

浅谈社区档案数字化管理存在的问题及解决措施

董艾秋

赤峰市松山区松州街道社区卫生服务中心

[摘要]社区档案数字化管理已经成为社区档案管理的主要方式之一。本文通过对社区档案数字化建设意义的梳理,探讨了社区档案数字化建设过程中存在的问题,并针对问题,提出了相应的解决措施,旨在提高社区档案数字化管理质量,提高档案的使用效率。

[关键词]社区档案;数字化管理;数据安全;数字档案

【DOI】10.12252/j.issn.2096-6261.2020.02.1091

一、社区档案数字化建设的意义

(一) 减少对纸质档案的损害,延长纸质档案的寿命

档案数字化,将档案转变成成为图片、视频等方式,则可以在很大程度上降低对纸质档案的损害,特别是通过将纸质档案转变为数字档案之后,能够大大降低对纸质档案的依赖,从而延长了纸质档案的寿命。将纸质档案转变为数字档案,储存的时间也将会更长,对档案寿命也是一种延长,所以,无论是从降低纸质档案的使用角度,还是从数字档案的不会损坏角度来说,数字档案必然会延长档案存在的时间。

(二) 提高社区档案的利用率和使用效率

目前,档案使用的频率较高,尤其是在疫情之中,档案工作的重要性凸显了出来,档案的准确性和可靠性能够为社区工作质量提供坚实的保障。对社区人数、健康水平、老幼情况等精准掌握影响着社区管理的质量和工作效率。采取数字化档案方式,不仅能够提高以往档案的利用率,也能提高使用效率。在当下,手机、电脑等数字化办公工具成为了当前社区管理主要的方式,只有将档案数字化,才能更好的配合当前的社区管理工作,这也会最大限度的提高社区档案的利用率和使用效率。

(三) 纸质档案和数字档案并存,更有利于保护档案的安全

档案是对过去社区工作的记录,有些档案有密级的要求,所以,在对一些特殊档案的处理和保管中,更需要注意其安全性。纸质档案一旦发生损害,将会造成一定的损失。将纸质档案转变为数字档案,纸档和数字档案共存,则能最大程度保护档案的安全,防止档案损害、丢失造成损失。与此同时,纸质档案的保护不当、虫害、鼠害等问题对档案的威胁程度将会大大降低。

(四) 适应时代需要,提高社区管理的质量

数字化档案工作已经成为了数字化、网络化时代发展的所需,将纸质档案转变为数字化档案,不仅可以增强档案的活性、使用性,还能将档案工作进行创新,助力社区管理,提高社区工作的质量和效率。社区管理主要是服务于民,在辖区内的居民情况是社区必须要掌握的情况之一,因此,数字档案的建设及其建设质量,必然会影响社区管理工作的质量。

二、社区档案数字化建设存在的问题

(一) 社区档案数字化系统标准不统一

在日常中,管理系统标准不统一问题对社区档案管理工作带来了困扰,造成了管理系统之间的“隔阂”,不仅对社区管理工作造成了麻烦,也为广大居民带来了不必要的困扰。同时,管理系统标准的不统一,也相应的增加了居民办理业务的难度,不能“一站式”解决居民业务的需求,造成了居民情绪不佳的问题,因此,统一标准,是当前需要解决的重要问题之一。

(二) 社区档案数字化存储数据库安全性不足

互联网时代,网络是开放的。开放就意味着会遇到不可预知的风险,有风险就会影响安全性。社区档案作为居民个人信息的记录,需要重视档案数字化存储数据的安全。从当前来说,社区档案数字化数据并没有专门的存储工具或者服务器,做不到物理隔绝,这必然会为数据带来风险。此外,档案数据也并没有专门的安全软件保护,虽然有些保密档案在使用过程中需要借助密钥才能查阅,但是绝大部分的档案数据并没有相应的保护措施,完完全全裸露在互联网开放的世界中,这不得不引起我们的重视。特别是近些年来,档案被盗的新闻屡见不鲜,虽然这些档案并没有特别巨大的价值,但是仍然会成为一些黑客手里的资源,因此,保护档案的安全,已经成为了我们不得不重视的方面之一。

(三) 社区档案数字化管理人员知识更新速度较慢

社区档案管理人员的年龄基本上是社区中老成持重的工作人员,这对于纸质档案管理来说,是难得的优势,但是对社区档案数字化来说,这些老成持重的管理人员却很难在发挥作用。尤其是当前数字网络发展十分迅速,软件的功能也在日趋复杂,造成的结果就是这些管理人员很难跟上数字网络发展的速度,相对的则是管理人员知识更新的速度较慢,社区档案数字化管理显得较为费力。更值得注意的一点是,与传统管理纸质档案不同,数字档案管理者更应该具有与时俱进的意识,要不断学习新的知识,不断充实自己的头脑,不断接受新的管理方式,因此,这必然会需要管理者不断学习,不断进步,如果还是采取以往的管理方式,这必然会影响到数字档案的管理,影响数字档案建设进程。

(四) 社区档案数字化管理制度还不够健全

社区档案数字化管理,上级部门虽然在积极督促完成,但是相应的管理制度却并不够健全,对数字档案管理的方

式、方法、安全、规范等内容并没有健全，导致社区在开展工作中，也很难找到较为清晰的标准进行管理。特别是当前社区管理也并没有重视档案工作，依然处在可有可无的尴尬位置上，使得数字档案管理存在漏洞，标准不统一、杂乱、丢失等问题层出不穷，究其原因，还是管理制度不健全造成的。

三、完善社区档案数字化建设的措施

(一) 社区档案数字化系统标准要进一步整合，建立统一标准

社区档案数字化过程中，上级部门要统筹安排，建立统一标准，采用统一管理系统，要像纸质档案一样，建立起一套完备的数据分类方法，这样便于管理，同时，在跨区域使用档案中，可以实现自由调档。最好的方式则是全国统一标准，采用共同的管理平台，打破地域限制，随时对地能够调取全国档案，将档案管理纳入日常，丰富、完善社区档案数字化建设。同时，国家出面建立统一标准，更能推进数字化档案的进程，加快社区数字化档案的建设脚步，增强档案使用的效率和质量，对推动打破城乡限制奠定坚实的基础。而且，国家建立统一标准、统一平台，也能够实现满足居民办理业务的需求，打破时间、空间的限制，更加的方便于民。

(二) 将档案数字化平台纳入办公一体化中，提高便捷性

社区管理重在方便、快捷，将档案数字化平台纳入到办公一体化中，可以提高档案工作的效率。社区档案数字化，一方面在记录，将档案信息转变成数字方式；另一方面在使用，只有重复使用、方便使用才能体现档案的价值，因此，纳入方便快捷的办公一体化中，才能使档案使用更加便捷。同时，融合进入办公一体化中，不仅能提高社区管理对档案的重视程度，也能培养社区工作者对档案的重视意识，使得人人重视档案，人人参与数字化档案建设进程，这样对推动数字化档案具有重要的推动作用。

(三) 针对不同密级的档案建立相应的数据库等级

针对不同密级的档案，要建立不同的数据库等级，虽然当前的数字化档案并没有相应的保密措施，只是区分一般档案和密级档案，而且将二者也是放置在一起管理的，这样的管理方式显得过于简单。数据库的建立，可以采用物理隔绝的方式，设置单独的服务器，借助独立的服务器实现安全隔离的目标，同时，也需要建立密级保护制度，开发相应的保护软件，保护数据不会被随意调取，被不法之徒利用。数据库的等级设置相应的调阅权限，这样对档案保护也能够起到保护作用。数据库代表着存储的仓库，只有把好门，上好锁才能让我们的档案数据得到最大程度的保护，防止出现意外情况。

(四) 加强社区档案数字化管理人员的培训

社区档案数字化管理人员要进行有针对性的培训，不仅要培养相应的管理能力，也要提高相应的技术水平。从目

前来说，最为可靠的方式就是采用进修学习、定时培训的方式进行，针对指定内容进行集中培训，不仅能快速提高管理人员的水平，也能提高管理人员的技能，进而提高数字化管理的质量和效率。除此之外，数字化管理人员也要坚持自主学习，通过网络学习、请教专家等方式，在实践中不断探索，不断尝试，积累经验，总结经验，这样才能让自己的技术水平、操作能力得到提高，才能将数字化档案管理工作的质量得到保证。

(五) 完善社区档案数字化管理的制度

档案内容较为丰富，里面记录着一些居民的隐私信息，所以，完善相应的管理制度，也是当前较为重要的内容。从实践来说，档案管理中，负责人制度、权限制度、管理内容、管理方式等内容都应该有明确的制度，这样才能保证档案数字化管理中不会出现职能模糊、职权不清等问题的出现，通过规范、系统、有序的制度保障数字化管理工作，才能目标清晰，有助于管理工作的展开。制度健全，才能保证操作的规范，在建立制度过程中，其实也是不断熟悉、反思数字化建设过程中出现问题的过程，把经验总结出来，形成制度，这能够为后来人继续进步打下良好的基础，促进档案数字化的进程具有不可忽视的作用。

结语

综上所述，社区档案数字化进程是适应时代发展的应有之义，是提高社区管理质量的重要内容。虽然在当前的社区数字化建设中还存在着不足，但是数字化的优势仍然清晰可见。在数字化管理过程中，我们应积极创新，将数字化档案管理工作更好的适应发展的需要，更好的服务于民。在当前，档案数字化虽然遇到了一些难题，但是仍然可以克服，我们应立足实践，积极寻找应对方法，不断提高数字化管理水平，这样才能为社区的发展提供助力。与此同时，我们也应该注意到，社区中居民构成较为复杂，对于老年人群体，我们应给予特殊的关注，面对新鲜事物，想让老年居民接受较为困难，因此，在进行档案数字化过程中，我们也应尽可能的降低使用难度，让更多的居民参与进来，才能保证我们社区档案数字化进程不断加快，早日实现数字化社区建设。

参考文献

- [1] 石海英. 信息化时代机关事业单位档案管理的创新探索[J]. 文化创新比较研究, 2019, 4(35): 179-181.
- [2] 李秋实. 档案管理数字化的初步探讨[J]. 才智, 2019(23): 215.
- [3] 单丹丹. 居民健康档案数字化管理探析[J]. 黑龙江档案, 2019(04): 91-92.
- [4] 刘冰. 数字化时代下的居民健康档案系统建设[J]. 人人健康, 2018(22): 285.
- [5] 吴丽萍. 如何加强新形势下城市社区档案管理工作[J]. 山西青年, 2018(14): 193.