

# 档案管理在医院管理中的作用及其策略

宋光锋

山东省菏泽市成武县人民医院 山东 菏泽 274200

**[摘要]**随着我国经济实力的快速提升,我国迎来了高速发展的全新时代,档案管理工作的重要性也愈加凸显。档案是医院或单位信息资源的整合,在日常的管理和工作中起到很大的作用。尤其是一些医院的档案,它们集合了医院的行政、人事和医疗等各个业务部门的文件信息,医院常见的档案内容包括基础建设、人事、医疗数据等,具备原始不可再生的特质,是医院在发展历史中的一份见证和权威的凭据。当前正处于我国新一轮医疗改革的大环境下,医院要想取得较大的突破则需要顺应时代发展的趋势和潮流,需要进一步创新医院档案管理工作,构建一种全新的档案管理模式。

**[关键词]**档案管理; 医院管理; 作用; 策略

**[DOI]** 10.12252/j.issn.2096-6288.2021.10.1680

## 引言

在推动医院整体发展的同时,要积极探寻最优档案管理路径,革新理念,借助互联网技术从根本上改善医院档案管理工作水平。

### 1 医院档案在医院管理中的主要作用

#### 1.1 医院的档案是医院管理和经营管理活动的基础和依据

档案涵盖了医院所有文件,通常都是由职工所属组织,也就是医院在管理活动中逐渐形成的。档案管理工作要求其确保档案的可靠性,由组织的领导和相关部门专门负责。档案本身不具备经济效益,不能给医院或者部门带来收益,但是其对于医院的发展尤其是医院的经营发展有着重要的作用。医院在安排上有着非常强的科学性要求,因为医院是知识密集型的单位,对医护人员的专业性要求非常高,医院的医护人员必须是专业合格的,档案能够为医院在安排上提供最全面、最直接的信息,有助于医院改革的进一步深入,档案管理工作水平的提升,有助于人力资源管理水平的提升,从而更好地吸引人才、应用人才。医院在进行人才选拔、人才配置等方面都需要借助于档案信息的支持,这样才能为医院建设高素质的人才队伍、为医院进行人才的考察提供重要的依据。医院的人才流动性是比较强的,为了提升医院的综合服务能力 and 医疗水平,很多医院都很注重专家的引进,专家在调动工作的时候,需要同时办理调动手续,具备了完备的原始档案,才能更好地了解引进人才的详细情况,从而使医院的专家人才库信息更加的完备,为医院的经营发展提供必要的支持。

#### 1.2 有助于专业知识的积累

从总体上看,医院专业化程度较高,规范的医疗档案管理对医学知识的积累与传播具有重要意义。例如,医院档案管理中的病历管理,如从入院到出院的整个诊断过程的总结和记录,不仅是医学研究中有价值的信息,而且是医学研究和治疗成功案例的来源。可供临床上同类疾病治疗及青年医师、医院实习医师等参考。另外,医院可以研究、分析成功治疗案例,总结经验和发现、促进新疗法的推广,促进医疗医院的快速发展。

### 1.3 满足医院医疗服务的改革需求

现阶段,在社会和经济全面发展的背景下,各行各业都面临改革需求,其中医院同样也需要顺势进行改革,以便于更好地适应社会的发展,满足人们的现代医疗需要。推进医疗服务改革中医院管理工作是改革的重点,其中档案管理是不可忽视的一部分内容。通过开展落实医院办公室档案管理工作,满足医院医疗服务的改革需求,以办公室模式综合管理医院运行过程中产生的档案资料,使其医疗服务工作得以有序进行,并有据可依。同时,有序推进医院办公室档案管理工作,不仅能够满足医疗改革内在要求,而且可以提升档案管理水平,还能够提高医院的整体管理水平,为就医患者提供更好的医疗服务。对此,医院管理层在改革发展需求下要提高对办公室档案管理工作的重视,不断优化其管理工作模式和方法,充分运用各种措施,打造高质高效的办公室管理模式,为医务人员和患者提供质量、效率更高的医疗服务。

## 2 医院管理档案管理策略

### 2.1 合理选择档案归档和立卷方法

医院档案管理工作中应选择合理的档案收集和归档方法,做好对档案的分类,以提升办公室档案管理的规范性。一是应确定各项档案资料的收集时间,注重资料的日常积累。例如,以月为单位对文件资料进行定期整合收集,避免时间过长造成资料容积,确保资料收集的延续性。对日常性的资料文件,如各个科室的档案资料应随时处理收集,防止档案文件的遗漏。二是应严格做好档案资料的登记工作,对于会议记录、各科室资料等都一一登记,包括文件名称、存档时间以及所涉及的人员等信息,方便档案的查阅。三是对所收集的档案文件进行仔细检查,包括对文件完整性、有效性的检查,保证原文件资料全部收集完毕,并确定同一事项的文件集中在一起。四是对所收集档案进行分类,先按照档案文件的性质进行分类,如按照医院历史、科室文件等标准划分为专门存档医院发展历史的卷宗以及专门存档科室文件的卷宗,其中科室文件再继续按照不同科室进行细分,如呼吸科、门诊科、外科等。之后,按照时间顺序将所分类的档

案进行时序整理,更易于档案查阅使用。五是完成立卷,妥善保管。将档案资料分类整理后,对完整档案进行装订和装盒处理,放入档案柜;而尚未收集完整的档案也放入文件盒中进行储存,随着文件的逐渐完整补充到文件盒中,待收集完整再进行装订处理。信息化管理设备和软件如今已被应用于办公室档案管理中,在对纸质档案的收集和归档管理工作中,同时将其所涉及的信息转化为数字形式储存在计算机系统中,按照信息技术的管理操作对各项档案资料进行记录、分类和归档。

### 2.2 提高医院员工的档案管理意识

加强医院档案专业人员的培训。通过短期培训、相互观察和沟通,以及不定期的指导、检查和监督,使医院员工尽快熟悉和精通档案管理工作。需要改变传统的服务模式,建立“快速服务、跟踪服务、全程服务”的档案信息资源服务新模式。在医院系统大胆创新的基础上,构建了立体快速的检索工具,实现了医院设备档案资源的共享。档案标准化管理改变了档案工作的现状,提高了员工工作积极性和责任感,改变了工作现状。

### 2.3 拓宽开发维度与挖掘档案价值

档案资源开发力度小是影响档案管理水平与质量的重要因素。医院管理者应结合档案开发的实际情况,加强档案开发力度,拓宽档案开发维度,使档案开发更契合医院档案管理的基本要求和需求,提升档案管理的“完整性”、“安全性”及“逻辑性”。譬如,从库存资源、历史档案等角度出发,提高档案资源开发的有效性和广泛性,确保档案使用更加安全、快捷、方便。而挖掘库存档案、历史档案的应用价值,有利于拓宽档案开发的维度,激发医院参与档案资源开发的积极性和主动性。在实际的档案资源开发中,我们需要从以下方面入手。首先是挖掘库存档案资源。通过强调档案资源使用者的作用和地位,挖掘库存档案的“经验汲取价值”,满足医院医生、护士及相关人员对档案资源的需求。其次是历史档案。历史档案拥有记录并呈现医院历史发展进程的功能,蕴含着丰富的文化与精神。因此,优化历史档案、挖掘文化理念,能够为医院文化建设、医院精神传承,奠定坚实的基础。

### 2.4 建立智慧档案管理平台

大数据背景下的档案管理工作,并不是对医院档案信息数据的简单罗列,而是要通过大数据技术的广泛应用,对档案信息数据进行广泛收集、深度加工、全面应用,其档案管理的要点较多,从而实现了档案信息数据的智慧管理和智慧应用。要着力提高档案管理技术,建立医院档案管理智慧平台,通过平台辅助作用,更好地进行高效管理。要根据用户需求特点搭建档案管理智慧平台,进行智能化管理。智慧档案管理平台在管理体系上可以分为四个不同层次:第一层是管理系统顶层设计,顶层设计最为关键,做好顶层功能设

计,才能充分发挥智慧档案管理服务平台的优势和作用;第二层是管理系统底层设计,需要把档案信息数据的存储、传递等功能作集成设计,为智慧档案管理平台提供档案智慧存储和传递功能;第三层是管理平台的功能层设计,主要是对平台的功能进行设计,并进行信息数据安全监控;第四层是管理平台的应用层设计,主要基于用户需求设计功能,并进行信息数据的安全监控。在构建智慧档案管理平台设计的时候,只有做到四层结构关联与契合,确保平台功能的系统与完整,才能让大数据背景下的医院档案管理功能更加明确。

### 2.5 多措并举,实现档案规范化管理

医院的档案信息资源很多,涉及了人力资源、财务及医疗等多个业务部门。要想实现档案规范化管理,医院就必须建立健全档案管理制度,并加强管理知识储备与专业技能培养,多措并举同时进行。档案管理人员要结合当前医院业务与档案管理实际情况,构建一套适用于本单位的档案管理体系,推动医院人力资源、财务、医疗等档案管理、开发及利用。如,首先在规范人事档案管理时,从制度到落实需要按照相关标准与规定执行;其次在进行人事档案材料收集时,可根据《干部人事档案材料收集归档规定》,采取经常性、定期、集中收集相结合方式,及时更新人事档案资料,以适应最新工作需求。

### 2.6 加强硬件建设

加强硬件设备是档案标准化管理的基础。硬件设备是否合理,直接决定了档案管理的效果。同时,也在一定程度上体现了医院的管理水平。以往由科室设立的科室档案管理方式已不能适应现代医院发展的要求。为了实现医院档案的标准化建设,必须按照防盗、防火、防潮、耐高温、防尘的要求进行建设。档案保管馆要做到防光、防虫、防有害气体等,为医院档案馆硬件建设打好基础。

### 结语

强化医院的档案管理工作、充分发挥档案的价值是医院发展的必然要求,也是时代发展的重要趋势。传统的医院档案管理工作难以适应当下的医院发展需要和时代背景,因此应创新档案管理工作,提升档案管理工作成效,推进档案管理工作现代化,提升医院的经营管理水平和人力资源开发水平,提升医院的整体医疗服务质量。

### 参考文献

- [1]张慧利.做好医院档案归档管理的意义及对策[J].医院文化旬刊,2016(12):172,175.
- [2]傅鸿飞.医院标准化档案管理体系的建立与应用[J].世界最新医学信息文摘,2017(62):1.
- [3]梁凯.多维度视角下大数据与档案关系的思考——以杭州市大数据管理为背景[J].中国档案,2018(7):66-67.
- [4]丁家友.大数据背景下的档案数据保全探析[J].档案学通讯,2019(1):34-39.