

从可移动文物普查看基层博物馆文物藏品档案管理简析

韩志勇

(天津杨柳青博物馆 天津 300380)

[摘要] 在目前看来,各地基层博物馆针对普查文物工作都给予了重视,并且做到定期普查馆藏的可移动文物。作为承载当地历史文明的珍贵宝藏而言,馆藏文物应当受到博物馆的全面保护。基层博物馆通过推行可移动文物普查的方式,应当能做到明确博物馆目前现有的各种藏品与文物总数,因此便于博物馆有序管理各种文物藏品。具体针对文物藏品的档案管理来讲,基层博物馆有必要将文物档案管理以及可移动文物普查的措施全面进行结合,确保文物普查结论能够为更新文物藏品档案提供必要的根据。

[关键词] 可移动文物普查;基层博物馆;文物藏品档案管理

基层博物馆对于文物藏品有必要做到妥善管理藏品档案,并且对于博物馆现有的藏品档案也要做到定期更新。这是由于,文物藏品档案包含了基层博物馆目前现存的各种珍贵藏品与文物信息^[1]。作为馆藏人员来讲,对于文物藏品档案需要做到科学进行分类登记,通过建档与编目的方式来提升藏品文物管理的水准。由此可见,博物馆需要通过普查文物的方式来推进文物藏品档案的不断更新,确保文物藏品档案能达到应有的完整性以及精确性。

一、基层博物馆全面管理文物藏品档案的必要性

基层博物馆收藏了较多的珍贵文物藏品,而文物藏品本身具有稀缺性的特征,因此基层博物馆尤其需要做好全面性的文物档案管理,并且对于目前的文物普查工作进行配合^[2]。基层博物馆针对藏品文物展开科学的档案管理,该措施有利于保存完整的文物藏品信息,以便于随时调取或者查找相应的藏品信息。具体而言,关于文物藏品档案推行全面管理的必要性主要包含如下:

1. 文物藏品档案的基本内容

基层博物馆之所以需要构建完整的文物档案,其基本目的在于系统鉴定并且全面了解博物馆现存的文物信息。博物馆在全面掌控现有各类文物信息的基础上,应当能够给出完整度较高的文物信息资料,其中包含文物图片以及相应文字信息^[3]。通常情况下,文物藏品档案主要涵盖了如下的档案信息内容:

第一类为文物的基本信息。在文物基本信息中,主要应当包含登记账目、修复文物的卡片、鉴定文物的意见、入库与出库的凭证、分类账目、文物卡、调拨文物的相关手续以及保护文物的档案等。为了强化以上档案信息具有的真实性,那么需要配备相应的文物拓片、藏品照片、光盘或者其他音像材料。

第二类为参与展出的相关藏品档案。对于参展藏品来讲,博物馆主要应当记录陈列展览的具体方式、展出文物的目录、相关的展出报道、装箱单据以及藏品小样等信息。博物馆必须妥善保留展出藏品的具体信息,以便于随时进行查阅与调取。

第三类为其他业务活动有关的档案信息。对于其他事项有关的档案管理来讲,主要应当包含间接性与直接性的科研开发信息,此外还包含博物馆及其他部门协作研发的相关档案信息^[4]。例如在移交藏品或者进行专题展览的过程中,基层博物馆都要做到妥善保留新闻媒体针对文物的科学评论,从而达到全面搜集文物藏品资料的效果。

2. 开展可移动文物普查的重要意义

截止到2016年,多数地区的基层博物馆都已完成了综合性与全面性的可移动文物普查。可移动文物普查的基本内容应当包含构建文物档案并且进行精确的文物登记。各地通过推行文物调查与走访的方式,从而针对当地现有的文物遗产资源进行了全面摸清。由此可见,可移动文物普查的重要意义为科学评估真实的文物藏品价值,通过健全文物管理基本制度的举措来全面保障文物普查的效果,进而达到科学掌控当地文物数目与文物质量的目标

^[5]。

在可移动文物的科学普查过程中,各地关于文物藏品质量、文物标本尺寸、保存文物的现状、文物破损与残缺的状况、文物编号、保管单位的名称以及收藏文物的具体时间都进行了全面核查,最终确保摸清各地现有的文物类型以及文物总量等相关信息。对于珍贵的可移动文物而言,应当将其视为不可再生的珍贵文化遗产,从而运用科学手段来妥善保存可移动文物。此外,关于可移动文物还要切实按照现行标准来进行文物分布的精确统计,在明确现有文物类型的基础上做到分类进行文物保管与收藏。

二、基层博物馆文物藏品档案管理的现存问题

1. 欠缺规范的档案管理制度

从现状来看,仍有很多的基层博物馆并未能真正做到关注文物藏品管理,尤其是对于档案管理来讲。目前面对激烈的行业竞争,各地博物馆都在致力于赢得更好的经济效益。但是与此同时,基层博物馆却忽略了规范管理文物档案。作为档案管理人员来讲,这部分人员通常也会认为管理文物藏品档案与博物馆的经营效益之间并不具备直接联系,因而针对档案管理表现为漠视的心理。由此可见,基层博物馆没能达到规范的文物档案管理水平,其根源就在于缺乏必要的文物档案管理意识。

近些年以来,很多基层博物馆都在逐步扩大现有的文物藏品范围。然而与此同时,博物馆目前的文物藏品信息却并没有做到同步更新。例如博物馆对于现阶段引进的动植物标本、历史文物藏品或者民俗文物虽然进行了展出,但却没有将以上的文物藏品纳入博物馆档案中。基层博物馆由于长期以来忽视规范管理,以至于很难切实做到全面防控文物丢失或者藏品信息遗漏的风险。在严重的情况下,基层博物馆对于目前现存的各种藏品与文物信息甚至缺少精确的记录,因而丧失了管理文物藏品的价值与意义。

2. 滞后的文物档案管理方式

与文物档案管理的原有方式相比,信息化手段更加可以简化管理文物的基本流程,并且还能达到强化博物馆交流的效果。但是从现状来看,某些基层博物馆并没能切实做到引进信息化手段用于辅助文物档案管理,而是仍旧保留着原有的档案管理方式。因此由于受到滞后的藏品档案管理手段影响,以至于基层博物馆很难做到精确进行档案信息的调取与收集,并且在归档过程也存在相应的信息误差,对于文物档案的精确性产生了不良影响。

除此以外,文物档案管理层面的滞后性还体现在基层博物馆无法做到及时更新现有的文物档案信息。例如针对馆藏文物的基本属性信息而言,博物馆有必要做到及时进行全面的更新处理。并且作为特殊的藏品来讲,在时间推移的情况下,很多文物都会逐渐改变原有的化学特征或者外形特征。因此在目前实践中,基层博物馆需要做到经常更新现存的文物信息与基本藏品信息,从而做到有效应对文物藏品特征的改变,确保档案信息能够符合实

时性的要求。

3. 档案管理人员缺乏较好的综合业务素质

档案管理人员需要认识到文物藏品档案的价值与意义,对于目前的信息化手段也应当全面引进管理藏品档案的日常工作中。然而从现状来看,多数基层的档案管理负责人员并没能达到较好的综合业务素质,某些档案管理者甚至欠缺最根本的职业素养。例如在日常工作中,某些档案管理人员习惯于敷衍文物藏品普查,并且在对待藏品信息更新的工作时表现为倦怠心理。在此前提下,很多基层博物馆实际上已经多年没有更新文物藏品档案,因而无法符合当前的档案管理基本需求。

此外,目前基层博物馆内部的多数档案管理人员都具有较大年龄的特征,此类档案管理人员在面对信息化手段时无法做到迅速进行接受,甚至排斥信息化技术。因此,基层博物馆亟待更新现有的档案管理人员队伍。

三、通过可移动文物普查来提升文物藏品档案管理水准的具体措施

对于基层博物馆而言,妥善管理文物藏品应当被视为博物馆的基本职责。基层博物馆如果要切实做到有序管理并且科学管理馆藏文物,则应当着眼于文物藏品的档案管理。具体针对档案管理来讲,基本思路应当包含健全档案管理机制、妥善保管文物档案、详细进行档案编目以及方便查找与运用档案。在此前提下,作为基层博物馆有必要拟定档案管理的详细措施与制度,同时还要格外关注管理文物档案的具体细节。目前在实践中,基层博物馆关于推行文物藏品的档案管理应当重视如下举措:

1. 及时纠正与更新现有的文物藏品档案

基层博物馆每隔相应的时间段,对于现有的馆藏档案就要做到及时更新。反之,博物馆如果没能及时更新文物藏品档案,那么某些档案信息将会呈现过时的状态。由此可见,运用可移动文物的全面普查措施有助于纠正现有的文物档案误差,并且达到及时更新档案的目的。

具体来讲,通过文物普查可以查找现有的错误档案信息,然后对于以上的档案误差进行必要的更正处理。文物普查登记主要应当包含文物藏品的级别、文物名称、尺寸与外形、文物质地、文物残缺的程度、藏品质量与总数、收藏单位、文物编号以及文物来源等关键信息。除此以外,文物普查信息还应当包含修复破损文物的登记、展出藏品的登记以及其他登记信息。作为收藏文物的主管单位而言,应当做到妥善保留文物影像与文物照片等各项基本资料。

在目前看来,各地应当依照当前关于普查文物的基本标准来补充并且整理博物馆现有的各类藏品信息,进而补充缺失的文物信息。在全面整理册上藏品的前提下,博物馆应当依照分类入账的方式来重新认定博物馆内的新增藏品,并且对于新增的文物藏品进行精确的分类定级。对于文物的影像资料来讲,文物俯视图、全景图、正视图、局部图以及侧视图都应当被包含在影像资料中,而不仅局限于拍摄的文物照片。

2. 对于档案管理人员的综合素养需要做到全面提升

在基层博物馆的内部,负责制作以及管理藏品档案的具体责任人员都应当意识到职责所在,并且认真做好日常的档案整理与档案制作工作。具体而言,制作文物档案并非局限在简单的档案信息收录,而是要求搜集与文物有关的历史故事、文物流传的经过、征集文物的详细信息等。因此可以得知,档案管理人员以及档案制作人员是否能达到较好的综合素养,其在根本上能够决定管理文物档案的水准与质量。因此在目前的实践中,作为档案管

理员就是要切实提升自身的基本业务素养,确保在面对档案搜集与档案管理的基本事项时都能够保持谨慎心态,而不能进行敷衍应对。

此外,基层博物馆也要做到全面培训档案管理人员。博物馆如果能强化最基本的人员业务培训,那么档案管理员将会拥有更高层次的综合素质,从而能够做到有序应对繁杂的档案管理工作。在此前提下,基层博物馆针对文物的历史沿革、藏品种类、文物特征及其他知识都要经常组织学习。关于管理藏品档案来讲,基本培训内容主要应当包含更改数据、订正藏品信息、规范录入信息、精确进行文物特征的描述等。博物馆不仅有必要强化专门培训,并且针对馆间合作与交流也要进行明显的强化,从而保证管理档案的工作人员都能拥有较好的专业素养。

3. 引进信息化手段用于改善档案管理方式

与档案管理的传统方式进行对比,建立在信息化手段之上的档案管理方式具有更好的管理效果。这是由于,信息化方式可以切实做到简化目前的档案查阅、档案信息保管以及档案更正的操作过程,从而达到全面推进基层博物馆信息化的目的。在现阶段的具体实践中,作为基层博物馆就是要搭建全新的档案管理与藏品管理平台,通过引进电子化手段来归纳藏品档案,并且便于随时查阅相应的藏品与文物信息。经过以上的档案管理转变,基层博物馆就可以做到全面共享珍贵的藏品档案资源,从而对于各类的藏品信息都能做到详细梳理与归纳。

信息化手段不仅不可用来管理文物档案,此外还能用于开展基层博物馆之间的交流。例如,各地博物馆可以通过构建博物馆主页的方式来呈现藏品信息,确保受众可以做到详细了解藏品文物信息。同时,信息化手段还有助于文物普查得以全面开展,对于目前的普查覆盖范围也能明显进行扩展。从目前的现状来看,基层博物馆针对现行的档案管理制度有必要进行修正,确保管理制度能符合严谨性与体系化的特征,进而服务于文物档案管理的具体工作。

结束语

基层博物馆的基本职责在于妥善保护以及科学管理各种文物藏品,从而体现基层博物馆在保护珍贵文物方面的价值与意义。在目前的现状下,可移动文物普查的相关工作正在全面推进,并且文物普查的结论也可以为更新与管理文物藏品档案提供科学根据。因此在目前的具体实践中,基层博物馆仍然需要健全管理藏品档案的相关制度,确保做到有序结合藏品档案管理与文物普查工作,在此前提下明显提升基层博物馆的文物管理综合水平。

参考文献

- [1]柳彤.可移动文物普查与博物馆藏品档案的标准化建设[J].机电兵船档案,2018(03):6-10.
- [2]杨博.如何做好博物馆文物藏品档案工作[J].文物鉴定与鉴赏,2018(04):96-97.
- [3]罗娜.从可移动文物普查看博物馆文物藏品档案管理[J].文物鉴定与鉴赏,2017(10):104-105.
- [4]陈君娜.从可移动文物普查看基层博物馆文物藏品档案管理[J].大众文艺,2017(10):59.
- [5]王静,文晓丽.台议博物馆文物藏品档案的工作[J].群文天地,2011(18):92+94.

作者简介:

韩志勇,男(1974),天津人,馆员,研究方向:文物、博物馆