

# 探究医疗保险档案数字化管理的必要

谭丽丽

(长白山保护开发区医疗保险经办中心 吉林 白山 133613)

**[摘要]**现代我国医保事业的相关工作中,数字化档案管理不仅成为探究医疗保险档案的重要助推动力,更体现保障人参保的主体。每一个档案管理者和管理部门都积极配合、积极合作、提供自己的力量,更好地实现档案事业。那么对于数字化档案管理的必要性以及数字化档案管理工作重点体现如下。

**[关键词]**数字化;管理;档案

**[DOI]** 10.12252/j.issn.2096-6288.2020.06.548

对于医保来说,社会保障就是其中最重要的一部分,那么医保档案,也就成了社会管理部门工作的重要组成部分,关系到我们每一个人的利益,那么随着社会的发展和信息技术的普及与提升中,对于医保事业许多的环节,都到了数字化管理的运用,那么在档案管理的工作中,也是不例外的。数字化档案管理与纸质的管理方式相比较,数字化档案管理的模式,不仅仅是突破了传统档案的管理方式,更提高了工作的强度和工作的方式,以及工作上快捷、便利,也给我们带来了更多的高效率<sup>[1]</sup>。因此,在现代社会中数字化档案的管理模式,也是现时代对医保工作提出的新要求、新目标和新的发展方向。

## 一、医保档案的收集和管理

在现代的数字化管理档案工作中,发展的动力成为医保事业发展的前提,与此同时,医保体系也正式进入了人们的生活当中,并且为人们提供了重要的生活保障。换一种方式来说,参保人在办理医疗保险的过程中会产生各种各样的资料,包括纸质版资料的和电子版的资料,那么他们的保存方式也出现了多种多样的模式,其中包括个人信息、相关资料以及工作单位等一些重要凭证的调动和凭证的使用。因此,对于资料的妥善管理和泄漏数字化档案管理的模式可以更高的提升资源获取方式和资源呈现形式,这样不仅可以节约资料的保存空间,也可以方便领导检查和相关部门查看,并且通过数字化档案管理与应用让医疗保险更好地走进百姓的生活,更好地让工作人员对信息进行详细的分类,更好地推动医保事业的发展,更好地为中国提供更大的发展动力。

## 二、参保人员的鉴定和管理

在现下参保人员当中,存在几十年的参保资料,甚至一些缴费情况都存在档案中,那么纸质的档案资源就属于最原始的资料,因而造成参保人员信息的变更、缴费内容的变化和保险的年限等问题,都淋漓尽致地反映在纸质档案中<sup>[2]</sup>。所以,对于原来纸质档案的管理方式下,出现了许多纸质档案破损或者纸质档案消失的情况,便造成了参保人的权益失去了保障,但对于现代的数字化档案管理方式中不仅避免了此类问题的出现,而且可以更高效地上传数据库内容,保证了资料数据的安全性和实用性,更好的让工作人员可以从数据库中高效地调取该人员的参保记录,并且维护了参保人员的利益,同时也更好的保障了档案资料的安全性和保障性。

## 三、数字化档案管理的编目和编研

编研说的是对数字化档案管理进一步的深化,并依存着科学依据和科学决策。在医保档案资源越来越丰富的时候,便可以反馈出大量的信息,而这些信息就成了我国领导和修改决策的重要依据,通过数字化档案管理的方式,将这些数据资料进行科学的分类,让领导和工作人员在调取和使用的时候可以一目了然地提高效率、增高工作强度。相对于纸质档案的管理方式相比,数字化档案管理相对安全很多。因此,数字化管理手段提高了档案资料在电脑上的安全性,并且保证了资料不易被损坏,也真实有效的提供了档案资料在数字化管理上的应用。

编目的方式也就是说,在档案的目录上设置序号,对档案进行明确的著录、明

显的标引以及完整的组织和醒目的目录,用数字编号、数字符号、特殊注释等一些有代表性的内容,让工作人员可以更好地查找相应的文件,更加直观的参考、应用和使用档案编目带来的便捷。

## 四、采用数字化档案管理工作要点

### (一) 电子档案的管理

对于档案管理的电子版在工作上应用广泛,医保档案管理的电子文件应该及时地做好相应的归档工作,并且以更严格的方式,按照相应的规定,遵循其中的标准,更高效地查询、利用并结合具体的内容,对期限及范围等相关问题,挖掘更丰富的价值,拓展更高的氛围,提高更多的服务来确保档案管理的安全性。

### (二) 改革档案管理

数字化档案管理的改革首先强调改革的过程,运用并且保证其改革的步伐,并积极开展工作研究并提高工作效率。其次,建立一支高素质的团队,让他们来加强技术型人才的培养,并且提高数字化的管理水平。使他们适应相应的工作方式,来提高其传统的管理的模式,并给出更高的标准和更明确的规定<sup>[3]</sup>。

### (三) 档案管理的数字化技术应用和工作的分配

对于资源充足的档案资料管理和档案资料利用,更好地发挥他的价值,我们就必须对资料进行深层次的挖掘并开展更深层次的工作,不仅要依赖于档案的管理者和工作人员的共同参与,更要依赖部门之间的关系和联系,了解其中的需求,并研发出相应的对策。这样才能更好地保证研发的目标和责任,让其参与到系统的各个阶段,并及时的反馈意见来提高工作的成功率和工作的运用率。

## 五、总结

因此,对于档案管理来说,数字化管理模式已然成了我国发展的必经之路,也推动了我国医保发展的国民保障。那么,对于档案管理部门来讲,我们应该更真切的认识到了数字化档案管理的必要性,在实践中进行摸索进步,并用实践行的管理理念,将其应用到档案管理数字化的每一个环节当中,从而推动我国的档案事业事业的发展。

## 参考文献

[1]叶延华. 试论图书馆工作中的“工匠精神”[J]. 图书情报, 2020, 0(6): 00206-00207.

[2]陈纯艳. 数字化干部人事档案管理的风险与对策[J]. 档案天地, 2019, 0(7): 41-42.

[3]雷志美. 干部人事档案审核的难点与对策[J]. 视界观, 2019(15): 0099-0099.

## 作者简介:

谭丽丽, 出生年月: 19820802, 性别: 女, 民族: 汉, 籍贯: 吉林省大安市, 学历: 大学本科, 职称: 助理馆员, 研究方向: 档案管理。

# 信息环境下城市节水档案管理模式创新研究

张钰

(秦皇岛市人民政府节约用水办公室 河北 秦皇岛 066000)

**[摘要]**近年来,节水型社会创建活动的开展日益深入。与此同时,各地区在响应国家号召的前提下,城市节水工作管理不断完善。在新的形势下,新的档案类型诞生,也就是城市节水档案。城市节水档案的文件材料形式多样,对于水资源的可持续发展具有重要作用。文章在研究中,一方面分析信息环境下城市节水档案管理的现状;另一方面探究信息环境下城市节水档案管理模式创新措施。

**[关键词]**信息环境;城市节水;档案管理

**[DOI]** 10.12252/j.issn.2096-6288.2020.06.549

## 前言

现阶段,各地区开始重视城市节水档案管理工作。该档案,是在城市节水管理工作中形成的文件材料,包括对用水资源的各项监管数据、对浪费水资源现象的处罚案卷等。在新的形势下,水资源可持续发展已经深入人心。保证节水工作开展的依据,是对节水档案展开标准与规范的管理。信息环境中,重视城市节水档案管理工作,能够充分节约城市用水,节约水资源。从此种角度来看,文章的研究具有现实性价值和意义。

## 一、信息环境下城市节水档案管理的模式分析

### (一) 计划用水与节水技改档案

在信息环境下,城市节水档案管理模式,包括计划用水档案、节水技改档案。计划用水档案,从用水类型角度可划分成生活类、工业类。不同类型的计划用水,可依据一户一档的制度,档案中的信息,包括单位年度定额、处罚记录。此种方式,能够在一定程度上提高管理的连续性水平<sup>[1]</sup>。节水技改档案,以水平测试报告书、技改项目卷案为主。前者相对完整,且年度的产生量偏小,保管方式以年度、行业进行分类保管。后者相对零散,主要是项目方案的整个周期较长,因而需要注意此类档案的完整性。

### (二) 水资源管理与节水稽查档案

新的发展环境中,城市节水档案管理模式,也包括水资源管理档案、节水稽查档案。水资源管理档案,是对地下水资源展开科学管理,避免地下水水位沉降,以自备井档案为主。此种档案,以一井一户的方式进行管理,各自备井档案中,都包含成井时间的信息、材料审批的信息等。自备井身份的证明,是户口档案<sup>[2]</sup>。节水稽查档案,作为一种文件材料,是在水资源浪费举报处理期间形成的。在该部分,水行政处罚案卷,是比较重要的内容。此类案卷,从一开始就形成文书材料,通过系列性的问询、勘察、陈述、终结和处罚等,形成独立案卷类别。案卷一案一卷为主,其是水行政处罚的重要工作记录,是一种可强制执行的法律性文件。所以,对于节水稽查档案有严谨性要求。

## 二、信息环境下城市节水档案管理模式创新措施探究

### (一) 建立健全节水规章制度

任何事务的发展,都离不开规章制度的支持。信息环境下,城市节水档案管理模式创新,需要建立健全节水规章制度,为节水工作的管理提供依据和保障。城市节水管理期间,要清晰、合理地划分出各业务部门。不同部门,所形成的节水档案材料存在差异。因而,节水档案的管理人员,并不能够用统一的方法收集档案

[3]。而需要在共性要求的前提下,结合不同部门的个性化需求,以更加严谨的规章制度,确保节水档案信息收集的完整性。一方面,建立健全业务部门节水档案的核实制度。针对各业务部门在节水档案管理中,存在的认识度和重视度不足的现象,可制定与节水档案管理相关的移交制度。在制度中明确规定节水档案的移交时间、流程等,提高节水档案信息收集的完整性。另一方面,建立健全节水档案的验收制度。依据节水档案的特点,对验收的流程进行优化,降低验收的繁杂性,缩短验收周期,提高节水档案管理效率。

#### (二) 改善节水档案管理硬件条件

在城市节水档案管理中,硬件条件与设施是尤为必要的。信息化环境下,城市节水档案管理模式的创新,需要改善节水档案管理的硬件条件。其一,创造良好的网络环境。在信息环境中,借助现代化办公网络的发展,提高对网络的重视和应用。可在节水档案管理期间,建立内网、政务网、公众网等网络。其中,政务网是将节水档案管理部门的网络与政府网相连接;公众网是将节水档案管理部门的网络与互联网相连接。通过此种方式,为城市节水档案管理配备合适的网络与电脑设备等,提高节水档案信息收集效率。其二,改善城市节水档案管理库房设备的条件。后勤总务部门要定期检查城市节水档案管理的相关设备,掌握库房中现有的设备设施。在此基础上,结合实际需求,在节水档案管理中配备消毒柜、空气净化器、除湿机和灭火消防设备等。同时,要定期对各种设施设备进行检查,发现故障问题要及时维修。

#### (三) 加强节水档案人员队伍建设

信息环境中,城市节水档案管理工作中的人员队伍,对于管理效率和水平有直接的影响。在新的形势下,对城市节水档案管理模式创新时,要加强节水档

案人员队伍的建设。一方面,重视对节水档案人员的招聘。在人才选拔时,要选择专业知识强、有一定工作经验的人才。同时,通过面试的方式,对人才的应变能力进行考察,可有效应对节水档案管理期间的突发事件。另一方面,加强对节水档案人员的培训。定期对节水档案人员展开培训,与时俱进的更新节水档案管理信息内容,使节水档案人员明确节水技改的工作流程、行政处罚的程序,提高其业务知识和操作技能水平。同时,对其开展计算机专业培训,提高节水档案人员对计算机的操作能力,使其满足节水档案电子业务处理需求。

#### 结语

现代社会发展进程中,水资源始终是人们生产、生活必不可少的资源。水资源属于不可再生资源,而水污染现象的加剧,使节约水资源成为信息时代下发展的必然要求。节约用水,任重道远。文章在掌握城市节水档案管理方式的基础上,分别从建立健全节水规章制度、改善节水档案管理硬件条件、加强节水档案人员队伍建设等方面,提出信息环境下城市节水档案管理模式创新措施。期望在本次相关内容的探讨下,可以为日后提高城市节水档案管理水平,提供建议。

#### 参考文献

- [1]侯志英. 干部人事档案管理体制与创新管理模式的探讨[J]. 城市建设理论(电子版), 2019, 000(006): 204-204.
- [2]申新彪. 文峪河灌区续建配套与节水改造工程档案管理工作探析[J]. 城建档案, 2018, 000(012): 45-46.
- [3]孟昭秀. 新形势下事业单位档案管理创新与服务模式的改革研究[J]. 环球市场信息导报, 2018, 000(005): 107.

## 基于科学思维例谈高中生物课堂教学“示弱”策略

姜广月

(夏津第一中学 山东 德州 253200)

**【摘要】**自新课标改革实施以来,核心素养成为学科教学的首要任务。高中生物学科中,科学思维是重要的核心素养之一,旨在突出学生批判性思维和创新性思维。在此背景下,课堂教学强调突出学生主体性,充分发挥主观能动性,培养其自主学习能力。本文以高中生物教学中培养学生科学思维为例,探究“示弱”策略的具体实施,促进教学改革发展。

**【关键词】**科学思维;高中生物;示弱

**【DOI】**10.12252/j.issn.2096-6288.2020.06.550

在全球化、信息化的背景下,各国(地区)综合实力的竞争演变为人才的竞争。未来人才需要具备的关键能力和必备品格就是“核心素养”。不同表述的核心素养都渗透着发展科学思维的内涵。生物学科中的“科学思维”指学生基于现实世界中的生物学现象提出问题,运用科学的思维方法进行试验论证,并能对社会议题做出理性的解释和判断。学生的思维方式决定了他解决问题的思路和方法,只有养成科学的思维方法,才能为今后学习奠定基础。“示弱”是教师采取的一种以退为退的教学策略,通过教师适时的“退”,让学生走向课堂,以合适的方式暴露自己在学习中的不足,逐步提高自主学习能力,发展自身科学思维。

### 一、高中生物课堂教学“示弱”策略实施的原则

#### (一) 遵循生命性原则

生物学科本就是研究生命现象和生命活动规律的科学。生物界是丰富多彩的,生命活动是复杂的,生物界充满无穷的奥秘学。面对复杂的生命现象,科学思维要有其复杂性、灵活性和整体性,分析生物学问题要考虑系统性、整体性和多因素原则。因此,整个课堂的教学要洋溢生命的魅力,学生要充满生机活力,对探究的问题充满热情。教师要关注学生的成长,用“示弱”的方式让学生主动参与构建,形成生命观念。

#### (二) 遵循以学生为中心原则

“示弱”策略本就是减弱教师在课堂上的主体效应,放大学生的主体作用。因此,必须坚持以学生为中心的原则,在课堂上敢于放手让学生参与活动。选择的问题应该以学生的经验和知识为出发点,找准教学的起点。引导探究、方法点拨、思维训练要符合学生的认知规律。

#### (三) 遵循灵活性原则

新课标改革中将生物学的“科学思维”概括为“是指尊重事实和证据,崇尚严谨和务实的求知态度,运用科学的思维方法认识事物、解决实际问题的思维习惯和能力。”在生命现象及规律探究中要运用到运用归纳与概括、演绎与推理、模型与建模、批判性思维、创造性思维等方法。为此,“示弱”策略的实施要遵循灵活性原则,采取多样化引导方式,让学生掌握多种学习方法。

### 二、基于科学思维的高中生物课堂“示弱”策略

#### (一) 重视概念教学,以“示弱”提高学生归纳与概括能力

概念是生物学的基础知识,也是教学重点。概念往往具有很强概括性和逻辑性,蕴含着最基础的生物学知识。传统高中生物概念教学中,教师习惯采取机械化记忆,很少将概念进行分解细化,更不会让学生自主概括,并且一直占据知识传输的主体地位,影响学生归纳与概括能力发展。在“示弱”策略实施中,教师要学会适当示弱,耐心引导,以实例带动学生需要从个别推及到一般,再由一般推及到个别,并且从不同角度分析,再综合最后形成概念。

例如在“物质循环的概念”教学中,可以创设情境“生物圈中物质经过几亿年利用都没有减少,说明物质可反复利用。那么同学们知道自己身体中的碳是怎样成为别人身体中的有机物的碳呢?”由此一来,学生立马开始进行讨论,再结合相关问题的引导,像“物质循环的物质是元素、化合物还是单质?物质循环中的物质在哪里与哪里之间循环?”等,让最终掌握“物质循环”这一概念,逐渐提高学生概括与归纳能力。

#### (二) 做学生学习的听众,以“示弱”提高学生模型与建模能力

模型与建模是对问题分析后,以简化和理想化形式再现原型的结构和功能,是阐明生命活动原理的重要方法之一。在高中生物教学实践中,教师要善于走进课堂,走进学生,以退位的方式“示弱”,给学生提供展示自我的机会,激发学生主观能动性。笔者认为,教师可以使学生通过合作和探究的方式自主构建物理、数学、概念模型,增加思维的严谨性。

例如,学完“分泌蛋白的合成和运输”这部分内容后,学生以小组为单位在课下制作该模型。此时教师和台下学生共同担任评委,指出模型的不足。在此过程中,学生可以自由提出改进方法,比如模型中分泌蛋白的表示始终一致,未体现其被加工过程。改进方法:在分泌蛋白被加工的不同位置,改变其颜色或形态。此外,教师还可以引导学生运用数学模型与建模探究事物变化的规律,通过对实验的数据或系统的已有的知识和经验来建立数学模型。

#### (三) 善于倾听学生质疑,以“示弱”培养学生批判性思维

生物课堂应该是生动的、生成的。只有让学生“动”起来,这才是有生命力的课堂。出了形体之外,其中更关键的是让学生的思维动起来。让学生动眼发现问题,动脑提出问题,动手验证问题,动口交流问题。在教学实践中,教师要以善于倾听的“示弱”策略来激发学生的探究热情,并适时引导,给学生提供深入思考、锻炼思维能力的机会,让学生学会自主探究并体验实验的乐趣。

比如学习完“物质跨膜运输的方式”这一节内容后,教师可以向学生展示水通道蛋白的相关资料:水通道蛋白是一种位于细胞膜上的蛋白质,可控制水进出细胞。由于刚刚学习了物质跨膜运输的相关知识,学生可以立马根据“水进出细胞的方式是自由扩散,不需要蛋白质为载体”这一知识提出疑惑。此时,教师不要急于否定,要认真倾听和分析学生产生疑惑的点,从而找出恰当的引到点:通道蛋白和载体蛋白之间的区别,并鼓励学生自主查阅资料,尝试自主解决疑惑。此种“示弱”充分尊重了学生主体性,有利于激发主观能动性,引导其养成独立思考、敢于质疑的学习习惯,激发创新思维,强化批判性精神。

#### 结语

综上所述,基于科学精神的高中生物课堂“示弱”策略的实施,充分渗透了新课标教学改革理念,教师用“以退为进”的方式放大了学生在学习中的主角作用,有利于激发学生主观能动性,提高自主学习能力。在教学实践中,教师要找准“示弱”的时机,采取科学有效的措施,重视概念教学,做学生学习的听众,善于倾听学生的质疑,培养学生综合与概括能力、模型与建模能力以及批判性思维,促进科学思维发展。

#### 参考文献

- [1]胡化方,张振铭,汤新慧. 高中生生物学理性思维培养策略[J]. 高师理科学刊, 2020, 40(03): 102-104.
- [2]凤玉,贾红影,姚瑞雪,徐靖琳. 基于科学思维例谈高中生物课堂教学“示弱”策略[J]. 教育教学论坛, 2019(50): 219-220.
- [3]辛莉. 核心素养下高中生物高效课堂的构建研究[J]. 科学咨询(教育科研), 2019(12): 182.
- [4]邱玲燕. 以导促探,激活课堂——高中生物探究式课堂教学的实践与思考[J]. 西部素质教育, 2016, 2(05): 153-154+158.