

随着社会的稳定发展,高校学生的思想也随之发生变化,呈现出多元化的价值观念,贫困生也一样。当前我国很多高校的贫困生大多都受到了学校以及社会对自己的资助,而懂得“感恩”也应该是他们对于别人的尊重,因此高校一定要将对贫困生的感恩教育贯彻落实。反观现如今很多高校在进行感恩教育指导工作时存在形式主义,并没有真正的践行合理的感恩教育,忽视了真正意义上的感恩教育。随着时代的变化和学习环境的改变,学校要做出相应的改进,充分了解贫困生这一群体真实的生活环境和经济能力,并对他们的个人思想和道德素质进行扩充指导,从根本上实现贫困生资助工作中的感恩教育,而现在很多高校却不能做到这样对待。

3. 忽视感恩教育,缺乏针对性

大学学习直接关乎学生的未来就业,与社会联系紧密,这就造成了很多高校盲目的追求提高学生的成绩和就业率,一味地关心成绩却忽视了对于学生思想上的教育,也就忽视了对贫困生的感恩教育。还有的高校虽然开展了感恩教育,但是严重缺乏针对性,对贫困生的感恩教育工作一般由辅导员来完成。但是辅导员管理的学生人数比较多,日常工作就已经占用了大量时间,没有办法去针对每一个贫困生来进行感恩教育,大多数情况下是进行整体的教化,而这其中的知道对象不仅包括接受了资助的贫困生,还包括没有接受资助的学生,缺乏针对性,没有达到感恩教育工作的基本要求。

四、高校合理进行贫困生资助工作的感恩教育的策略

1. 主动了解贫困生,对他们给予关怀

众所周知,高校贫困生是学校的弱势群体,他们的经济能力比较差,在自己的人际交往中往往存在自卑的心理,缺少关怀。因此为了认真落实对贫困生的感恩教育工作,学校应该去主动地去了解贫困生的学习情况和生活状态,不单单是进行经济上的资助,还应该去给予他们心灵上的关怀,逐步减少他们的自卑情绪,帮助贫困生建立一个更加健康的心理状况。辅导员和进行感恩教育指导的教师应该充分的了解每一个贫困生的基本情况,与他们展开面对面的交流,还要为他们提供更多的发展机会,教给他们感恩的同时让其充分的肯定自己,从而为感恩教育工作打好基础。

2. 高校建立感恩教育指导体系

高校应该在了解了贫困生的基本状况之后积极开展感恩教育工作,这时就应该

建立一个完整详细的感恩教育指导体系。可以将感恩教育工作进行细化,安排辅导员和相关教师一同对贫困生进行指导,要求教师要加强对贫困生之间的交流,通过让他们知晓感恩的含义、明确社会及学校的帮助、践行感恩活动等环节来帮助贫困生建立感恩意识。

3. 开展多种活动帮助贫困生践行感恩理念

都说学习离不开实践,感恩教育也一样,在贫困生真正了解了“感恩”的内涵之后,学校要为他们安排多种多样的感恩活动,让他们体验到感恩的真正意义,从而加深他们的理解,这样会更好的实施感恩教育工作。学校可以组织贫困生参加“做好事”活动,教师和学生一同到当地的敬老院或者孤儿院进行义务劳动。或者开展“我是志愿者”的活动,鼓励贫困生积极参加,给予他们一个展现自我的机会,帮助他们充分认识到感恩的文化内涵,从而能够清楚的明确自己的人生观和社会观,努力学习为社会做出自己的贡献。

结束语

感恩教育相比较其他教育而言,具有长期性和复杂性的特点,需要高校和指导教师给予更多的关注。在经济上资助贫困生的同时,还不能忘记对他们的思想和心理进行充分的教育指导,建立完整的感恩教育指导体系,形成良好的校园风气。高校还要加强与社会之间的联系,真正的将感恩教育贯彻落实到贫困生资助工作中,坚定学生的感恩意识和社会责任感。

参考文献

- [1]赵奕,潘球武.高校贫困生资助工作中的诚信感恩教育研究——以XX学院为例[J].知识经济,2018(21):178-180.
- [2]黄雅琴.高校贫困生资助工作中的道德风险与道德教育[J].才智,2017(02):159.
- [3]张锡钦.高校贫困生资助工作中感恩教育的现状分析与对策[J].成都中医药大学学报(教育科学版),2016,18(04):81-83.
- [4]胡楠.我国高校受助贫困生感恩伦理研究[D].沈阳师范大学,2016.湖南省高校思想政治工作专项资金资助,2019年湖南省高校思想政治工作中青年骨干建设项目(项目编号:19GG13)。

高校文秘专业档案课程教学改革途径

赵长珂

(山东省城市服务技师学院 山东 烟台 264000)

【摘要】在高职院校中,文秘专业肩负着重要的社会职责,学生通过学习档案课程,可以强化自身的综合能力,掌握档案管理技能等。但是,该门课程的教学现状与预期目标存在一定差距,所以要进行教学改革。本文针对文秘专业中的档案课程,提出了教学改革途径。

【关键词】高校文秘专业;档案课程;教学改革

在文秘专业中,档案管理是一门重要的课程,其教学宗旨是为了培养学生的职业素养,使学生具有较强的档案管理能力,能够满足用人单位的用人需求。现阶段,随着课程改革的不断深入,档案课程也需要做出相应的改革,不管是教学理念,又或者是教学途径都需要做出相应的改革,确保文秘专业具有一定的时代特征,保证学生可以形成较好的实践应用能力,实现该门课程的改革目标。

一、转变教学观念

对于文秘专业的学生,档案课程是必修课程。据现阶段的的教学现状来看,多数学生对该门课程的学习积极性不高,教师过于注重基础知识的讲解,还没有对现代化教育技术进行深度应用,从而影响了该门课程的教学效果。为了加快该门课程的教学改革,教师应该对自身的教学理念进行调整,在实际教学中,教师应该强化学生的主体地位,提升学生的实践能力,指导学生动手操作,从而使学生养成良好的职业素养。在该门课程教学中,通过以能力为本的教学模式的应用,可推进档案课程的教学改革进程,还可对学生的综合素质进行提升。另外,教师在实际教学中,还需要与相关的档案法进行有效结合,积极应用档案资源,帮助学生健全自身的档案知识体系,这样能够使学生养成良好的档案管理能力,有助于为学生的日后就业奠定良好基础。

二、创新教学内容

在文秘专业中,档案管理学课程属于一门基础性的课程,所有的学生都应该学习该门课程,不仅要掌握该门课程的基本概念、理论,还应系统地掌握档案管理相关的知识,具有较好的实践操作能力。在传统的教材中,前沿性知识的融合效果不理想,尤其是最新的法律、法规等没有纳入在教材中,这样就会使教材中的内容与社会发展脱节,无法培养优秀的档案管理人员,所以,在教学内容方面进行调整,在教材内容中应该有效渗透相关的法律法规、档案职业知识方面的内容。首先,对具体课程进行教学前,学校应该和当地的档案部门进行有效联系,建立良好的合作关系,充分认识基层档案管理工作岗位的人员需求,以此明确自身的教学方向,培养学生的专业知识以及综合素质,使学生的专业技能水平可以满足用人单位的需求。通过将用人单位的实际需求渗透在课堂教学中,能够使教学内容更加有效,也可以与档案部门的工作进行有效衔接,从而防止教学内容的无效改革。对档案课程进行改革的时候,教师需要全面尊重学生的主体地位,在实际教学中,坚持“教、学、做”的教学原则。在教学内容方面,不能局限于教材,还应该引用实际案例,突出知识的重点,与相关档案单位的实际工作进行有效结合,确保教学的生动性提升学生学习的针对性。比如说:针对高职文秘专业,教育部编制了《档案管理实务》,在该本教材中,充分体现了实用性原则,根据档案行业的相关标准以及相关企业的实际情况为出发点,并且结合了高校的发展规律,使传统档案教材内容得到了有效调整。不仅满足了学生的档案职业知识需求,也能够将相关的概念、操作方式等充分展示给学生,在该本教材中,主要针对学生的操作技能进行了精心设计,并且对实训项目进行了重点强调,突出了档案工作的实践性。通过教学活动的展

开,可以使学生对该门课程产生兴趣,还能够使学生获得较好地体验,有利于学生自主学习能力的提升^[1]。

三、教学模式的创新

对于档案管理学来说,在理论知识方面具有较强的复杂性,不少教师的教学方法比较传统单一,在实际教学中往往局限于书本知识,所取得的教学效果并不理想。为了实现该门课程的教育目标,需要对教学方法进行创新,教师应该积极应用先进的教学技术,比如说:多媒体技术。通过多媒体教学方式的应用,能够弥补传统教学方式的诸多不足,还可为学生带来新的学习体验,借助于图像视频等载体,不少枯燥的内容都能够变得形象生动,且具有艺术特点,不仅加深了学生的印象,也可以激发学生的档案学习兴趣。比如说,对“档案利用”进行教学的时候,教师可利用多媒体进行教学,向学生展示档案馆中的相关场景,让学生观看借阅人的实际状态,学生通过观看档案的调阅、用户申请、书面证明材料的开具等视频,能够有效认识到档案利用的全过程,还可对书本中的理论知识进行充分理解。除此之外,教师也应该应用网络平台,与学生建立良好的师生关系,对相关档案知识进行及时共享。在网络平台的应用下,可及时了解学生的学习情况,帮助学生答疑解惑,进一步拓展了档案教学空间。

四、构建数字化档案教学实验室

现阶段,我们迎来了信息化时代,档案管理工作也发生了信息化变革,不管是企业单位,又或者是机关单位,在档案方面都不再局限于纸质材料,档案材料的传递体现了数字化特点。在高校文秘专业中,需要对档案课程进行有效改革,使该门课程能够与时俱进,积极建设数字化档案教学实验室,使学生可以充分掌握现代化档案知识,满足社会对档案人才的需求。由于现阶段我国档案管理采用了双套制,所以学校也应该针对这方面的内容制定一套可行的档案模拟实验方案,确保借助于信息化教学环境,提升学生的操作能力,使学生可以满足时代发展需求,成为应用型人才^[2]。

结语

综上所述,对于高校文秘专业来说,肩负着重要的社会责任,需要与时俱进,做好教学改革工作,为社会培养更多的优秀人才。在档案课程教学中,需要对教学理念、教学方法进行不断创新,还要积极引进先进的教学技术,尤其要加大该门课程实验室的建设力度,为学生提供较好地学习环境,使得学生可以利用专业知识进行实践操作,丰富学生的知识面,强化学生的实践能力,从而实现该门课程的教学改革目标。

参考文献

- [1]王颖.高职文秘专业“档案管理学”课程教学改革初探[J].教育与职业,2014,000(027):155-156.
- [2]王丽娇.高职院校文秘专业档案课程教学改革探微[J].兰台世界:中旬,2015.