

试论免疫规划科档案管理工作的开展

高凤杰

(河北省承德市平泉市疾病预防控制中心 河北 承德 067500)

[摘要] 伴随着我国医学事业的不断发展,整体的工作内容正在发生改变,特别是疾病预防控制中心的各项任务,井然有序地开展起来。本文,根据免疫规划科档案管理的实施情况,全面进行探索和更新,有的放矢的进行各项任务的设计,运用现代化的手段,进行信息的储备,融合创新理念,真正把握整体工作的运行规律,从中进行客观性的分析,打破常规的工作形式,制定清晰的目标,科学化的进行部署,从多种角度入手,进行工作内容的整合,确保基层免疫规划工作的顺利开展和实施。

[关键词] 免疫规划科; 档案管理工作; 开展

【DOI】 10.12252/j.issn.2096-6261.2021.12.1425

当前我国的医疗卫生事业已经进入到一个全新的领域内,特别是目前的疾病预防控制中心工作的开展尤为关键,针对不同时期的疾病发展情况,全面进行各项免疫规划的调整和部署,并结合档案管理的实际开展情况,有计划性的进行工作的转化,能够妥善的处理各种矛盾,积极的进行创新型工作的改进,显得十分重要。在实际免疫规划科档案管理工作的实施过程中,更应该及时的进行规划和调整,注重与科学技术之间的密切统一,要寻找新的应对措施,科学化的进行更新和转化,赋予工作新的气息带来新的内涵,能够实现信息资源的共享,便于人们进行查阅,特别是在遇到突发疾病时,能够合理化的进行调整,以保障免疫规划工作井然有序地开展起来。那么,在新形势下,开展免疫规划科档案管理工作,有何必要性?又应采用哪些策略得以推进呢?

一、分析免疫规划科档案管理工作开展的必要性

对于目前的疾病预防控制中心工作的开展来说,需要及时的进行工作内容的转化,要结合免疫规划科的实际情况,合理化的进行档案管理工作开展。对于整体工作的运行来说,由于免疫规划科的形势,并不是很完善许多环节之间缺乏必要的联系,影响到整体工作的顺利发展,所以导致档案管理工作实施方向,并不是很准确。面对这样的状况,保障人民群众的生命安全,通过整体工作的完善,及时的进行档案管理工作的更新,促使免疫规划科的内容发生翻天覆地的改变,探索出其中工作的本质和内涵,科学化的进行各项工作的预防,能够真正提出符合实际的实施措施和方案,显得十分必要。具体表现在:

(一) 能够更新和转变工作的形式

因为疾病预防控制中心的工作,关乎人民群众的切身利益,所以在实际的开展过程中,更应该注重档案管理工作的优化和升级。对于免疫规划科的实际发展来说,通过不同的方式进行更新,不仅能够有意识的进行变革,同时也能科学化地进行防范。所以在免疫规划科档案管理工作的发展过程中,更应该及时的进行工作的更新和转化,对于各种形式作

出正确的判断,寻找到较好的应对措施,全面进行疏导,能够提出更具指导意义的看法,这样才能发现工作中的不足和缺陷,并确保工作的形式真正得到落实和推进。

(二) 能够服务于人民群众的实际需要

以人民为中心的思想,是各行各业工作得以顺利开展的重要条件,只有在这样的情况下才能为人民群众解决各种问题,全面提高他们的工作质量和生活水平。对于疾病预防控制中心的工作来说,免疫规划科的档案管理工作是最为重要也是相当关键的,在其开展的过程中能够符合人民群众的实际需求,遵循实事求是的原则,切实解决人民群众生活和工作中的各种难题,确保数据的精准性,能够创新型的进行工作的整合,真正提供良好的保障。

二、免疫规划科档案管理工作开展的具体策略和方法

从整体工作的实际发展来看,新的情况下的疾病预防控制中心,各项任务的开展,显得十分重要,应该涵盖各个层面,切实有效的进行工作内容和方法的优化和升级,以保障工作内容的全面更新。在此过程中需要针对免疫规划科档案管理工作开展情况,有条不紊的进行工作内容的创新发展,要赋予其新的内涵,促使工作的形式更加健全,这样才能提供准确的数字,精准的进行把握,涵盖各个层面,提高工作人员的服务态度,从总体上进行掌控,能够真正注入新鲜的血液。具体的做法如下:

(一) 凸显档案管理工作的优势,转变结构

当前的形势下,疫苗的接种问题最为重要,对于免疫规划科档案管理工作的发展来说,必须突出其工作的优势,加大宣传力度,针对各种问题有计划性的进行变革,特别是在人们接受疫苗的接种中,更应该通过档案管理的手法,进行各项措施的引导,明确注意的事项,要提出各种争取先进性的引导方案。在免疫规划科档案管理工作实际开展中,必须通过多种渠道进行宣传,要告诫人们,接种疫苗可能出现的各种现象,可以通过现代化的技术手段进行规划,把各种疫苗的相关知识通过档案管理的方法进行宣传,以避免

因为疫苗接种，发生的纠纷事件。比如，可以根据档案管理工作实施情况，定期在客流量大或者人群集中地开展宣传活动，为人们解答疫苗接种的各种疑问，向人们普及疫苗种类知识，可安排专业的技术人员开展健康讲座，让更多的人参与到疫苗接种活动中。通过这样的方式，不仅能够优化整体工作的结构，同时也能真正走进人民群众的生活和实际之中，赢得他们的信任，让他们积极地配合防疫工作，并主动地建言献策，提出自己宝贵的意见，为整体工作的发展奠定坚实的基础。

（二）完善档案管理工作的形式，提高质量

从目前疾病预防控制中心的发展实际来看，全面进行各项工作的完善，促使其形式符合国家标准，形成兼容性和开放性的氛围，建立系统化的体系，显得十分重要。对于免疫规划科的档案管理工作来说，在实施和推进的过程中，要避免重复性的内容，真正针对各个部门之间的关系，完善其中的形式，可以借助信息化技术，进行工作内容的补充，把握每个细节，促使其现代化的特色，更加明显，优化资源库，能够确保各项资源的合理化运用，这样才能提高档案管理的水平和质量，推动各种措施得到深入的落实，能够提高资源的利用效率。比如在进行档案管理工作内容的更新中，需要建立一个广阔的发展空间，可以充分利用网络技术，及时的进行转化，要促使工作的形式，真正得到创新型的发展，这样才能形成数据的准确性，提出规范性的条件。通过这样的措施和方法，不仅能够全面进行各种矛盾的解决，同时也能体现档案管理工作形式的优势和特点，真正符合整体疾病预防控制中心工作的发展实际，大幅度提高整体工作的效率，能够真正意识到此项工作开展的积极意义，形成完整的应用体系。

（三）健全档案管理工作的制度，增强效果

对于，当前工作的实际发展来看，各项制度的建立，能够确保工作的形势发生巨大的改变，这样才能保障其效果的不断提升。在疾病预防控制中心工作的开展中，针对免疫规划科档案管理工作的实施方向健全，接种门诊的管理制度能够严格规定防疫制度的实施，要有效的进行疫苗的整理和归纳，定期进行检查，优化疫苗的接种流程。比如在实际的工作开展中，要对各种管理措施和方法进行正确的判断，尽可能的符合国家的标准，严格按照国家的政策执行各项措施，同时把各种制度融会贯通到档案管理的发展之中，明确各部门的职责，力求落实到人，对于各个部门的考核情况，全面进行探索。通过这样的方法和手段，不仅能够与卫生管理部门的实际运行，进行统一，同时也需要完善每个细节，确保制度更加健全，让工作人员拥有强烈的责任感，加大监督力

度，不断的进行转化，保障疫苗不被感染，并能进行准确的运用，同时也能促使工作人员拥有高尚的工作情怀，确保其档案管理效果和水平的不断提升，在这样的情况下，工作的形式，才会发生转变，各项工作机制，才会紧密的联系在一起，以更好的提高整体工作的实际水平。

（四）加大档案管理工作的培训力度，提高效率

档案管理工作，不可能在一朝一夕完成各项任务，促使免疫规划科的工作人员拥有强烈的责任感，避免各种矛盾的发生，能够加大培训力度，让他们具备强烈的服务意识，以保障其工作效率的不断提升，增强他们的主人翁精神，促使他们焕发出强烈的热情，积极的参与到工作中，显得十分重要。所以在免疫规划科档案管理工作开展的过程中，必须针对工作人员的发展情况，有意识的引入不同形式的培训活动，需要遵循实事求是的原则，按照既定的方向，不断的进行，能够全面进行各种矛盾的解决和处理，保障工作科学化的实施起来。具体的措施有：①基层免疫规划人员需根据当地实际，调整免疫接种人员的工作状态，增强其为大众服务的意识，如提高接种服务的质量，确保适龄小儿能及时接种疫苗，采取微笑服务等；②加强疫苗接种工作人员的职业操守教育，通过优胜劣汰的方式，提高工作人员的工作热情和责任感，通过良好的服务，让受种者及其家属能理智面对接种疫苗所产生的不良反应，耐心热情的给受种者讲解注意事项，预防发生接种事故纠纷。

三、结束语

总而言之，免疫规划科工作的顺利开展，离不开档案管理工作的实施和运行，只有加大监督力度，提供准确的数据，才能避免各种纠纷事件的发生。所以在免疫规划科档案管理工作开展的过程中，不仅仅需要意识到这项工作开展的必要性，更应该全面进行调整，挖掘出其中的深远意义和影响，能够快速的进行把握，能够促使档案管理的资源，充满无限的生机，注重与信息化技术之间的结合，能够找到其中的发展方向，这样才能保障档案管理工作的完整化，提出根据实效性的指导方案，以确保免疫规划科档案管理工作，朝着数字化的方向不断的前行。

参考文献

- [1] 汝玉平. 创新档案管理理念 实现免疫规划科档案管理工作信息化[J]. 办公室业务, 2017(20): 90.
- [2] 吴华英. 免疫规划科档案管理中存在的问题及对策[J]. 双足与保健, 2019, 27(05): 22-24.
- [3] 曹欣然. 新形势下免疫规划科档案管理工作现状及对策[J]. 世界最新医学信息文摘, 2019, 16(35): 188.