

基于个性化服务的大学图书馆管理模式转变

毛志成

(廊坊师范学院图书馆 河北 廊坊 065000)

[摘要]我国大学图书馆的图书文献资源是极为丰富的,然后,从当前的现状来看,不少大学图书馆的资源都没有得到有效利用,这主要是由于图书馆本身的管理模式存在问题,要求图书馆必须改变以往“重藏轻用”的管理模式,坚持个性化服务理念,构建一个全新的图书馆管理体系。本文笔者就对基于个性化服务的大学图书馆管理模式转变进行了分析和研究。

[关键词]个性化服务;大学图书馆;管理模式

[DOI] 10.12252/j.issn.2096-6288.2019.11.499

大学是当今社会高素质人才的重要培养基地,每所大学都按照自身的人才培养任务、学科与专业建设需要等设立了校园图书馆,为广大师生提供期刊、报纸、专著以及各类电子文献资料,以满足其教学和学习的需求。但高校师生对文献资料的需求表现出不同的特点,这种特点主要体现在个性化服务需求上,为了满足服务对象提出的不同需求,大学就必须注重对图书馆管理模式的改进和创新。

1 大学图书馆传统管理模式的主要问题

1.1 服务对象过于单一

城市公共图书馆和大学图书馆之间存在一定的差异性,站在服务对象的层面来看,前者的服务对象要广泛得多,资源覆盖面也更大,可为诸多不同的领域和行业提供文献资料服务。而大学图书馆的服务对象则较为单一,一般来说,其主要是为本学校的教师和学生提供服务,很多高校图书馆也只有本校师生才有借阅图书的权限,正因为服务对象过于单一,导致大学图书馆的价值无法得到充分发挥,也很难适应当今时代的发展需求。

1.2 服务方式较为被动

由于受到各种因素的影响和制约,如图书馆服务机制、管理观念等,导致大部分高校图书馆都是以自身为中心,在服务上缺乏主动性,往往只是被动地等待师生借阅图书,显然,这种被动型的服务方式对图书馆职能的全面发挥来说是极为不利的。

1.3 文献服务深度不够

在传统管理模式的指导下,大学图书馆所有工作的开展都是将文献资料作为核心。就当前的现状而言,很多大学图书馆经过多年的发展已经拥有了较为丰富的馆藏资源,但这些资源中仍然以报刊、图书占主体,电子图书资源相对较少。而且高校图书馆主要是对纸质的文献资源进行收藏和保存,从而为在校教师和学生提供借阅服务,在提供借阅服务的时候,大部分都属于原始资料,即便是一些专题文献也都属于一次或二次文献,对这些文献资源的二次加工力度明显不足。

1.4 服务过程缺乏交互性

由于受到传统教育体制的影响,我国大学图书馆和学生之间的交流互动往往并不多,尽管很多大学图书馆经过长时间的发展已经具备了充足的馆藏资源,但由于不注重和在校教师、学生之间的沟通与互动,导致整个服务过程十分封闭,不同大学的图书馆之间也无法实现资源的相互借阅,这就直接影响了文献资料的交互共享,致使校园图书资源的价值无法得到最大化发挥。

1.5 管理工作繁琐、重复

在大学图书馆发展过程中,相关工作需要对所有馆藏资源进行合理分类、加工与整理,上述工作的开展本身就十分繁琐,且日日如此、年年如此,重复性非常强,这对图书馆工作人员来说很容易产生厌倦感,同时,在资源数量不断增加的背景下,工作人员的压力也会不断上升,长此以往,必定会形成劳动密集型的服务模式,这对大学图书馆的长远健康发展来说是极为不利的。

2 基于个性化服务的大学图书馆管理模式的转变

2.1 增进对外联系,打造开放型的服务体系

不同的大学图书馆之间应实现资源的交互共享,通过加强对外联系构建一个全新的开放化服务体系,这样不仅能使用图书馆资源得到更好地利用,同时还能延伸大学图书馆的服务边界,进而为个性化服务的实现提供坚实的资源保障。个性化服务不会减小用户的资源需求面,反而对图书馆馆藏资源的质量和数量提出了更为严格

的要求。仅仅凭借单一的图书馆资源是无法满足个性化服务需要的,在大学图书馆隶属于大学管理体制的背景下,增强馆与馆之间的合作是实现向个性化服务模式成功转变的有效途径。

2.2 完善信息营销体系,将被动服务转变为主动服务

要实现个性化服务的目标,第一步就是要掌握不同信息需求者的需求特点,着力激发用户的信息需求。所以,大学图书馆必须以当前企业的市场营销理念作为指导,构建对应的制度体系,积极开展信息营销活动,全面改变一直以来的被动型服务模式。对于图书馆员来说,应采用网络调查、面对面交流等多样化的方式了解大学师生对文献资源的需求,并以此为依据积极宣传馆内资源内容以及所能提供的相关服务,从而激发用户的潜在信息需求。

2.3 建立专职管理制度,注重对图书信息的二次加工

大学图书馆要提供个性化、高效化的服务,就必须具备不同学科的专业管理人员。大学图书馆的服务对象主要是各学科领域内的师生,其对文献资源的要求表现出明显的特征,只有具备专业管理人员,才能全面了解本学科领域内的人员所具备的真正信息需求,从而利用自身的专业知识背景帮助用户更好地利用图书馆内的文献资源,并为其提供真正有价值的信息咨询服务,这正是不同学科专业管理人员提供个性化服务的关键所在。

2.4 引入先进技术,提高图书馆的现代化管理水平

大学图书馆是我国文化产业体系中至关重要的一大组成部分,应顺应当今时代发展潮流,不断改进和优化体制机制,提高管理的现代化水平,构建一个现代化、高效化的管理体制。伴随科学技术的不断进步与广泛运用,智能化、数字化管理也逐渐成为当代图书馆发展的主流方向,而通过构建智能化管理模式,可利用其所具备的信息资源的开放性、整合性等优势,打造一体化服务模式,进而更好地满足用户对文献资料信息的查询、浏览、下载等个性化需求。

2.5 加强对图书馆员的素质建设,不断优化图书馆服务质量

个性化服务要求图书馆员必须具备对信息的科学整理以及深层次开发能力,从传统的信息处理者转变为信息管理者,成为具备专业知识背景,并能熟练运用各种信息技术的复合型人才,这就要求大学图书馆加强对馆员的培训,从而塑造出一支综合能力较强的管理团队。

3 结语

总之,大学图书馆管理模式对其服务质量有着非常直接的影响,要实现图书馆的个性化服务目标,就必须积极改进和创新现有的管理模式,将以往被动型、封闭式的服务体系转变为主动型、开放性的服务体系,同时还要构建一支高素质的管理队伍,从而为图书馆的个性化服务提供人才保障。

参考文献

- [1] 吴丽萍.基于个性化服务的大学图书馆管理模式转变[J].办公室业务,2020,(8):74-75.
- [2] 夏颖.适应个性化服务的大学图书馆管理模式创新[J].传媒论坛,2019,2(24):151,154.

作者简介:

毛志成(1973-),男,汉,河北张家口人,大专,馆员,研究方向:图书馆工作研究。

图书档案管理系统在图书管理中的应用

董庆瑜

(吉林省大安市图书馆 吉林 大安 131300)

[摘要]图书馆作为人类文化知识重要的集结地,对各个区域的文化发展有着重要的推动作用。在科技与经济快速发展的时代背景下,图书馆书籍也在不断增多,为了确保图书馆有效地将书籍分类并归纳,需要制定管理模式,避免人工操作存在多种误差。因此,在图书馆管理时,合理运用图书档案管理系统不仅能够减少人工操作失误的现象,也能够提高图书管理的效率,高效查阅图书,为图书馆的稳定发展打下基础。

[关键词]图书档案管理;图书管理;应用分析

[DOI] 10.12252/j.issn.2096-6288.2019.11.500

一、图书馆管理工作开展的重要性

知识经济的到来,为人类社会带来了一定的变化,同时颠覆了传统思维方式,再加上网络信息技术的出现,为人们提供了更多信息获取的渠道。所以说,图书馆要想高效稳定发展,需要改变传统管理模式,确保能够提高管理的效率,全方位提高信息技术能力,优化图书馆资源,提高服务水平,为图书馆的稳定发展提供有力帮助。与此同时,由于当前图书馆的规模与图书数量不断提升,为图书管理工作带来种

种困难,要想提高工作效率,需要充分认识到图书管理的重要性,并融入新型管理模式,制定高效的管理系统,减轻图书馆工作人员压力,确保服务质量与工作效率能够提升。为了保障图书馆可持续发展,需要高度重视管理工作,分析网络时代对图书馆发展的各项需求,不断调整并改善传统管理模式,促进图书馆的稳定发展。

二、传统图书馆管理模式存在的不足

在图书馆开展书籍管理时,由于当前书籍数量不断增加,而且种类数量日益

提升,要想提高书籍管理的效率,需要事先做好数据信息的采集,从而了解每一本书的类别,为日后的整理分类工作提供有力帮助。然而,在传统图书管理过程中,由于并没有合理运用信息技术,依旧人工采集数据信息,需要耗费时间对数据进行归纳整理,这种方式不仅无法提高管理的效率,还会出现书籍遗漏及错误归档的现象。所以说,传统图书管理不仅会浪费过多的人力,而且无法确保借阅者能够第一时间找到自己想要的书籍。如果图书馆并没有标注各个类型书籍的详细信息,在寻找书籍时,若依旧遵循传统一本一本寻找的模式,则不仅会浪费较多的时间,也会为图书馆管理工作带来种种困难。所以,只有不断完善当前图书管理模式,才能确保图书馆稳定发展,人工管理模式并不适用于当前图书管理。

传统图书馆在图书管理过程中,一直都是采用人工记录与整理的方法,对书籍的分类与归档,仅靠人工力量必然会在众多不足与问题。首先,针对图书的分类来讲,由于图书馆书籍数量不断增加,种类也是多种多样的,图书管理人员需要明确每本书籍的内容,合理归类,但传统人工归类模式经常会出现错误,以及无法准确调整数据位置的现象。其次,由于书籍会被不定期借阅与归还,这也是一件耗费人力的管理工作,若没有对数据进行正确并有效记录与备份,一旦档案出现丢失以及损坏,则会为书籍整理工作带来更大的难度,甚至无法确保书籍能够得到重新正确归档,限制图书馆的稳定发展。因此,若仍然使用传统的人工方法开展图书管理,则不仅会浪费一定时间,还难以做到精确并高效管理,限制图书馆的发展,无法满足人们对图书的各项需求。

三、图书馆管理运用图书档案管理系统的对策分析

众所周知,传统图书管理模式无法适用于当前图书馆,还会受多种因素影响,不仅无法提高图书管理的效率,也难以保障图书馆服务水平有效提升。针对这种现象,图书馆不仅需要注重当前信息技术的运用,还需要不断融入高科技,从而能够建立合理的图书管理方案,提高管理的效率,减少工作人员的工作量与压力。将现代图书档案管理系统运用到图书管理当中,能够节省大量的人工,并提高管理效率。图书档案管理系统运用红外扫描技术弥补传统人工整理与记录的模式不足,并运用条形码记录每一本书籍的信息,同时能够明确其存放位置,还能够合理并准确

地对书籍进行分类,对应阅读群体的不同进行整理归档,为图书馆的服务工作提供有力帮助。不仅如此,为了提高信息技术应用效果,还需要重视管理模式拓展,为图书管理工作提供有力帮助。图书档案管理系统运用了当前先进的计算机技术,能够清晰并准确地分辨相似图书,并运用扫描识别的功能明确其类别,有效节省了人工分类的时间。

无论是图书管理人员,还是借阅人员,图书档案管理系统都能为其提供一定帮助,并弥补传统管理模式存在的不足。针对管理人员来讲,无论是图书的增加还是减少,只需要运用计算机系统扫描书籍条形码即可,并不需要花费大量的时间核对并整理档案。而且,档案管理系统会根据管理人员的操作生成全新的档案信息,为管理人员的工作顺利开展打下基础。除此之外,图书馆在需要上架全新书籍时,只需要运用管理系统设置上架时间,并将下架图书进行归纳与整理,降低传统上架与下架存在的隐患。针对图书借阅人员来讲,传统模式需要自行查阅或联系图书馆工作人员进行查找,不仅会浪费一定时间,还会存在无法及时寻找书籍的现象,而运用图书档案管理系统时,借阅人员只需要在系统内部查询系统输入书籍名称或类别,即可迅速找出图书,没必要担心自己想要的图书无法寻找,从而为借阅人员提供优质的服务,满足时代发展对图书馆管理的各项要求。

结束语

总而言之,图书馆在图书管理工作中,由于会受多种因素影响,无法准确将书籍分类,同时,在归档过程中相对较为复杂,仅靠人工处理会存在多种误差,而且图书馆需要核对图书借出量以及新书引进量,同时由于数据规模相对较大,图书馆需要高度重视档案管理系统的运用,并分析其作用与优势制定管理方案,弥补传统图书馆管理存在的不足,为图书馆的管理工作提供有力帮助。

参考文献

- [1] 孙静娟. 试析图书档案管理系统在图书管理中的应用[J]. 才智, 2019(15).
- [2] 丁虹. 图书档案管理系统在图书管理中的应用研究[J]. 兰台内外, 2019(22).

新时代下图书馆管理工作的创新与研究

高宇新

(吉林省大安市图书馆 吉林 大安 131300)

[摘要] 时代的变化在改变我们生活方式的同时,也改变着我们的精神追求。在知识经济时代,图书管理也变得更加重要。传统现存的图书管理方式已经不能够再适应图书馆的发展变化。相关管理部门要重视新时期技术体系和图书馆传统管控项目的融合效果,不断加强现代化建设并不断提高图书管理员的素质,确保能顺应图书馆管理思路,从而维护整体图书馆管理发展趋势,建立更加贴合民众实际需求的图书馆馆藏监管机制,为人们文化娱乐水平的提升奠定基础。

[关键词] 图书馆; 管理工作; 创新研究; 创新

[DOI] 10.12252/j.issn.2096-6288.2019.11.501

一、图书馆管理工作现状

(一) 图书管理服务模式落后

图书管理服务模式呈现出明显的滞后性和封闭性特征。图书馆仍然以提供借阅图书、报刊、文献等为主,为读者提供的服务仍然是停留在传统原始服务的阶段。图书管理人员与读者之间没有实现交流互动,没有“一对一”“面对面”的服务形式,整个服务模式单一且固化。在这种模式下图书管理人员不能及时了解读者需求去采购实际所需的书籍,信息交流单向化甚至被无形切断,图书管理难以做好,文化氛围打造也就更是一件不可能的事。

(二) 图书管理制度制约发展

图书馆作为一个学校、城市的知识集聚地,对于科学研究和传播知识等具有重要意义。然而目前图书管理制度陈旧,无法调动工作人员的积极性,“无错便是功”的不作为懒散工作氛围成了图书馆服务工作发展的绊脚石。知识经济的到来对图书管理带来的冲击,以现有的图书管理制度根本无法应对,图书馆运行面对重重障碍,明显滞后的图书管理制度制约着图书馆向前进一步发展。

(三) 图书管理人员电子化、自动化知识不足、配套设施不齐全

图书管理人员可以说是整个图书管理过程中的核心,但是目前图书管理人员电子化、自动化知识不足。一方面,不重视当前新时代所带来的变化,图书管理人员不注重学习新时代知识、配套设施引进也不足、资源利用率差;另一方面,图书管理员,新时代意识不强外语水平不好。如果有外籍人员进入,由于管理员外语水平不好也不能很好地为读者服务。供读者图书检索的设备、进行移动阅读的移动设备数量少甚至部分地区没有,自动借、还书的设备普及率不高等硬件设施问题,不人性化严重影响读者到馆阅读的频率。

二、图书馆管理工作创新

(一) 构建创新型管理机制

“经济基础决定上层建筑”,完备的图书馆管理机制是实现图书管理创新的先决条件。想要从根本上解决目前我国图书管理出现的种种弊端,首先要完善图书管理模式。图书管理要紧跟时代发展,我们要充分利用信息化带来的好处,看到信息化在图书管理工作中的巨大作用,利用现代高科技知识,引进计算机管理系统,构建图书馆电子索引,方便图书分门别类的整理,实现电子化借阅手续,简化操作流程,很好地促进居民借阅的积极性。另外,可以开设自己的互联网平台,完善图书馆与图书馆之间的相互联系,本馆所缺少的图书种类可以通过互联网共享的方式提供其他馆藏的电子文件,完善居民的多种需求。

(二) 改革图书管理制度

图书管理工作需要寻找一条可持续发展的道路,就需要先从根本上改变图书馆管理制度增加图书馆本身的竞争力。读者因图书馆陈旧管理制度而对此大打折扣的现象屡见不鲜,改变图书管理工作氛围,提高图书管理员的服务质量可挽回。建立实施必要的奖惩制度和竞争机制,改变曾经“铁饭碗”“无错便是功”的局面和思想,一旦管理员工作不到位、出现纰漏就应该让他们各自承担相应的责任,同时激励员工的创造性,积极创造良性的竞争环境。由于管理人员的工作积极性对员工的工作效率有着重要作用,荣誉制度、竞争机制可以充分调动他们的积极性,激发他们的工作潜能和创新潜力,采用一些方法使图书管理员看到彼此的差距,加强互相交流与合作,在沟通交流之际营造出良好的工作氛围,更好地进行图书管理工作。

(三) 引进管理人才,完善配套设施

图书馆管理工作创新归根到底是提高管理人员的综合素质水平。各馆在挑选管理人才的时候可以采用聘请制、兼职制等多种方式,引进不同年龄阶段、工作能力的素质化人才。另外,图书馆应该加强管理人员的思想道德水平和职业素养教育,将其将图书管理工作看成是一种服务大众的光荣使命。另外,由于读者的职业和文化程度各不相同,这就达到更深层次地提供最新知识的目标。给读者一个好的阅读体验,就必须加强与读者之间的沟通与交流,及时了解读者内心想法和需求。图书馆建立一个读者和图书管理员的交流平台,及时了解读者的反馈信息。只有做到及时了解读者需求才能为他们提供更为主动、更具有意义的信息服务。只有明确了读者的需求才能在图书采集时有一个明确的方向。才能够更加具有专业性,避免造成书籍的重复购买以及不必要书籍的购买,帮助图书馆进行管理成本的节约。为读者提供一个更具有个性化、更广泛的服务。

结束语

新时代下社会经济呈现出明显的知识经济特点,科学技术的逐步发展改变了我们人类生活的方方面面。在我国社会经济文化建设过程中,图书馆管理工作作为社会文化传播的重要途径发挥着重要作用。而传统图书馆管理存在多种缺陷与不足,面对新形势来创新图书馆管理工作、改变管理方式,利用信息技术朝着信息化、数字化方向发展,提高管理水平和工作效率是时代的选择。本文将针对图书馆管理工作存在不足的现状,来提出新时代下图书馆管理创新的路径与方法,为社会文化建设更好服务,让读者更好享受阅读的乐趣。

参考文献

- [1] 刘源. 移动互联网环境下图书馆电子阅览室的应用与管理[J]. 信息与电脑, 2015(15): 176-177.
- [2] 周晓清. 试论图书馆档案管理工作的创新与发展[J]. 信息记录材料, 2018, 19(10): 170-171.