

# 探讨医保档案管理安全防范的工作措施

田凤梅

吉林省松原市宁江区医疗保险经办中心 吉林 松原 138000

**[摘要]** 医保是保障民生的基本医疗服务事业，在提高我国医疗保障结构完整程度上有着重要的作用。由于医保是面向全国民众进行的基本医疗服务工作，在日常工作开展中会出现大量的医保档案。医保档案的完整性与管理质量，会直接影响到医保工作能否正常开展。因此，在现阶段下，一定要加强医保档案管理安全与质量，避免医保档案在管理过程中出现遗失或者是损坏的情况。为了进一步提高医保档案管理安全防范质量，有关部门需要结合档案具体管理手段进行管理技术上的优化与创新，确保我国的医保档案管理能够更加科学与合理。因此，本文就关于医保档案管理安全防范工作的具体开展措施展开研究，希望能够促进我国医保档案管理质量不断提高。

**[关键词]** 医保档案；安全防范；措施

**【DOI】** 10.12252/j.issn.2096-6288.2020.04.222

医保档案不同于其他一般档案，其直接管理的是参保人的基本信息与参保情况。我国的医保是面向全社会，有着很多参保人群和受保人群，进而医保档案的数量也是非常庞大的。在庞杂的医保档案管理体系中，如何能够确保档案质量管理不断提高，避免医保档案管理存在安全问题，是当前有关部门应该重点思考的问题之一。在此基础上，有关部门在进行医保档案管理的过程中，一定要加强安全防范工作，通过提高安全防范管理手段、优化安全防范管理工作的方式确保我国医保档案得以有效保存，并为社会上的医保事业建设起到积极促进作用。

## 一、医保档案的特点分析

### 1. 涉及范围广

首先，医保档案的第一个明显特点就是涉及范围非常广。由于医保工作的特殊性，其是面向全社会人群开展的医疗保障工作，再加上我国的人口基数较大，这也就导致了医保档案的设计范围非常广，其中包含了不同地区、不同人群的医保信息，有着涉及范围广的特点。

### 2. 档案内容多样

医保档案在形成的过程中，会涉及诸多机构，例如定点医疗机构、医疗保险经办机构、参保病人或者是定点零售药店，也正是因为这样，医保档案还具有内容多样的特点。另外，医保档案在形成的过程中，还会涉及报销、结算等等诸多程序，这也会增加医保档案内容，是档案具有内容多样的特点。

### 3. 实用价值大

由于医保档案直接涉及病患的参保情况、报销详情，不论对医疗机构还是对患者本人，都有着极高的应用价值。因此，这也就形成了医保档案实用价值大的特点。可以说，在当前的就医参保环节中，都会涉及医保档案的形成往往会关系到多方利益，所以医保档案的实用价值非常之大。

## 二、医保档案管理中存在的风险

### 1. 单位领导不够重视

医保档案在管理的过程中，由于存在档案管理部门领导不够重视的情况，在很大程度上增加了档案管理风险。特别是在实际管理的过程中，很多医保档案管理部门的领导会将

工作重点放到业务发展上，进而忽视了档案的管理质量。往往存在档案管理不放到重点工作上，使档案管理工作与其他工作相比存在明显的滞后性。

### 2. 档案室配备不规范

目前阶段下的医保档案管理，仍然有很多纸质档案材料。这些纸质档案在进行管理的过程中，对档案室的配备及设备有着很高的要求，否则会存在损坏、遗失的风险。但是，在现阶段下的医保档案管理中，很多档案室存在基础配备不齐全的情况。特别是很多档案室缺少除湿器、防火设施等基本设备，导致档案在档案室储存环节面临较大的损毁风险。

### 3. 档案管理制度不健全

针对医保档案进行管理，需要有着健全的管理制度，确保档案能够在完善的制度下得以更好地管理。但是，目前阶段下很多医保档案管理部门存在管理制度不健全的情况。特别是在不完善的管理制度下，有很多档案管理工作人员存在管理意识不强，管理工作懈怠的情况，严重影响到医保档案的高质量管理，给医保档案的管理带来较大风险。

## 三、档案管理安全防范途径

为了确保医保档案在管理的过程中减少不必要因素给档案带来的不利影响，在实际工作开展中，需要从诸多途径加强档案管理安全防范措施，确保医保档案在实际管理过程中不会面临过多风险。在实际工作开展中，需要结合现代医保档案管理要求进行具体工作的落实，需要在每个层面加强档案管理科学性与严谨性，确保档案质量管理得以保障。

### 1. 加强对档案工作的重视程度

首先，医保档案管理部门需要加强对档案管理工作的重视程度。通过提高重视的方式，可以进一步规范工作人员管理行为，在很大程度上能够保障医保档案安全。在实际工作开展中，首先部门领导要树立高度重视的档案管理意识。特别是档案管理部门领导，需要客观看待部门工作，不要将全部精力都放到发展业务上，而是应该将部分工作重点放到医保档案管理上。在此基础上，档案管理部门领导就需要即刻转变管理意识与管理观念，通过形成档案管理观念的方式使其重视医保档案的管理工作，并实现医保档案的高效管理。

在此基础上,部门领导还需要以自身为核心,将重视医保档案管理意识辐射到整个部门,使部门内的每个工作人员都能够树立更高的档案管理意识,确保在进行档案管理的过程中能够足够重视档案的管理安全。为了进一步强化档案管理,还可以通过完善法律法规的方式进行工作约束,使档案管理与法律管理相结合,通过客观规定的方式提高档案管理的质量。

### 2. 科学合理设置档案室

目前,医保档案更多的是以纸质的方式进行存储与管理。在此基础上,就要求档案室的配置一定要得到管理要求,避免纸质档案在存储过程中出现损毁情况。因此,医保档案管理部门,就需要加强档案室的设置工作,确保在更加科学的视角下进行档案室构建,使档案室具备安全存储与管理医保档案的能力。在实际工作开展中,首先需要对档案室的建造进行规范。档案室建造过程中,应该注意周围没有水源,避免夏天档案室内过于潮湿不利于档案的保存。其次,还应该注意档案室周围不要有火源,特别是档案室的家里需要原理火电厂等单位,避免火灾给档案室内的档案造成存储威胁。另外,档案室在进行档案保管与存储的时候,还应该注意档案室内的温度、湿度等因素。特别是夏冬气候差距大的地区,在档案室内还需要配备加湿器和除湿机。在夏天的时候,需要开启除湿机保障档案干燥。在冬天的时候必要的情况下需要开启加湿器,确保档案能够在恒湿的状态下得以保存。除此以外,档案室还需要设置好防尘、除尘、防虫、防盗等管理设备,避免档案在管理的过程中因客观因素导致档案损毁。

### 3. 建立健全档案管理制度

医保档案在管理的过程中,需要在健全的管理制度下进行管理,确保档案管理的每一个步骤与环节能够在规范的管理方式下进行。因此,档案管理部门在加强医保档案管理安全防范措施的时候,还需要建立健全档案管理制度,确保档案管理工作能够在制度的规范下有效、高质量地进行。在进行制度建立的过程中,首先需要结合当代医保管理制度要求,确保档案管理制度符合档案医保管理要求。另外,在进行管理制度建立的过程中,还需要充分征求档案管理部门工作人员的意见与建议,采用民主投票的方式进行档案管理制度的确定。结合档案管理工作人员的意见与建议,能够充分体现制度建立的民主性特点,同时还能够确保工作人员能够在进行档案管理的过程中严格按照自己提出的要求进行管理。但是,在这里需要注意,工作人员提出的合理意见与建议可以采纳到管理制度健全中,如果是不合理、不利于档案管理的建议,则需要明确否决。在此基础上,需要将健全完善的档案管理制度下发到每个工作人员手中,采用领导带头的方式进行管理制度的落实与应用,确保档案管理可以足够安全。

### 4. 结合现代化技术进行医保档案管理

目前,现代化技术在档案管理中已经普遍存在,

在很大程度上提高了档案管理质量。在此基础上,医保档案在进行管理的过程中,也可以充分利用现代技术进行档案管理,确保医保档案管理质量能够得以提高。在实际工作开展的过程中,首先可以利用智能化设备进行纸质档案室的管理。通过智能控温、调湿、防尘的方式加强纸质档案室的管理质量,避免纸质档案出现损毁的情况。同时,在档案室内还可以安装智能预警系统,当出现威胁到档案安全的因素后,预警系统可以自动向管理人员发出警报,可以降低纸质档案出现损毁情况的概率。另外,将医保档案管理与数字化信息技术进行结合,运用信息技术进行医保档案的数字化管理。将档案管理与计算机相结合,能够降低档案内容出现错误的概率,还能够大幅度降低档案被损毁的可能。同时,在进行数字化医保档案管理的过程中,需要注意做好备份,避免数字系统损坏给医保档案造成毁灭性打击。

### 5. 提升档案工作人员综合素质

医保档案在管理的过程中,档案部门的工作人员起到了很大作用。因此,为了提高医保档案管理质量与安全性,需要提高档案工作人员的综合素质,确保工作人员在实际工作的过程中能够合理进行档案管理。首先,需要加强档案管理人员的业务能力培养,确保档案工作人员有着较高的档案管理技能,确保档案管理人员知道怎么科学合理地管理医保档案。在此基础上,还需要结合管理制度与管理要求对档案管理工作人员的档案安全管理意识进行提升,确保工作人员有着较高的档案安全管理意识。其次,还需要引导档案管理工作人员强化专业技能学习,特别是需要对当代档案管理技术进行学习,确保工作人员能够将更新颖的档案管理技术应用到医保档案管理中,实现医保档案的高质量管理。

### 总结

医保档案管理,与我国医保事业健康发展有着直接的关系,特别是医保档案管理是否安全,还会直接影响到多方利益。所以,在进行医保档案管理的过程中,一定要加强安全防范措施,降低档案在管理过程中出现损毁、丢失等风险的概率。因此,档案管理部门就需要在多个角度加强医保档案管理,通过制度、工作人员、现代技术的应用等诸多方式提高医保档案管理安全性,进而推动我国医保事业发展。

### 参考文献

- [1] 裴莹. 关于强化医保档案工作的探讨[J]. 青年文学家, 2011.
- [2] 王秀清. 基层医保业务档案管理工作存在的问题及对策[J]. 百科论坛电子杂志, 2019.
- [3] 王凤霞. 分析医保档案管理工作的方法与对策[J]. 卷宗, 2019, 009(021): 74.
- [4] 刘春梅. 关于加强医保档案管理工作的探讨[J]. 中文信息, 2019, 000(008): 33.
- [5] 于丹. 医保档案管理工作的创新途径[J]. 中文信息, 2019.