

中小学图书馆资源整合的现状与对策分析

李易莉

(云南省普洱市西盟县教育体育局 云南 普洱 665700)

[摘要] 本文将从图书馆建设理念、图书质量与结构以及管理人员素质等角度出发,分析中小学图书馆资源整合的现状,进而针对性地提出相应的整合对策,以期为广大中小学提供可靠参考。

[关键词] 中小学图书馆; 资源整合; 数字资源

在新一轮教育改革进程中,国家明确了中小学图书馆的发展方向,当前其正处于高速发展期。然而许多中小学校长期受到传统教育理念的影响,如今依然将办学重点放在日常授课讲学上,对学校图书馆建设以及资源整合有所忽视,因此,有关人员应该正视当前资源整合现状与存在问题,及时探寻出最科学的整合对策。

一、中小学图书馆资源整合的现状

(一) 滞后的建设理念

中小學生能够借助图书馆当中的大量藏书拓展学习渠道、丰富学习内容,教师则能够借助图书馆当中海量资料、书籍等不断提升自身教学水平,保证高质量地完成教学任务。在多年的实践过程中可知,图书馆的建设水平将直接影响学校整体教学质量。然而目前部分学校领导由于长期受到传统教学理念所影响,关注点始终都放在日常教学上,对学校图书馆的建设以及资源整合等工作有所忽略,这严重阻碍了学校图书馆资源整合工作的开展,更制约了学校自身发展^[1]。

(二) 图书、文献等亟待更新

部分学校由于购置图书的经费有所欠缺,因此,在建设图书馆、整合资源过程中只注重增加图书、文献的数量,却没有注重其质量,使得馆中低质量、过时陈旧图书较多。在此过程中,学校采购的大部分图书都是价格低廉、没有可读性的资料,很少会采购新出书籍以及适合学生阅读的书籍。此外,一部分学校会将陈旧的教参、试题等送入图书馆,甚至会保留阅读、参考等价值极低的书籍。同时,大部分学校依然重点采购纸质书籍,很少引进电子文献,最常见的电子文献多为朗诵光盘、磁带等,有效电子文献缺乏。

(三) 管理人员素质较低

图书馆整体服务质量主要取决于管理人员自身素质。当前,大部分中小学图书馆的管理人员主要是教师或职工兼任,其专业管理水平较低,缺乏相应管理知识甚至能力。尽管一些学校聘请了专职管理人员,然而其被学校视为教辅职位,因此其待遇较低,且后续专业培养受重视程度也不高,导致管理团队缺乏稳定性,最终降低图书馆建设以及资源整合水平。

二、中小学图书馆资源整合的有效对策

(一) 提升对图书馆资源整合的重视程度

对于中小学而言,图书馆的建设质量以及资源整合水准将直接决定学校自身办学水平,同时其也属于学校培养学生实操能力与创新思维、开展日常教研、落实素质教育以及提升学校办学水准的主要场所。所以,无论是教育管理部门还是学校自身,都应对图书馆予以高度重视。因此,学校应将图书馆资源整合工作归入到未来总体发展规划当中,以便借助图书馆资源进一步落实素质教育,推动教改工作。各大中小学领导应该积极借鉴成功经验,动态监察资源整合工作开展进度和质量,使图书馆的功能作用被充分发挥出来。

(二) 加大财政投入,丰富图书馆资源

正如前文所述,如今许多中小学图书馆当中存放了许多教参、试题以及题解等,但是在当前教育改革、课程调整以及新课标的提出状况下,许多资料已经不具备参考意义,然而学校却未将其及时下架。这也使得图书馆中极度缺乏推动学生综

合发展、符合学生实际成长需求的图书资料。这就要求学校在提升重视程度的基础上,加大财政投入,使书籍资料的数量有所增加,对藏书的质量进行定期科学的核查,在第一时间将老旧图书、资料等清除掉,并且定期向馆中引入新资源,使馆藏资料的整体质量得以全面提升。

当前,社会已经步入信息时代,因此,中小学逐渐应用了数字图书馆系统,将其应用于图书馆的管理体系当中。此系统可以适用于所有格式的资源文件,内部也能够贮存大量信息资源,所以学校需要对资源的筛选与整合工作予以高度重视。工作人员应该在此过程中对于保存、组织和整合价值高的资源进行优选,严禁筛选资源时不加甄别。同时,网络当中的数字资源并非全都具备较高价值和高质量,特别是对中小學生来说,许多信息甚至属于无用、有害信息,所以管理人员在整合资源的过程中,应当优先对资源进行合理筛选与评估,即重点选择与校园教学相适应、与学生阅读习惯与方向相符合的书籍资源,严禁仅注重数量而忽略质量。

若想科学整合资源,就应确保描述加工的最终质量,即借助专业的情报以及图书馆学等将资源内容、形式关键特征揭示出来。其中的重点内容包括了:

(1) 向非文献类资源当中延伸传统文献标引相应概念以及分类描述方法。

(2) 构建并完善数据结构相应的定义,向相应数据库当中存放非文献资源的有关信息,以便学生能够快速、精准进行检索。

(3) 将数字资源的信息地址对应链接存入记录,以便在学生查找到有关的记录之后,便可快速跳转至相应页面继续阅读^[2]。

(三) 打造专业的图书馆管理队伍

对于图书馆自身而言,管理人员的整体管理水准将对图书馆功能发挥效果产生直接影响,打造专业的图书馆管理队伍,提升其职业素养对于图书馆资源整合工作的开展而言意义深远。因此,学校必须进一步强化图书管理人员日常管理、分配以及培训等工作,选聘的管理人员应具有较强专业能力、较好的政治素养以及较强的责任感等。学校也要对图书管理人员的培训任务予以高度关注,并且完善相应的奖惩措施以及考评制度,使图书管理人员资源整合热情被充分调动起来。此外,图书管理人员还应具备较高创新意识,及时更新传统管理逻辑,并且能够主动提升自身工作素养以及知识、技术水平,重视资源信息的增值、传播分享以及开发等工作,以便使被整合完毕的资源得以被充分利用。

三、结论

在校园当中,图书馆属于学生学习的场所,学校只有进一步建设图书馆,对各类资源进行全面整合,方能进一步挖掘出中小学生的兴趣、开拓其学习视野,这对学生的全面发展极为关键。因此,学校需要组建专业管理队伍、加大财政投入,落实资源整合与共享,为教师的有效教学夯实基础。

参考文献

[1] 方茜. 浅谈中小学图书馆的现状与对策[J]. 明日, 2018, 000(001): 76-76.

[2] 向红. 浅谈中小学图书馆存在的问题与对策[J]. 中文信息, 2018, 000(007): 11, 87.

如何做好总承包项目档案管理工作

李占荣

(陕西国华锦界能源有限责任公司 陕西 榆林 719319)

[摘要] 随着电力行业不断发展,电力工程质量对电厂尤为重要,电力行业也为探索更多管理模式,寻求自身进一步发展对于电力工程的要求也在不断提高,因此,电力行业为寻求自身的进一步发展,不断提高自身的管理水平,进而加快电力行业的发展速度。工程总承包在电力行业不断发展中工作内容正在不断增加,以此对项目档案管理工作的要求不断提高,管理人员要根据工程总承包的需求逐渐完善档案管理工作,确保其能够在电力行业发展中发挥积极的作用。

[关键词] 工程总承包; 项目档案挂办; 优化措施

引言

工程总承包中会涉及大量的施工材料、施工人员及施工机械设备等,其管理难度较大,因此,管理人员应在工程总承包工作中提高档案管理工作的水平,保证管理人员可以使用项目档案管理工作的提高为管理工作奠定坚实的数据基础,保证施工管理工作具备较强的条理性。管理人员要明确工程总承包项目档案管理工作存在的问题,针对其问题逐渐进行完善工作,以此提高档案管理工作的科学性,促进电力行业的快速发展。

一、当前工程总承包项目档案管理的基本现状

(一) 粗放式管理问题突出

总承包项目档案管理中,管理人员应对施工中档案管理工作进行全面的分析,逐渐掌握档案管理工作中的不足,明确其对提高档案管理工作的影响,根据其产生问题的原因采取一定的措施,有效的提高档案管理工作水平。在总承包项

目档案管理中,由于部分领导不能提高对相关工作的重视,出现粗放式管理问题突出的现象,导致管理人员不能有效提高档案管理工作水平^[1]。并且部分单位的档案管理工作不能紧跟施工进度进行完善,使得档案管理工作不能全面的收录建设工作中的各项信息,进而降低档案管理工作质量。

(二) 档案管理缺乏系统规划

虽然工程总承包人员逐渐认识到档案管理工作的重要性,并逐渐加强对档案管理工作的控制,以求为施工管理人员提供一些的帮助,但是由于其经验不足,部分管理人员的重视程度较低,导致档案管理缺乏系统的规划,使得档案管理工作的科学性降低。档案管理人员经验不足,总承包单位在相关事务中也并未制定明确的管理制度,使得档案管理人员无法根据已有工作对档案管理工作进行规划,导致档案管理工作改进工作无法顺利进行。并且现阶段档案管理中,档案管理人员并未对其进行完善,防止管理问题的出现,而是在出现问题后进行管理制度的完善,对

档案管理工作质量的提升造成一些负面的影响^[2]。

(三) 高素质档案管理人员欠缺

电力行业具备一定的特殊性,其管理人员及施工人员素质较低,档案管理人员的专业素质也有待提高,并且部分档案管理人员在电力工程建设工作中担当其他职务,导致其不能依靠自身的专业性提高档案管理工作质量,限制着总成本工作的开展,降低承包单位的发展速度^[3]。另外,总承包单位一味的追求电力工程的施工成本控制与施工质量,并未认识到人才培养工作的重要性,进而不能通过培训工作有效的提高档案管理工作质量,使得档案管理人员不能在承包单位发展的过程中提高自身的职业精神与专业性,降低档案管理工作质量。

二、加强工程总承包项目档案管理工作的措施

(一) 提高责任意识,加强档案管理人员专业素质

在明确总承包项目管理工作中存在的问题后,要采取针对性的管理措施进行有效的管理,保证相关工作可以顺利进行,进而加快总承包单位的发展速度。相关单位在开展工程总承包项目施工过程中要注重对人才的培养,积极对档案管理人员进行培训,首先,要转变其思想,使其认识到档案管理工作对单位科学性发展的重要性,加强档案管理工作人员自身工作的重视,以此提高其责任意识。并且要积极引导其学习相关的专业知识,保证档案管理人员可以使用自身的专业知识提高档案管理工作质量^[4]。另外,要在培训工作中逐渐提高档案管理人员计算机知识的掌握程度,保证档案管理人员可以充分发挥计算机技术在档案管理工作中的作用。

(二) 拟定工程总承包管理方法,设定管理要求

工程总承包单位在发展过程中应对行业的发展趋势进行全面的分析,深入的掌握电力行业发展中的各项法律法规,根据行业发展需求逐渐完善自身的各项规章制度,以此保证施工工作中的各个事项均能顺利完成。在项目建设中,管理人员要根据合同及文件的类型进行归档工作,并制定一定的归档工作的规范,保证档案管理人员可以提高档案管理工作质量。

(三) 全面掌握项目建设整体规划,拟定管理制度

总承包单位在初期阶段就要注意档案管理工作的开展,进行信息的搜集,确保施工工作可以符合前期规划工作,保证施工进度与档案管理工作相一致,进而提高

档案管理工作质量。档案管理人员在信息录入工作中应加强对施工各个部门之间的交流,明确施工中的问题并进行信息的录入,及时发现档案管理工作中的问题,预先设置相关管理体系进行预防,避免在档案管理工作出现问题,进一步提高档案管理工作科学性。

(四) 完善竣工档案预检工作,获取更多档案信息资源

部分档案管理人员并未重视到竣工阶段的档案管理工作的重要性,往往并未对竣工阶段的信息进行搜集与分析,导致其为总承包单位的发展提高完善的数据基础,降低其发展优势,限制着其提高自身的竞争能力。因此,管理人员在竣工阶段要积极进行各种文件的审核及归档,保证文件的完整性。另外,要对施工过程中的各项工作进行分析与总结,掌握施工工作的特点,及时发现总承包单位在施工工作中的问题,保证总承包单位可以根据档案管理工作内容积极对自身进行改善,进而加快总承包单位的发展速度。

结论

档案管理工作可以真实的记录总承包施工阶段中发生的事件,并为工程建设中做出的决策提供数据基础,因此,管理人员要对自身工作进行全面的分析,明确当前总承包工程档案管理工作存在着粗放式管理问题突出、相关工作欠缺一定的规划性等问题,对提高工程项目档案管理工作水平具有一定的负面影响。针对相关问题,管理人员要加强对档案管理人员的培训,提高其专业性,保证其可以依靠自身专业知识提高档案管理工作的科学化,并且管理人员要求档案管理人员提高竣工阶段的档案管理工作质量,以此为建设单位的进一步发展奠定良好的基础。

参考文献

- [1] 乔永年.南通中集公司EPC管理模式的策略优化及项目应用[D].广西师范大学,2018.
- [2] 刘凯.GH公司EPC项目竣工文件管理优化研究[D].山东大学,2018.
- [3] 李田伟.EPC总承包模式火电项目文档控制研究[J].山东工业技术,2019(05):218.
- [4] 魏昌文.外商投资工业项目总承包进度管理研究[D].华南理工大学,2015.

浅析公共图书馆制度建设中体现人文关怀应用分析及探讨

张亮

(阳泉市图书馆 山西 阳泉 045000)

[摘要]在社会经济全面快速发展的今天,伴随着人们的精神追求日益多元,公共图书馆的文化功能以及服务功能日益凸显。为更好的推动群众文化建设,全方位推动公共图书馆的发展,应该积极在制度建设的过程中体现人文关怀,从顶层设计来转变服务理念,创新服务方式,积极为人民群众提供精细化、个性化、现代化的服务。

[关键词]公共图书馆; 制度建设; 人文关怀

人文主义在向知识化、网络化、社会化、国际化迈进的现代图书馆中具有重要的意义和不可估量的作用。现阶段,公共图书馆所履行的职能以及扮演的角色越来越多元,为充分全面的满足社会大众的需求,应该积极践行以人为本的科学理念,应该充分全面的体现人文关怀,依托于科学全面的制度建设,更好的践行人文主义,真正提升公共图书馆的服务水平。^[1]

1 公共图书馆制度建设中人文关怀的重要性

在公共图书馆的运营以及发展的实践过程中,人文关怀是非常重要的理念。公共图书馆只有充分全面的贯彻落实人文理念,只有行之有效的秉持人文关怀,才能够切实有效的提升自身的服务水平,也才能够有效维系稳定而可靠的受众群体。为此,在公共图书馆的发展实践中,应该注重以制度建设来推动人文关怀的实施。实践证明,行之有效的以制度来践行人文关怀,具有非常重要的现实意义。一方面,人文关怀是公共图书馆的立足之本,公共图书馆是社会的文献信息中心,是人文精神的家园,人文关怀应该始终贯穿于图书馆整个服务过程之中。为此,在公共图书馆履行自身的职能,充分发挥自身的服务时,必须多措并举来通过制度建设来践行人文关怀,以此来更好的彰显自身的服务理念,不断拓展自身的服务范围。另一方面,人文关怀是公共图书馆的生存之源。公共图书馆是为社会大众服务的,理应以社会大众的视角来开展管理以及服务,以此来更好的满足他们的多元化需求。可见,公共图书馆通过完善的制度建设来推动人文关怀的实施,能够更好的满足社会大众的需求,同时也能够全方位推动公共服务的创新和发展。特别是在信息时代,读者受众的信息素养不断提升,读者受众越来越依赖于新媒体平台来开展信息搜索以及信息利用。公共图书馆只有通过制度建设来践行人文关怀,才能够为广大的社会公众提供系统全面的服务。

2 公共图书馆制度建设中人文关怀的贯彻落实

在公共图书馆的运营以及发展的过程中,读者受众才是服务主体以及公共图书馆的发展关键。为更好的满足读者受众的多元需求,为行之有效的提升公共图书馆的服务能力,应该依托于科学且健全的制度建设,全方位推动人文关怀的科学实施。

2.1 积极构建完善的信息管理机制

伴随着信息技术的全面快速发展,读者受众的信息素养不断提升,他们在选择以及利用信息的过程中,越来越倾向于依赖新媒体平台来自主多元的搜集和整合信息。在公共图书馆的发展实践中,若不注重从制度层面来转变发展模式,创新管理机制,很容易流失稳定和可靠的受众群体。为此,公共图书馆应该积极完善信息化管理机制,不断创新信息化管理模式,多措并举全方位优化和提升自身的信息化管理水平。特别是公共图书馆要注重加大软硬件方面的投入,要通过制度建设来确保信息化管理模型的搭建以及创设,积极主动的从传统的管理模式中挣脱出来,积

极朝着信息化管理的方向转变和发展。^[2]实践证明,在公共图书馆创新发展的过程中,信息化管理机制的建设,正是以人为本的直接体现。依托于科学且创新的信息化管理体系,能够在很大程度上满足读者受众的多元需求,能够拉近读者受众与公共图书馆之间的关系,促使读者受众积极利用公共图书馆的信息资源来为自身服务,有效提升这部分信息资源的整体利用价值。

2.2 积极构建科学的激励机制

在公共图书馆的运营以及发展的过程中,为更好的提升自身的发展成效,不断维系稳定且可靠的读者群体,公共图书馆应该着重优化内部管理,依托于科学且全面的激励机制,依托于完善且系统的人才激励体系,行之有效的提升广大馆员的工作积极性,充分全面的调动广大馆员的内在驱动力。在公共图书馆履行自身职能,充分发挥自身的服务角色的过程中,馆内人员始终扮演着关键性的角色。只有充分全面的落实科学的激励机制,只有行之有效的提升馆员的岗位责任意识,促使他们自觉主动的优化自身的服务方式,积极转变服务理念,才能够更好的满足读者受众的需求。在人文关怀的过程中,以科学的激励机制,能够促使馆员始终立足于读者受众的需求,积极主动的为他们提供个性化、精准化的服务。

2.3 充分完善科学的创新机制

在公共图书馆的运营以及发展的过程中,为更好的践行人文关怀,为充分全面的提升图书馆的整体发展质量,还应该积极推动创新机制的建设。一直以来,公共图书馆在发展实践中,其发展模式存在着一定的滞后性,发展方式存在着一定的落后性,这必然影响着它们的整体服务水平。^[3]为此,为充分全面的践行人文关怀,公共图书馆应该以科学全面的创新机制来不断规范和指导自身的业务工作。比如为更好的整合读者受众的需求,为更好的满足他们的现实需求,公共图书馆应该巧妙采用大数据技术来进行信息整合,精准全面的分析与把握读者受众的阅读习惯、借阅行为以及个人素养等等,继而更好的为他们提供完善系统的服务,更好的维系稳定且可靠的受众群体,整体优化公共图书馆的发展质量。

结论

在公共图书馆的运营以及发展的过程中,读者才是中心。为更好的践行人文关怀,为充分全面的提升公共图书馆的整体发展成效,必须注重从制度层面来进行以人为本的建设,必须注重从制度层面来进行人文关怀的实施,行之有效的提升和优化公共图书馆的整体发展水平。

参考文献

- [1] 吴建中.从藏用结合到以人为本——从价值观的变化看《公共图书馆宣言》对我国图书馆事业发展的影响[J],图书馆建设,2019(04).
- [2] 吴兰.浅析公共图书馆以人为本的服务理念[J],中文信息,2018(07).
- [3] 张舒.探析公共图书馆以人为本的管理模式[J],中文信息,2017(17).