

# 行政公文词语修辞的选择研究

朱丽娟

重庆外语外事学院 重庆 401120

**[摘要]**随着我国经济文化建设的持续深化发展,整体的管理体系的日趋完善,而其中,行政公文在我们国家政务管理当中扮演着突出的角色,是各级行政机关在处理日常事务以及按照法律相关规定程序的各种公共活动当中的重点工具。行政公文词语使用的恰当与否,直接关系到国家行政重点事务是否能够顺利开展,行政公文词语的修辞行政公文的表达效果以及公文核心内容的传播起到了重要的带动作用。而本文主要针对行政公文词语修辞的选择而进行研究,希望能够对当下行政公文的研究与发展提供一定的参考。

**[关键词]**行政公文; 词语修辞; 选择研究

**【DOI】** 10.12252/j.issn.2096-6288.2020.02.766

## 一、引言

行政公文是我国政府在行政管理当中的一项有效手段,通过利用行政公文来发布政府的相关消息,有利于政府更好的提供相应的社会服务,也是我国法律规定的一种程序。在行政公文撰写的过程当中,词语修辞是其重要内容,行政词语修辞可以更好的确保公文的语言表达更有实效,整体主题的展现更加深刻富有内涵,而且利用词语修辞可以使公文的句子、篇章以及结构更加紧凑,有助于读者更好的理解。从我国汉语言的角度来进行研究,修辞主要能够更好的指导人们进行交际以及协调人际关系,推动整个社会合作共赢,使社会生产力稳步提高。除此之外,其还能够用于引导行政公文的内容展现。为此,研究行政公文的词语修辞是具有深刻的研究意义。

## 二、行政公文词语修辞的原则

### (一) 意旨鲜明原则

行政公文代表着作者的内心观点,因此在撰写的过程当中必须明确的表达行政公文的核心要义,一定不能模棱两可、雾里看花。行政公文支持的对象、反对的原因、提倡的意义都必须旗帜鲜明地予以展现。因此,行政公文的结构上必须充分考虑结构的完整性,针对某些问题进行具体分析,并进行原因的解释以及对策的提出,从而保障行政公文的功能性。一般来讲,行政公文其所展现的内容必然是客观存在的,且一定以科学事实为依据,整体展现出一定的客观及规律。不能单一地为了表达内心世界而采用华而不实的词藻,显然会造成文章空洞毫无内涵,不利于工作的具体展现。

### (二) 规范得体原则

规范得体性原则是修辞的最高原则,其旨在更好的表达相应信息,展现出公文的主旨,合理利用语境来确保修辞效果达到最佳。行政公文是国家政府机关用来发布权威性文件的途径,其必然需要规范得体,且符合政府的身份。为此,行政公文修辞就应该把自身所要体现出来的内容准确清楚的展现,而且要实事求是不容置疑,其内容必须客观存在。行政公文的是政府与公民之间相互沟通的纽带,也能起到教育宣传的作用。为了能够更好的展现出发文机关的文件要求,公文的使用必然要通过借助精炼的文字以及准确的语言,而不能参照一些小说当中所使用的华丽词藻,更加不能够运用一些违背客观事实的文字叙述,重点应该以简洁、规范、得体、真实为核心。在运用修辞的过程中,应该利用合适的技巧与方法来展现出公文的主要内容,除此之外公文规范得体的原则还要求必须使用规范合适的语言,不能使用口语化

描述,只能运用书面语来展现出公文的规范真实。

### (三) 行为有效原则

行为有效的原则主要指的是在公文表达的过程中要规范地运用语体来表达自身的含义。大多数情况下行政公文写作的动机都具有被动性和受命性,这也是行政公文的主要使用环境。行政公文修辞的行为组成主要是由发话者以及受话者组建的。受话者必须了解发话者的主要目的从而来撰写行政公文,如果未能了解其目的的话,那么整个行政公文的修辞行为必然无法达到应有的成效。行政公文的词语修辞就是要源源不断的追求语言交流当中的有效性,这也是行政公文有效性的重要原则,其目的便是为了这样接受者通过阅读公文并能够清楚明白了解公文的主要内容,并参照公文来开展下一步的工作,这便要求行政公文在语言表达时应该旗帜鲜明地有所站位,并简明简练的表达自身的观点,避免出现模糊不清的文字,以此来确保政府执行力的实现。

## 三、行政公文词语修辞的选择

在行政公文词语的选择上,重点要注意平实性。在文字表达上应该以简练扼要为核心,这有利于阅读者更容易清楚了解公文的目的。大多数情况下,行政公文并不会采用一些具有较强感情色彩的词语,绝大部分都是运用意思单一的词语,也不会运用一些比喻性较强的词。另外,在选择词语时要对词语的感情色彩进行分辨,因为感情色彩会引导读者对于公文意图的理解,要注意运用合适具有一定感情色彩的词语以此来提高公文阅读者的感受力。

### (一) 专用词语、名词术语的选择

在专用词语以及名词术语的选择上,应该重点运用不存在歧义以及双关义的词语,以此来更好的表达明确的意思。一般来讲,通过使用专用词语、习惯用语以及文言词语,可以准确稳定的表达公文的主旨,而且该部分词语具有较强的概括能力,只要通过恰当的运用,有助于使公文的表述更加简洁,其主旨更加突出,而且更容易被人所接受。例如,“权利”以及“义务”等词语其含义便较为清楚,而“权益”“宪法”等同样都具有单一含义,一些专用名词术语也能够更好的提高行政公文的准确性,杜绝歧义现象的存在。除此之外,行政公文利用专业的词语可以更好地予以表达公文的含义,促使词语的修辞更加趋于经典,例如亏损、盈利、税率等专业词语,可以使公文更加地被读者所接受。

### (二) 成语的选用

成语是行政公文当中经常所运用的词语,广泛存在于诸多行政公文当中。成语其主要是随着我国经济社会的不断发

展，而逐步形成的具有较为稳定且通俗易懂的词语。在行政公文当中，利用成语的修辞功能具有较强的表达作用，必须对成语的含义进行准确了解，才能够合理稳妥地在行政公文下选择成语。在成语的运用过程当中，一般都具有习惯性的用法可以对公文的内容予以精准表达。运用成语其主要起到以下几方面的作用：第一，可以精准有效地把行政公文的寓意进行准确表达；第二，行政公文的内涵更加深刻，文章的表现力更强，整体的感染力更加通透。很多情况下，行政公文都追求语言上的简洁与凝练，语体上也必须注意庄重，而成语刚好与行政公文的特点对应。因此，在选择成语上，行政公文一般的要求较低，绝大部分成语都可以广泛的运用在行政公文的撰写当中来，从而使行政公文其所表达的效果更加简练准确，使文章的说服力更强。

例如，人们经常在其重大场合的讲话中运用成语来表达其内心的观点。在第十八届中央纪律检查委员会第三次全体会议上的讲话内容引用了如“刮骨疗毒”、“养痍遗患”等相关成语，这些成语寓意深刻，简意赅，让读者听后既感受到了演讲者的语言风格，也了解到其所讲话的真正寓意。

### （三）口语化词汇的运用

为人民服务是我们党的政府履行职责的基本原则，因此在行政公文的行文以及发表上也必须讲究通俗易懂，这样才能够更好的被大众所理解与接受。在行政公文的词语运用上，不主张使用一些晦涩难懂的生僻词语，应该使用一些口语化词语，以便能够更好的贴近群众的生活，而且这些口语化的词语具有生动形象、简洁明了、幽默通俗的修辞作用。口语化的词汇一般来讲主要指的是是一些习惯性用语例如歇后语、格言、谚语等等，很多时候口语化词汇广泛运用在政论语体当中，而并不常见于行政公文。在行政公文当中，口语化词语的使用次数不多，具有一定的限制性，因为其使用必须要建立在严禁正式的风格基础上来有效运用。所以，对口语化词汇的要求会更加严格，在使用的过程当中必然要充分考虑到行政公文的整体框架，并在此基础上使用一些易于理解的词汇，如铁饭碗、灰色收入、小金库等，这些可以使行政公文的含义更容易被大众所接受与理解。

### （四）模糊词语的运用

行政公文在行文时重点要准确无误的表达其含义，因此多数情况下都应该使用一些含义确切的词汇，但是部分情况下为了能够更好的表达准确含义而会运用一些存在模糊性语义的词汇，其原因主要在以下几点：第一，公文所表示的内容存在一定模糊的概念，不太适合运用一些寓意明确的词汇；第二，行文的过程当中，一些模糊的词汇事实上具有一定的概括性以及简练性；第三，使用模糊的词汇有利于留下文章的空间，特别是在对一些问题的解释上。事实上，这些词语的有效运用其都是为了能够更好的表达含义，是整体公文的效果更加明确。

### （五）缩略语的选用

简明扼要是行政公文主要原则之一，因此往往在词语修辞的选择上，大多数情况下都会运用缩略语来使文章更加简练，并提高文章的表现力。对于缩略语的使用事实上已经成为当前行政公文起草的重点内容，甚至不少缩略语已经成了行政公文的特有名词。对于行政公文的起草人而言，精准的运用缩略语可以更好地进出公文的简练性，使公文更容易被

阅读者所接受。使用缩略语大体可以起到以下的主要表现成效：第一，运用缩略语确保行政公文的语言更加精炼简介，使公文更具有严肃性以及正规性；第二，运用缩略语使公文的字数减少，有利于被大众所记忆。通常情况下，缩略语主要体现在字数的减少，例如中华人民共和国国民经济和社会发展第十四个五年规划纲要简称为“十四五规划纲要”以及“农业、农村、农民”被缩略成为“三农”。这些形式都容易被人们所接受以及记忆。

### （六）同义、近义词语的选用

同义词以及近义词的选用也是行政公文当中的一项重点内容，因为意思相同或者相近的词语其所使用的语境不同，褒贬色彩的不同，对这些词语的运用必须十分谨慎而且要加以辨析。行政公文的运用过程当中，对于近义词必须充分考虑到其语义轻重、搭配对象以及褒贬色彩，确保公文在某种专有的语境中行业能够更加精准突出。

例如：在庆祝中国共产党成立一百周年大会上的讲话内容中有以下内容：我们实现了第一个百年奋斗目标，在中华大地上全面建成了小康社会，历史性地解决了绝对贫困问题，正在意气风发向着全面建成社会主义现代化强国的第二个百年奋斗目标迈进。

“实现”“全面”“绝对”就是充分考虑到其具体搭配对象的不同所运用的词语，这些词语独一无二不能够使用其相关的近义词来代替，因为其表现出了十分精准的含义，意义明确旗帜鲜明，使整份报告直击人心，感染力极强。

## 四、结论

随着我国经济建设的持续深化发展，我国与世界的文化交融逐步深入，为了加强对国家的管理，行政公文的有效运用与撰写便扮演着突出的角色。现阶段我们国家政府不断地去践行为人民服务的理念，行政公文应该持续紧跟当下形势发展的脚步，有条不紊地融入百姓的生活以及社会的发展当中，为社会主义和谐社会的构建贡献力量。为此，行政公文的修辞研究便有着重要的现实意义，政府公文撰写人员应该积极地总结公文的规律，创新相应的手段，从词语修辞的角度出发加深研究，持续不断地完善行政公文修辞实践的整体工作。

## 参考文献

- [1] 申晓伟. 行政公文修辞语境的作用分析[J]. 职教与经济研究. 2012, 10(4): 32-35.
  - [2] 王雨. 公文写作中的修辞研究[J]. 汉字文化, 2019, (07): 34-35.
  - [3] 黄庆. 浅谈修辞在公文写作中的应用[J]. 文教资料, 2018, (03): 47-49.
  - [4] 李艳霞. 公文语言也要讲究辞采[J]. 档案管理, 2016, (02): 74-75.
  - [5] 杨墨, 卓瑞. 修辞不等于抒情——也谈公文写作中修辞的运用[J]. 秘书之友, 2015, (07): 36-38.
- 第一作者简介：朱丽娟（1987-），女，汉族，重庆人，硕士，重庆外语外事学院讲师，主要研究方向：语言学、国际中文教育
- 基金项目：认知语言学视域下的公文语体修辞研究，本项目受重庆外语外事学院院内基金资助，项目编号：KY2018003）