

# 档案工作数字化转型的研究

孙东晴

济宁市实验中学

**[摘要]**中共十九届五中全会提出：“加强数字社会、数字政府建设，提升公共服务、社会治理等数字化智能化水平。”加快档案数字化转型是在新一代信息技术广泛应用背景下，档案工作应对新的形势、任务 and 要求的必然选择，对于切实提升治理能力 and 治理水平大有裨益。本文主要分析档案工作数字化转型的研究。

**[关键词]**档案工作；数字化；转型

**[DOI]** 10.12252/j.issn.2096-6261.2021.10.495

## 引言

档案数字化是随着时代的发展、科学的进步，在计算机技术、多媒体技术、存储技术等不断完善的时代背景下应运而生的一种新型的档案信息形态，即把存储于纸质、胶片、磁介质等传统载体、模拟形态的各类原始档案信息，通过一定的技术手段，转化为计算机可以识别和处理的数字形态的档案信息，存储在计算机系统中，建立立体式档案信息库，通过档案信息数据库可以对档案信息实施方便快捷的管理，实现资源共享。

## 一、高校校史档案数字化创新现状

数字化时代下，对高校校史档案管理工作的发展提出新要求。目前高校应该结合数字化的发展趋势和优势，加强校史档案管理工作的创新，以此提升数字化档案管理水平和效率。高校校史档案数字化管理发展现状，主要体现在以下几方面。首先，数字化时代的到来，推动高校校史档案管理和文化传承主体的多元化发展。在校史文化传承和档案管理中，需要结合传播主体多元化、接受主体多元化的特征，发挥数字化时代网络开放性、交互性、跨时空性的优势作用，并根据校史档案管理工作的实际情况，适当优化档案管理的地点、时间，运用多样化的方式，实现档案信息有效整合、传递等，进而也能促进高校教师档案数字化管理水平的提高。同时，在档案管理中，需要运用数字化时代下的大数据技术、云计算技术，加强校园历史档案信息的有效整合和优化，并增强教师和学生参与校史档案管理的意识，进而在特色化的校园历史档案传承和管理中，提升发展水平和效率。其次，数字化的管理方式推动高校校史档案管理内容的海量化发展。高校可以借助网络技术通过数字化的平台进行历史文化整合、资源数字化转化等，进而给促进校史档案管理和文化传承发展开辟了平等性、开放性的信息储存空间。在这种储存空间下，可以让高校校史档案和文化信息的汇聚效率更强，还会进一步增大学习内容。互联网时代下的门户网站、云平台、智能服务终端、新媒体等可以为高校校史档案管理的数字化发展提供技术和平台支持，运用平台式文化传播形式和档案管理方式，为学校或者大众提供海量化的校史档案和文化内容。最后，数字化的创新和发展中，实现高校校史档案管理形式的多样化发展。在数据化时代下，网络具有虚拟性、便捷性等特点，进而有效促进高校校史档案管

的多元化发展，还能通过其虚拟性的空间，加强档案管理人员与学生或教师之间的虚拟空间交流和档案资料分享。在隐蔽情况下的交流也不会受到个体身份、性格、年龄等现实情况的限制，极大地促进数字档案信息的传承。但是在网络平台中也要注意其信息的保护和管理等工作。

## 二、档案数字化建设的特点

### （一）信息的非人工识读性

与纸质档案相比，数字化档案有本质上的区别，具体来说，数字档案与纸质档案都是以文件的形式存在的，也是档案信息的载体，具有物理实态的特征。电子档案与纸质档案都是对真实活动的一种记录，并具有极高的利用价值。电子档案通过计算机录入生成，而传统纸质载体的档案则是通过人工记录而成，两者载体存在差异。从这些区别我们可以看出，数字化档案具有非人工识读性，需要通过计算机解码方可为人们所使用。

### （二）信息与载体之间的可分离性

档案数字化过程中各类电子档案不需要有固定的物理位置，它们可以一种非实体的状态存在，人们也可以对这些信息进行加工和管理，这种信息与载体相互分离的这种特性，不仅具有极强的安全性，可以避免原档案资源被反复利用而破损，而且便于复制、传输，可以实现异地查阅和使用。电子档案挣脱了时间、地点、空间的制约，可以在同一时间为不同地区的不同使用者提供服务，真正实现了信息共享。

### （三）系统依赖性

电子档案是以数字化的形态存在的，因此需要专门的设备作为支持。电子档案的形成、传输、储存都需要通过电子计算机来实现，一旦离开计算机的支持，电子档案则无从谈起。另外，电子档案对运行环境要求很高，信息加工、信息储存、信息传递与检索等各个环节都需要依托各类硬件、软件来完成，并且需要遵循相关的标准和规定，一旦不符合标准，那么电子档案则可以出现不兼容、无法读取等问题。

## 三、档案工作数字化转型的核心内容

### （一）档案资源数字化

作为学校集团向数字化转型的重要前提，如何完成档案工作数字化是学校集团能否获得转型驱动力的关键因素之一，其行之有效的方法主要包括三方面：一是提前完成实体业务数字线上化，学校生产经营实体业务在学校生产经营活

动中所产生的数据最后生成学校档案,基于此,提前对学校实体业务活动进行流程信息化,在线完成学校业务活动的数字信息处理,其随业务活动整个流程所生成的数据就自然形成数字档案,为学校建立档案数字化打下良好的基础;二是将学校业务数据进行淡化处理,根据学校档案管理的要求,对业务系统中产生的各类数据进行整理、归档,在完成数据真实性和完整性的检验后,再做进一步的整合梳理,为学校获取可靠安全的数字档案信息提供有力的支撑,为学校在数字资产的运用、价值发挥方面构建完整、有效的数据体系;三是逐步完善历史档案数字化,在特定的业务场景下,根据学校自身的经营需求调取相应的历史档案信息,对其进行扫描著录,从而使传统文本数据能够获得数字化转变。笔者所在单位上海航道物流有限公司按照“存量数字化,增量电子化”的原则,对公司传统档案进行扫描加工,将扫描文件上传至档案管理系统,对增量文件信息直接通过业务系统在线将其导入档案管理系统。

### (二) 档案利用服务数字化

档案工作数字化转型的主要特征表现在服务的主动性方面,传统档案的服务是被动提供,而当数据资产完成了转型升级之后,便可以主动提供支持服务,充分发挥档案的利用价值。通常体现在以下几个方面:一是利用数字手段实现档案利用,在档案管理系统中可以提供档案检索服务,方便利用者通过远程、在线或移动等各种途径进行检索与查阅,使档案的查询利用能够更加高效、精确和快捷,用数据库代替档案库房,加快了档案存储的升级换代;二是以数字手段来实现档案产品的生成,根据学校的产品研发需求设立不同的专题,将相关档案资料进行汇总,从而有利于学校对数字档案产品进行编研与开发,更好地为科研生产和战略决策提供有效的知识基础与参考价值;三是利用数字手段提升用户体验,借助数据分析完成客户“画像”,从而深层次分析客户的消费需求,完成客户归类,向学校用户提供更多元化、个性化的差异性定制服务,强调用户体验的增进。要不断丰富数字档案资源,将数字档案馆建成档案保管基地、档案利用中心,并逐步发展成为学校的信息中心和知识中心。

### (三) 信息安全的构建

首先,建立信息安全防护体系。根据《档案信息系统安全保护基本要求》等相关文件规定和标准规范要求,建立健全档案信息安全防护体系,开展数字档案信息系统等级保护工作,以提升信息系统整体的安全保护能力,减少安全隐患。加强档案信息资源安全备份工作,可采取增量备份、差异备份或全备份等方式,以及进行异地存储备份,以避免档案信息资源丢失、损毁或操作失误的发生造成的严重后果。其次,加强档案信息系统日常运行维护。按照国家有关信息系统安全的要求,做好安全隐患排查、风险漏洞检测等工作,提升档案信息系统的安全性。可通过服务外包方式,购

买第三方安全服务,开展档案信息系统的日常安全检测、漏洞扫描、风险评估、系统维护等工作,及时消除安全隐患。

最后,要做好档案数字化加工的信息安全工作。对数字化加工的设备、网络、数据载体、场所等严加管理,做好档案数字化加工的日常管理和安全保密工作,强化档案实体和数字化成果的安全性、保密性。

### (四) 强化档案数字化建设队伍的构建

进一步改善数字化队伍建设,确保档案管理质量才能够满足档案数字化建设体系的构建要求。目前来看,档案数字化建设工作开展过程中人才队伍构建不合理问题十分突出,为了解决该问题需要做好两个方面的具体工作:一是关注专业人才的引进,构建长效人才引进管理机制,借助专业人才引入来实现持续新鲜血液的补充,确保队伍的组织合理性;二是对现阶段管理队伍进行业务培训与升级,可以通过邀请相关领域的专家进行专业技能培训与技术指导方式来对队伍进行重构,提升人员专业技能水平,满足先进管理理念与管理技术的发展需求。为了体现队伍构建的优势与价值,需要进一步做好绩效考核评价管理体系的构建,为那些能力强、工作劲头足的员工提供广阔的晋升空间,从而调动工作人员的工作热情与上进心,满足其可持续发展的客观需求。

### (五) 进一步推动档案数字化转型

继续深化落实“存量档案数字化、增量档案电子化”原则,根据档案珍贵程度、开放程度、利用率、亟待抢救程度、数字化资金情况等因素,加快馆藏档案数字化进度;充分利用现代信息技术推动档案资源开发,在保证信息安全前提下,实现从“数字化”向“数据化”、从内容载体向内容开发的扩展;继续深化和逐步推广电子档案“单套制”管理,优化管理流程,健全管理系统,完善技术规范和标准体系,切实提升档案数字化水平。

## 结束语

随着科学技术的飞速发展,档案工作数字化转型是未来发展的必然趋势,也是档案信息化建设的发展方向。建立健全数字档案管理系统,减少资源浪费,以“云端”形式实现档案存储、检索、利用等数字管理手段,实现档案信息资源的共享,真正实现高效的档案管理。

## 参考文献

- [1]彭荟吉.高校档案数字化建设的常见问题及解决对策[J].城建档案,2020(02):31-33.
- [2]王艳婕,肖丽丽.高校人事档案服务数字化建设策略研究[J].吉林化工学院学报,2017,34(08):68-70.
- [3]童晓风,王玉红,车晓轩.数字化档案安全体系建设探索[J].产业与科技论坛,2018,17(21):217-218.
- [4]谭丽嘉.档案数字化建设中若干问题的研究[J].黑龙江科技信息,2017(02):158.