

人工智能对档案管理的影响及发展建议

张亭亭

吉林临江边境经济合作区管理委员会 134600

[摘要]人工智能的快速发展,带动了档案管理工作的进步。人工智能在档案管理中的应用带动了整个管理体系的发展和创新,促进了档案管理模式的转型和优化。在档案部门应用人工智能技术时,应结合实际情况,充分重视管理。有鉴于此,文章详细论述了人工智能对档案管理的影响和发展建议,旨在可以为行业人士人提供有价值的借鉴和参考,进而更好的为行业的健康持续发展助力。

[关键词]人工智能; 档案管理; 影响; 发展建议

【DOI】10.12252/j.issn.2096-6288.2020.04.1355

前言

人工智能技术主要是指利用机器分析人类智能行为的过程,可用于处理复杂的信息,充分模拟人的思维,帮助人们解决实际问题。随着科学技术的不断发展,人工智能与产业的结合日益紧密。将该项技术与档案管理相结合,可保证档案管理效率稳步提升,最大程度发挥出档案的应有作用。

1 人工智能对档案管理的影响

1.1 推动档案管理理论的发展与创新

纵观我国目前的档案管理发展现状,虽然人工智能已经在档案管理中不断应用,但是在新技术环境下的档案管理理论仍有欠缺,从而难以在档案管理过程中起到正面作用。随着互联网技术的发展和变革,传统的档案管理要素发生了天翻地覆的变化,如何发展传统档案鉴定理论,如何使传统的档案分类方法适应当前的信息技术,已成为人工智能背景下档案工作面临的问题。档案对于事业单位而言也是一门学科,这就要求事业单位在档案管理方面进行大量的实践,通过总结整理,确保管理理论的发展和创新。对于事业单位而言,一定要按照档案管理理论开展档案管理工作,事实证明,人工智能通过促进档案管理理论发展能够切实提高事业单位的核心能力和办事效率。

1.2 人工智能带动了档案管理的变革

随着人工智能技术快速发展,使当代社会的发展发生了巨大改变,档案管理工作一定要与变化的情况适应。档案管理工作中,必须充分考虑管理主体、客体、管理环境、管理体系等要素的影响,从多个角度出发进行审视,并及时作出变革和创新化处理。从宏观上看,档案管理的体制和模式也将发生变化,这些变化必须与人工智能的发展相匹配。

1.3 人工智能推动档案人员的分流、分化

档案管理工作的变革,对应岗位工作人员的工作内容、工作方法等也会随之发生变化。传统管理模式下,国内专职兼职的档案管理人员达到百万人,在纸质档案的管理中,档案员的个人价值和管理手段是非常重要的。但是随着信息化水平的提升,档案管理职业逐渐出现社会化、专业化的情况。一方面,要充分考虑档案接收至档案开发利用中各个环

节的专业价值,即使应用信息系统进行管理作业,也需要保证一定的专业性。另一方面,借助购买服务的方法来提高档案管理水平。如今,档案管理的中介越来越多,对应社会化程度也会随之提升。因此,未来,档案中介组织的专业化水平在一定程度上代表着档案工作的专业化程度。

1.4 促进档案管理模式的优化和升级

通过对现有的文献进行整理,我们发现,人工智能技术在档案管理工作中的应用十分广泛,几乎涵盖了档案管理工作的所有流程,因此,人工智能带来的技术变革将会影响到现有的档案管理模式。不管是档案工作自动化系统的开辟、档案的智能化管理还是档案管理基础业务活动的更新与迭代、档案的整合与检索都体现了人工智能技术与档案管理工作的深度融合。因此,对于事业单位而言,必须要重视人工智能技术带来的机遇和挑战,以开放的心态将人工智能技术运用到自身发展之中,通过探索“人工智能+档案”的模式,形成科技推动档案工作转型发展的显著优势。

2 档案管理中存在的问题

2.1 档案管理模式比较单一

由于档案管理人员的管理思想比较传统,在开展管理时,无法对档案管理模式进行改进。在档案管理中,除了要对档案信息进行仔细搜集和整理之外,还要对档案进行有效的存储与备份,便于使用人员随时对档案进行查询。在传统的档案管理模式中,纸质档案是主要的管理对象,尽管档案管理与信息技术的结合日益紧密,但若要确保资料得到统一的整合,还面临许多困难,从而提高了档案管理的难度。

2.2 档案管理人员的素质有待提升

近些年来,档案管理人员的整体素质和能力还有待进一步提升。在互联网等先进技术的影响下,档案管理工作的内容日益多元化。档案人员不仅要要对档案进行全面的搜集和整理,做好与之相关的基础工作,还要掌握先进的技术,以此提高档案管理效率。目前,许多档案管理人员对先进知识和技术的掌握程度比较有限,无法满足现代化档案管理的要求,导致档案管理效率下降,影响档案的质量。虽然部分档案人员能够在第一时间内完成任务,但由于其对档案的价值

了解有限,缺乏创新意识,因此,导致档案管理信息化建设水平不足,影响档案管理整体水平的提升。

2.3 管理理念比较落后

在开展档案管理时,许多档案人员的管理理念比较落后,无法做到与时俱进。比如,在城市档案管理中,要高度重视资源体系建设,对档案展开标准化管理,加大监督力度。档案管理人员若不能及时更新管理理念,无法发挥出先进技术的作用。现阶段,城市档案的类型比较单一,尽管各种技术层出不穷,却不能进一步发挥自身功能。在人工智能技术的支持下,电子申报日益集中化,但由于该项技术还不够成熟,会影响信息收集的种类,降低信息的价值,还会给数据处理带来许多麻烦。

3 人工智能背景下档案管理的发展建议

3.1 创新档案管理模式

在人工智能背景下,为了提高档案管理水平,实现管理创新,要转变传统的管理模式。积极开展智慧档案建设,明确档案管理改革的目标,树立现代管理理念,对档案进行全面的搜集和整理。要发挥出大数据技术的作用,对档案进行有效筛选和分析,为用户提供高质量档案。要积极探索档案管理新模式,使其逐渐迈向标准化、信息化、智能化方向。档案管理人员要对现有的工作理念进行改进,既要做好基础工作,又要使更多人了解到档案管理的重要性。要加强对档案管理人员的培训,通过线上培训与线下培训相结合的方式,提高档案管理人员的思想觉悟。加大宣传力度,通过多元化宣传方式,使更多人了解到档案管理开展的必要性。比如,张贴海报,也可通过微信公众平台和微博进行宣传,提高公众参与的积极性和主动性,与公众进行互动,使档案管理工作更加深入人心。

3.2 建立大数据监督机制

为了保证档案管理工作的有效开展,必须建立健全监督机制,规范档案管理人员的行为,提高他们对这项工作的重视程度,使他们能够严格确保每个环节的操作符合要求。必须建立科学合理的管理制度,由专门的档案管理部门负责,实现阶梯式管理。要加强对档案管理的投入,积极购置先进的硬件设施,选择合适的档案管理软件。要鼓励档案管理人员认真学习管理软件的使用方法,熟练进行操作,提高工作效率。随着大数据技术的不断发展,相关部门可以引进相应的技术,对档案资源库的功能进行优化,打造专业的档案信息管理平台,对资源库进行模块化管理。要确保各个部门之间的交流更加紧密,提高部门的协作效率,确保各项资源得到共享。在完善的监督机制作用下,档案管理人员会规范自身行为。

3.3 人工智能专家系统的应用

所谓人工智能专家系统,指的是用来快速解决专业问

题的计算机程序。人工智能专家系统在建立前,首先需要完成知识库的建立工作,将专家的思维模式以及工作经验等以数字化的方式在知识库中存储。在日常档案管理中,人工智能专家系统可根据遇到的问题,自动给出问题的解决办法,使档案管理工作更加专业化。人工智能专家系统属于未来档案管理”工作的重要一环,需要档案管理人员提前做好准备工作,为人工智能专家系统高质量应用奠定基础。

3.4 档案资源的智能化检索

对于传统档案管理模式而言,面对越来越多的档案信息,传统档案管理工作已经无法满足未来档案管理的要求。因此,为了提升档案信息的检索速度,除了要增加技术研发投入外,还要优化传统检索模式,提升信息检索的智能化水平。一般来说,存在许多因素影响档案信息的检索效率,所以可借助人工智能技术,消除不良因素对检索速率的影响,并且可对海量的档案信息进行快速识别,确保可在极短的时间内完成检索任务,确保用户可以获得需要的档案信息。

3.5 提供智能档案服务

通常而言,阅览以及咨询等服务是传统档案管理工作服务方式。但是,随着人工智能技术的发展,将其应用到档案管理工作之中,可以提升服务的智能化水平。例如,在自助档案信息查询以及在线查询系统的帮助下,用户可以快速地完成档案查询、检索等服务,有助于进一步提高档案管理服务质量,提高用户满意度。另外,在智能分析模块的帮助下,其可对档案查询情况进行统计与分析,并对档案信息进行智能化加工,生成可以直接调取的信息或结论,有助于使档案服务质量得到有效提升。

结束语

概而言之,人工智能技术具有发展速度快、影响范围广的特点,档案管理人员必须充分意识到新时期面临的威胁。当下,各大数据机构逐步引入了人工智能技术,在智慧数据管理方面得到了明显进步。档案管理工作必须与时俱进,保证清醒认知,了解智慧管理的根源在于档案人,并非是技术。新时期,人工智能技术在档案管理中的应用已经成为大势所趋,智能技术的应用逐步取代了机械化、传统化、模式化的发展态势。为了合理应用人工智能技术,档案管理工作必须正视技术变革的价值和影响,不断进行自身知识结构的调整和分析,力求在未来发展中具有足够的竞争实力。

参考文献

- [1] 李子林,熊文景.人工智能对档案管理的影响及发展建议[J].档案与建设,2019,000(006):10-13.
- [2] 刘珂.人工智能在档案管理中的应用探析[J].兰台世界,2019(02):19-23+12.
- [3] 张军君.人工智能在档案管理工作中的应用进展研究[J].江苏科技信息,2019,36(7):29-31.