

# 改进写作教学策略提升小学语文写作能力的策略分析

黄群益

(广西—东盟经济技术开发区中心小学 广西 南宁 530105)

**[摘要]**写作教学是语文教学的关键环节,也是学生写作能力培养的必然手段。但在当前小学语文写作教学中却始终存在一些问题,影响学生写作能力的有效培养。对此,本文从当前小学语文写作教学的现状出发,对写作教学的改进策略展开探讨,希望能够对学生写作能力培养起到促进作用。

**[关键词]**写作教学;小学语文;写作能力

## 一、语文写作能力培养的重要性

在语文学习中,听说读写四项基本能力缺一不可,而写作能力与学生其他几项基础能力都有着千丝万缕的联系。首先,写作能力是汉语言运用能力的具体体现,同时也是语言从输入到输出所必须具备的一项能力。同时写作能力还直接反映出学生能否将自己的所思所想进行有效的表达,是否具有好的思维逻辑。其次,写作能力的提升还能够促进学生更好地开展语文阅读,进行口语表达,进而提高语文综合素质。最后,语文写作能力是学生自主学习能力、独立思考能力的一个重要体现,能够反映出学生的整体语文学习能力和思维发展状况。因此,在语文教学中培养学生写作能力是十分关键的。

## 二、小学语文写作教学的现状

虽然素质教育对小学语文教育提出了新的要求,新课程改革也为小学语文写作教学明确了新的目标,许多教师也开始着手对写作教学进行改革,但在教学实践中,仍然存在一些不足,严重影响了学生语文写作能力的培养。

首先,小学语文写作教学忽视学生的接受能力与发展规律。在新课改中专门针对小学不同年级的写作教学目标进行了科学明确的规定,这是基于学生发展规律而提出的。但教学实践中许多教师仍难以把握到写作教学的要点,不注重学生的发展规律与接受能力,所提供的教学内容都是一些晦涩难懂的知识与技巧,不但达不到良好的教学效果,使学生写作能力得到提升,反而加大学生理解难度,引起其抵触心理和畏难情绪。

其次,小学语文写作教学忽视学生的学习兴趣。写作教学要使学生能够全身心的投入其中并爱上写作,就必须注意激发学生的兴趣。但当前的教学实践中教师为完成教学任务,在写作教学时仍照本宣科的进行各种写作模块的讲解,所选择的素材也都是完全遵照教学计划。但其中许多素材都难以激发学生的学习兴趣,导致教学效果差强人意。

最后,小学语文写作教学缺少对学生思维的启迪。写作是人的思想情感的表达,是独立思考的过程,因此学生的写作思维的引导是十分关键的。一方面,学生需要能够明确写作的内容,另一方面要思考如何将自己想写的内容表述出来。这个过程中学生自己的思考起着关键作用。但当前的写作教学中教师却缺少对学生思维的启迪与引导,教学方法限制学生思维的发散,造成学生的思维局限,这就必然会增加其写作难度,同时影响其写作能力的提升。

## 三、小学语文写作教学的改进策略

### (一)科学确定教学目标

对于小学生而言,其接触语文写作的时间不长,积累也十分欠缺,因此写作教学主要是帮助学生打好基础。基于这一点,教师在写作教学时不应设定过高的教学目标,要注意学生想象力、创造力以及记忆力的培养,而这些能力恰恰也是构成学生写作能力的基础。具体到写作教学实践中,教师应围绕这些基础能力的培养对每节写作教学课的目标进行合理设定,以便知道教学素材与教学方法的合理选用。

### (二)以学生感兴趣的内容为教学切入点

写作教学的改进具体到教学阶段,就需要教师转变过去照本宣科的教学思路,以兴趣为导向,选择学生感兴趣的内容切入写作教学。从写作的本质进行分析,人的兴趣被激发,表达的欲望才能产生,同时感兴趣的内容也更能够激发人的思维活跃度,进而调动起更多的素材。因此,教学实践中教师可以采取两种方式寻求写作的兴趣切入。首先,日常教学中教师应该留意学生在学习时对哪方面内容更感兴趣,通过课堂上学生的活跃度、表现情况来进行判断,然后以学生表现出较强兴趣的内容作为切入写作的素材。例如在《惊弓之鸟》的教学中,学生表现出的活跃性就明显比其他课程要强,所以教师就可以以这篇文章为切入点来展开写作教学,从文章中选取有写作教学价值的内容进行讲解,同时顺着文章方向布置相关写作任务,以此来调动学生的写作兴趣。其次,教师可以从学生的生活实际中选择生动、鲜活的素材切入写作教学。例如教师可以将各种动物作为素材切入写作教学,讲解动物描写的相关技巧、思路,引导学生搜集素材、积累素材,再让学生选择自己感兴趣的动物尝试描写,如此就可以使学生的写作知识得到丰富,思维活跃性得到激发,进而逐步提升写作能力。

### (三)以基础训练作为教学重点

正如上文所分析的,小学语文写作更强调学生基础能力的培育,所以实际教学中不应为学生设计较为复杂的写作训练内容,而应该以一些基础性的训练作为教学重点,让学生在基础能力得到提升的过程中逐渐提升自信,减少对语文写作的抵触情绪。例如在课堂上教师可以从较为基础的改写和续写开始对学生写作进行训练。教师可以为学生提供参考素材,或者直接基于教材文本故事让学生对故事进行改写与续写,不对学生做过多限制。如此不但能够降低写作的难度,还能够充分发散学生的思维,提升其综合写作能力。

## 结束语

在小学语文写作教学中,其教学策略的改进是一项实践性、创新性要求极高的工作,这需要教师在实践中不断查找问题,进行创新,以不断找到更为有效的写作教学策略,从而使写作教学能够真正达到提升学生写作能力的目的。

## 参考文献

[1]陈文传.小学语文写作教学中存在的问题及对策[J].科学咨询(教育科研),2020(07):263.

[2]张官军.改进小学语文写作教学策略,提高小学生的写作水平[C].中国智慧工程研究会智能学习与创新研究工作委员会.2020年教育信息化与教育技术创新学术论坛(西安会场)论文集(一).中国智慧工程研究会智能学习与创新研究工作委员会:重庆市鼎耘文化传播有限公司,2020:10-11.

[3]黄小桃.基于当前小学语文写作教学现状及其改进策略分析[J].课程教育研究,2019(35):84.

## 图书档案

# 试论大数据在图书馆管理与服务中的应用

林凤鸣

(广西岑溪市图书馆 广西 岑溪 543200)

**[摘要]**随着信息技术的高速发展,大数据越来越受人们的关注,并且对大数据技术的应用也越来越广泛。在图书馆管理与服务中应用大数据,能够在很大程度上提升图书馆管理的水平和图书馆服务的质量,推动了图书馆管理与服务的个性化发展。基于此,本文分析了图书馆管理与服务中应用大数据的优势,并就大数据的具体应用措施进行探究,仅供大家参考。

**[关键词]**大数据;图书馆;管理;服务

## 引言

阅读是人们开阔视野以及获取知识的主要途径,因此书籍在人类发展历程中扮演着重要的角色,是知识与文明传承的重要载体。作为图书馆,其属于图书资料的采集、储存以及提供阅读服务的场所。为了提升图书馆管理与服务的质量,大数据技术得到了有效的应用,这不仅可以保障图书馆更好的满足时代发展的需求,而且有助于提升图书馆管理的效果和服务的质量,提升图书馆的作用,使图书馆能够更好地承担自身的责任与使命。

## 一、在图书馆管理与服务中应用大数据的优势

### (一)提升数据储存量

传统的图书馆以纸质图书资源为主,纸质图书资源不仅占用空间大,而且储存与应用难度也相对较高,这给图书馆的管理带来了巨大的难度,并且也会在很大程度上影响图书馆的服务水平和服务质量。而对大数据的应用,可以利用大数据的储存优势,提升图书馆管理的质量和效率。应用大数据技术,能够整合图书馆中的图书资源,进而实现数字化信息储存。这种方式可以帮助人们准确的进行数据信息分析,进而快速获取有价值的信息,促进图书馆管理效率的提升。

### (二)提升信息的多样化

图书馆为人们提供阅读服务,帮助人们获取所需的信息。为了更好的满足人们

的阅读需求,图书馆需要不断丰富自身的图书资源与材料。大数据具有信息多样化的特点,因此在图书馆管理与服务中应用大数据,可以进一步丰富图书馆的资源,进而更好的满足读者的阅读需求。应用大数据技术,可以实现图书馆与数据库之间的连接,这样便可以使图书馆为读者提供更加多样化的信息,除了传统的文字类信息之外,还可以向读者提供图片信息、视频信息以及音频信息等。这既能增加图书馆的数据量,也能满足读者的不同需求,有助于提升图书馆的服务质量,促进图书馆的发展。

### (三)提升图书馆管理效果

图书馆为了提供更加优质的服务,在管理过程中需要耗费大量的人力、物力和财力,并且传统的图书馆管理效率较低,所取得的成效也相对有限。而对大数据的应用,实现了对图书馆的立体化管理,这种管理模式可以在图书入库、图书整理排序、图书存储以及图书的借阅等环节中发挥极大的作用,使图书管理流程始终处于大数据技术的指导下,既能提升管理的质量和效率,也能降低图书馆管理的各项投入。与此同时,在图书馆管理过程中应用大数据,还可以延长图书资源的储存时间,同时扩大储存的空间。因此应用大数据有助于提升图书馆管理的效果。

## 二、大数据在图书馆管理与服务中的应用措施

### (一)应用大数据技术实现个性化管理

随着人们阅读意识的提升,图书馆的数量也在不断增加,同时,图书馆的资源也更加丰富,这一方面可以使图书馆更好的为读者服务,另一方面也加剧了图书馆的竞争压力。为了向读者提供更好的服务,并且提升图书馆的核心竞争力,需要加强对大数据的应用,实现图书馆的个性化管理。应用大数据技术,可以转变图书馆传统的管理和服务模式,实现图书馆的个性化管理,为读者提供更具个性化的服务,提升读者的满意度。首先,需要应用大数据中的云计算技术,分析整理图书馆管理过程中产生的各项数据,使用户能够直接通过搜索功能获取契合自己要求的有效信息。其次,应用大数据技术搜集整理读者的阅读信息,分析出读者的阅读需求,结合读者的阅读需求来不断完善图书馆的各项资料,同时也可以结合读者的阅读习惯以及阅读兴趣等特点向读者推送相关图书资料。这可以在很大程度上提升图书馆的服务水平,提升读者的满意度。

#### (二) 实现图书管理精细化

首先,可以应用大数据完成对图书的编码,同时按照图书的种类进行归类与整合。读者在搜集所需图书时,可以直接根据编码准确的找到所需图书。对于工作人员来讲,可以应用大数据对图书编码流动情况进行分析,这样可以帮助工作人员了解和掌握图书的阅读情况,进而开展更具针对性的管理,提升图书馆管理的质量和效率。除此之外,工作人员还可以通过大数据来分析图书的借阅记录进行分析与统计,挖掘出数据背后所蕴含的重要信息。既能掌握图书的借阅情况,也能帮助工作人员找出自身工作的不足之处,进而可以更好的改善工作方式,提升图书馆管理与

服务的水平和质量

#### (三) 构建网络资源库

图书馆中以纸质图书资源为主,纸质图书资源在管理过程中很容易受到环境以及人为等因素的影响而遭到破坏。同时针对纸质图书的管理也需要耗费大量的时间和精力,这会在很大程度上影响图书馆的管理效率与服务质量。针对这种情况,可以应用大数据构建网络资源库,比如建立网络阅读平台,结合读者的阅读需求在平台中分享相关的图书资源。这既能提升图书馆管理的效果,也能为读者的阅读带来更大的便利,提升读者的阅读体验。

#### 结束语

随着大数据技术的不断完善,大数据在图书馆管理与服务中的应用越来越广泛,对于提升图书馆管理的效果与服务的质量具有十分重要的意义,同时也为读者提供了更加便利的阅读环境,促进读者阅读体验的提升。

#### 参考文献

- [1]李炯.大数据在图书馆管理与服务中的应用[J].信息与电脑(理论版).2019(09)
- [2]狄亚大汗·拜依孜拉.论大数据在图书馆管理与服务中的应用[J].现代职业教育.2018(34)
- [3]徐寅哲.大数据在图书馆管理与服务中的应用[J].科技资讯.2017(31)

## 贫困学生资助档案管理问题与改进

刘新月

(吉林省梅河口市学生资助管理中心 吉林 梅河口 135000)

**[摘要]**随着时代的发展,国家越来越重视教育事业,并为此颁布了诸多政策,贫困生助学政策就是其一,主要是为了帮助家庭困难的学生获得接受教育的机会。在各学段的学籍系统和资助管理系统中,贫困学生档案是相关部门评定学生受到资助资格的主要凭证,一般包括家庭成员的收入水平、乡镇贫困的资料证明、助学金申请书等材料,能够为贫困生补助资金评定提供最直接的证据。因此,对学生的资助档案进行有效管理至关重要。但是就目前我国各学段学生资助档案的管理现状来看,其中存在诸多问题和不足,亟待管理工作人员进行改进和解决。

**[关键词]** 贫困学生; 资助档案; 管理问题; 改进策略

#### 引言

帮助贫困学生完成学业,是国家的利好政策之一。在政府部门和教育部门的双重监督下,大部分学校的贫困学生都能够得到国家给予的资助资金。然而,随着申请资助学生人数的增加,贫困学生档案材料的量也大大增多,而这些材料作为评定贫困学生受助政策的直接证明,对贫困学生资助政策的有效实施至关重要,能够帮助相关部门了解贫困学生真实的学习和生活情况,对后续资助政策的顺利实施具有非常显著的实践意义。

#### 一、贫困学生资助档案的产生程序

第一步,申请程序。贫困学生想要获得国家的资助名额,首先需要向学校提交书面申请。内容除了相应的申请书之外,还需要准备好能够证明学生身份的材料,申请贫困生补助的理由,家庭贫困证明等资料。而书面的申请报告,不仅方便学生资助工作人员进行信息录入和档案管理,还可以用来留底,保证申请学生的法律效益,在出现申请人数多于资助人数的情况下,工作人员可以快速调取申请人的档案进行比较和审查,预防可能会发生的纠纷。

第二步,审核程序。不同学段学校对学生的申请资格有不同的限定,同时不同的学校也都具有一套适合自己学校的贫困生补助发放流程。学校需要在学生向学校提交书面申请之后,将其申请书和其他说明材料一同送到上级学生资助管理中心进行审核,由审核部门做出最终的决定,同时学校需要保管好学生的申请资料的复印件,在其他学生对审查结果提出异议时,可以用来进行复审,也可以作为日后的公开依据,以防审核未通过的学生引发不必要的纠纷。

第三步,备案程序。各学段贫困学生的资助档案,应该按照真实的情况对每学年、每学期贫困学生补助的申请和发放进行记录,学校也需要在法律规定的期限内,将学生的申请材料进行上报和存档,便于事后监督和日后审查,为学生在校期间的情况提供有效证明。

#### 二、贫困学生资助档案管理存在的问题

##### (一) 管理制度混乱

在目前各学校贫困学生资助档案管理中,由于参与的部门较多,工作范畴划分并不十分明确,导致这些部门中大多数都以为档案管理不是自己的责任,对贫困学生申请资料和审批意见的管理不甚重视,贫困学生档案也随意乱丢,在相关部门进行审查时,经常会有材料缺失的现象,管理制度相当混乱。

##### (二) 提交材料不规范

在目前的各学校贫困学生资助档案管理中,提交的材料不规范是影响其工作质量与效率的主要原因之一。究其原因,是大多数学校安排的学生资助档案管理人员缺乏相应的专业培训,在记录学生申请材料的时候,经常会出现书写不规范或错误的错误,不仅增大了其自身的工作难度和工作量,还会对今后的贫困生评定产生一定的影响。

##### (三) 档案管理硬件不齐全

在我国目前的贫困学生档案管理中,并没有特意设置存放贫困学生资助档案的档案室,工作人员基本就是随意选择一间办公室进行档案存放,相关的硬件措施并不齐全,如置物架、档案盒、文件夹等都比较匮乏,这为档案管理人员的工作带来了非常大的阻碍。

##### (四) 管理工作任务繁重

近年来,随着国家资助政策范围不断扩大,在受到资助的贫困学生越来越多的情况下,每年申请资助资金的学生人数也随之增多,相关部门需要整理和总结的贫

困学生档案也越来越多,管理人员的工作任务非常繁重,工作中出错的情况难免增多,工作效率有待提升。

#### 三、贫困学生资助档案管理的改进策略

##### (一) 完善管理制度

首先,各学校应该重视贫困学生资助档案的统一管理,并为其建立完善的管理制度,明确档案管理的材料范围、归档时间,以及相关部门的责任和负责人,将对贫困学生资助档案的管理列入对行政人员的工作考核范围内。资助资金的发放形式有幼儿补助、义务教育阶段寄宿生和非寄宿生补助、高中和中等职业学校、高中和中职助学金、助学贷款等,然而不管是何种发放形式,贫困学生的申请资料都需要学校相关部门负责人的签字盖章,确保入档的材料具有相应的法律效应,对于其中少签、漏签的材料要及时的补签,保证贫困学生资助材料的完整性,而电子文件则需打印成纸质文件,与其他材料一起归档。

##### (二) 加强信息化建设

随着科学技术的不断发展,人们进入了信息化的时代,网络和计算机已经成为人们生活、工作和学习中必不可少的部分。因此,针对各学校学生资助档案的管理,工作人员可以将信息技术引入其中,以现代化的方式对其进行整理、归纳和存储,使其管理手段能够适应时代发展的需求。为此,学校可以利用信息技术,将传统的纸质版资料以电子文档的形式录入电脑中进行保存,不仅能够节省档案存放所需的空间,也方便管理人员或资助资金审查部门调取往期学生的申请资料,为学生资助工作带来非常大的便利。同时电子版的档案还方便工作人员根据学生的实际情况进行实时更新,保持学生资助档案管理的灵活性和便捷性。

##### (三) 规范档案管理办法

每所学校对于贫困学生资助资金的申请和审批,都有自己的一套条件和标准,对于贫困学生资助档案的管理方法也各种各样。为了更好地提高其管理效率,各学校相关部门工作人员需要制定规范化的管理方法,以班级为单位,或者按照文件类别、归档时间、工作流程等,对学生的纸质档案资料进行整理、装订和打包,确保其完整性,同时方便查阅和管理。

##### (四) 提高管理人员素质

学生资助管理人员作为贫困学生资助档案管理的实施人员,其自身的专业能力及素质,对其工作效率起到决定的影响。为此,在改进贫困学生资助档案管理策略的过程中,提高学生资助管理人员的素质至关重要,应该对现有学生资助工作人员进行档案管理专业培训,提高他们的档案管理业务水平,保证学生资助政策的有效落实。或是向校外招聘专业的档案管理人员从事贫困学生资助档案管理工作,提高贫困学生档案管理工作质量与效率。

#### 结语

总而言之,贫困学生资助档案是学校发放资助资金的重要依据,为保证且公平、公正,各学校需要改进传统的档案管理策略和手段,通过完善管理制度、加强信息化建设、规范管理办法、提高管理人员素质等途径,做好贫困学生资助档案管理工作,确保档案的真实性、完整性、有效性,让相关部门在评定贫困生的时候,能够有证据可依、有章可循。

#### 参考文献

- [1]傅雄英.中职学校学生资助档案的工作现状及对策研究——基于玉林市7所中职学校的调研[J].知识经济,2019(09):101-103.
- [2]杨佩圆.湖南省中职学生资助管理存在的问题及对策[D].湖南大学,2017.