

新形势下企业工会女工工作的创新方向

张文珍

(太原重型机械集团有限公司 山西 太原 030024)

[摘要] 随着社会经济的发展,我国的企业有了很大进展。职工作为企业的重要组成部分之一,男性职工比女性职工更具备身体以及精神素质的优势,因此企业应该对女性职工给予更多的照顾与关怀。工会是联系职工与企业之间的重要桥梁,因此需要针对传统的工会管理机制进行革新,以保障女性职工在企业的工作权利。

[关键词] 工会;女员工;机制创新

0 引言

目前,对于女工来说,是中国工人阶级的重要一项构成内容,在全面建设小康社会过程中扮演着极其重要的角色。在新形势下,妇女工作处于机遇与挑战并存的发展局面,做好企业女工组织工作,对于实现妇女工作可持续发展目标具有极大的推动作用。所以企业必须要提高对工会女工组织发展的重视程度,做好企业工会工作,对妇女工作模式加以创新,给予企业工会女工组织工作强大的生命力。

1 创新企业工会女工工作的重要作用

1.1 有利于促进企业工会女工工作发展

①创新企业工会女工工作是落实科学发展观的重要保障;②创新企业工会女工工作一方面可以整合资源,另一方面激发女工的积极性,有利于推动女工工作创新与发展;③通过创新企业工会女工工作,可以推动企业持续发展,同时促进女工的全面发展,为女工工作持续发展增添动力。

1.2 有利于满足桥梁纽带作用的客观需求

在市场经济不断发展过程中,女工的诸多要求均发生了翻天覆地的变化,比如在价值观念、生存状况以及发展要求等方面,虽然资源获取、平等参与等机会有所增加,但是各种压力也由此增加,加重了妇女的群体利益分化,以往传统的单一运作机制与不同利益群体的需求相差甚远。对于工会女工组织来说,必须要充分满足企业新体制和妇女群体的实际需求,明确自身工作对象的变化情况,不断创新,构建全新的运行机制,对各种资源进行合理利用与配置,确保不同的妇女群体享受资源的平等性,实现发展成果的实时性与共享性,进而确保企业女工组织可以大大提升女工群众的组织力和凝聚力,务实党的群众基础。

2 现阶段女性职工工作中存在的问题

2.1 内部发展不平衡

由于女性工作者有不同于男性工作者的明显的特征,所以在工会、单位内部的发展也不一,出现了不平衡的现象,一些女工组织综合多方面因素而受到领导的重视,发展相对较快,能够接触到更多的工作项目,但是有的女工组织则在业务活动等方面相对不受重视,成长发展较慢。

2.2 轻视女性职工的素质发展

由于部分企业认为女性工会组织可有可无,并对女性职工的组织工作能力嗤之以鼻。企业在针对内部结构的调整时,岗位变换过于频繁,导致女性职工无法开展正常工作。基于中国历史的传统思想:女子无才便是德。导致部分女性职工文化素养偏低,因此,女工在面临工作困难时,由于缺乏综合性素质的提升,自然对工作表现的无从下手。

2.3 管理人员管理不到位

由于基层组织的组织特性,组织中的管理人员不仅仅在一个组织或者单位间担任职务,在进行管理与决策时管理不到位、决策失误的现象常有,而女工组织中的女工在工作安排上较多或者完全听从管理者的安排,这就导致了组织工作无法有序规律地进行,给女工组织的建设造成了很大的阻碍。

3 企业工会女性工作创新对策

3.1 建立健全完善的女工联系工作机制

要想确保党的执政能力建设水平的稳步提升,对加强党的群众工作提出了

全新的要求。工会女工工作是党的群众工作的重要构成,要将工会女工组织与妇女群众的优势充分联系在一起,密切关注基层妇女群众的实际情况,将妇女群众不同的意愿充分反映出来,集中整合妇女群众的力量,发挥出部门和群众各个方面的积极性与主动性,进一步强化纽带的坚固作用。要构建配套可行的工作机制,与广大妇女群众充分联系在一起,进而实现妇女组织与各界妇女之间的良性互动。其中,要构建完善的女工代表联系会议制度,企业要定期开展女工代表恳谈会议,选择专门的主题和人员,在每次活动举办过程中,要结合不同阶段的女工工作热点问题进行主题的设计,并将参与对象进行明确。借助会议制度形式,实现工会女工组织与妇女的紧密联系,增强民意反馈的迅速性和措施的可行性,更好地对妇女群众而服务。

3.2 提高女工的文化素养

想要加强团队的建设,需要提高团队内部成员的文化素养,这样才能从根本上提高团队的整体发展水平。因此企业需提高女工的文化素养,并渗透入女工的平常工作中,这样能提高女工的工作效率。企业可以通过定期开展培训的方式让女工学习文化知识,为鼓励女工学习知识的积极性,企业可定期评选女工文化模范,以提高企业女工的积极性。在提高女工的文化素养后,企业可适时安排工作协调女工与男工的工作关系,确保工会的稳定运行。

3.3 维护女工的合法权益

企业管理层需要站在多个角度来全面考虑女性职工的合法权益。企业工会在女工工作进行的女职工合法权益维护中,要从女性职工的思想、薪资、生活、需求方面着手解决,进而落实对女性职工经济与职业权益的双项保障。企业工会还应该采用相应的具体措施,工会还应该协调好员工与企业之间的利害关系,以便更好地保障女性职工的权益。

3.4 创新企业工会女工组织工作的方式方法

在新形势下,工会女工组织开展多种不同的女工活动,具备较高的工作热情。通过活动的开展,不断提高女工的组织影响力与凝聚力。比如可以利用重大节日,例如春节、元宵节以及中秋节等,开展女工喜爱的活动,开阔女工眼界,创造良好的工作环境。与此同时,还要进一步强化宣传教育,对于女工委员会而言,要加强形势任务宣传教育,根据企业精神,女工要对国家的相关方针政策有所了解,保证女工能够全身心地投入到自身工作岗位之中,实现企业发展的良性循环。

4 结束语

综上所述,新时期,企业女工工作面临很多发展机遇和挑战,对此,工会女工应该不断创新,充分调动女工工作积极性,提高企业女工工作质量,促进企业经济效益的提升。

参考文献

- [1]任荣.新形势下企业工会女工工作的创新方向[J].建材与装饰,2017,27(06):156.
- [2]陈薇匀.新形势下企业工会女工工作如何实现创新发展[J].企业改革与管理,2016,15(24):158.
- [3]白冰.基于新形势下的企业工会女工工作的创新路径[J].办公室业务,2016,35(24):20.

新形势下管理好工会经费方法浅谈

黄宏

(中国冶金地质总局三局 山西 太原 030000)

[摘要] 针对单位工会经费管理的现状及形成问题的原因,提出从加大宣传,提高认识;建章建制,使工会组织有章可循;加强工会组织建设三个方面入手做好工会经费的管理与使用工作。

[关键词] 工会经费管理;探讨;工会经费

一、工会经费管理的现状

大多数单位都能认真执行有关制度和规定,加强工会财务管理,有效地促进了单位的发展,但是仍有一部分单位,在经费管理中存在一些不规范的问题。

1.不提取或不按规定提取工会经费。《工会法》第42条明确规定:建立工会组织的企业、事业单位、机关每月必须按照全部职工工资总额的2%提取工会经费。虽然大部分独立核算单位能够按照法律要求正常提取,但仍有一部分单位不提取或不按照规定提取工会经费。

2.提取后不按规定管理使用。一些独立核算单位为图方便或受到行政阻挠,不在银行单独开立工会经费存款账户,不单独建立工会账目,长期在行政挂账,由企业经营者负责经费支出的审批,资金支出的随意性较大,甚至把行政上不便于开支或不便于账务处理的支出转交工会经费开支,违反了工会经费的使用原则。

3.提取后不使用,一些单位虽然按照规定提取了经费,却不支配这笔费用,长期挂账。

4.提取后不能及时上缴,造成不能税前扣除。

二、经费管理问题形成的原因

1.认识错位。一部分企业单位法人代表,认为提取工会经费是增加企业负担,特别是提取工会经费要冲减企业利润,影响其政绩,所以置《工会法》、《税法》于不顾,不提取或虽然按照规定提取了经费,却不按程序上缴,没有及时取得《工会经费拨缴款专用收据》,不能实现在税前扣除,这样严重影响工会经费的管理和使用。

2.工会组织的职能作用不能有效发挥。工会组织的基本职能是维护职工合法权益,工会经费是其搞好各项活动的基础,是《工会法》赋予的权利。但是在现代企业法人治理中,往往劳资双方的劳方处于相对弱势地位,同时企业发展以效益最大化为目标,忽略了工会的权利,促使工会地位与其职能不相适应,所以导致工会经费在管理使用过程中出现这样或那样的问题。

三、管理好工会经费的对策措施

1.首先要加强提升工会财务人员业务水平,严格规范财务岗位设置与管理

据了解大部分企业单位已基本实现了工会经费独立核算的管理的模式,也有少部分企业还存在经费代管情况。实现独立经费核算的企业虽然配备了专兼职财务人员,但财务人员根本没有学过相关业务,业务能力和管理水平与专业人员相差甚远,更无法提及管理水平;不仅如此,有些单位还存在一人多岗,将相互牵制的两个岗位集于一身,比如:出纳兼会计、采购兼保管等等,严重违反了财务管理的内控制度,这也是多年来容易在管理上出现漏洞的主要原因之一,所以,我们要把提升财务人员业务素质工作,规范岗位设置,作为加强经费管理的首要任务来抓好、抓实、抓出成效。

2.建立有效的财务制度和内控制度并进行不断完善。

建立和完善管理制度是一个企业单位开展工作、提升管理的基本保证,一套合理有效的财务管理制度和内部控制制度,是加强企业各项管理,提升企业效益、防止资产流失的重要保障。对于工会经费管理,首先要有一套科学、合理、严密的管理制度。制度的建立和完善是一个制度从理论与实践相结合逐步走向成熟的过程,也许开始建立的制度不一定能够起到预想的效果,但在一段时间的运营过程中就会发现某些方面的不足,有什么弊端,及时对制度进行修订,每年都要对所有制度进行修订,使之更加科学合理并要认真执行下去,防止管理环节上出现漏洞,使经费管理和使用更加规范、合理和科学,起到很好的控制和预防的作用。

3.取消经费审批“一支笔”,充分发挥经费审查委员会的监督控制职能。

经费管理的漏洞常常出现在制度的缺失和管理的环节上,在人们长期以来制度里遗留下来的“一支笔”经费审批制度,也是导致工会经费使用不当的重要原因之一,它使经费支配权力过分集中,经费使用个人意愿化、管理随意化,一个人就能决定它使用和流出,使经费的使用流向失去了控制。即使使用不合理,工会组织最高领导签署的东西谁又敢反驳呢,不合理的支出也就看视合情合理、无可非议了。其实不然,在这个问题上,也许人们早已发现了这个问题,但只是不想提出来,主要是从思想上存有钻空子的想法,取消“一支笔”制度内容,发挥经费审查委员会的监督控制职能,会使工会经费使用更加合理更加明朗,能够很好地杜绝个人许多不合理的会费流出。

4.采取民主管理,做好全年预算管理和控制工作。

经费是按照企业职工工资总额的一定比例提取的,它收入项目较少、收入金额预测性较强,所以在经费支出方面也要按会费的多少对全年经费支出进行预算管理和控制,做到有多少钱办多少事,把工会经费的使用纳入年度预算管理中,采取民主管理民主决策的管理模式,每年初要根据资金的多少和工会总体工作项目,做出较为详细的资金使用计划,通过工会委员会和经费审查委员会民主通过后,严格按计划执行,如有特殊支出项目或超支现象,要履行民主进行决策程序,这样就克服了经费支出的随意性和盲目性,能够很好地控制经费的不合理使用和流失,切实把工会经费收好、管好、用好。

5.增加经费收支透明度,积极开展经费年度审计工作。

大家都知道企业单位推行厂务公开制度的重大作用,工会经费收入、支出和结余情况也应该向职工定期进行公布,可以按每季度或半年进行公布一次,这样不但增加了经费管理的透明度和职工群众的信任度,而且在很大程度上杜绝贪污、腐败现象的发生。同时要积极开展经费年度审计工作,使经费管理使用更为合理、合法,也会在一定程度上震慑那些有侥幸心理的领导干部,更好地保护企业、职工的合法利益不受侵害,有效地防止公款私用等贪污、侵占、挪用等现象发生。

结束语

要加强工会经费预算管理,企业单位工会必须对经费进行规范化管理,高度重视工会经费的“收、管、用”预算,建立起一套“规范、科学、公理、透明”的可操作性强的预算管理规章制度,健全工会经费预算监督考核体系,自觉树立科学理财观念、依法理财观念,实施灵敏有效的信息化管理,从而降低工会经费使用风险,确保工会各项活动开支合理、合法、合规,为实现工会各项社会职能提供可靠的保证,使工会真正发挥维护职工合法权益,促进经济可持续发展和社会和谐稳定的积极作用。

参考文献

- [1]王梁.工会财务会计[M].中国铁道出版社,2002.
- [2]中国工会财会[J].2006,(4).

对房地产开发经营管理的认识与思考

江美霖

(惠州市广播电视大学 广东 惠州 516001)

[摘要] 通过加大经营管理力度,可以提升企业产品的质量,这对于房地产开发行业来说亦是如此。但是,就目前房地产开发企业的经营管理工作来说,依然存在着很多问题,这些问题严重的阻碍了房地产行业健康的发展。因此,对于房地产开发企业来说,要积极寻求相关问题的解决对策,提升企业的经济效益与社会效益。

[关键词] 房地产; 开发经营管理; 认识与思考

1 经营管理在房地产开发项目中的作用

1.1 经营管理对房地产开发项目具有现实意义

大中小企业都有经营管理这一概念,而在房地产项目开发中经营管理很重要,在房地产企业中最重要除了工程施工,就是经营管理,做好经营管理工作可以使企业高效运转。房地产中的经营管理工作有着比较广的范围,涉及的内容也比较多,具有高的层次,难度也比较大。对于房地产项目开发,开发商不要弄错重点,项目开发中,工程施工只是第一阶段,而企业的高效运行得益于经营管理。企业经营管理和设计方、参与方要常常的进行密切沟通,对资金的流动情况、供应情况、需求情况要及时掌握,平衡资金链的动态,房地产企业在资金有限的情况下,想要更有效地获得最大利润,同时还能降低风险,就要正确应用经营管理模式。楼盘成败的关键在于项目的前期策划,为了更好的做好这些工作,就要先对市场进行分析,分析项目的可行性,针对住户的要求,解决楼盘在市场中定位的问题。

1.2 经营管理有利于提高房地产企业竞争力

在房地产项目开发中,项目参与各方有着不同的项目期望值。为了使各方都满意,就要以合理的经营管理模式为基础,使各方和谐合作得到保障,在开发项目时,房地产商会与投资方、勘察方、监理方、市政、设计、规划、施工、设备、建材、交通运输、供电方、消防、商业、电讯、教育、文化、服务等部门进行联系,多部门相互影响,相互制衡。所以说,房地产项目开发很复杂,并且有着较大的变化性。开发项目的规模过大,一定要有一套规范,科学、合理、完整的经营管理模式系统,进行协调统筹,以此来保障项目的顺利开发,并实现总体目标。

2 房地产开发项目经营管理的认识与思考

2.1 注重前期的市场调研

首先,房地产开发企业要对拟建项目做出准确的市场定位,并且按照市场的不同需求进行项目产品的研发。房地产开发企业要对国家以及相关地区的法规、政策进行了解,掌握当地政府对于房地产企业的政策取向。如果项目建设过程中能够得到当地政府的通力支持,那么项目开展起来将会十分顺利。另外,企业要对自身的发展情况以及企业特点进行分析,在进行深入的市场调查的前提下,对于相关项目的消费群体进行了解,充分尊重消费群体对于居住环境、设施等方面的需求,同时要将这些要求展现在工程项目中。此外,企业还要对周围开发的楼盘进行分析,通过提升设计、管理、销售工作的质量,来提升企业的经济效益。

2.2 房地产开发项目管理中的经营管理和过程控制

房地产开发项目经营管理设计建立了相应项目实行的理论平台,奠定了项目实行的质量基础和开发项目经营管理的过控制的基础。在开发某项目前期做好充分的了解和准备,为项目的实施建立详细可靠调整的可行性计划,从而保证项目的质量。制定具体而可调整的项目计划使开发商对项目开发设计的公司有一个衡量的标准和监督,同时也能在项目的管理实施过程中实现对相应建设项目的质量管理和过程控制。项目开发的前期策划是楼盘成功与否的关键,首先要抓好市场调查分析、项目可行性研究,顾客的内在需求,解决该楼

盘要瞄准的客户群体即市场定位问题。房地产的项目开发应实现最佳开发和管理模式,从而为房地产的建设实施提供良好的设计前提,从居住建筑的设计出发保证建筑的设计和建筑的质量,建立运行良好的房地产开发项目管理能不断提高房地产商的建筑质量从而满足人们日渐提升的居住需求,同样加强项目开发管理也能实现科学的房地产开发运作模式。

2.3 房地产企业中的物业管理

为使建成后的工程设施能够正常运行,并实现保值、增值,同时为用户提供必要的安全、保洁、维修等服务,高质量的物业管理是重要条件之一。在许多西方发达国家,物业管理都是由专业化公司承担,而我国是在20世纪90年代初才开始从香港引入物业管理(facility management)的概念。用了十年左右的时间全国各地都成立了不少的物业管理公司,但是大多数的物业管理公司的服务质量与其国际化物业管理公司的衡量标准存在着较大的差距。房地产开发商在自己的物业管理公司是住宅小区或商务楼物业管理的主要经营者。近年来,物业与住房房客的矛盾愈发激烈,没有能提供更加完善符合顾客内在需求的服务,是公司与客户的主要矛盾冲突点之一。在这样的境况下,对于那些有志于塑造品牌、开拓市场的房地产开发企业来说,不仅是前所未有的机遇,同时也要面临严峻的挑战。

物业管理是房地产商开发项目进行经营管理的一项基本的重要工作,是为客户提供的长期服务,也是房地产开发企业在激烈的市场竞争中获胜的前提条件。服务的质量同产品的质量一样具有决定性的意义。房地产开发企业的各项经济不可避免地需要法律、会计、建筑规划、投资咨询、物业管理等专业意见的支持。在竞争激烈的现代企业制度下一定要建立与相关专业机构合作的团队,由专业人士对项目开发经营的各个阶段提供专业意见,供董事会及经营机构决策时参考。所以,在前期策划时,进行充分市场调查及对调查资料进行准确分析,以确定正确的发展路向,找准市场定位,是项目开发成功的最为关键的一步。

结束语

随着房地产行业竞争压力的不断提升,房地产开发企业要做好日常的经营管理工作,不断完善管理程序、做好市场调研、注重品牌建设,进而提升企业的竞争力与知名度。

参考文献

- [1]乐云.大型工程项目承包模式分析与思考[J].海峡两岸工程管理研讨会论文集,2002(8):172~173.
- [2]仇慎谦.物业建设与物业管理衔接问题的研究[J].中国物业管理,2002(3):89~91.
- [3]丁士昭.建设监理导论[J].上海快必达软件出版发行公司,1990(7):261~262.
- [4]翟斯远.房地产开发项目中经营管理的作用分析[J].居舍,2018(33):148.
- [5]吴和平.房地产开发项目中经营管理的作用分析[J].建材与装饰,2018(41):161~162.