

高职院校档案管理工作现存问题及对策

吕 洁

(广西现代职业技术学院 广西 河池 547000)

[摘要] 作为高职院校日常工作的重要组成部分,院校档案管理工作是学校在做好相关科学研究、管理及后勤保障等环节中的关键因素。随着时代的发展,档案管理工作在学校行政管理中所占据的地位及其凸显的作用越来越重要。受制于我国高职院校总体成立时间较晚,现阶段该项工作在实际进行中还存在诸多问题有待解决。本文将浅析目前我国高职院校档案管理工作中的主要问题并提出科学合理的解决方法。

[关键词] 高职院校;档案管理;问题;对策

引言

高职院校的档案管理工作关系着学校的发展,该项工作进行保证着学校在进行对外招生宣讲、日常教学、以及科研等各方面工作中能够形成属于自己的书籍及影像资料,对学校意义重大。档案管理工作为学校各部门相关工作的有序开展奠定基础,它将客观真实的反映出学校的发展。与此也同时,在保存学校重大科研成果资料上有重要作用。基于上述原因,切实做好档案管理工作对学校尤为重要。现阶段部分学校在进行该项工作过程中存在诸多问题。

1 高职院校档案工作中存在的问题

1.1 教师档案管理意识薄弱

目前我国高职院校中部分领导及做档案管理工作的教师在工作中对该项工作的认识缺乏全面性,缺少足够的重视程度^[1]。学校部分主要领导未将档案管理工作放在主要位置,部分领导认为作为一所高职院校,应将学校的工作中心置于教学,学校的一切事物均围绕教学进行开展,其余工作次要。领导的思维模式造成了下层从事档案管理工作人员在工作时缺乏足够的责任意识及管理意识。

1.2 学校档案管理方式缺乏先进性

随着时代的发展,部分高职院校对于档案的管理方式不能推陈出新,设备老旧,思维落后,不能紧跟时代发展。部分院校发展至今仍单纯的采用传统纸质档案存档这一老旧管理方式,在处理档案过程中单纯依靠手工操作,档案的查准率、档案检索速度慢。档案纸张随着时间的推移,将出现纸张发黄老化、磨损等一系列问题的发生。单一采用纸质存档方式在存在上述问题的同时,众多档案需占用较大的存放面积,为管理人员带来了严峻挑战。部分档案室缺乏空调、除湿机等设备,虽然部分院校已增设了现代化档案管理设备,但管理人员缺乏对数据的综合管理能力,档案处理速度有待提高。

1.3 档案管理人员素质偏低

工作人员在进行此项工作过程中,在需要具备极高的工作责任意识、熟悉我国有关档案管理的相关法律法规、了解高校档案管理工作工作流程的同时,还应掌握一定的历史知识,具备较强的文字表述能力,从而在工作中做到对档案的科学管理。目前我国高职院校内从事档案管理工作的人员多数未受过专业性的培训,缺乏对该领域相关专业知识的了解,综合素质较低,高校有待通过外出学习、校内培训、考核等方式提升档案管理人员的综合素质^[2]。

1.4 档案管理制度不健全

截至目前,部分高职院校在在档案管理制度上还不够健全,部分学校制度缺乏条理性。为充分的做好档案管理工作,工作人员必须先对管理制度进行修改完善,此外,根据相关书面文件进

行档案管理,做到在管理过程中有法可依。

2 高职院校进行档案管理的对策

2.1 强化工作人员管理意识

提升档案管理工作的前题应为确保相关责任人管理意识的提升,学校领导及工作人员必须强化工作意识,将该项工作正式列为学校日常议事日程之中。与此同时,学校应加强对该项工作的资金、人力等资源的投入,重视档案管理工作,明确其在学校发展中所占据的地位及对学校的影响,学校给与充分的资源,有助于档案管理工作中凸显的各项实际问题的解决,确保学校的各项档案均能得到充分的保护以及利用,为学校各部门工作的正常进行奠定基础,提供有效帮助。

2.2 建立科学先进的管理模式

高职院校应对抛弃现阶段存在的陈旧的管理方式,为了确保档案能够得到充分的保护,学校应顺应时代发展,采取先进化的管理设备、采用科学的管理理念、借助信息时代的巨大优势建立完善的电子档案库,在方便查阅的同时有效的压缩了档案储存空间。高职院校在拥有属于自己的档案室的同时应在此基础上思考建立档案馆,使学校的档案得以对外进行展示^[3]。

2.3 强化工作人员综合素质

为确保档案管理工作在实际进行中科学、合理、高效,高职院校建立一支专业性过强、业务能力高、综合素质达标的管理队伍。学校应对工作人员的素质提升、技能培训给与足够的重视,定期组织考核检验工作人员工作水平,不断督促有工作人员进行学习,提升工作能力。在进行培训的过程中,学校不仅要强化思想意识,跟随党的思想路线,贯彻党的方针,还要教会工作人员先进档案管理技术,熟悉各项软件的应用,提高工作效率,满足学校需要,适应社会发展需求。学校领导可采取一系列鼓励政策,调动工作人员学习及工作的积极性,充分发挥其主观能动性,在思想上不断强化员工的责任感及心灵归属感。

结束语

总而言之,现阶段我国高职院校档案管理工作存在诸多问题,学校相关领导应改变传统思维,认识到档案管理对学校发展的重要作用。新时代档案管理人员应不断强化自身综合素质,探寻新型管理模式,为我国高职院校档案管理工作贡献力量。

参考文献

- [1] 牛莉侠. 高职院校档案管理工作现存问题及对策[J]. 现代国企研究, 2018, 04: 165.
- [2] 田妹. 高职院校档案信息化管理问题与对策研究[J]. 智库时代, 2018, 27: 81+86.
- [3] 刘贵宾. 高职院校档案管理工作的现状与对策[J]. 课程教育研究, 2018, 35: 249-250.