

# 新医改下医院财务档案管理的完善与改进措施

支雪梅

辽阳市第四人民医院

**[摘要]** 伴随新医改政策的进一步落实和深化, 医院需加强自身的责任意识, 进而采取有效措施来推进新医改进程。其中医院财务档案管理在整个新医改中占据有重要位置, 为此, 医院需结合本院的发展战略和医改标准来制定切实可行的财务档案管理体系。由于深受内外因素的限制和影响, 医院在落实财务档案管理改革的过程中仍存有诸多问题, 无形中限制了新医改的实施进程。本文以笔者实践经历为切入点, 分析医院财务档案管理工作的价值优势和所存问题, 并提出具体的完善与改进措施, 以期对相关从业人员有所裨益。

**[关键词]** 新医改; 医院财务; 档案管理; 改进措施

**[DOI]** 10.12252/j.issn.2096-6288.2021.10.1591

## 引言

医院财务档案是用于记录医院财务工作内容的, 是医院管理体系中的重要一环, 关系到医院的正常运转和创新发展。为此, 医院管理者应立足于新医改视域下, 依据自身的财务档案管理现状来探寻管理体系中所存问题, 以此来规范档案管理人员, 使其以缜密的思维和严谨的态度来开展档案管理工作, 进而切实、有效地解决医院财务档案管理所面临的困境, 最终保障医院财务工作得以顺利开展。而如何基于新医改背景下改进医院财务档案管理工作已经成为当下医院亟待解决的问题之一, 本文将围绕这一主题展开深入探究, 并尝试提出切实可行的改进措施。

## 一、医院财务档案管理工作的价值分析

医院的财务档案管理工作不是独立存在的, 与财务部门和医疗服务有着至关重要的影响作用, 同时, 还影响着医院的正常运行, 因此, 在新医改背景下, 做好医院管理工作是至关重要的。我国社会经济正处于转型和升级的关键时期, 信息技术得到创新发展, 并在各个领域中得到广泛应用, 通过引进先进技术能够提高财务信息传输速度和效率, 进而优化财务档案管理成效, 提升财务部门的工作效率。除此之外, 新医改对医院档案管理提出了更高的要求标准, 管理人员需要采取新颖且有效的管理方式来高效完成财务管理工作, 使得准确无误的档案信息成为医院正常运行的参考依据, 并且还能够为解决问题提供新的思路。鉴于此, 医院管理层应在新医改的指导下, 进一步强化财务档案管理工作, 并联合其他部门密切关注档案管理工作的开展情况, 以此来使得财务档案记录更具真实性和准确性。

## 二、医院财务档案管理工作中所存问题

### (一) 财务档案管理机制不够健全

结合笔者的实践调研可知, 一些医院在财务档案管理方面上仍存有诸多问题, 其中主要表现为以下两点: 其一, 现阶段, 多数医院多是依据医院本身对档案信息的需求和认知来制定档案管理记录, 并且多是以之前的管理经验为主导开展档案管理工作的, 因此, 这样的财务档案管理体系缺乏一定的专业性和科学性, 使得档案信息的隐藏价值不被挖掘和

利用。其二, 一些医院仅仅是为了完善财务档案体系而设立的监督管理机制, 不健全的考核机制和管理机制容易导致各种问题发生, 比如权责不清晰、监督不到位等等, 整个医院财务档案管理体系严重缺乏统一性和实践性, 最终削弱了财务档案管理工作职能。

### (二) 财务档案管理人员素质不足

医院业务繁多、工作复杂, 使得财务档案数量较多, 因此, 便对档案管理提出较高要求, 但是结合笔者的实践经验可知, 医院内负责财务档案管理人员普遍存在以下问题, 其一, 一些医院并未充分意识到完善财务档案管理在整个医院运行中的重要性, 因此, 并不关注和重视财务档案管理工作, 也并未将其部门设为重点部门, 在此背景的影响下, 档案管理部门人员也并不注重自身管理能力的提升, 仅仅是掌握有基础的管理技能, 无法满足信息化财务档案管理需求。其二, 部分医院在招聘财务档案管理人员时, 仅仅考虑到他们的岗位适应能力和技能掌握程度, 并未关注到他们的道德素质和职业素养, 进而为部门优化和医院运行带来各种隐患。

### (三) 财务档案管理方式亟待创新

伴随互联网时代的来临, 信息技术在多个领域中得到广泛应用, 在此冲击下, 医院的传统财务档案管理方式已然无法适应医院的发展需求, 急需向着信息化和现代化的方向进行改革和创新。但是, 部分医院并未切实落实信息化改革, 仍沿用传统的财务档案管理方式, 这样, 只能检索到极少的档案信息, 并且无法进行有效整合和集中处理, 严重拖慢了其他环节的工作进程。此外, 医院内部是由不同部门处理自身的财务档案的, 因此, 容易造成管理混乱和档案丢失, 最终影响财务档案信息的安全使用。

## 三、新医改下医院财务档案管理的完善与改进措施

### (一) 健全医院财务档案管理机制

一方面, 医院需进一步完善医院财务管理机制。为提升医院财务档案管理有效性, 医院应秉承着新医改中提出的标准和目标来开展相关工作, 并对当前财务档案管理工作中所存弊端和问题进行深入剖析, 进而能够提出极具针对性和专业性的改革建议。或者医院应从行动和思想层面上强化医务人员和管理

人员对财务档案信息的关注度和重视度,使其意识到财务档案的严重性,这样能够为医院落实各种财务档案管理制度创设有利条件,方便后续档案检索、借阅和存储。另一方面,为使得财务档案管理工作能够得到有效监督,医院还应选出具体的负责人员,保障财务档案管理工作中的职责能够明确到个人,不仅可以提高财务档案管理工作的有序性,还能够完善医院档案管理体系,推动医院正常运行。为实现有效监督,医院可以设立档案监督部门,不定期检查,从而能够避免管理人员出现各种问题,最终发挥财务档案资源的应用价值。

## (二) 加强财务档案管理人员素质

一则,如今,部分医院在新医改背景下,对档案管理人员提出了更高要求,特别是负责财务档案管理的人员,不仅要具备分类整理、归纳存档的技能,还应掌握一些先进设备的操作技术,进而能够适应信息化档案管理改革需求。鉴于此,医院在招聘档案管理人员时,应除去考察他们的基础操作,还应考察他们的信息技术能力,保证负责财务档案管理的人员都能够适应当下的工作环境。此外,医院还应着重关注财务档案管理人员的道德品质和职业素养,使得他们能够以积极正确的态度开展工作,以此来保障医院财务档案管理工作安全性和准确性。二则,医院还应采取新颖且有效的方式来吸引财务档案管理人员参与培训活动中,以此来提升他们的职业综合能力。为进一步深化档案管理人员对工作职能的认知和理解,医院可以设置人员考核机制,从而能够选拔出各项能力突出的优秀财务档案管理人员。例如,某医院需设置有切实可行的培训机制,并鼓励所有的管理人员参与其中,无论是新员工还是老员工都要定期参与医院开展的培训活动。并且培训活动是以考核的方式开展的,只有完成培训活动,并通过顺利考核的人员才能够继续回归岗位,其余人员则面临淘汰。这样,不仅可以大幅提升财务档案管理人员的综合素质,还能给为推进信息化档案改革提供人员支撑,最终能够有效提升财务档案管理工作效率。

## (三) 引进信息技术开展档案管理

为推进医院财务档案管理的信息化建设进程,医院需大胆引进各种先进管理理念和先进技术设备,以此来有效弥补单一且陈旧的管理方式,其中需要注意以下几点:第一,通过引进信息技术来优化财务档案管理方式。为此,医院需增加对这方面的建设力度,增加资金投入,进而能够扩大数据库,以此来保障医院财务档案管理的信息化水准,为升级和优化整个管理体系提供技术支撑。比如,某个医院为响应新医改提出的政策要求,会充分发挥智能设备的服务功能,为周边群众提供一些便民服务。在此过程中,医院可以借助大数据和云平台等先进技术来对财务档案进行专业统计和处理,并将以上数据信息纳入数据库中,以此来促进档案存储数字化发展,这样,不仅节约了财务档案存储空间,还使得

财务档案管理方式发生了质变。第二,在引进信息技术优化财务档案管理成效的过程中,应通过设置网络防火墙来保障信息化财务档案管理系统的安全,此外,还应阻断外部网络进入渠道,对系统软件进行杀毒处理,避免因为遭遇病毒攻击而导致系统瘫痪。

## (四) 提高财务档案管理工作质量

为切实提升医院业务服务水平,医院需在新医改的要求下进一步提高财务档案管理工作效率,其中可以从以下几个角度着手分析:一是,财务档案管理人员应意识到档案管理职位的重要性,不仅关乎部门发展,还影响医院正常运行,进一步提高财务档案处理效率,能够有效避免发生各种问题。在进行财务档案分类管理的过程中,管理人员可以在领导者的组织下进行分工合作,某位管理人员负责编号,另外一名管理人员需要将其归档,这样,构建管理人员分工、配合的模式,有利于其他部分人员准确获取或借鉴档案信息,从而切实提升财务档案管理效率,为其他部门工作的顺利开展创设有利条件。二是,除此之外,为进一步调动医院财务档案管理人员的工作热情,医院需要鼓励管理人员汇报其季度或年度工作总结,并由其管理层提交他们的日常表现统计信息,进而对态度认真、工作严谨的财务档案管理人员进行公开嘉奖和鼓励,并针对出现重大错误或是严重违纪的人员做出警告或是惩罚,以此来提高管理人员参与工作的积极性和主动性。这样,能够创设适宜的工作环境,潜移默化的影响财务档案管理人员的工作态度,从而能够更加投入和认真地开展好工作,最终提升医院财务档案管理工作效率,为医院持续发展奠定基础。

## 结语:

总而言之,为适应新医改提出的各项要求,医院需转变传统的财务档案管理思维,摒弃陈旧的管理方式,并尝试各种新颖且有效的措施来优化档案管理成效,比如可以通过健全医院财务档案管理机制、加强财务档案管理人员素质、引进信息技术开展档案管理、提高财务档案管理工作质量,以此来大幅提升医院财务档案管理效率,笔者希望本文研究成果和实践经验能够为各个医院管理者优化财务档案管理机制提供有效借鉴和参考,保障医院能够正常运行。

## 参考文献:

- [1] 时康,周明明.新医改下医院档案管理的改进与完善思路[J].老字号品牌营销,2020(8):2.
- [2] 刘东哲,赵霖卿.新医改形势下大数据对医院档案管理的影响研究[J].中外企业家,2020(21).
- [3] 乔晖.试析新医改背景下医院档案管理的改进方法探究[J].中国卫生标准管理,2020,11(16):3.
- [4] 周震霆,于长海.新医改形势下医院档案管理信息化的改进措施[J].办公室业务,2020(17):2.