

# 如何做好企业物资采购管理工作

李建强

江西大唐国际新能源有限公司

**[摘要]**加强物资采购管理是企业降低生产成本的重要举措,也是企业增加利润,不断增值的有效途径。对物资采购的管理要贯穿于企业生产、运营的整个管理过程。企业应以“降储降本、增收增效”为工作的着力点,创新工作举措,有效降低储备,充分把握市场,科学采购,不断提高企业的市场竞争力。本文对当下如何做好物资采购管理工作进行详细的论述,并结合实际,提出一些有效的解决策略。

**[关键词]**企业;物资采购;管理;策略

**【DOI】**10.12252/j.issn.2096-6261.2021.12.1825

## 引言

企业物资采购是企业生产经营活动的重要组成部分。随着经济市场化的不断深入,企业对物资采购管理环节的重视程度也在不断提高。在现代企业经营管理中,物资采购管理直接关系到企业经营成本的高低,对增强企业的市场竞争力,实现利润最大化有着重要的意义。

### 一、企业物资采购概述

企业物资采购主要包括采购计划的制定、采购程序管理和物资储备管理等多个方面的管理。采购计划的制定是物资采购工作的第一步,要根据企业的采购需求,科学合理的制定采购计划。采购管理重点在于货比三家、掌握价格、控制成本。物资储备管理则是要求企业在保证满足生产需求的基础上实现库存的最小化,杜绝资源和资金的浪费,从而大大节约生产成本。目前正处于供给侧结构性改革不断深化的关键时期,要深入推进“三去一降一补”,必须化解过剩产能,降低生产成本。对企业而言,随着市场的回暖物资价格有所攀升,企业应更好地把握规律,提高物资采购性价比,从而获得更大的利润空间。

### 二、企业物资采购中存在的问题

1. 控制体系不完善对企业的物资管理必须有详实完善的系统方案。物资采购是物资管理中十分关键的流程,因为物资采购与对生产成本控制息息相关。如果没有提前做好详尽具体的预算而且在实际操作当中对成本的控制方案不周到,必定会造成实际成本过高的问题,从而企业的收益也会减少。当前我国企业当中,物资管理普遍缺乏健全的控制体系,给我国企业物资管理的发展带来负面影响。

#### 2. 相关管理人员职业能力缺失

在物资管理过程中,我们发现大多数物资管理人员仍然按照相对较传统的管理模式进行相关工作的开展,大多数人员缺乏创新的意识和能力。同时,相关单位缺乏对相关人员能力以及责任感的专业培训,加之人口老龄化的问题日益严重,社会的经济发展过快,导致工作人员对市场的发展趋势无法及时了解,因此使得物资管理过程出现延后或停滞的状态,极大影响了工作效率。

#### 3. 采购统筹工作不足

当前,大多数相关工作者在企业物资采购的过程中只是一味地考虑到降低成本,从而忽视了对所采购产品质量的把控,造成物资性能与实际不相符的情况,从而对企业的进度或者企业的整体质量造成极大的影响。不仅影响了项目的成本效益,同时也降低了该企业在市场中的竞争力,不利于企业的长远发展。从企业进行物资采购管理的目的来看,

其本质仍是希望帮助企业降低生产成本。对此,很多企业也尝试转变了传统的工作方式,一改往日不重视物资管理的问题,在各项材料的使用中,全都投入了深入的分析与研究。对此,为了更好地节约企业成本,避免企业出现预算超出的问题,还需要企业进一步完善物资方面的数据统计。只是在实际统计过程中,考虑到物资种类的众多,整体的信息是比较繁琐的。企业仅仅是通过表格,往往很难系统且准确地反映出物资采购的实际情况,从而无法达到更为理想的成本降低,以及效益提高,这也是当前企业物资采购管理工作中存在的主要问题。

#### 4. 物资采购管理模式落后

传统的物资采购模式对人力和物力依赖过大,影响了采购效率和质量的提高。一是存在着凭经验采购的问题。传统的采购模式往往凭经验进行采购和管理,主观性较强,影响了物资采购的科学性。二是物资采购信息化水平低。传统的物资采购计划的制定、汇总、平衡等大多依赖工作人员手工完成,加大了工作量还不能保证数据的一致性和准确性,降低了工作效率。同时在物资采购过程中与供应商之间不能及时沟通,一定程度上增加了采购成本。此外,物资进出依赖手工记账,无法第一时间掌握物资进出的情况,增加了工作的繁琐度和难度。

### 三、物资采购管理原则分析

#### 1. 数量适当

物资采购管理工作在实际运行时,首要条件就是要保证物资供应的及时性和充足性,使之能够全面满足单位长期发展需求。相关管理人员可以采取定量、定性相结合的方法对物资采购数量进行精确的管理。同时,还要遵循数量适当原则,根据采购条件、运输能力以及交货期限等,制订出对应的采购方案,这样就会使物资数量与规定要求相吻合。

#### 2. 质量高等

采购的物资质量必须达到一定的标准,才能满足单位可持续发展需求。因此,这就给物资采购管理工作带来了一定的挑战,相关管理人员在进行本职工作时,必须坚持质量高等的原则,对各项物资质量进行严格的检查,使其与规范标准相吻合,并采用质量分析方法对物资价格进行科学分析,争取以最低的成本购买到质量优等的物资产品,这样才能节约成本,提高相关单位的运营发展效益。

#### 3. 价格合理

相关单位在进行物资采购管理时,除了要加强物资数量和质量的管理,还要对其整体价位进行有效的核算和分析,切记不能为了节约成本,选择一些低质量的物资产品。

此外，在确定物资价格时，必须结合当前市场行情来进行，同时还要加强与供应商的沟通，对其生产资质进行综合评估，确认无误后，再签订合同。

### 企业物资采购问题的解决措施

#### 1. 重视企业物资管理的控制工作

为了更好地开展企业物资采购管理工作，必须要重视企业物资管理工作以及成本控制工作。第一，应当结合企业项目需求合理规划资金，明确企业物资的采购成本，结合类似企业项目的企业物资管理以及成本控制工作经验优化采购资金的合理配置。第二，项目部门需要以月为单位分类、汇总同类型企业物资的使用情况、市场报价以及购入的价格，找出企业物资采购时点以及价格的平衡点。与此同时，为减少采购的固有偏好等对企业物资管理的影响，项目部门还应该着重了解品牌背景以及专利技术的情况，结合成本计划，合理列出采购计划。第三，杜绝招标文件漏洞等问题的发生，保障采购招标工作的科学合理性，避免铺张浪费等情况。同时要加强对供应商的信息管理工作，借助供应商信息管理系统，将每一次与供应商的交易行为、采购价格以及是否存在提供劣质产品等录入到供应商信息管理系统中，以此对供应商进行综合考核，由此为基础对供应商进行分类，搭建分门别类且系统的企物资管理模式，尽可能减少物资采购风险。除了上述外，为了有效降低采购成本，还可以与供应商制定刺激方案，通过调节每一个物质供应方所占采购权重，从而掌控在物资采购流程中的发言权，从而降低采购价格。

#### 2. 加强培养企业物资管理专业人才

想要培养出一批相关方面的人才首先是高校要对相关专业的学生展开良好的知识传授，以理论来指导实践。之后最重要的就是企业要抓好管理，搞好企业物资管理的基础。要着力

从业务技术水平方面进行拔高，尤其是重视管理人员的针对性培训。物资管理人员应当非常明确自己的工作 and 责任，无论从什么角度来看，物资的管理人员需要面对的都是基于现代信息技术的复杂系统管理理论，涉及多学科多理论，随着社会发展本身也会有新发展，所以有关人员务必自发性不断学习，提升综合能力，具备与经济市场相适应的效益观念、信息观念以及价值观念。

#### 3. 强化统筹管理，有序推进物资管理活动的正常进行

相关部门要加大对供应商资质的审核力度，对供应商资质进行审核与管理是保证物资采购合格性、降低成本损耗的重要措施。与此同时供应商所提供的一切服务等对企业运营也息息相关，所以对供应商资质进行严格把关，有利于提高企业的运营质量，也是实现双赢的重要保障。供应商的选择可以通过业主推荐、合格供应商资源库以及原有的框架厂商这三种渠道进行有效挑选，以确保物资供应的及时性、物质质量的合格性，保证企业项目的顺利进行。

#### 4. 提高物资采购管理的透明度

保证物资采购管理的透明度，是进行物资采购管理工作的关键性要素，在实际运行时，相关管理人员既要对物资采购的重要性给予正确的认知，又要保持现代化的管理理念。同时，还要对单位现行物资采购管理模式、管理流程、管理制度等进行全面的优化和完善，使其可以有效规范物资采购环节，提高物资采购管理工作的实质性作用，进而达到理想

的物资采购管理效果。

#### 5. 构建完善的物资采购管理机制

为了进一步加强行政事业单位物资采购管理工作，前提条件就是要构建一支完善的物资采购管理机制，确保该机制管理人员的专业素质和管理能力，以便使之在物资采购管理中能够发挥出真正的约束作用，从而使物资采购工作更加规范化、合理化、精细化。另外，还要适当提高人员录用标准，尤其是在招募物资采购人员时，必须对其所持有的资质证书进行严格的审核，看其是否具备一定的采购经验和采购知识，进而更好的为单位物资采购的有序开展提供可靠的保障。同时，还要依据行政事业单位物资采购特点，制定与之相符的采购制度，并对采购单位和供应商之间的关系进行有效确认，完全达标后，才能签订采购合同，以防采购单位与供应商之间发生暗箱操作行为，对单位的经济利益和社会效益造成一定影响。

#### 3.6 加强物资采购管理的信息化建设

由于行政事业单位物资采购流程极为繁琐，所涉及的采购信息极为庞大，所以要想确保最终的物资采购管理水平，前提条件就是要对以往的采购管理模式和方法进行全面的创新，可以借助信息技术优势，构建信息化物资管理系统平台，并将各部门的物资采购信息进行及时的传递和分析，进以为采购部门制订出合理规范的采购计划，提供准确的参考依据。同时，还要利用先进的电子商务技术，来推进行政事业单位物资采购工作的信息化建设，不仅要结合实际情况，制定统一的物资采购流程，而且还要引入现代化的信息管理系统，进以集中整合各种采购信息资源，实现物资采购全过程的透明化、可控化。此外，相关单位还要建立科学合理的物资产品供应目录和产品价格清单，并严格按照国家相应的法规政策以及管理制度，对自身所开展的物资采购活动进行全方位的监督，争取做到及时发现、及时处理，这样才能减少暗箱操作行为，降低采购成本、提高采购质量。

#### 结束语

在优化与完善企业物资采购管理的过程中，企业方面可通过构建科学完善的物资采购计划、提高企业物资采购技术的精准性等方式来达到目标。旨在从多维视角出发，对企业物资采购管理的现况，分析问题缘由，探寻解决方案，定制更加合适科学的策略，进而有效提升工作的质量和效率。本文从企业物资采购过程中存在的问题出发，对企业物资采购管理过程中出现的采购统筹工作不足、控制体系不完善、相关管理人员职业能力缺失等问题进行了深入的分析，同时也针对以上问题提出了改进的方法。企业为提升物资成本管理的质量，还要从企业运营的各流程切入，对各关键节点进行把控，并且有机结合当前的互联网与大数据技术，提供企业健康运营的合适物资供应方案，从而使成本管理可持续化，保证企业成本管理的水平，综合提高企业的收益。怎样搭建一个可供多企业同时使用、与物资供应商稳定而系统的交流平台，将是下一步研究的方向。

#### 参考文献

- [1]丁振峰.如何做好企业物资采购管理工作[J].品牌与标准化,2019(06):69-71.
- [2]黎特.如何抓好企业物资采购管理工作[J].当代化工研究,2018(07):179-180.