

# 完善全民医疗保障档案管理工作微探

高春香

山东省德州市庆云县医疗保障局

**[摘要]**在我国经济不断发展的背景下,人们生活水平大幅度提升,现在人们对于健康的重视度也越来越高,我国的医疗体系在不断的完善,强化医疗保障体系能够有效地解决人们住院,看病等一系列问题。政府要加强对医疗体系管理的重视度,坚持以人为本的原则,充分的认识到为人民服务的根本宗旨,充分地完善医疗档案管理工作,为医疗决策工作提供一定的资料参考,同时也能够实现我国医疗行业的进一步发展。

**[关键词]**全民医疗保障; 档案管理; 问题; 优化措施

**[DOI]** 10.12252/j.issn.2096-6261.2021.10.1492

我国经济医疗体系的不断发展,医疗事业也在稳步进步中,强化医疗保障体系构建能够保障人们生活水平的提升。医疗保障工作和人们的日常生活有着紧密的联系,会影响到社会的安定,在医疗管理过程中存在各个环节,档案管理是保障医疗保障工作效果的基础。档案管理人员做好医疗保障档案管理工作,能够有效地实现我国医疗管理工作效率的提升,保障社会的稳定。

## 一. 存在的问题

### (一) 档案管理意识较弱

目前医疗档案工作比较繁琐,工作内容比较单一,加上医疗档案部门工作人员的薪资待遇有待完善,相关单位对档案管理部门不够重视,这也导致大量档案管理人才的流失。档案管理人员在日常工作中需要反复对档案进行整理,分类,摆放,记录,档案管理人员会出现一定的疲倦感,如果没有薪酬制度的激励的话,档案管理人员工作意识会越来越弱,在管理过程中会出现缺字缺页等现象。

### (二) 管理制度有待完善

由于档案管理人员自身的思想和意识出现了一定的偏差,所以档案管理工作开展起来有一定的难度,由于档案管理制度的不完善,会使得患者信息和资料不能够及时地做好整理和升级,人工整理的档案会出现破损的情况,从而导致关键信息缺少对病理的分析,细节条例没有系统化的整理。缺乏一个科学完善的医疗管理制度,会极大的影响了医疗保障档案管理工作。

### (三) 档案存储条件有限

目前档案管理工作以纸质档案为主,纸质档案就需要设置档案室进行储存。大部分的医疗保障档案管理部门都有待提升,缺乏摆放档案的柜子,档案存储时没有进行相应的装订,容易出现漏页,少页的情况,这无形中也会增加档案管理人员的工作难度,不仅会浪费档案管理人员的时间,也会影响档案管理工作效率。档案室的存储条件有待进一步的提升,档案室的温度和湿度没有做好进一步的把控,可能会出现档案潮湿,模糊了关键信息,不利于档案信息的完整。

## 二. 主要原因探索

### (一) 对档案管理工作的不重视

对于任何行业来说,如果对该工作不重视的话,会极大的影响了员工自身的工作效率。在医疗保障档案工作中更是

如此,由于相关部门对医疗保障档案工作并不重视,在档案管理工作方面并没有投入过多的资金,档案管理的相关设备存在着老化的情况,不能够做好及时的更新和优化,这极大地影响了档案管理工作的效率,而且也会影响档案管理人员的工作热情。

### (二) 档案管理人员的原因

通过实际的调查,显示医疗保障档案管理部门的工作态度和工作效率有待进一步提升。大部分档案管理人员并没有进行专业化的培训,对档案管理的知识认识不够全面。大部分档案管理人员的思想比较落后,还是采用传统的档案管理形式,整体的文化水平也有待提升,在具体档案管理中,工作人员没有和其他部门人员展开充分的交流,发挥不出各部门协作的重要性,档案管理效果差强人意。

## 三. 具体的优化措施分析

### (一) 提高有关人员的重视度

要想进一步的保障医疗保障档案管理工作的效果,就需要提高相关人员对档案管理工作的认识,改变领导的观念,提高档案管理人员的工作热情。领导要对医疗保障档案管理工作的内容,现实意义有着充分的认知,强化对医疗保障档案管理工作的重视,充分地明确医疗保障档案管理工作对于保障我国医疗行业的进一步发展的现实意义。比如在签订医疗保单时,需要签订双份协议,一份在参保人手里,一份在医保单位,如果参保人的医保数据丢失或破损的话,可以通过查找相关的档案信息了解参保记录。但是档案信息也找不到的话,有关人员不能够及时地了解参保人的相关信息,不利于参保人开展各项参保活动,无法保障参保人自身的权益。所以领导要强调对档案管理工作的认知,积极地向档案管理人员传输自身工作的重要性,不断地提高档案管理人员的工作热情。除此之外,领导还需要对档案管理规章制度进行有效的完善,定期对员工进行考核和培训,在提高档案管理人员专业能力的基础上,保障档案人员规范自我的行为,提高工作效率。

### (二) 加强对硬件设备的资金投入

在医疗保障档案管理中,有关人员可以加强对硬件设备的升级和优化,引进一些先进的设备,更好的辅助档案管理人员开展档案管理工作,打破传统档案管理工作的局限性,有效地激发档案管理人员的工作热情,保障档案管理活动的

顺利开展。医保档案管理工作与人民群众的切身利益有着紧密地联系，由于医疗保障档案所涉及范围比较广，仅依靠医疗保障部门处理是远远不够的，需要社会各组织各阶级共同参与。

### （三）提高档案管理人员的服务意识

医疗保障档案管理工作是医保体系的核心，医保档案管理部门要承担其相关的社会责任，有效地规范档案管理人员的行为，对档案管理人员开展定期的培训和考核，从而更好地提高档案管理人员自身的业务能力和专业水平。但管理人员自身的能力会直接影响到医疗保障档案管理的效果，相关部门需要结合社会对医保档案管理的主要需求，完善档案管理制度，加强对档案管理设备的升级，通过开展相关的教育工作，不断地增强档案管理人员的服务意识，更好地保障人民群众的满意程度，发挥出医疗保障档案部门的重要作用。除此之外，相关部门可以通过奖惩制度的设置来提高工作人员的工作热情，相关部门要始终坚持科学发展观的基本原则，健全和完善医疗卫生体系。在医疗保障档案管理中投入大量的资金，积极的引进先进的档案管理人员和硬件设备，对于医疗保障档案管理工作效率较高的员工，进行精神和物质上的奖励，同时还需要鼓励员工具有创新意识，加强对档案管理形式的优化，不断地实现我国医疗保障档案管理部门效率的提升。通过对档案管理人员道德水平的培训教育工作，能够让档案管理人员形成爱岗敬业的精神，以热情饱满，认真负责的态度投入到自身岗位中，发挥出自身的工作价值，全心全意为人民服务。

### （四）社会各界共同参与

社会各界组织要一同协作，共同参与医疗保障档案管理中，实现医疗保障体系的正常运转。档案管理部门要提供档案信息服务工作，更好地满足现代人们对医保档案管理工作的需求，合理地做好档案管理制度优化。档案管理人员还需要结合实际的情况，通过多次实验，积极地探索适应现代社会发展的医疗档案服务形式。随着现代信息技术的不断发展，档案管理人员可以有效地借助信息化技术来创建档案管理信息化平台，利用信息技术开展档案查阅功能，同时也能够帮助现在人们及时地了解自身的档案信息，提高了档案管理工作效率。除此之外，国家也需要充分地认识到医疗保障档案管理工作的重要性，引导医疗保障相关部门利用信息技术来实现医保档案信息体系的完善，利用大数据，云计算等技术来做好相关资料的收集，整理，分析，整合各项资源，为医保档案管理工作的创新奠定坚实的基础。

### （五）政府要制定相关的政策加强监管工作

通过对医疗保障档案管理工作开展深化创新改革活动，能够建立起覆盖全民的医疗卫生保障体系。在我国信息技术不断发展的背景下，相关部门要结合新技术，新内容，强化对档案管理工作的创新，档案管理部门要结合时代发展的趋势，创新工作理念，拓宽档案服务领域，加强对自身工作管理职责的重视，不断的健全和完善医疗保障档案管理监管体

系，更好地适应社会的发展，关注民生话题，为全民提供档案服务工作，进一步推动档案工作的可持续发展。

有关部门要建立覆盖全民的医疗卫生保障体系，在已有档案管理模式上进行进一步的深化和改革。由于医疗保障档案内容复杂，涉及的领域众多，尤其是医保答案自身有一定的特殊性，答案在建立流转，保存，开发，利用等多个方面都有一定的特点。从整体上来看，医疗保障档案一般是由1正3辅的材料组成，1正主要是指医保经办部门通过收集整理而形成的档案材料，而3辅则主要是定点医疗保障服务机构所形成的医保患者的诊断材料，社区所形成的群众参保记录，参保个人所保存的就诊记录等等。这些材料相互补充，相互验证，形成了一个有机的整体。但是这些材料隶属于不同的单位，需要在不同单位中进行归档和流转，如果还是按照传统的档案管理模式，无法构建适应全民的医疗保障体系。所以，相关部门需要加强调查和研究，结合医疗保障档案管理工作的实际情况，有效的探索和创新医疗保障档案管理形式并形成相关的法律法规，利用法治化的手段加强各单位的职能，发挥出各单位的重要作用，充分的协调好业务部门 参保个人，职能组织之间的关系，从而对医疗保障工作进行有效的监管。

### （六）各组织共同参与

相关部门要建立和完善覆盖全民的基本医疗卫生保障体系的前提是要做好医疗保障档案管理工作，由于医疗保障档案管理工作是一项复杂的工程，涉及领域较多，内容较广。社会各组织机构要共同参与医疗保障档案管理工作完善中，社会各组织要听从国家的号召，积极的承担社会责任，相互之间协同配合。首先，档案管理部门要认识到自身工作的价值，按照相关的法律，强化档案管理工作的效果，并开展相关的监督工作。其次，社会组织认识到自己工作对档案管理工作的重要性，及时地了解群众的需求，在档案基础设施建设方面给予更多的资金帮助，始终坚持科学发展观，有效地应对社会发展所带来的挑战。

## 四. 结束语

总而言之，在医疗保障体系建设过程中，档案管理部门是非常重要的，有关部门要加强对档案管理工作的重视，强化档案管理人员专业能力的提升，通过设置奖惩制度来提高档案管理人员的工作热情，保障医疗体系的正常运转。

### 参考文献

- [1]梁衍涛.完善全民医疗保障档案管理工作的探讨[J].科技风,2019(25):232.
- [2]张永梅.对完善我国医疗保障档案管理制度的思考[J].科学导报,2019-08-30(B02).
- [3]姬海琳.强化对全民医疗保障档案管理工作的两点认识[J].黑龙江科技信息,2012(04):135.
- [4]张锐.完善全民医疗保障档案管理工作的思考.[J]中国档案,2009(09):30-31.