点与对策分析

孔莉莉

开封市妇幼保健院

摘要: 新医改的主要内容包括推进基本医疗保障制度建设、初步建立国家基本药物制度、健全基层医疗卫生服务体系、促进基本公共卫生服务逐步均等化、推动公立医院改革。可以说,新医改保障了基本药物的供应体系,强化了基层医院的建设,增加了公共卫生服务项目,改革了医院的管理体制和运行监管体制,是提升我国医疗水平的重要举措,也是对老百姓认真负责的好政策。医院在这个社会中占有非常重要的地位,对保障人们的身体健康、生命安全,提升人们的生活幸福度都有很重要的意义。加强对医院档案管理工作的重视,制定出更为严格有效的档案管理对策,对维护医院正常运行,保障患者的合法权益,优化医院的诊疗流程,推动医院更好的发展都有着积极作用,希望能得到广大医院档案管理工作者的理解和重视。

关键词: 新医改; 医院档案管理; 难点与对策

【DOI】10.12252/j.issn.2096-627X.2023.10.181

2009年,中共中央、国务院向社会发布了深化医药卫生体制改革的意见,意见中提出了要切实减轻居民“看病难、看病贵”问题,通过建立健全的,覆盖城乡居民基本医疗卫生的制度,来为群众提供有效、价廉、安全、方便的医疗卫生服务。这是我国在医疗服务发展上的美好愿望,也是我国必然要达到的医疗目标。但在这个过程中,除了医院的日常治疗工作,关于医院档案的管理工作也是不能忽视的。在医院中,档案的存在是为了医院的整体运营来服务的,可以将医院的各部门之间紧密的联系在一起,形成完善的平衡,从而为实现医院的可持续发展奠定基础。但在目前,许多医院的档案管理工作还存着某些问题,时刻影响着医院的改革和发展,本文将立足于现阶段医院档案管理中的难点,对加强档案管理工作具有那些重要意义进行阐述,希望能为推动医院档案管理工作模式的进步提供助益,从而使医院能为守护人民群众的身体健康提供更优质的医疗服务。

一、新医改背景下医院档案管理的难点

(一) 档案管理制度不健全

新医改背景下造成档案管理制度不完善的原因主要有以下几种:(1)缺乏专业人员。很多医院,尤其是基层医院是没有专业背景的人员来负责档案管理这项工作的,这就导致医院的档案管理难以规范化,管理效率也略显底下;(2)管理意识淡薄。很多医院的管理者对档案管理的必要性认识不足,没有给予相对的重视,因此在政策和建设资金上都有所欠缺;(3)技术支持不完备。在新时代背景下,档案管理也需要先进的信息

技术作为知支持,但我国大多地区档案管理信息化进程十分缓慢,限制了档案管理制度的完善。

(二) 档案利用率低

档案不管在哪个领域都是十分重要的,尤其是医院,当出现医疗纠纷使,就需要档案作为证据,这不管是对患者还是医院都有着一定的意义。而现阶段我国医院管理工作中存在档案利用率低的问题,档案管理形同虚设。造成这一局面的原因有以下几点:(1)档案与医院经济的发展不相适应;(2)受重大事件的影响;(3)受上层领导的影响;(4)传统档案管理方式过于繁琐,档案应用困难;(5)档案归档不全或不完整等,这些都是造成医院档案利用率低下的主要原因。而档案利用率低会使档案失去它原本的作用,反而会对医院的发展带来不利影响。

(三) 收集信息的方式较为落后

医院的档案不仅用来记录患者的信息和医院的日常经营情况,同时它也记录着医疗行业的医疗资源和新型医疗技术,及时了解到这些内容,对医院的进一步发展是十分有益的。但目前有些医院收集信息的方式还处于落后状态,缺乏有效的渠道和信息来源,无法保证信息的全面性和准确性,同时收集信息时还具有主观偏好,这会使信息搜集的范围变得局限,使人只看到一方面的情况,而忽略了其他的观点和可能。此外,时间和精力上的限制也是造成信息收集方式落后,信息不全面的主要原因,这些问题需要得到重视和解决,才能使医院的档案管理水平节节高升。

(四) 管理人员水平不足

档案管理人员是推动医院档案管理工作进步的重要基石,但由于医院对档案管理认识不足,连带着在人员配置方面也不够重视,因而给医院档案管理工作造成了人才漏洞。致使档案管理流程无法健全,档案归档和建立不够完整,档案管理具有一定的局限性。为弥补这样的漏洞,应加强对医院档案管理人员职业素养的培养,提高档案管理人员的专业知识和文化水平,制定严格的考核制度,以此来敦促管理人员对档案管理工作认真负责。

二、加强医院档案管理工作的重要意义

(一) 有利于敦促医院提高医疗质量

医院档案包括很多内容,如病历档案、行政档案、人事档案、医药档案等等。其中病例档案在敦促医院提高医疗质量方面有着非常重要的作用。首先,病档案可供医院员工学习借鉴和参考,当遇到疑难问题时,可以透过档案来学习成功的治疗经验,从而得到一定的启发,提高自身的诊疗经验;其次,病历档案的质量还是评定一家医院整体水平的关键,高质量的病例档案往往能够证明一家医院的实力;最后,医院的病例档案还是判定医疗事故责任的重要凭证,对追究事故中责任的追究有着重要意义。加强对医院病历档案的管理,能够帮助医院及时发现治疗过程中出现的问题,对敦促医院提高医疗质量有着推动作用。

(二) 有利于保障医疗技术水平

自改革开放起来,我国一直都没有在医学领域上的突破,国家对医药领域的技术研发一直是非常重视的,甚至在其中投入了量的资金支持和政策支持,这也证明了我国要建设医药强国的决心。加强医院档案管理,就是加强医院的信息收集手段,有助于医院能够对医学领域进行很好的监管,及时发现新型医疗设备和新技术,从而学习到现今的精神和经验,进而提升自身的职业素养。医院领导人员必须要认识到这一点,采取具体措施加强对医院档案的管理,从而促进我国医疗技术水平长足进步,提升我国医院管理的整体效率。

(三) 有利于促进医院的人才选拔

医院档案管理中有一项是人事管理,也就是将医院工作人员的日常表现、成就和过失等统一记录到档案里留存。通过这样的方式,在进行人事变动的时候,医院领导层就可以根据档案来对工作人员进行评定,从而决定其人的任免。这时医院档案就成了选拔人才的重要依

据,医院可以根据透过档案分析每位工作人员的个人能力和性格特点,制定针对性的培养计划,对人员进行合理的非配,确保每一位工作者都能在最适合自己的岗位上发光发热,从而推动医院朝着更好的方向发展。所以说,加强医院的档案管理,对促进医院的人才选拔,促进医院发展都有好处。

(四) 有利于医院开展建设工作

除了记录病人病例、帮助人才选拔外,医院档案还对医院开展建设工作有着重要帮助。医院档案会对医院日常的管理事务进行详细记录,这些都将成为完善医院的重要依据。比如医院档案可以帮助医院领导层制定出最适合本医院发展的战略规划,抓准发展的大方向,立足全局考虑未来;比如医院档案可以帮助明确医院的定位^[1],尤其是中小型医院,经常定位不清,发展方向不明,导致竞争力缺失,明确定位,就可以让医院在合适的范围内发展,会使医院发展的更加顺利。

三、新医改背景下医院档案管理的对策分析

(一) 建立健全的档案管理制度

在新医改背景下,建立健全的档案管理制度是创新医院档案管理模式的重中之重。针对这一点,医院可以制定明确的管理标准,要求管理人员按照标准进行工作,一旦有违反标准的行为产生,要对其进行相关的处罚,当然,当管理人员取得额外的管理成效时^[2],也要给予表扬和奖励,赏罚分明才能让管理人员对制度更加信服。其次医院还应针对档案管理人员制定相应的培训和考核活动,以此来确保管理人员的技能水平能够满足医院档案管理工作的需要,从根本上提高医院档案管理部门的工作水准。针对这一点,可以将管理人员培训和考核的成绩和绩效考评挂钩,并设定相应的及格线,成绩高于及格线的给予薪资奖励,成绩低于及格线的给予对应的处罚,通过这样牵扯管理人员自身利益的方式,能够最大程度上激发管理人员的工作积极性,有利于医院档案管理人员职业素养的长足进步。

(二) 加强对管理人员的培养

医院档案管理人员的专业水平较低是影响医院档案管理工作进步的重要因素。针对这一点,医院可以定期组织管理人员外出进修,学习其他医院关于档案管理工作的先进经验,转而提升自身的职业素养;其次,医院还可以根据管理人员的表现定期选取优秀员工进行表彰,通过利用树立榜样,激励所有工作人员向模范学

习,从而在医院档案管理岗位中形成积极进取的优秀风气,促进档案管理部门集体进步;另外,医院还可以提高档案管理人员的薪资待遇,吸引更多的具有档案管理专业背景的人参与到医院的档案管理建设中^[3],为新医改背景下医院档案管理模式的变革奠定人才基础。最后,医院还应善用档案的人才选拔效用,对专业性强、表现优异的管理人员要酌情进行晋升和奖励,以此来提升工作人员的积极性,使工作人员更加热爱这份工作,也愿意为医院档案管理工作的发展贡献力量。

(三) 引入信息化管理手段

随着信息技术的广泛应用,社会各行业的档案管理工作都得到了很大的帮助,工作质量和效率取得大幅度进步。医院作为保障民生安全的重要机构,更应该积极引进信息化技术,加强信息化基础设施建设,丰富档案管理的手段。医院可以构建档案信息APP^[4],将所有医院档案数据化,只需根据关键词检索,就能精准找出所需档案。并且医院和医院之间也可以借助这个平台进行档案信息的传输,如此不仅减少了档案在传递过程中造成信息泄漏的可能,还加快了信息传递的速度,提升了医院的办事效率。另外,除去本医院的档案,APP中还可以收录其他医院的病例档案范本,以供医生学习优秀的诊疗经验,推动我国医疗水平整体进步。

(四) 建立档案互联互通机制

建立档案互联互通机制,推动医院档案管理朝着智能化、网络化的方向发展已经是时代发展的必然趋势,有助于打破医疗信息孤岛、实现信息实时共享、优化资源配置、保护患者隐私、联手整个医疗行业共创一个医学领域的新篇章。基于此,可以构建一个健康管理系统,将以往过于碎片化的医疗信息进行整合,加强其连续性和协调性^[5],助力医院进行精准诊疗。并且健康管理系统还可以实现不同区域内各级医疗机构之间的数据互通,做到不管患者身在何处,其病例档案都可以被就诊医院多查阅,从而避免患者重复检查造成的时间、金钱上的浪费。

(五) 丰富信息的收集方式

丰富信息的收集方式,有助于提升医院档案的完整性和全面性,档案管理人员可以采用以下几种方式来丰富信息的收集方式:(1)通过搜索引擎进行搜索,例如百度、谷歌等等,充分利用网络的广泛性;(2)利用各种网站和论坛进行搜索,例如微博、抖音、豆瓣等

等,这些软件用户基数大,信息也更加全面;(3)利用专业数据库进行搜索;(4)通过政府机构、行业协会的官方网站进行搜索;(5)通过调查问卷进行信息收集;(6)利用专业机构和人士进行信息收集,尤其是像医疗这种十分考验专业性的行业^[6],专业机构和专业人士往往具备很宽泛的关系网,能够很好的支撑他们进行高质量信息的收集;(7)利用大数据技术进行信息收集等等,诸如此类的信息收集方式有很多,应用这些方式能够有效丰富医院的档案储备,对医院的发展进步十分有益。

结束语

综上所述,对医院档案管理制度进行改革和完善,有利于记录医院的发展历程、有助于敦促医院提高医疗质量、有利于辅助医院进一步发展建设、有利于保障医疗技术水平、有利于促进医院的人才选拔、有利于积累有效的医学资源。由此可见,加强对医院档案管理工作模式的优化,是完全符合新医改背景下,国家对实现“为人民群众提供有效、价廉、方便、安全的医疗卫生服务”这一长远目标的重要举措。医院应重视现阶段档案管理中存在的档案管理制度不健全、档案利用率低、收集信息的方式较为落后、管理人员水平不足的问题,并根据相关问题,采用完善档案管理制度、加强人员技能培训、加强信息化平台建设、建立档案互联互通机制、丰富信息的收集方式、加强对档案的利用率等对策,切实提升医院的档案管理水平,从而促进我国医疗服务长足进步。

参考文献

- [1]王芳.新医改形势下医院病历档案管理创新方法探究[J].中国卫生标准管理.2020,(22).
- [2]张琰.新医改背景下医院档案管理工作新思路[J].黑龙江档案.2022,(4).
- [3]鲍秀丽.新医改下医院档案管理存在的问题和解决策略[J].中国卫生产业.2018,(23).
- [4]王晓倩.新医改背景下医院档案工作发展对策探究—以S医院为例[D].2021.
- [5]王洋.新医改下医院档案管理工作的改进方法分析[J].医学美学美容.2019,(9).
- [6]侯映辉.新医改背景下医院档案管理的改进方法探究[J].医学美学美容.2020,(11).