

加强基层工会财务管理水平的路径分析

常川

江苏省有色金属华东地质勘查局八〇九队

摘要:在经济体制改革推动之下,工会财务工作也相继出台了新的政策,各级工会为了有效落实财务管理工作,全面贯彻国家提出的关于加强工会基层建设、改进工会财务工作的要求,需要根据实际情况,不断规范财务管理工作,提升财务管理质量。文章阐述了基层工会财务管理工作的主要内容,分析了加强基层工会财务管理水平的价值,提出了加强基层工会财务管理水平的路径,包括加强经费审查监督、加强经费管理的合理性、建立健全基层工会财务管理制度、加强财务管理信息化建设等,旨在促进基层工会财务工作健康、持续发展。

关键词:基层工会;财务管理;主要内容;路径

【DOI】10.12252/j.issn.2096-6261.2023.10.105

引言

工会作为以群众为主体的组织,其代表了工人阶级的利益,具有的工作职责就是维护劳动者的合法权益,能够顺利有序的开展更为规范化的财务管理工作。财务管理工作是工会发展过程中最为核心的环节,对工会的资金和经费等使用效率具有决定性作用。对于基层工会而言,财务工作的开展质量不仅关乎工会组织各项工作的顺利实施,更与广大职工的切身利益息息相关。随着财政改革的精细化和科学化发展,基层工会财务管理工作面临了更多的挑战,在这样的环境下,需要积极探索更多提升工会财务管理水平的有效路径,以确保工会经费的合理使用和高效运作。

一、基层工会财务管理工作的主要内容

(一) 依法组织收入

基层工会作为职工自发的群众组织,在财务管理上应严格遵守国家法律法规,确保所有收入合法。基层工会的主要经费来源是定期依据工会章程及会员大会决议向会员收取的会费。除此之外,工会还通过组织各类合规活动如募捐、赞助等筹集资金,以支持工会运作和举办活动。在资金的管理和使用上,工会为了确保资金安全、有效使用,特建立了规范的管理制度,以实现资金的最大化利用,并接受全体会员的监督。在工会开展各项活动的过程中,整个财务管理过程都需要具有公开性和透明性,这样既能体现出工会的自主性,又能确保财务活动的合法性,为工会健康、持续发展提供坚实的财务保障。基层工会通过采取这样的财务管理方式,一定能够更好地服务职工,维护职工权益,促进职工团结和发展。

(二) 防止资产流失

基层工会财务管理的主要工作除了依法组织收入之外,还要切实防止资产流失,保证资产的安全性。基层

工会一般情况下拥有一定的物资和资产,例如办公设备、教育培训材料和图书资料等,为了保障这些资产的安全和正确使用,工会需要建立相应的制度和流程。首先,工会应当建立资产清查和管理制度。工会每年都要定期进行全面盘点和登记工会财产,通过仔细核对保证资产数量和使用情况的准确性^[1]。通过定期清查,工会能及时发现资产问题,以及潜在的安全隐患和漏洞,便于相关人员采取有效措施,进一步加强资产管理的针对性和有效性。其次,工会为了防止资产流失会建立健全的资产使用和申请制度。工会中任何一笔资产的使用都需要经过合法的程序审核,不能随意挪用或私自使用。工会成员需要严格按照规定的流程和要求申请资金,并说明资金用途,这样才能确保使用目的合理、用途透明。同时,在资产的使用过程中,工会还会加强管理和监督,确保资产的安全和正确使用。最后,工会还建立了相应的安全防范措施,加强了资产的防盗和保护工作,例如安装监控设备、加强门禁管理、定期检查和维护资产的运行状况等措施。只有确保资产的完整性和安全性,工会才能更好地发挥其职能和作用。

二、加强基层工会财务管理水平的价值

(一) 有助于规范工会财务活动

工会作为代表劳动者权益的组织,其经费来自向会员收取的会费,在使用每一笔经费时,都应该接受会员的监督和检查。加强基层工会财务管理,通过建立健全的财务管理制度和流程,可以确保工会经费的收支、资产的管理、财务报告的编制等各个环节都符合法律法规和工会章程的要求,防止财务违规和违法行为的发生,有助于维护工会的财务纪律和形象,为工会的健康发展提供有力的制度保障。同时,加强财务管理,规范财务活动也有助于提高会员对工会的信任度和满意度,从而增强工会的凝聚力和向心力。

（二）有助于提高工会经费使用效率

工会经费作为支持工会运作和开展活动的物质基础，其使用效率的高低直接决定了工会工作的质量和效果。工会在运营过程中，无论是组织职工培训、开展文体活动，还是进行法律援助、维权服务等，都需要一定的经费支持，如果经费不能得到合理分配和利用，那么这些活动将很难顺利开展，或者导致开展效果不佳，进而影响工会职能的发挥，也会影响会员的权益。而加强财务管理水平，制定科学合理的预算编制和严格的审批程序，可以确保工会经费的合理分配和有效使用，避免经费出现不必要的浪费和滥用，使有限的资源能够在真正需要的地方，为工会各项活动的开展提供充足的资金支持^[2]。

（三）有助于维护工会资产安全

工会资产是工会开展工作、服务职工的物质基础，也是工会得以持续发展的重要保障，如果工会资产安全受到威胁，就会导致工会工作陷入困境，无法为职工提供必要的服务和支持，而且如果对工会资产管理不善，还会出现资产浪费和损失等现象，进而损害会员的权益和利益。因此，加强工会财务管理，建立健全的资产管理制度和监管机制，可以确保工会资产的数量、质量和价值得到准确核算和有效保护，防止资产的流失、损毁和被盗用等风险的发生，确保工会资产的安全和增值。另外，加强财务管理，能够实现定期对工会资产的盘点和清查，确保工会资产的账实相符和账账相符，对维护工会的经济利益和形象声誉具有重要保障。

三、加强基层工会财务管理水平的路径

（一）加强经费审查监督

经费审查监督作为工会组织财务工作中的一项关键内容，对保证工会经费的合理使用具有重要作用。随着经济体制改革的不断推进，工会经费的来源不再单单靠收取会员的会费来支撑，而是变得更加多元化。随着这一发展变化，也使得工会财务工作面临了一系列挑战，在这样的发展形势下，基层工会需要进一步强化经费审查监督的力度，完善财务监督机制，确保每一笔经费都能用在刀刃上。同时，推动工会组织的财务活动走向法制化、规范化，使基层工会的财务管理更加透明、高效。这一要求不仅是工会健康发展的内在需要，更是对广大会员负责、维护会员权益的具体体现。因此，基层工会要切实肩负起这一重任，为工会事业的持续健康发展提供有力的财务保障^[3]。在这一过程中，其一，要加强预算管理，确保预算资金专款专用。预算是工会经费使用的基础和依据，因此基层工会需要高度重视预算管

理工作。一方面，要采用科学合理地编制预算，明确各项经费的来源和用途，确保预算的准确性和可操作性；另一方面，要严格执行预算，加强对预算执行情况的监督和检查，防止出现超预算、无预算使用经费的情况，确保每一笔资金都能按照预算计划专款专用，有效避免资金的挪用和浪费。其二，要加强票据管理，规范经费使用行为。票据是经费使用的直接证据，也是财务管理的重要依据。基层工会在财务管理过程中，通过建立健全的票据管理制度，规范票据的开具、保存、报销等流程，可以确保票据的真实、合法和完整。工会应切实加强对票据的审核和监督，防止虚假报销和违规使用经费的行为发生，进一步保障工会经费的安全和合规使用。其三，加强监督检查，促进经费使用效益。监督检查是提升经费使用效益的重要手段，工会应通过定期对工会经费的使用情况进行审计和监督，及时发现问题并予以纠正，促使经费得到最大限度的有效使用，为能够创造出更多的效益。同时，还要加强对经费使用情况的公开透明，接受会员大会或代表大会的监督，让会员对工会经费的使用情况有清晰的了解和监督，促进工会财务管理的规范化和民主化。

（二）加强经费管理的合理性

对于各个基层工会来说，经费是其开展各项活动的基本保障，合理管理经费能够保障资源的最佳利用，帮助工会实现降低成本、提高效率的发展目标。在当前竞争激烈的大环境下，正确配置经费已经成了基层工会成功的关键，为了使经费使用更加合理化，也为了进一步提升经费的使用效率，工会需要从以下几方面入手，加强经费管理的合理性。一是，基层工会经费收入管理。对于基层工会而言，经费的收入来源应该清晰、合规，并且具有可持续性。而建立健全的经费收入管理制度，则能够明确各项收入的标准、渠道和程序，确保收入的合法性和稳定性。在此基础上，还要对收入情况进行有效的监督和检查，防止出现违规收入或虚假收入的情况，保障工会经费的安全和完整^[4]。二是，工会经费支出管理。工会经费的支出应该符合工会章程和相关规定，用于支持工会活动的开展和会员的福利保障。针对这一要求，工会应建立完善的支出管理制度，规范支出的审批、报销等流程，同时，对支出情况进行更为严格的监督和检查，确保支出的合理性和必要性，防止出现违规支出或浪费的情况，提高经费的使用效益。三是，固定资产的管理。固定资产是工会开展活动的重要物质基础，也是工会资产的重要组成部分。通过建立健全的固定资产管理制度，明确资产的采购、验收、使用、报

废等程序和标准，加强对资产的盘点和清查工作，及时更新和维护资产台账，是保证资产安全和完整的重要手段，能够有效防止资产的流失和损毁。另外，还需要加强对固定资产的管理，以便为工会活动的开展提供有力的物质保障，推动工会事业的持续发展。

（三）建立健全基层工会财务管理制度

完善的财务管理制度是确保各项活动有序开展的重要保证，也是提升基层工会财务管理水平的关键所在。在新时代背景下，基础工会为了使各项经费都得到合理的分配和利用，提升其使用效率，需要结合自身的实际情况，建立更加完善的管理制度，以便能够为工会的财务活动提供全面、系统的规范化管理，确保工会经费的合理使用和资产的安全完整。基层工会要积极响应总工会的号召，及时更新财务管理理念，对不合理的制度进行改进，但是需要确保制定的财务管理制度，能够严格遵循国家法律法规和工会章程的相关规定，并具有合法性和权威性。同时，还要紧密结合基层工会的实际情况和需求，制定出具有针对性、可操作性的制度条款，使其可以涵盖预算编制、经费收支管理、资产监管、财务报告编制等各个方面，为工会财务活动的每一个环节提供明确的指导和规范^[5]。内部控制制度也是管理制度中的一项重要内容，在进行财务管理期间，应该制定审批控制和授权控制等制度，并遵从绩效考评、职务分离等原则，明确所有财务人员的职能和范围。尤其是在实践阶段，针对较高的资金收入和支出情况，一定要由高层领导进行审核，且整个过程要公开透明，这样才能保障财务管理工作的规范化。此外，为了加强资产管理，有效落实管理责任，还需要加强制度的执行和监督，根据对经费审查、资产监督等方面的管理意见，对资产使用情况进行全面管理和监督，保证资产在使用过程中的合理性和安全性，为提升管理水平夯实基础。随着工会事业的不断发展和外部环境的变化，基层工会需要对制度进行适时的调整和完善，确保制度始终与工会发展需求保持同步。同时，还要积极借鉴其他先进工会的财务管理经验，不断吸收新的理念和做法，推动基层工会财务管理水平的不断提升。

（四）加强财务管理信息化建设

在信息化时代背景下，加强财务管理信息化建设已成为提升基层工会财务管理水平的必然选择。现代信息技术的发展为工会财务管理带来了前所未有的便利和机遇，通过建立健全的财务管理信息系统，可以实现工会财务数据的实时更新、高效处理和全面共享，这不仅能够极大提升财务管理效率，减少人为错误，还能为决策

提供更为准确、全面的数据支持。为了实现这一目标，首先需要加大对财务管理信息系统的投入，引入先进的信息技术和财务管理软件系统，实现对财务数据的自动化处理、准确的生成财务报表，为财务决策提供有利的数据支持，使财务部门能够更加高效地完成日常财务操作，节省时间和人力资源，从而将精力更多地集中在战略性规划和财务分析等更具价值的工作上^[6]。其次，财务数据的安全对工会来说至关重要，因此应该建立完善的信息安全管理体系，如加强对财务系统的访问权限管理、数据备份与恢复机制的建立、数据加密和防火墙等安全措施采取，以及定期对财务系统进行安全性的评估和监控，及时发现和处理潜在的安全威胁，确保财务数据的机密性、完整性和可用性。最后，财务管理信息化建设不仅仅是为了提高财务管理的效率，更要与其他管理系统进行融合，实现资源共享和业务协同。例如，将财务管理信息系统与人力资源管理系统等进行集成，实现财务数据的实时共享和交互，提高工会整体运作效率。

结束语

综上所述，基层工会财务管理是工会整体财务体系中不可或缺的重要环节，具有规范工会财务活动、提高工会经费使用效率、维护工会资产安全等重要价值。目前，各级工会组织基于财务管理工作具有的重要价值，加强了对其的重视程度，提出了全面落实《中国工会章程》和《工会法》的要求，以便能够实现工会经费的最优配置。同时，要求基层工会积极探索更多的创新路径，能够在资金管理、预算编制等各个环节加强管理，全面提升财务管理水平，推动基层工会财务管理工作实现质的发展。

参考文献

- [1] 李响. 探析加强基层工会财务管理水平的路径[J]. 现代营销(下旬刊), 2023, (07): 55-57.
- [2] 王卫霞. 加强基层工会财务管理工作规范[J]. 今日财富, 2023, (11): 116-118.
- [3] 张薇薇. 加强国有企业基层工会财务管理的探讨[J]. 中国工会财会, 2023, (05): 38-39.
- [4] 王娟. 加强基层工会财务管理水平的路径研究[J]. 经济师, 2023, (02): 56-57.
- [5] 王思懿. 加强基层工会财务管理工作规范的分析[J]. 财经界, 2023, (02): 105-107.
- [6] 杨小琳. 加强工会财务管理与工会职能发挥的有效策略探讨[J]. 大众标准化, 2021, (10): 220-222.