

# 高校学生学籍档案的数字化管理模式探索

杨景怡

四川外国语大学

**[摘要]**随着信息技术的快速发展,现阶段我国教育行业不仅在教育方式上提倡信息化,包括教育管理模式也同样朝着信息化方向不断发展,着这个时代背景下,传统的高校学生学籍档案管理模式已经不能满足现代化管理要求,因此数字化管理模式不仅能够解决传统学生学籍档案管理的诸多弊端,还能够为学生学籍档案管理提供更多便利。基于此,本文就针对高校学生学籍档案的数字化管理模式进行简要分析。

**[关键词]**高校;学籍档案;数字化;管理模式

**[DOI]** 10.12252/j.issn.2096-6261.2021.11.366

实现数字化的学生学籍档案管理,是应时代发展需求所革新的管理模式,由于高校每年入校学生比较多,学生的学籍档案管理工作不仅是一项十分重要的工作,而且也是一项比较复杂的工作,需要对每个学生的学籍档案进行完善存档和保管,而且学生的学籍档案管理工作也需要一定的效率性和安全性,如果出现档案丢失或者数据错误的情况,不仅对学校有一点的影响同事还会给学生就业等带来一定的困难。

## 一、高校学生学籍档案管理现状分析

首先,就我国目前高校学生学籍档案管理的具体情况分析可知,大部分高校的学籍档案管理还处于相对落后的传统管理模式,管理人员对学生学籍档案数字化管理意识不够强烈,同时学校方面对于学生的学籍档案管理也不够重,整体来说都比较缺乏科学的管理意识,而且大部分校领导认为学生学籍档案管理没有必要进行数字化建设,没有意识到当前的学籍档案管理模式已经不符合时代发展需求,对学校的现代化管理建设产生了诸多的不利影响。

其次,虽然很多高校已经开始逐渐引入数字化技术来实现学籍档案管理的信息化建设,但是由于缺乏系统的管理知识和管理理念,对于学生学籍档案管理工作细节处理的不到位,而且学校对数字化建设程度比较低,从而导致了管理工作处于一个十分混乱的局面,没有形成一个系统的管理体系,管理工作呈现出较为分散的情况。与此同时,在大部分高校引入数字化管理系统的时候,没有充分考虑到学校的实际情况,没有结合学校的发展需求和管理思维,去引进更为合适的数字化管理系统,而是将书面档案转化为信息档案进行了简单的数字化处理,忽略了学生学籍档案管理与学校日常管理工作的统一结合。

最后,高校学生的学籍档案管理人员,缺乏现代化管理理念,缺少创新意识,而且大部分高校缺乏专业的数字化建设队伍,导致在时效内数字化管理过程中,缺乏相应的理念和专业支持,无法结合实际情况开发出更加适合本校发展的数字化管理系统,由于缺乏专业的管理人才,导致在后期的开发维护中也存在一定的疏漏,很有可能出现系统维护不当,导致数据丢失或者数据损坏的情况出现。

## 二、高校学生学籍档案数字化管理的意义

对于高校来说加强学生学籍档案管理的数字化建设,

是实现学生档案信息化管理、确保档案管理规范化、系统化的有效途径,同事也是为了实现毕业生档案信息查询便捷高效。另外,数字化档案管理系统,能够将传统纸质档案转为电子档案,更加有利于长久保存,再加上智能信息金丝狐的运用全面实现现有纸质档案的管理,功能全面又稳健。使学生学籍档案管理工作变得更加轻松和智能化,全面提高了管理效率和管理质量。

其次在实现数字化学生学籍档案管理时,管理人员需要根据学校的实际情况,去设计校园的学籍管理系统,这样设计出的数字化系统就更加符合学校的实际管理需求。能够将学生的学籍档案和其他数字化管理进行有效融合,建立起一个覆盖面广、效率性高的智能数字化管理系统。使学籍档案管理系统能够实现高速运行,在信息在数字化技术的支持下,能够实现学籍档案管理模块的科学化设计,有便于管理人员在进行学生信息录入、学籍管理信息修改、档案查询等各项工作时更加快捷,减少学籍档案管理中的失误性,同时数字化技术还能够实现学校对学生学籍档案信息的全面跟踪管理,促进学生学籍档案管理工作的全面创新发展。

最后学籍档案的信息化管理还能够有效改善传统学籍档案管理中占据空间大,整理起来耗时耗力的问题。由于高校每年新入学的学生都十分多,而且每个学生的学籍档案都是厚厚的一个文件,是学生从小学、初中到高中所经历的一切归档整理成的一份档案,而且在大学学习过程中还需要根据他的个人经历,重大事项等不断的增添新的档案,对于一个高校来说,学校本身承载了成千上万的学生,可想而知学生的学籍档案整理工作是一份十分庞大的工程,而且这么多的档案存放需要更大的空间。在传统的档案整理和保管的过程中,不仅需要耗费大量的人力物力和时间成本,还需要学校专门为此建立专门的档案存储室。但是随着数字化技术的使用,将学生的学籍档案全部通过信息技术存档到数字化管理系统当中不仅节省了空间资源,而且能够帮助管理人员全面提升工作效率。数字化信息管理模式也更容易长久的保存档案,不会造成信息磨损,档案丢失的情况。

## 三、高校学生学籍档案数字化管理模式的有效途径

### (一) 正确认识数字化管理模式

要想在高校中建立起全面的信息化、数字化学籍档案管

理模式，首先就需要学校领导对数字化管理建设有正确的认识，为管理人员提供必要的条件支持和资金支出，为学籍档案管理的数字化系统的开发提供基础条件，其次就是需要学籍档案的管理人员，应该转变自身的思想观念，要认识到传统档案管理存在的不足之处，并且对学校的管理模式进行客观分析，及时引进新的管理理念和管理模式，学校和老师已经档案管理处的相关人员都必须认识到数字化管理模式对学生学籍档案管理的重要意义，要全面了解数字化管理模式在学籍档案管理中的有效应用，对于数字化管理系统的尽力，则需要学校不断加强对管理人员的培训工作，要让管理者去学习数字化管理的相关知识，还要不断培养他们的数字化管理意识，初次之外学校领导也可以通过专业的讲座或者论坛方式，去帮助学校的老师、学生和相关档案管理工作人员正确认识数字化管理对于学校发展的重要性，从而让高校内部所有人员都能够更加配合学籍档案管理向数字化管理模式的转变。

### （二）完善学生学籍档案管理机制

通常来说要想在高校内部建立起一个完善的数字化系统学籍档案管理模式，还是需要经过一段时间的探索才能够做到数字化系统和档案管理工作的高度融合发展。因此相关工作人员要在数字化管理模式的建设过程当中不断去发现管理系统或者管理工作中存在的问题，并及时提出相应的对策去解决问题，最终才能够建立起完全符合校园发展和学校管理需求的学籍档案数字化管理系统。那么要想让这个数字化管理系统能够有序正常运行，开展更有效率的管理工作，那么必须有相关的完善的管理机制和管理制度来作为依据，因此在建立数字化管理模式的过程中，还需要相关人员根据学校的自身情况，在结合学籍档案管理要求，建立起一个完善的管理体系。根据管理机制的相关内容去明确每个档案管理工作人员的职责内容，明确每个人的责任义务，保证在把管理工作合理分配到每人个人的身上，要保证每个人所负责的工作区域互不干涉，又要互相统一，要保证从学生学籍档案的建立、档案的增添、到档案的查询和档案的保管都能做到高度统一，确保学生学籍档案信息的真实性和安全性。

### （三）采用多种技术手段实现学籍信息的有效对接

要想将学生学籍档案进行完善管理保存，就需要管理人员对学生的学籍信息进行有效收集，确保学生学籍信息的真实性。在传统的学籍档案管理中需要相关管理人员，需要耗费大量的时间和精力才能够将学生的学籍信息整理全面。但是在这个信息化时代背景下，管理人员可以采取不同的方式来整理和归档学生的学籍信息，而且现在大部分高校已经建立起了智能化的办公系统，在这基础上对于学生学籍的整理和收集工作也提供了很大的便利性。因此管理人员可以通过图片扫描法和数码相机拍摄法这两种方式进行信息采集，要想把学生的学籍档案全部录入数字化管理系统中，

就需要相关人员将学生的学籍档案收集整理好之后，然后进行系统的信息录入，如果通过人工输入法，这样也是会耗时比较长，而且还会容易出错，那么如果通过图片扫描的方式就能够大大提高工作效率和信息的准确性，在进行图片扫描时，只需要工作人员根据数字化系统的格式需求来调整相应的扫描方式，确保图像的成像情况能够清晰且符合要求，尽量要将扫描的图片和档案原件保持高度统一，在上传其他文件时，要根据文件的不同内容采用不同的路径上传至信息化平台，并建立起完善的子目录，以确保日后的查询工作的便捷性。

除此之外，学生的档案是非常重要的一份文档，在进行数字化系统录入时，必须要确保单内容的真实性与完整性。因此采用数码相机拍摄能够把信息万无一失的。拍摄下来，传入到数字化管理系统当中。学生在每个时期的校园生活中都会形成相应的学籍档案，而且学籍档案中展现了每个学生的不同个人信息、家庭信息和学习成果以及在校中所受的处罚情况等内容，大部分学籍档案都是手动填写的，而且还会附加一张学生的照片，但是往往通过扫描仪是无法完全还原照片实际效果的，如果通过数码相机进行拍摄的话，就能够1:1的去还原照片的实际情况，再将拍摄图片直接上传到管理系统，就能够确保学生学籍档案的真实有效性。

### 结束语

总而言之学生的学籍档案管理代表了一个学校的发展史，也关乎着学生的未来发展情况，这也就代表着学生学籍档案管理对于高校的发展有这重要的作用。在这个全球信息化的时代背景下，数字化技术的使用为高校学生学籍档案管理工作提供了更加高效便捷的管理途径，也为高校档案信息管理工作指明了新的发展方向，因此高校领导和有关部门应全面提高对数字化管理理念的重视，要明确数字化管理对学生学籍档案管理工作的重要意义，不断更新管理模式、构建完善管理制度、运用先进技术手段，全面实现高校学生学籍档案的现代化管理。

### 参考文献

- [1]王磊. 高校学生学籍档案的数字化管理模式研究[J]. 山西档案, 2019(6): 74-78.
- [2]吕扬. 高校学籍档案的数字化管理及实现探索[J]. 戏剧之家, 2018(20): 177-178.
- [3]柳萍, 苏卫平, 纪晓群, 等. 数字化校园环境学学籍档案管理与技术研究[J]. 档案与建设, 2011(2): 11-14.
- [4]张建娥. 探讨数字化管理模式用于高校学生学籍档案管理的价值[J]. 兰台内外, 2019(30): 35-36.
- [5]邱进文. 关于高校学籍档案数字化管理建设的几点思考[J]. 侬人: 教师, 2015(11): 413-413, 350.