

# 大数据时代事业单位档案管理创新策略

崔晨

巨野县人力资源和社会保障局

**[摘要]**在信息时代,大数据已经发展成为一种有效的生产力,可以促进事业单位核心竞争力的提高。在整个事业单位管理系统中,档案管理是主要的组成部分,它可以为相关的经营决策提供可靠的依据。事业单位档案真实、全面地记录了事业单位从成立到发展的相关生产经营管理业务,呈现不同的经历、战略目标和方向,是事业单位管理系统的重点。目前,事业单位档案资源的来源和构成日益多样化,灵活性明显,管理难度大。随着大数据时代的到来,各种前沿技术被引入,为事业单位档案管理创造了高质量的环境,其实践势在必行。在这样的大环境下,档案的载体需要改变,从传统的纸质载体向电子化、数字化、信息化载体转变。借助大数据,加强事业单位档案管理,可以有效促进档案事业发展,提高档案管理和服务水平,这也是新时期档案事业发展的必然趋势。

**[关键词]**大数据时代;事业单位;档案管理;创新策略

**【DOI】**10.12252/j.issn.2096-6288.2020.02.482

## 引言

在大数据时代,事业单位档案管理要取得良好的发展成效,必须加强各类信息技术的有效应用,充分认识事业单位档案管理的重要性,充分利用大数据技术的优势和价值,提升档案管理的绩效,推动事业单位档案管理信息化建设迈上新台阶,确保各类信息的保密性,促进事业单位档案管理的进一步发展。

### 1 大数据时代事业单位档案管理问题

#### 1.1 档案管理理念比较落后

当前,随着大数据技术的广泛应用,档案信息资源的数据结构发生了根本性的变化,档案信息数据的数量和种类不断增加,形成了庞大的档案信息数据库。拥有先进的档案管理理念,挖掘这些档案信息资源的深层价值,也是当前档案管理的重要课题。在档案管理实践中,档案管理人员在云平台上进行档案云存储系统的开发与维护,开发有利用价值的档案信息数据,可以为用户提供远程档案信息服务,有效提升档案工作水平。但是,由于当前档案管理实践中,一些档案管理部门和档案管理人员仍然在沿用传统档案管理模式,档案管理理念比较落后,特别是大数据技术应用技能落后,从而导致档案管理工作难以有效满足档案用户的现实需求,不利于档案管理工作现代化目标的实现。

#### 1.2 档案管理技术和基础硬件设施比较差

大数据时代,事业单位的档案管理离不开电子信息技术。实现档案管理信息化,需要利用以电子信息技术为核心的软硬件设施。完善的软硬件设施是事业单位档案管理信息化建设的基础条件和重要保障。但是,就现阶段事业单位档案管理信息化技术应用现状来看,还存在显著的缺陷和不足,主要表现在硬件和软件设施较为滞后、更新速度慢、操作方式复杂等,无法适应信息化的发展趋势。没有完善的软硬件设施和科学合理的信息化技术作为支撑,在信息爆炸的背景下,数据信息杂乱无章,档案管理工作从储存到管理和使用都将受到不利影响。

#### 1.3 档案管理软件水平问题

目前,中国已经开发了许多数字档案管理的相关软件。不同的研发软件有不同的效果,侧重于不同的服务方向。不同的软件功能也要求用户熟悉各种软件结构,充分发挥各种软件的优势。然而,许多综合档案管理软件侧重于档案信息的收集和开发,只是针对某个方面、某个环节的管理内容,并没有一个软件内容可以保证档案管理的完整性,造成了技术市场的资源浪费。如何加强档案集成软件研究,提高档案集成软件质量,使软件集成工作更加简单、高效、有价值,是我们应当研究的一个问题。

### 2 大数据时代事业单位档案管理创新策略

#### 2.1 树立大数据管理意识

要将大数据技术与档案管理紧密结合,首先要树立大数据管理的意识。首先,要转变档案管理的思想。服务意识对档案管理服务有直接影响。大数据技术在档案管理中的应用应与档案使用者的实际需求相结合,从而强化档案管理者的大数据思维和档案服务意识,构建和建立现代化的档案管理模式。特别是要有意识地将自身的档案服务意识从传统的档案管理意识转变为大数据档案管理意识,加强大数据技术在日常工作中的应用,自觉提升档案服务能力。第二,要对传统的档案管理体制进行创新完善。在大数据背景下,档案管理部门要遵循开放原则和要求,自觉强化大数据技术在日常档案管理中的应用,对传统档案管理模式进行创新完善,充分发挥大数据优势,确保档案管理工作在大数据背景下的与时俱进和长远发展。第三,要加强对档案信息数据的远程服务能力建设。档案管理部门要通过现代信息技术在档案管理系统中的应用,如网络技术、信息检索智能化技术、GIS技术等先进技术等,加强档案信息数据管理,提高档案信息检索准确性,并通过档案网络远程服务平台的建设,提升档案管理部门的信息管理效率和服务质量。

#### 2.2 建设事业单位档案管理系统

一是保障规划档案信息化建设的制度。应重视短期管理制度的建设,并完善制度,建立新的标准,确保所有国家档案资源得到合理分配,以不断匹配国家档案信息管理人才。

同时,高校要加强学生在校所学的系统知识,让学生在后期尽快适应岗位。档案单位也要提高招聘要求,系统培养现有人才。二是解决资金问题,解决大数据时代档案管理中资金的来源比较单一的问题,事业单位有必要加强宣传,从内部强化对档案的管理力度,让外部的职员对档案信息化管理有更加深刻的认识,进而助力于档案管理工作的持续开展,同时对后期管理平台需要以资金来进行维护。三是要加强对大数据技术的应用,利用大数据技术来开展事业单位档案管理工作,建立大数据的档案共享平台,让更多部门可以充分共享资源,发挥大数据的优势,加强对信息平台的维护,设置时间定期检查,将档案及时录入,建立相关规章制度,避免档案出现遗失、关键资料泄露。

### 2.3加强基础设施建设

为了进一步加强事业单位档案管理的信息化水平,有必要将传统的管理模式向数字化方向转变。在整个过程中,会涉及到很多工作,如传统事业单位管理资料的传递、收集和整理等。这就需要强有力的硬件和软件作为支撑,为事业单位档案管理创造更加完善的网络环境。同时要强化硬件的建设,配置较为完善的信息处理设备,包含计算机以及文件资料扫描仪等等,创建一个较为完善的档案管理工作硬件环境。另外,还需要强化对软件的建设,积极主动地建立科学合理且较为完整的事业单位信息化档案管理平台,促使档案管理工作向着数字化、自动化以及智能化的方向发展,发挥出大数据技术的真正价值。

### 2.4完善档案大数据安全防护体系,保障档案信息的安全

构建严格完善的档案信息大数据安全防护体系是保障档案信息系统大数据安全的关键。一是加强身份认证的安全管理。从档案信息管理的实际需要出发,实施不同身份的认证管理,明确相应的登录访问权限,避免不合理的非法访问,从而避免档案信息泄露等问题。二是重视分级保护工作。结合实际需求,明确医院档案管理中的保密等级以及存档时间等内容,重视加密工作落实到位。配置有效的防火墙技术,及时更新病毒库以及开展病毒查杀,确保信息系统的安全性。三是全面重视信息安全技术的应用水平提升,借助于复杂密码认证、人脸识别等有效措施,全面加强医院信息化安全水平。

### 2.5结合大数据思维构建数字档案资源库

首先,档案的收集、传播、管理和利用方式在大数据时代发生了深刻的变化。开放的环境和技术的进步凸显了档案资源的直观性、动态性和综合性,成为档案服务创新的重要载体。传统档案中的纸质载体、图片、声像、文字等也具备数字化的条件。对此,档案管理部门首先要充分认识到大数据时代数字信息数量大、种类多、价值低的特点,加强数字档案资源建设。在具体操作中,除了一般的文件资源,应加

强对“可视化”资源的收集,尤其是在文本化、影像化档案的基础上针对一些特殊的实物档案,如奖杯、雕塑等互动性较强的载体,以更为全面和清晰地反映档案的特征。其次,档案管理部门应充分运用互联网的开放性特点,进一步扩大档案的来源。大数据理念扩充信息的来源、范围,这也导致信息增量十分迅速。档案管理部门应加强信息检索和收集能力,扩大档案收集范围,除一般的结果性信息外,还应将过程性数据纳入到收集范围中来,如信息数据所对应的“硬件环境”、操作人的个人信息等。这一工作的重点在于甄别档案的价值和标准。档案馆应在向用户、社会广泛收集档案的同时制定内容标准,对大数据环境中档案资源的二次开发与利用进行实时了解,正确引导档案资源的整合与利用。

### 2.6有效提高从业人员职业素养

档案工作者的技术水平直接影响档案文献集成技术的质量和含量。因此,提高档案管理人员的综合素质,不仅是提高档案行业整体工作水平的重要举措,也是大数据时代发展的迫切要求。一是档案管理行业组织要积极开展各种培训和学术会议,引导档案人员转变观念,进行系统的知识更新和继续教育,进一步优化档案人员的知识结构和技能能力;二是确保档案人员准入,严格筛选和考核从业人员,提高档案人员资质水平;三是建立科学的档案人员绩效考核和职称评定方案,营造良好的成长环境,使基层档案人员能够享受正常的职称评聘待遇,为档案从业人员提供各类岗位培训的机会;四是及时引进与更新档案管理设备与技术,让从业人员能跟上时代的发展,具有开阔的视野与创新的理念及工作技术手段。大数据为人类探知客观规律、改造自然与社会提供了新手段,同时也为经济社会变革提供了重要动因。借助大数据技术的应用与发展,也为档案部门及工作人员提供了全新的思维和工作方式。

### 结束语

综上所述,在大数据时代,事业单位档案管理既面临难得的机遇,也面临严峻的挑战。对此,在管理事业单位档案时,应积极引入大数据管理模式,充分发挥技术优势,结合事业单位特点选择大数据模式,进一步完善档案管理制度,优化短板,真正发挥档案信息的价值和作用,为社会经济发展和事业单位健康发展做出更多贡献。

### 参考文献

- [1]阳静.大数据时代对事业单位人事档案创新管理的影响[J].办公室业务,2019(20):160-161.
- [2]张彤.大数据时代对事业单位人事档案创新管理的影响[J].办公室业务,2019(10):170-190.
- [3]杨久凤.大数据时代对事业单位人事档案创新管理的影响[J].城建档案,2017(08):57-58.