

浅析中职计算机基础教学中办公软件教学方法

马锋忠

(海东市中等职业技术学校 青海 海东 810699)

[摘要] 中职院校开设的计算机基础课程是将兴趣爱好和实用实践相结合的基础课程,特别是办公软件的章节是学生的必备技能,关系到中职学生未来就业。我国中职院校开设的计算机基础课程中就包含了关于办公软件教学的内容。本文中笔者了解了当前我国中职学校的学生在计算机办公软件的教学现状,并且根据发现的问题,提出了比较切合实际的教学改革措施。

[关键词] 中职; 计算机教学; 办公软件教学

一、中职院校计算机基础教学中办公软件教学的现状

1. 办公软件教学内容。现阶段,我国中职院校计算机基础教学的办公软件教学中可以采用的教学材料多种多样,但其内容大同小异,基本上包括Word、Excel、PowerPoint演示等软件的操作使用等。办公软件教学一般分为两个部分,分别是课堂上机实践以及课外上机实践。前者是各个班级教师根据学生的实际情况,组织学生开展实践教学,具体教学方式多为教师示范后学生自主进行操作练习,同时教师对存在疑问的学生进行指导。课外上机实践则是学校向学生们开放实验室,一部分操作能力较差的学生可以利用课余时间进行上机练习,跟上教学进程。

2. 办公软件教学中存在的问题分析。当前阶段,我国很多中职院校都存在教学经费不足的问题,而计算机基础教学对教学设施设备有着较高的要求,需要先期投入大量的资金,这对很多中职院校来讲都是不现实的,因此很多院校在计算机基础教学方面投入的资金都严重不足,以至于教学活动不能完全在计算机实验室中开展,基本上只能采取多媒体辅助教学的方式,这样一来,学生的实践能力很难得到有效的锻炼。

3. 缺少因材施教的教育思想。在进行教育的过程中,因材施教是当下教育界非常重视的地方,但是很多中职学校没有更新自己的教育理念,依然不推行因材施教的差异化教学策略,还是采取传统的教学方式,不考虑学生的学习特点、思维特点等,教学方式也是陈旧老套,集中教学,教师在课堂上讲解内容。不考虑每个学生的特点,每个学生的学习进度和学习需求是不一样的,不能适时进行因材施教,是大多中职院校存在的问题。

4. 学校方面的不重视。学校方面担负着培养学生的重要任务,职业教育是我国当前越来越重视的教育方向,对于当前中职学校学生的发展重任学校是最主要的责任人。目前还是有很大中职学校缺少对于计算机学科学习的重视,对于一些基本的办公软件的掌握程度也没有引起学校足够的重视。学校的不重视会对教师产生影响,很多教师缺少上进心,如果学校方面没有施加压力,教师就没有教育的动力,这样就造成了学生缺少系统的办公软件使用方法的掌握。

二、中职院校计算机基础教学中办公软件教学的有效方法

1. 引入实例开展教学。计算机基础教学中的办公软件教学具有较强的技术性,其内容大部分为操作技巧,因此十分枯燥,很容易使学生产生乏味感,逐渐失去学习积极性,影响到教学效率和质量。基于此,应从激发学生兴趣入手,通过引入实例的方法提高教学的趣味性,吸引学生的注意力,构建高效课堂。在选择实例时,教师一定要对学生们的接受程度进行充分的考虑,避免例子过难打击学生的学习信心。例如,在进行Word中分栏和图文混排这一功能进行教学时,教师可以从其他学科中如语文中选择实例,将《荷塘月色》作为排版对象,在标题之下插入一幅月下荷花的图案,并在图片下方附上用两栏排版的正文。这样做的优点在于可以借助色彩丰富的图片冲散技术教学的枯燥感,使学生们获得新鲜感,为后续的教学创造良好的氛围。之后

教师可以通过提问的方式引导学生对例文进行细致的观察,并通过对照教材的方式掌握相应的知识,然后由教师对例文的排版设置进行系统性的讲解,促进学生们的扎实掌握。最后组织学生们进行实践操作,在这一环节,教师应给予学生们自由的空间,任其按照自己的喜好进行排版,融入其感兴趣的元素,更加有利于激发学生们的创新意识。

2. 结合多媒体的教学手段。在计算机基础教学要结合多媒体,因为运用多媒体手段,能向学生演示,更加直观生动,学生的学习效率和学习质量更能提高。在使用多媒体过程中是哪一个,老师要注意以下两个地方:第一,为了让学生更直观能跟上老师演示的步骤,老师在讲解知识点时,学生的电脑桌面是可以看到老师的演示,这时候,老师就要控制学生的电脑桌面。第二,与传统教学模式相比,老师使用多媒体,老师的板书就展示在电脑上,学生记笔记的时间也就减少了,所以需要给学生一定的思考时间,锻炼学生思考的思维。

3. 设置培养学生职业能力的课程。地方中职院校设置计算机基础课程时,以学生职业能力培养及基本素质提高为目的,优化课程内容,充分满足职业教育的特点。实际中大部分中职院校根据本科教学大纲与教材开展教学活动,教学效果可想而知。这就需要中职院校选择合适中职生特点的教材,提高公共计算机教师素质,构建符合职业能力培养的课程体系。根据就业岗位设置中职计算机基础课程,实现岗位课程设置,课程教学目标的确定通过分析学生就业岗位能力进行,构建完善的课程体系,确保教学内容符合学生专业需求,也就是保证学习知识可以满足日后岗位与专业需求。如,建筑类专业的学生,日后岗位对计算机需求不大,课程设置时侧重培养其计算机理解力及专业知识即可。

4. 分组教学,因材施教。中职学校的教师要学会因材施教,给学生提供更合适的教学内容和方式。因材施教策略一定要贯彻其中,叛逆时期的孩子各不相同,要充分地了解每个学生的学习特点,了解他们的学习需求在哪里,才能正确对待每一个学生,填补他们的知识漏洞,不断提高对于办公软件的使用水平。对于不同水平层次的学生进行合理分组,给予不同的学习任务,让每个学生都能在自己的能力范围内完成任务,得到提升。不断的成功能带给学生快乐的体验,使学生更乐于学习,更有利于教学任务的完成。

结语

综上所述,在计算机广泛普及应用的当下,掌握计算机办公软件已经成为一项必备的技能。在中职院校计算机基础办公软件教学中,应该采取科学合理的教学方法,通过案例或是任务的形式充分激发学生的积极性,促进教学效率和质量的提升。

参考文献

- [1] 董剑林. 浅谈微课在中职计算机办公软件教学中的应用[J]. 课程教育研究, 2018(18)
- [2] 罗青春. 中职计算机办公软件的教学方法改革措施与探讨[J]. 通讯世界, 2015(18)