

# 大数据时代电力企业档案管理创新研究

宋伶俐

华能山东发电有限公司

**[摘要]**近年来,随着互联网的快速发展,一系列新技术不断涌现出来,包括大数据技术、云计算技术等,推动了信息流通,也为企业更好地开展工作提供了便利。在这种背景下,企业档案工作亟待进行转型,要突破原有的限制,提升档案收集、管理、保存的效果,这就需要将新技术引入进来,使大数据技术发挥更大的助推力。具体可以从如下几个方面入手开展档案信息化建设:创新档案管理体制;优化档案管理模式;充分运用大数据技术创新档案工作;保障档案信息安全。

**[关键词]**大数据;档案管理;创新

**[DOI]** 10.12252/j.issn.2096-6261.2021.10.1494

## 引言

在企业的发展过程中,企业的档案记载着企业的整个发展历程,对企业具有重要的意义,其中有些档案资料是重要的、唯一的,其珍贵性可想而知。当前,我国企业档案管理工作的重心,主要是针对企业的生产经营展开的。在大数据背景下,要探索企业档案管理工作的创新路径,最重要的一点是,要正视企业档案管理中存在的诸多问题,要深刻的探究问题存在的原因,并针对这些问题探索有效的应对办法,积极构建规范化的企业档案管理体系,并探索更加高效的管理方法,从而进一步提升档案管理工作的效率和质量,为企业的快速发展保驾护航。

### 一、电力企业档案管理特点分析

为了保证档案总体目标的顺利达成,需要通过档案管理对档案的各个环节进行较为严谨的把控。相对于一般的档案管理工作来说,电力企业档案管理具有一定的特殊性,资料管理在电力企业档案管理的过程中具有极其重要的地位,要通过完整的资料管理体系对各个岗位中的工作职责、管理流程、运行程序等方面进行较为严格地把控。质量管理在电力企业管理档案中是另一个较为重要的管理因素。在一定的程度上档案的质量也会对档案资料造成影响,相关管理人员在保证档案质量的同时去控制管理体系,保证档案施工的各个环节能够得到有效的监管。以上两种管理方面囊括了对人员、时间、流程、资料等多方面的管理工作,通过管理过程中对以上两方面的关注可以有效提高档案的质量、降低档案资料,同时各个环节中对于信息的共享与传递有着较高的需求,人员需要进行较为密切的互动,与大数据体系的特点较为贴合。

### 二、大数据时代档案管理所面临的挑战

#### (一) 档案管理者态度要转变

档案在社会发展中有着重要的作用,但它一定意义上有着幕后服务的性质,所以人们大多并未真正了解和重视它的作用。大数据时代的到来打破了公众对档案的传统认识,档案管理逐渐进入人们的视野,相关的档案管理工作也开始向好的方向转变。但人们真正认识到档案管理重要性的时间还不长,再加上档案管理并不能直接产生经济效益,因此很多档案管理者仍然没有彻底转变对档案管理的态度,消极怠工的情绪使得档案管理工作的质量和效率大打折扣。因此,档案管理者急需转变原有的消极工作态度,重新认识档案管理的重要性和意义。

#### (二) 档案管理人员水平落后

现阶段,档案信息管理依赖于原始纸质文件的数字化,

其中相关工作人员必然缺乏使用扫描机的经验,可能会出现少扫漏扫的问题,进而影响整个数据归档过程。此外,由于传统的档案数据管理模式对相关人员的水平要求比较宽松,所以不需要掌握相应的海量数据知识,同时突然参考海量数据信息管理,对人员素质提出了更高的要求,同时管理人员教育水平不足的弊端显现出来,他们无法知道相应的工作方式和方法不能发挥原有技术的重大作用,造成资源浪费和时间延长,导致企业浪费资金采用相应的技术,想要做好系统的工作,一定要对员工进行系统的培训,使企业更加负担,所以现在企业更倾向于传统的模式,因为要服从管理者的素质水平。

#### (三) 档案管理的及时性有待提高

随着科技的发展,信息化、数字化和互联网成了人们日常生活中频繁接触的词汇,不得不承认科技对社会的改变是巨大的,档案作为紧跟社会、记录时事的工具自然也离不开现代科技的助力。电子文档逐渐取代纸质文档,网络平台服务逐渐取代现场咨询服务,这些变化在方便人们的同时也带来了信息安全隐患。一些内部共享的档案信息可能会被不法分子所窃取,近年来通过“伪基站”进行诈骗以及信息骗取的案例不胜枚举。档案管理的信息安全还体现在电子文档比纸质文档更加容易修改,也就是说档案可能在共享甚至保存的过程中被篡改或者被复制,这其中存在很大的隐患,因此在大数据时代档案信息安全依旧是档案管理需要关注的重点。

### 三、企业档案管理应注重的方面

一是重视传统档案静态和滞后数据的维护和管理。大数据具有实时性和动态性的特点,这给企业档案管理模式的转变带来了机遇。然而,这并不意味着传统的企业档案管理没有存在的必要。相反,传统的档案处理模式可以为企业未来通过大数据技术挖掘信息提供更多优质、可靠的信息资源。同时,由于大数据具有实时信息和积累信息的聚集性,传统档案业务需要加强基础工作建设,不断研究、探索如何通过传统的企业档案管理手段最大程度发掘各种具有归档价值的档案资料,做好分类、整理和有效利用。二是以大档案理念进一步加强档案数字化建设。大数据的基础数据检索是从全文信息中提取数据。目前,用于档案管理的全文数据库很少,数据库仍是以目录为主。因此,基于大档案理念建立档案是传统档案管理适应和支持未来大数据趋势重要组成部分。在档案全文数据库建设过程中,档案著录是一个基本且重要的工作环节,其质量将直接关系到档案信息的交流与互联、信息资源的共享及利用。

#### 四、大数据时代提升档案管理的有效措施

##### （一）加强对企业档案管理工作的重视

公司的重点是公司的文件管理任务，尤其是管理层的任务，以及对文件管理任务的概念、知识和理解的积极变化，以及公司在公司发展中的重要作用。公司管理层往往需要深入各部门，处理和实际的文件管理任务，处理管理问题，并提供必要的财政和人力支持。此外，企业必须更好地了解自己在企业内的文件管理工作，以便员工也能了解文件管理任务并推动文件管理的进一步发展。

##### （二）加快企业档案管理信息化建设

文件管理信息的实施已成为行业共识，在具体的实践案例中应执行以下任务。首先，您需要熟悉文件管理设施、硬件设计以及将旧的纸张管理模型转换为现代化的大型数据归档模型。二是全面更新文件管理硬件基础架构，加速基础架构，快速实施现代文件管理模型，清理现有文件数据，并为新范式转变中的文件存储做好准备。最后，需要从当今社会需求的角度进行管理创新，加强系统软件的开发，以多种方式考虑客户需求，更新管理理念，应用现代管理理念，应用最新科学知识，提高文件管理的总体技术比率。

##### （三）完善档案管理制度

要想加强档案管理，制定科学合理的档案管理制度是重要前提。俗话说“无规矩不成方圆”，如果没有规章制度的约束，档案管理人员的日常工作都无法顺利进行。所以要积极了解和分析各种综合因素，然后结合自身的实际情况制定科学合理的档案管理制度。而且，档案管理制度的制定并不是一蹴而就的，需要不断地实践探索与完善。总之，科学合理的档案管理制度是加强档案管理的重要保障。

##### （四）重视企业档案信息安全工作

信息安全问题是企业档案信息化建设中一个非常重要的问题。包括两个方面：一是电子文件本身的安全问题，即作为数字资源，电子文件载体存在损坏风险；二是外部的安全威胁，即黑客攻击、病毒入侵、系统漏洞等，都将给电子文件安全带来挑战。因此，在信息化建设过程中，企业应当定期检查数据库和网络平台，确保防火墙正常运行；在设备更新换代后对数据进行迁移，并及时进行异地异质备份；实施安全等级保护测评，消除技术漏洞带来的数据遗失问题。

##### （五）充分运用大数据技术创新档案工作

第一，在档案编研中运用大数据技术。随着企业的快速发展，原有的纸质档案管理已经表现出较大的滞后性，难以满足现实需求，而依托网络平台以及计算机技术开发的新型档案编研出版物将会成为企业管理者的新宠，比如数字期刊、手机报纸、电子图书等。因此企业档案工作者应当积极学习互联网技术，对档案信息进行科学整理与保存，为企业领导提供更多有用的信息。第二，在档案推送中运用大数据技术。档案工作者要主动对大数据技术进行运用，提取企业运行中的有用信息，并将其分类保存下来，同时还可以运用大数据技术分析各位企业领导的需求，精准为他们推送档案信息，比如可以采用邮件推送的方式、专题汇编推送的方式等，更好地发挥自身的职能。

##### （六）提升档案管理人员自身素质

在自身实力允许的前提下，企业应该定期举行大数据技

术运用培训班，及时传递各种大数据技术的信息，使相关档案管理人员的素质得以提高，能够更好地运用大数据技术来开展档案管理。同时，在招聘相关员工时，要精挑细选，优先录用相关专业的人员，此标准招录的员工不但可以快速适应岗位，熟练运用软件，还可以帮助企业发现软件的技术漏洞并进行相应的弥补，可谓一举两得。同时企业要制定相应的激励措施，鼓励档案管理人员勇于创新，紧跟时代步伐，只有这样，才能使大数据技术完美融合到档案管理中。

##### （七）完善激励制度以及薪酬制度

有时压力和动力是相互转化的关系，聘请人员工作并付其薪酬本是无可厚非的，但是人都有一定的惰性，有时候恩威并重会有意想不到的收获。在加强档案管理时很重要的一点就是要提升档案管理人员的工作水平和工作效率，此时需要对其施加一定的压力，比如制定严格的激励制度能够激励档案管理人员的竞争心理，从而更加投入地工作，在提高工作效率的同时也为其带来了更多的收益。激励制度和薪酬制度二者相结合是保证人员拥有良好的工作状态以及企业内部具备良好的工作氛围的重要条件。当然薪酬制度的制定还要与财务部门进行讨论和协商，在保证最高盈利的同时尽量减少支出。

#### 五. 结束语

随着当前社会信息化程度的不断加深，人们对于互联网技术的依赖性也逐渐增加。互联网技术具有极强的高效性和便捷性，给人民的日常生产生活带来了极大的便利。本文通过对以大数据为基础的电力企业档案管理工作进行了规划和规划，通过使用在大数据体系中的各类服务和工具，实现了管理的信息化、高效化，相比于一般的大数据服务来说其资料更加可控，且质量更能得到保证，通过与大数据的有效结合有效满足了当前对网络信息化管理的功能要求，对于类似的电力企业档案管理体系的构架具有一定的参考价值。

#### 参考文献

- [1] 关允静. 大数据背景下企业档案管理工作的创新模式解析[J]. 中外企业家, 2020(10): 142-143.
- [2] 刘维红. 大数据对企业档案管理工作的影响及完善建议[J]. 企业改革与管理, 2020(01): 42-43.
- [3] 张宁. 主数据驱动视角下的企业档案数据资产管理[J]. 档案学研究, 2019(06): 47-52.
- [4] 廖秀梅. 电力企业档案数字化质量与安全保障研究[J]. 企业改革与管理, 2019(22): 18+21.
- [5] 孙宏宇. 大数据背景下企业档案管理模式的转变[J]. 办公室业务, 2019(24): 155+158.
- [6] 李琳. 大数据时代国有企业档案数字化管理对策研究[J]. 武汉电力职业技术学院学报, 2019, 17(04): 50-52+56.
- [7] 王志平. 新形势下企业档案管理信息化建设研究[J]. 产业与科技论坛, 2019, 18(23): 260-261.
- [8] 姜静. 大数据时代电力企业档案开发利用探讨[J]. 中国电力企业管理, 2017(5X): 2.
- [9] 李斌. 大数据时代下的基层电力企业档案管理策略研究[J]. 中小企业管理与科技(中旬刊), 2017(14).