

文旅融合时代公共图书馆服务路径探索

祝文忠

(怒江傈僳族自治州图书馆 云南 怒江 673199)

[摘要] 从古至今,人类社会各类要素都有着从分散个体走向完善整体的趋势,文化领域与旅游领域的结合亦遵循着该规律。当前根据怒江州脱贫攻坚及旅游产业发展实际,打造了大滇西旅游环线。为使公共图书馆永远保持活力,本文将深入分析公共图书馆文旅融合的发展,并积极探索了与公共图书馆发展相契合的新服务路径、方法、思维,从而为公共图书馆的长足发展奠定基础。

[关键词] 公共图书馆; 文旅融合; 创新服务

前言

目前,我国人们物质生活水平已经达到一定高度,知识水平也在逐年增长。为提高市民的知识水平,公共图书馆与休闲旅游场所相结合是一个很好的服务途径,即方便市民的借阅增加阅读量,对于休闲旅游场所客流量的提高有着很大帮助。而目前随着互联网技术的普及,许多公共设施的管理都开始有了一定程度上的改进,图书馆的管理模式也开始逐渐与互联网及文化旅游相互融合,这对于公共图书馆的发展是非常有利的。

1 公共图书馆文旅融合的发展

旅游具有文化分享、文化认知以及体验的作用,我国自古以来重视将旅游与文化结合起来,旅游不仅能够为游客带来美好的体验,而且可以实现文化的传播与创新。随着经济全球化的不断加快,不同国家的文化与生活方式对我国传统文化带来了一定的冲击,加强对传统文化的保护与传承是提高我国文化软实力的根本途径,也是促进我国文化繁荣发展的重要举措。

文旅融合在公共图书馆中的应用有一定的历史,纵观国内外图书馆的发展历程来看,文旅融合已经取得了良好的实践效果。比如,英国图书馆委员会在二十世纪六十年代提出大英博物馆的扩建报告,将大英博物馆图书馆扩建为国家图书馆,取代原有国立中央图书馆的功能。大英图书馆同时兼有大英博物馆图书馆全部收藏的管辖权利,从而可以在大英图书馆中移植到原有大英博物馆的旅游特色。这样不仅能够吸引大量的游客去造访大英图书馆,而且还可以有效实践图书馆跨领域的合作,促进文化的传播。可见,图书馆的文旅融合既可以体现在与博物馆等文化景观的融合过程中,也可以表现在图书馆的景点观光、文化休闲、文化地标以及旅游购物等功能当中。因此,在当前文旅融合时代背景下,只有不断探索公共图书馆文理融合命题的开展途径以及应用价值,践行习总书记“绿水青山就是金山银山”的生态文明发展理念,紧紧把握时代发展的机遇,打造“峡谷怒江 养心天堂”旅游品牌,加强促进文旅融合时代下公共图书馆发展路径,才能够实现公共图书馆的可持续发展,以免被时代发展的浪潮所淘汰。

2 公共图书馆的创新服务

2.1 “阅读积分制+”模式

当下,已经有很多图书馆为了更好地调动读者阅读积极性,吸引他们主动走入图书馆,参与和享受图书馆举办的各项活动,从而实行阅读积分制管理模式。阅读积分制是指图书馆按照一定标准对读者的借阅行为、贡献大小、活动参与度赋予一定数量的积分,通过积分的增减激励和规范读者,并根据积分多少享受相应服务的读者管理制度。“阅读积分制+”模式是在此基础上,为了更好地促进文旅深度融合,与本市及周边城市景区、旅游机构等第三方合作,读者在享受借阅权限提高的同时,还可以享受额外的福利,即积分兑换景点门票、兑换旅游线路、兑换文创产品等,让读者随时可以体验一场“诗与远方”的远航。“阅读积分制+”模式实则是一种激励制度,它既贯彻了文化惠民政策,大大提高馆藏资源的利用率和流通率,又促进了文旅深度融合,使读者可以通过自己的“努力”来获取“回报”,让旅游景点多了文化的温度。

2.2 与时俱进

将科技创新作为图书馆文旅交融模式的重要支撑,深入实施发展“互联网+”模式,让“图书馆+互联网”为公共图书馆的未来发展赋能。地区图书馆应与当地

科技局或者科研协会等科技单位建立起长期有效的合作模式,在文旅模式创建的实践中总结创新难点,并从科学技术的角度出发尝试解决焦点问题。5G时代,网络的=安全性、覆盖性、灵活性和速度都极大提高,图书馆可对应用5G技术探索图书馆领域更多智能化应用场景。以云计算为平台,加强沉浸式体验与智慧服务,积极应对,改革创新。

2.3 构建网红图书馆

随着信息时代的全面到来,信息传播速度大幅加快,在社交媒体影响下,很多设计独到、规模宏大的图书馆成为网红图书馆,吸引着大量的游客参观和体验。但网红图书馆也会随着社交媒体更新迭代而不断的产生与消失,在一个阶段某个网红图书馆在网络中有极高的热度,会带来极大的流量和游客,但随着新一批网红图书馆的出现,原有的网红图书馆将逐渐淡出人们的视野。因此,公共图书馆管理人员需要充分利用互联网的作用,明确网红经济和网红时代的特点,打造图书馆的特色,提高图书馆的吸引力,尽可能的延长图书馆的热度时间,树立网红公共图书馆典范。将图书馆打造成城市的名片,为公共图书馆更深一层的文旅融合创造良好的环境。

2.4 VR虚拟旅游

近年来,许多图书馆纷纷建起了数字媒体体验区,VR、3D打印等技术给读者带来了最新前沿科技的体验。在促进文旅深度融合下,图书馆更要依托科技力量,将技术创新作为文旅深度融合的突破点,更好地推动文旅融合发展。随着VR技术的不断发展,它能够将全景图形构建的效果逼真的虚拟场景真实地呈现在读者面前,不需要亲临现场就可以感受到相关的环境和氛围。读者可以在图书馆内自行选择旅游线路和观赏的具体内容。同时也可以通过主题性活动,欣赏不存在的古老建筑和古代遗址等景观,让读者不仅可以通过文字,还可以通过“身临其境”,获得更加惊艳的享受。素有“落霞与孤鹜齐飞,秋水共长天一色”美景的滕王阁,技术人员通过VR技术1:1比例真实还原滕王阁美景,世界各地的游客通过VR设备,打破时间与空间的限制,随时随地欣赏它的绝美景色,体会其独特的文化底蕴。

结束语

综上所述,在文化部与旅游部融合的背景下实现公共图书馆文旅融合的深度发展是当前的图书馆改造的大势所趋。需要不断打破空间和时间的界限,创造性地将图书馆文化与旅游特色结合起来,深度挖掘优秀旅游资源和优秀中国文化,并致力于文旅互补和优势融合,促进我国文化软实力的提升,充分发挥文化图书馆在城市建设与文化传承过程中的作用。

参考文献

- [1]陈峰.公共图书馆服务创新研究[J].科技情报开发与经济,2014(19).
- [2]柯燕红.公共图书馆服务创新研究[J].办公室业务,2017(03).
- [3]任广阔.5G时代下智慧图书馆的发展[J].信息通信,2019(6).
- [4]杨娜.公共图书馆在文旅融合时代的使命与创新[J].人文天下,2019(11).
- [5]王晓红,周晶,崔光益.万物智能趋势下图书馆读者积分制应用探讨[J].图书馆学研究,2018(13):76-82.
- [6]肖洁,李志强.智慧旅游背景下VR技术与旅游的融合研究.科技经济市场,2019(3):139-140.

网络环境下的图书馆发展探究

李燕

(伊春市嘉荫县图书馆 黑龙江 伊春 153200)

[摘要] 图书馆作为一个国家最重要的社会信息系统之一,经过长期积累而拥有丰富的文献信息资源,在数量和质量上都具有其他信息服务机构无可取代的地位。图书馆可将丰富的文献信息资源经过数字化加工,成为网扩重要的信息资源。图书馆还具有信息职业技能优势,是重要的信息资源管理机构,它在长期搜集、整理、存储、传递知识信息的工作实践中积累了丰富的组织、管理信息资源的经验。

[关键词] 网络环境; 图书馆; 发展

图书馆同样可以在网络文化信息资源的建设、组织、管理上发挥一技之长。当前的方兴未艾的数字图书馆建设,是图书馆界进行网络信息资源建设的重大举措。其目标之一,就是要建立起一个跨地区、跨行业的巨大文化信息资源网络,在因特网上形成超大规模、高质量的图书馆文献信息资源库群,在21世纪文化发展的大格局中,扩大图书馆在网上的作用和影响。以公共图书馆为例,各种类型的公共图书馆经过长期的努力,积累了丰富的、经过专业人员加工整理的、有较高社会价值的地方文献,其数量以及连续性、系统性、完整性是其他任何机构都无法与其竞争的。它们是各种类型、各具特色的地方文化的代表,地域、文化色彩浓厚、既是地方文化的代表又是图书馆文化的重要组成部分。将这些地方文献数字化,建立地方文献数据库,在网络环境下,就可以以其完备的本地特色资源加入到全社会网络信息资源保障体系中。总之,各类型图书馆充分发挥各自的文献资源优势,进行网络资源建设,将扩大图书馆文献信息资源在网上的占有,形成图书馆文化在出特网上的整体优势,以抵制不良网络文化的渗透。

图书馆是闻家重要的文化机构。在网络时代,除可以采取扩大图书馆网点、以

新的图书馆网络服务手段来引导、提升与满足人们日益增长的文化消费需求外,图书馆更应站在网络文化建设的前沿,积极进行新型的、健康的网络文化的建设与完善,将其长期以来开展文化工作的丰富经验与方式、方法运用到网络建设与服务工作中去,建设、培育、传播网络文化。

一、网络规范与促进网络文化发展

随着图书馆在网络信息服务中的地位不断加强,图书馆也逐渐具备了规范和引导网络信息资源传播和利用的作用。

图书馆是知识信息资源的交流和传播机构,许多图书馆为适应网络环境下开展信息服务的要求,组织了各种数字化文献信息资源上网服务。他们所开发建设的数字图书馆,汇集了具有较高学术和文化价值的数字化文献信息资源,包括大量数字化的印刷型文献、电子出版物、特色馆藏等,经过有效的加工组织,使其具备了较高的检索一致性和获取性。它不同于网上各种内容良莠不齐的信息,是根据用户的需求,有计划、有目的地从传播有用的知识和文献信息的角度出发而选择的高质量的知识和文化“精品”。对于从事学习和学术科研工作的用户来说,数字图

图书馆为其提供了一种通过网络集中快捷地获取可靠有效知识和信息的规范化信息传递渠道,从一定程度上避免了信息泛滥所造成的干扰。在网络环境中,数字图书馆也是高层次的优秀网络文化的体现和代表。它在网上延伸了传统图书馆的文化服务功能,采用多种信息技术,更加有效地支持学术利科研活动,满足用户的各种学习和文化需要。由于数字图书馆具有较强的资源共事性,它可与网上其他大量的数字图书馆高质量的学术、文化信息源相互结合成在学科和文化领域范围互补、在资源上可广泛共享的规范化程度较高的网上知识信息资源体系。这不仅在相当程度上克服了知识信息资源在网上的分散性和无序性,而且以在资源数量、内容的丰富性、范围的广泛性方面的优势占据了网络文化和网络信息服务的主体地位,有助于克服不良信息对用户的影响。从这个意义上说,数字图书馆发挥了规范网络有效信息资源和规范用户获取网络信息行为的作用。

二、知识创新与创建知识信息交流平台

图书馆同时也是重要的知识传播系统。图书馆历来就是知识和信息的集散地,是知识信息传播的重要渠道。它针对用户的需求,运用先进的信息处理技术,对各类信息进行采集、鉴别、筛选、加工和组织,其主要任务就是促进知识的转移和扩散。

图书馆也是与知识的生产、扩散相关的知识应用系统。图书情报工作开发出社会需要的信息产品并提供使用,在对知识信息加工组织的过群中实现了知识和信息的增值,促进了知识的扩散和转移,成为知识创新成果转化实现生产力的桥梁。

此外,图书馆开展的图书情报教育对于培养和提高人们获取知识、利用知识的能力和创新能力也析重要作用。知识信息量的不断激增和知识创新活动的深入开展,对获取知识信息能力的要求越来越强烈。获取知识信息的能力愈显得重要。图书馆通过用户培训、情报检索课程教育等方式,提高人们的信息素养,训练用户熟练地使用各种工具方法获取知识信息的能力,进而培养人们的知识创新能力。

数字图书馆的应用使知识创新过程的这一要求得到了实现。数字图书馆使信息存贮的丰要形式从纸张印刷型文献变成了数字化的信息,使信息的组织形式更为灵活多样化。数字图书馆信息资源网络化,数字化馆藏信息得到了最大限度的利用和共享。

知识创新过程要求数字图书馆能提供知识发掘服务。数字图书馆具有开展知识挖掘服务的极大优势,它不仅拥有本培丰富的数字化信息知识资源,而且能方便地获取与利用其他数字馆乃至全社会的数字化信息知识资源。数字图书馆要建成一个基于在“知识元”水平上的交互式知识服务平台。通过标准化将各种数据库关联起来,无论其物理位置何在,无论其专业性性质和具体结构如何,都可以使其在知识信息的内容上跨越数据库界限而成为一体,从中方便地构造出面向主题的、动态更新而又有时序的数据仓库。人们在这个平台上可以利用平台提供的各种知识挖掘方法,从相关的数据仓库中挖掘出所需要的隐性知识,实现知识的创造性的运用。

资源建设与资源利用的统一,就是在网络环境下图书馆既要加强网络信息资源的建设和管理,又要有利于读者对这些资源的充分利用。与传统图书馆的馆藏建设一样,网络信息资源建设是网络环境下图书馆开展信息服务的核心,也是网络环境下图书馆文化的重要组成部分。同样,网络信息用户的需求是网络图书馆生存、发展的源动力,图书馆的网络信息资源建设必须以用户的需求为导向,只有符合用户需求的信息资源,才能被用户所重视和利用;也只有经过有效加工组织的资源,才能够被用户方便地获取和利用。

参考文献

[1]吴锦辉,陈能华.引入竞争观念 促进社会信息资源 共享和图书馆可持续发展[J].图书情报工作.2006(11)

[2]苏海潮.合作:现代图书馆分工效率的重要源泉[J].图书馆杂志.2005(07)

学校档案管理存在的问题和对策

徐美霞

(江苏省南通中学 江苏 南通 226001)

[摘要] 档案管理是每一个学校都需要引起重视的一件事情,是学校日常工作过程中的基础工作。现在,有很多学校的档案管理存在一些问题,由于这些问题的存在,使得档案资料本身的价值得不到有效的发挥,给各部门学科的教育评估带来了一定的影响。为此本文针对学校档案管理过程中存在的问题,进行了深入的分析,并介绍了相应的整改措施,目的是切实提升档案管理的水平,旨在促进学校健康持续发展。

[关键词] 学校; 档案管理; 有效举措

引言

档案是一所学校在各种教学活动中,所堆积形成的教学数据、资料。是一所学校教育及管理上的客观记录,同时也是各种教育评估展开的有力依据。离开了档案,有效的评估就成为了一句响亮的口号。为此,探究怎样才能把档案的作用和价值充分发挥出来,怎样用教育评估去促进档案管理方面的工作,这对于切实提升学校教育质量、管理水平有着深远的意义。

1. 学校档案管理存在的问题

档案管理工作是一所学校日常基础工作,档案管理的水平能够间接反映出学校的教育和管理质量。但是,因为很多方面的因素,一些学校的档案管理存在很多的问题,使得档案管理的价值和作用得不到有效发挥,给学校的教育评估带来了一定的影响,学校的进步与发展受到了限制。

1.1 档案管理机制不健全

有一些学校对于档案管理工作并不是非常的重视,对档案管理工作机构的建立,人员和设备上的安排都无法得到保障。在很多人的眼中,档案室就是一个角落部门,配备的工作人员都是一些快要退休的,思想落后的人员,存储检索设备也非常落后。

1.2 教职工档案意识不强

教育评估涉及到的工作非常多,对各方面档案的齐全度要求非常高。但是,对一些学校的教育从业人员、档案管理工作人员自身的档案意识就不是很强,对这一份工作的态度就是“嘴上说重要,行动上不重要”,档案的收集整理工作得不到有效的落实,最终导致档案信息资料收集不全,案卷的质量达不到要求。一些教职工在学校的日常工作中做了很多工作,工作也非常细致认真,但是因为存档意识不够强,很多材料最后没有及时收纳、整理及归档,导致很多重要档案资料的流失。另外,很多教师在教学工作过程中,很多有价值的教学资料,没有及时整理、建档,或者材料非常零乱无序、不完整,导致以后在评估工作业绩时,因为没有办法拿出可以证明自己工作成绩的完整档案材料,影响到工作。还有,每一年毕业生的档案资料,也非常重要,如果没有做好及时的整理归档工作,不能保证学生在校信息的完整度,对多年以后部分毕业生返校查找和利用档案造成很大的影响。

1.3 档案管理员频繁更换

据了解,大部分学校里面的档案管理工作人员都是兼职人员。这一部分兼职人员的本职工作的任务已经非常繁忙,所以参与档案工作的积极性并不是非常可观,甚至大部分人都是不愿意兼职的,所以就出现了档案管理人员更换频繁的问题,导致档案管理工作长期以来都是新手在工作,工作的质量很难得到有效的保障。例如:档案材料任人乱翻乱拿,借阅,转阅来都不需要进行登记,对于档案资料没有尽到保管和及时整理的义务。以上的行为,导致档案收集不全,流失,质量低。如果有一天学校要督导,评估的时候,学校也只好临时抱佛脚,甚至有一些学校还会弄虚作假,企图蒙混过关。

2. 改进学校档案管理的一些举措

针对以上的这一些问题,笔者认为可以从下面这几个方面去进行着手解决,确保档案在学校评估和学校发展的过程中,展现出应有的价值和作用。

2.1 争取学校领导对档案工作的重视

一所学校的档案管理工作做得好不好,主要就是取决于学校高层领导的决定。

校长对这一方面的工作给予关注和支持,就是档案管理工作做好的前提保证。档案管理工作的相关人员必须要积极争取校领导的支持,让校领导意识到这一环节的重要性。学校方面也应当专门制定管理人员的相关责任和管理制度,规定建好,管好,用好档案资料等内容,尤其是要求做好档案资料上的交接工作,避免工作人员临时变动,导致资料遗失的情况发生。

2.2 教职工要自觉的做好和配合档案管理工作

学校必须要利用好评估这一个契机,对教育工作者的档案意识进行加强,让教育工作者从思想上行动上都配合档案管理部门的工作。教育评估跟一所学校的发展相关联,跟每一位教职员工的利益有关联。在迎接教育评估的这一个过程当中,学校方面一定要将其中的利与弊清晰明确,发动教职员积极的参与到档案建设过程中去。在参与档案建设的整个过程中,教职员就会意识和体会到其到其的重要性,档案意识自然会得到强化。

2.3 学校档案管理应制度化,科学化

学校应当把督导评估当做是一种契机,促进档案管理工作慢慢走上制度化,科学化以及规范化。要把评估指标当作是指南,构建教学管理档案,学籍管理档案,教师业务档案以及其它档案;设置一个档案室,然后配备专职的档案管理工作人员,对其进行一定的知识和技能培训,要对这一方面工作的细节落实到位,对档案的管理具体范围,保管的期限和立卷归档的基本原则都要做出一个详细并且明确的规定,对档案管理工作提出的工作要求一定要落实到具体,从制度上面确保工作的顺利开展。

2.4 注意档案管理的连续性和完整性

很多学校的档案都存在积压的情况,档案管理工作缺乏连续性和完整性。因为督导评估跟学校的发展有很大关系,跟教育工作者的利益相关联,档案管理好像突然就变得重要了起来,为此,必须要利用好这一个契机,构建出长效的管理机制,确保档案资料收集的连续性以及完整性。

结束语

总的说来,档案管理对于每一个学校而言都是非常重要的一件事情。所以必须要做好档案管理这一方面的工作,及时对档案进行整理,归类和收集工作。树立高度的服务意识,将档案的功能以及价值全面彰显出来。与此同时,学校档案的相关管理工作人员必须要对档案资料充分熟悉,切实提升档案归档、收集方面的质量和效率,提升自己在专业上的能力和综合素养,对档案的利用价值有意识的展开深入探究和分析,善于找出工作过程中的不足之处,用科学和严谨的态度去对待这一份工作,努力提升档案管理工作质量以及效率,进而促进档案功能的有效发挥,给学校的健康持续发展打下坚实的基础。

参考文献

[1]何青.试论学校档案管理工作存在的问题及对策[J].中国民族博览,2018(06):249-250.

[2]施芸芸.中学档案管理实践中遇到的问题及对策[J].黑龙江史志,2014(23):180-181.

[3]胡敏.中学档案管理存在的问题及对策[J].泰安教育学院学报岱宗学刊,2005(02):127-128.