

基于公共图书馆馆员权益保障情况的调查研究

赛米尔·列吉尔

(新疆维吾尔自治区图书馆 新疆 乌鲁木齐 830011)

[摘要] 本文从涉及图书馆馆员切身利益方面的权益保障现状进行了调查分析,并在此基础上发现问题、思考原因、提出建议,促进和谐劳动关系的建设,推动图书馆事业的可持续发展。

[关键词] 职工; 图书馆员; 权益保障; 工会工作

[DOI] 10.12252/j.issn.2096-6261.2021.11.1378

近年来,公共图书馆事业蓬勃发展,尤其是《中华人民共和国公共图书馆法》的颁布实施,有效保障了新时代公共图书馆的建设发展、管理运行。图书馆员作为图书馆事业的从业者承担着为社会公众提供文献信息服务,确保人民群众的基本文化权益。作为服务提供的主体的图书馆员自身权益是否有保障,直接影响图书馆的服务质量^[1]。因此对图书馆职工权益保障情况进行调查了解,从而思考今后图书馆员权益保障策略,促进和谐劳动关系的建设,推动图书馆事业的可持续发展,具有重要的现实意义。

一、调研情况

此次调研面向公共图书馆馆员发放问卷形式,共收集有效问卷58份。调研对象中女性占比77.59%,男性占比22.41%;被调研者年龄层次划分显示24-35岁占比20.69%,36-45岁占比44.83%,46-55岁占比31.03%,56-60岁占比3.45%,职工年龄构成上中青年干部较多;被调研者在本单位工作年限1-5年为13.79%,6-10年为20.69%,11-15年为22.41%,16-20年为6.9%,20年以上为36.21%,工龄达到10年以上的资深职工超过六成,人员稳定,职工离职率较低。图书馆职工的权益保障情况总体良好,调研内容主要反映如下。

(一) 馆员周六、周日公休日及带薪年假落实情况调研

被调研者中84.48%的馆员每周工作5天,职工休息休假权利保障方面调研结果显示,周末双休占比65.52%,法定节假日占比63.79%,年假占比67.24%,探亲假占比29.31%,以上有时有、有时没有占比18.97%。被调研者对带薪年假的执行情况满意度非常满意占比为43.1%,比较满意41.38%,一般15.52%,比较不满意和非常不满意为0。

(二) 馆员养老保险、医疗保险、失业保险、工伤保险、生育保险及住房公积金落实情况调研

“您所在单位是否按月缴纳职工养老保险、医疗保险、失业保险、工伤保险、生育保险及住房公积金”这项调研中98.28%的被调研者选项为“是”。职工保障体系越来越健全,在职在编职工养老、医疗、失业、工伤和生育五大保险及住房公积金实现全覆盖。

(三) 馆员劳动报酬、工作时间、劳动安全卫生、福利待遇等方面保障情况调研

馆员劳动报酬调研中100%的被调研者选择了所在单位能够按月及时足额支付工资,馆员劳动经济权益得到充分保障;对馆员工作时间的调研显示,70.69%的被调研者工作时长在8小时以内(包括8小时),29.31%的被调研者工作时长在8-10小时;馆员工作岗位的劳动卫生状况总体满意度中结果显示62.07%的被调研者非常满意,32.76%为比较满意,仅5.17%选择一般。馆员劳动安全权益得到切实维护,劳动安全机制不断完善,自新型冠状病毒传播以来,工作区域严格消杀防控措施,定期发放防护用品,确保职工安全。

福利待遇保障情况调研中针对女职工孕期、生育期、哺乳期权益保障满意度显示58.62%被调研者为非常满意,32.76%为比较满意,仅6.9%和1.72%选择一般和比较不满意,以上数据显示,91.38%的被调查者对依法维护女职工合

法权益的工作机制反馈结果为满意。所在单位为职工提供免费的体检或职业健康体检(含女职工专项检查内容)情况为74.14%的被调研者为每两年检查1次。被调研者所在单位目前为职工提供的福利待遇保障情况总体满意度显示,32.76%为非常满意,36.21%为比较满意,31.03%为一般,比较不满意和非常不满意为0。

(四) 组建工会、入会及工会在职工权益维护方面发挥作用情况

工会工作满意度调研结果显示50%为满意,31.03%为非常满意,剩余17.24%为一般。被调研者认为单位工会在保障职工权益方面总体执行情况显示:32.76%认为非常好,41.38%认为很好,25.86%认为一般。职工实行民主政治权利渠道畅通,65.52%的被调查者通过职工(代表)大会等渠道履行过享有的表决权,如涉及修改工作时间、休息休假、劳动安全卫生等规章制度或其他涉及职工利益的重大事项。

被调查者认为单位工会对职工的人文关怀方面总体执行情况显示:29.31%认为非常好,41.38%认为很好,27.59%认为一般。77.59%的被调研者认为所在单位能够及时发现职工的困难诉求并及时帮助解决。

职工普遍认为工会组织在近几年的工作中,能够贴近职工,真心实意服务职工,职工群众比较满意,认为工会组织已经成为保障企业正常运行和协调稳定劳动关系不可或缺的力量,在组织职工、引导职工、服务职工和维护职工合法权益方面发挥了不可替代的作用。

二、存在问题

分析研究调查问卷统计结果,工会工作目前存在以下几方面不足和短板:

(一) 工会工作距离职工期盼还存有差距。本次调研中,在对本单位工会工作满意度调查中有17.24%的被调研者反馈为一般,65.52%的被调研者希望工会完善职代会制度和公开民主管理制度,保障职工正当权益。

(二) 在维护职工权益方面作用发挥有限。调查显示存在25.86%的职工反馈单位工会在保障职工权益方面总体执行情况为一般,31.03%的职工认为福利待遇保障情况总体满意度为一般。

(三) 为职工服务的实效性有待进一步提高。调查结果中有27.59%的职工认为单位工会对职工的人文关怀方面总体执行情况为一般,22.41%的被调研者反映单位不能及时发现职工的困难诉求并及时帮助解决。58.62%的职工希望工会加大困难职工帮扶力度,探望慰问生病住院职工,给予人文关怀。

(四) 工会组织作用仍需进一步强化。调查显示尚有34.48%的被调研者未参与到职工民主管理,在一定程度上反映单位职工参与民主管理的机制亟待改善。75.86%的被调查者希望工会组织召开职工代表大会,倾听职工的呼声和愿望。

(五) 职工之家建设工作需进一步深化。调查显示,60.34%的职工希望加强职工之家建设,增强基层工会活力,构建职工和谐之家、温暖之家。48.28%的职工希望工会能够加强自身建设,增强组织凝聚力。

三、原因分析

针对存在的不足进行剖析,造成原因主要为:

(一) 工会任职工作人员兼任多职。工会工作人员很难全身心的投入到工会的工作中,在工会需要处理的问题较多时,尤其在受到额外职务工作内容的干扰情况下,会产生难以快速解决问题、缺乏创新性思维等问题。

(二) 职工民主管理参与意识不强。部分职工认为自身参与民主管理的能力不高,没有建设性的意见,导致主动参与民主管理的意愿不强。职工认识上的误区在一定程度上也影响了职工民主管理工作的成效,职工的利益诉求停留在生存需求和物质需求,对精神需求和民主权利的需求淡漠。

(三) 职工权益保障机制建立不全。工会组织形式大于内容,缺乏双向沟通交流机制,了解职工的心声和诉求不够。

四、发展对策

“十四五”时期,我国进入新发展阶段,这是以习近平同志为核心的党中央对我国所处历史方位作出的重大论断。进入新发展阶段,工会工作也站在了新的历史起点上^[2]。在下一步工作计划中要深刻认识和把握新发展阶段工会工作面临的新形势新任务,谋划新思路、实现新发展,把“职工之家”“娘家人”的称号做得更实更真。

(一) 强化工会理论武装。学习贯彻习近平总书记关于工人阶级和工会工作的重要论述取得重要理论成果和实践成效^[3],切实加强运用马克思主义立场、观点、方法解决实际问题的能力。

(二) 深化职工思想引领。工会工作进一步增强干部职工主人翁意识的同时要着眼于大局,团结激发广大干部职工爱岗敬业、积极作为,实现自我价值。

(三) 切实维护职工权益。打造党委统一领导、工会主动负责、行政支持配合,齐抓共管的工作格局,进一步加大协调劳动关系工作力度。探索调解规律,提高调解水平,努力做到维护职工合法权益与维护单位整体利益的有机统一^[4]。加强劳动法律法规安全教育培训,提高职工的维权意识。畅通职工维权机制渠道,依法维护职工合法权益。

(四) 提升服务职工水平。加强工会服务阵地建设,健全联系服务职工的长效机制,依法组织职工参与民主管理、民主监督,不断健全职工(代表)大会制度,公开民主管理制度,保障职工正当权益,倾听职工的呼声和愿望。动态了解职工关心的热点难点问题,用心服务职工,深化送温暖、慰问等工作,有效发挥工会职能。

(五) 增添工会组织活力。加强职工之家建设,密切联系群众,增强工会活力,构建职工和谐之家、温暖之家,打造团结友爱的工作氛围。

参考文献:

- [1] 新时期图书馆员权益保障问题研究[J],伍海波. 赵奇钊. 湖南第一师范学院学报. 2020, 20(06)
- [2] 关于新发展阶段工会工作的形势与任务[J]. 陈刚. 中国工人. 2021(07)
- [3] 推动工运事业和工会工作高质量发展—学习贯彻习近平总书记关于工人阶级和工会工作的重要论述[J]. 陈刚. 中国党政干部论坛. 2021(08)
- [4] 新时代事业单位工会工作的思考[J]. 常琳. 办公室业务2021, (17), 35-36

(上接第2528页)

关于医疗保险的重大活动。

(三) 制定明确的档案管理依据,提高效率

当前,工作体系是一个不断完善的过程,挖掘独特的信息,能够确保各项措施,可以深度的运行,这样才能促使各项体系更加完善,大幅度提升医疗保险服务中心档案的利用效率。现在工作内容,正在发生改变,积极的进行变革,明确档案管理的依据,能够切实有效的进行调整,能够提出多元化的管理方式,这样才能符合整体医疗保险工作的发展状况,高效的进行判断,能够促使整体工作效率和水平的大幅度上升。具体做法如下:一是医保中心要引入大数据技术,对医保档案进行数据分析,用以监督医保业务工作的各个环节,严格规范医保业务的开展过程。二是医保中心要通过分析医保数据,对参保人的健康指数进行预测,为医保中心制定决策方案提供依据。三是医保中心要挖掘档案中有价值的信息资源,积极编制二次档案文献,为政府主管部门、定点医院、参保单位、药店等提供高质量的信息服务。

(四) 寻找档案管理中的差距,增强质量

新形势下,档案管理工作在开展各项工作的过程中,必须寻找漏洞,及时的查漏补缺,要对各项信息作出归纳性的调整和部署,以保障整体工作实效性不断提高。对于医疗保险服务中心的档案管理工作来说,加快信息化的步伐,及时的进行仓促的寻找,不仅能够保障传输工作更加完善,同时也能根据原始的数据进行调整,积极的进行变革,要善于进行分析,结合具体的情况,灵活性的进行安排,科学化地进行预防,促使档管理的质量得到持续的上升,这样才能提供强大的安全保障,以确保信息在上传的过程中,出现遗漏现象。比如在实

际的档案,原始材料的整理过程中,需要面对不安全的问题,及时的进行把握,要通过互联网技术进行各项措施的规范和调整,特别是在整体工作的发展过程中,更应该显现原始材料的重要性。通过这样的方式,不仅能够合理化的进行部署,同时也能促使网络信息更加全面,真正做到各项任务的妥善解决和处理,提高档案管理工作的质量。

三、结束语

对于我国的医疗保险工作来说,在其运行的过程中必须拥有原始的资料,促使档案管理工作人员具备专业性的素养,做好详细的记录,以保障他们整体能力和水平的不断提升。所以在实际的档案管理工作开展的过程中,必须真正意识到此项工作实施的必要性,要传递更为丰富的资源,结合上述措施,针对医疗保险工作本身的特征,精心的进行判断,能够有计划地进行决策,促使档案管理工作趋于规范性,真正与当地的经济发展进行结合,反馈信息,提出更高的要求,避免资源分散性的现象出现,合理化的解决各种矛盾,能够确保档案管理的决策和方案,得以深度的落实,促使医疗保险服务中心的工作效率得以持续提升。

参考文献:

- [1] 孙志强,赵洪波. 新时期医保档案信息化管理工作探讨[J]. 办公室业务, 2018(07): 55.
- [2] 祝毅, 琚理, 栾明翰. 医疗保险档案管理及相关分析[J]. 中国煤炭工业医学杂志, 2017, 20(07): 876-878.
- [3] 郑雅文, 张东. 新形势下强化医疗保险档案管理的对策[J]. 现代国企研究, 2018(22): 187.