

略谈基于大数据下的医院档案管理工作

张雪

河北省滦平县中医院

[摘要]新的医改重点在于提高各个科室的行政效率,从而提高卫生保健的质量。档案管理科紧紧跟随国家的方针和政策,在医院的档案经营方式上进行了改革,力求从深层的发掘和利用档案的管理功能,为临床提供更好的服务。在“大数据”的时代,我国的档案管理在信息化的大环境下已经开始了。在新医改的大环境下,医院的档案工作一直在进行大数据化,但是有些地方却出现了问题。能否优化,乃本论文之要旨。

[关键词] 大数据; 医院; 档案管理

[DOI] 10.12252/j.issn.2096-6288.2020.04.1155

一、大数据在医疗档案工作中的应用

(一) 积极的作用

1. 提高档案管理的效能。随着信息化技术的发展,大量的文本信息被转换成了大数据,通过数据平台的作用,医院的传统的手工管理方式开始向自动化的转变。档案的存取和提出将不再耗费时间和精力,而存档的文字输入也可以通过人工操作完成,比以前的人工操作更加高效;在查询信息时,利用海量数据进行关键字查询,只需几秒钟就可以完成查询,大大提高了档案管理员的工作效率。

2. 实行多种形式的档案管理。以前的档案管理主要是针对文字材料的。但医院是科研机构,对影像和文字的需求很大。海量的文件管理理念的出现,使得传统的纸质文件类型得到了扩展,并在因特网的基础上,实现了对图像、声音、视频等数据的更好的存储。

3. 文件资料不容易遗失。过去,医院的文件是以纸质的形式进行的,其原因有:一是因为人的疏忽,二是因为管理的软硬件不够完善;纸质文献存在虫噬、回潮、长时间存放油墨褪色等问题,造成被动数据丢失。在大数据环境下,医院档案信息化管理平台的研制和应用,使档案信息从传统的纸质资料到云端,摆脱了实体载体的限制,从理论上讲,档案资料的储存是“永久性”的。

4. 提高了文件资料的使用效率。近年来,由于病人的就医需求日益增长,医院的规模也随之扩大,对档案管理的需求也随之增加。如果继续采用传统的人力资源管理方式,那么,档案管理员的工作强度将会不断增加,而数据访问效率会不断降低。在大数据环境下,档案的存取变得更加智能化、便捷,所有的业务都可以在云端完成,可以大大提高工作效率和节省时间;而且,方便的操作可以完全消除查阅资料的人的心理负担,提高档案资料的利用率。

二、医院档案管理中的大数据新需求

(一) 高素质人才

信息化手段的运用,极大地改变了医院以前的档案管理工作。新技术的不断涌现,不仅使企业的经营方式发生了变化,而且对企业的技术要求也越来越高。新形势下,档案工作人员既要有正确的认识,又要有良好的信息管理水平,有较强的数据处理能力。但实际情况是,一些医院的档案管理工作存在着观念落后、对档案工作的意识不足、信息系统建设不足等问题,造成了“快车”的存在,只有硬件设备,人力资源跟不上发展,医院的档案管理信息化工作一直处在一个很难提高的状态。

(二) 高质量的软硬件装备

在医院的信息化建设中,需要各个软件和硬件的支撑。但是,并不是所有的医院都能满足不同的软硬件要求。当前,一些医院在大数据的背景下,对其进行了简单的管理,只配备了计算机和存储设备,对其进行分类和调用的能力受限于硬件环境;以至于总体的管理效果难以达到预期。而且,大部分医院都没有注意到大数据操作的安全,只设置了民用防火墙,数据仍然有丢失的危险。

三、加强医院档案信息化建设的对策

(一) 管理者能力的提高

1. 内部:管理层合理配置医院档案管理工作,明确人事分配,为在岗职工提供培训,与外部权威培训机构建立良好的合作关系;把培训质量和员工的绩效管理结合起来,提高员工的学习积极性。同时,积极与兄弟企业开展业务合作,邀请同行专家到公司考察指导,交流各自在这方面的的工作经验,彼此学习,提高自己的专业技能。

2. 对外:根据当前医院现有的档案管理人员配备情况,根据医院档案信息系统的发展需要,制定一套科学的人事任免方案,由主管领导审核同意,从外部招聘优秀的管理人员。为了防止人才流失,可以在招聘时适当放宽诸如年龄等非限制性条件。新血液的注入将会给医院的档案信息化带来新的启示,从而提高医院的档案管理效率。

(二) 软件和硬件设备的改进

在极大地方便了医疗机构的档案工作的前提下,也提高了工作的条件。由于海量信息都是依靠网络进行的,所以对数据的存储设备有很高的需求,所以医院要为档案馆提供基本的硬件设备。其次,医院要提高意识,加强对大数据运行过程中的安全控制,强调防范病毒和黑客入侵,提高数据的安全。同时,加强对医疗机构的信息资源管理系统的建设。在大数据的世界里,各种信息都是多种多样的,如果仅仅把计算机当作一种信息的输入,就无法深入地建立起大数据的自动运行机制;这将使文件主管的工作压力急剧增加。建立科学、系统的档案信息管理系统,是实现档案信息在大数据视野下的重要基础。根据医院的实际状况,建设一个专门的队伍,并根据医院的实际状况,对各个职能模块进行建设;对该系统的内部控制过程进行了简化和透明化的设计,实现了对档案的存储、访问和更新等日常工作的各个功能,并对其进行实时维护,以保证系统的正常运行。

(三) 健全信息技术的应用

医院的信息化管理系统具有高效、管理形式多样、信息保存长久的特点;在此基础上,对今后的工作进行了展望:

1) 通过与专家协作,建立业务处理系统,实现对医疗资源的高效集成;保证工作内容的及时更新,提高工作的工作效能。建立一体化、自动化、多功能的微机联网,以最大限度地提高自动化水平,提高企业的信息传输和处理工作的效能。并持续对人工智能进行优化,并将其集成到大数据管理系统中,实现更有效的数据收集和归类。(2) 在数据库中集成了大量的海量数据,使得文件访问可以在多个模型中保持数据的完整和分类。

在大数据的背景下,医院的档案工作向信息化方向发展,这是顺应医疗卫生事业发展的必然要求。改革的优势多于劣势,业界在探讨信息化建设的同时,应学习趋吉化弊,走信息化、大数据的康庄大道,将医院档案管理工作质量进一步提升。

参考文献:

[1] 孙鹏. 大数据对医院档案管理的影响与管理新方法探讨[J]. 办公室业务. 2018, (13).

[2] 夏循桃, 胡鹏飞, 刘军, 等. 新医改形势下大数据对医院档案管理的影响[J]. 中国卫生标准管理. 2017, (13).