

# 工伤保险业务档案信息化管理分析研究

高丽

(泊头市人力资源和社会保障局 河北 泊头 062150)

**[摘要]**工伤保险业务档案作为社会保险档案体系中的重要内容,切实关乎用人单位及参保职工的切身利益,凸显工伤保险业务档案管理工作实践的重要性。当前工伤保险业务档案管理理念存在滞后问题,而档案信息化管理思维的生成,为工伤保险业务档案信息化管理实践指明方向,促进传统工伤保险业务档案管理工作的优化,达到工伤保险业务档案管理实践的有效性。对此,依据工伤保险业务管理的特点,分析工伤保险业务档案信息化管理的必要性,提出工伤保险业务档案信息化管理的模式及实践路径。

**[关键词]**工伤保险;信息化;保险业务;档案管理

**[DOI]** 10.12252/j.issn.2096-6288.2021.10.1915

工伤保险业务档案资源是工伤职工参保交费、劳动能力鉴定、工伤认定及享受待遇中所形成的信息资源,包含图表、文字、声像等信息呈现形式,这些档案资源十分宝贵,每个工作环节及流程的实践都具有较强的法律效应。在工伤保险业务实践中,所涉及的档案资源多元丰富,加重了档案管理人员工作量,凸显当前工伤保险业务档案管理成果不高的问题。而推动工伤保险业务档案管理向信息化进程,以现代化技术为基点,整合、运用、分析、归纳工伤保险业务档案,可增强工伤保险业务档案管理成果,促进工伤保险事业在时代发展中走可持续发展路径。

## 一、工伤保险业务档案管理的特点

工伤保险业务档案管理工作呈现自身独有的特性,首先,所涉及的工作环节多、繁特点。工伤保险业务档案承载着工伤职工参保、缴费、工伤事故认定、工伤事故经过、劳动能力鉴定等信息内容,使工伤保险档案信息呈现信息内容多繁杂的特点,并且每一个档案信息内容都呈现环环相扣的特征。其次,档案管理信息化要求高特点。自计算机技术运用到工伤保险业务档案管理中,促进工伤保险业务档案管理工作质量的提升,但在此背景下也对档案管理工作提出新的要求,需要档案管理与高效、科学、规范的信息整合、处理、分析能力管理好档案信息资源。最后,档案管理安全性要求高特点。工伤保险业务档案信息资源珍贵,档案信息具有可运用性、分享性、需求性、针对此要求,需要档案管理人员合理的运用保存档案信息,避免工伤保险业务档案遭到篡改与泄露的问题。总之,工伤保险业务档案资源管理工作呈现的特性、特点,需要工伤保险事业单位对档案管理工作进行关注与重视,从而促进工伤保险事业单位良好的发展。

## 二、工伤保险业务档案信息化管理的必要性

### (一) 促进工伤保险事业发展需要

工伤保险业务工作的实践,可良好的维护职工合法权益。当前,在我国政策方针引领下,全国各个城市企业工伤参保人数已达到86.5%,人们进行工伤保险缴费、参保、支付等工作流程中,生成多元的档案资源,这些都是宝贵的工伤保险业务档案资源。而面对庞大的工伤保险业务档案资源,迫切需要工伤保险事业单位工作向信息化现代化进程,落实档案信息化管理机制,促进工伤保险业务档案管理信息化工作的开展,以此满足工伤保险事业单位全面性发展需要,让工伤保险事业单位在时代发展中站稳步伐,凸显其工作模式更为符合大众工伤保险实践需要,提升工伤保险业务在社会

发展进程中的地位。

### (二) 满足档案管理基本需要

工伤保险业务档案信息化管理实践,可在现代化技术的支撑下,同医院管理信息化系统衔接,实现工伤保险业务档案资源共享,提升工伤保险业务档案服务成果,赢得职工对其工作的认可度,以往职工需要依据医院资料,进行工伤保险的申报申请等工作。而通过工伤保险业务档案信息化工作的实践,可节省职工信息获取的时间,提升工伤保险业务档案管理工作效率。同时,工伤保险业务档案信息化管理实践,也满足事业单位档案管理的基本需要,以现代化技术为依据,代替传统的手工档案信息查阅模式,降低人员的工作压力,从而达到工伤保险业务档案资源有效运用成果。

### (三) 提升档案管理效率需要

工伤保险业务档案信息化管理工作的实践,可提升工伤保险业务档案工作的效率,凸显档案管理工作在工伤保险业务实践中的重要性。以往工伤保险业务档案信息资源大多为纸质模式呈现,在职工获取档案信息中,档案管理人员需要花费较多的工作时间与精力查阅完善的信息资源,该工作模式存在一定的落后性。而工伤保险业务档案信息化管理实践,运用现代化技术,存储、分享、分析、处理、运用工伤保险业务档案资源,提升工伤保险业务档案管理效率的同时,也增强工伤保险业务档案信息的运用能力。

## 三、工伤保险业务档案信息化管理的模式

### (一) 档案资源数字化处理

工伤保险业务档案信息化管理实践,可运用现代化技术,包含大数据、人工智能技术、云端技术等,实现档案资源数字化处理模式,增强档案资源的运用效率,以此为工人获取运用工伤保险业务档案提供保障。不同于以往的工伤保险业务档案管理模式,信息化管理工作,使档案信息资源呈现数字化,档案管理人员运用数字化的工伤保险业务档案系统与设备进行分析、整合、运用档案,增强档案运用智能化、智慧化,从而提升工伤保险业务档案管理工作成果。同时,工伤保险业务档案信息管理模式,通过构建档案信息存储资源库,可避免档案信息资源的二次录用问题生成,发挥数字化档案信息处理的优点,从而达到工伤保险业务档案,信息化管理实践的价值性。

### (二) 档案资源数字化存储

工伤保险业务档案信息化管理实践,可增强档案资源数字化存储能力,在大数据云端技术的支撑下,促进多工伤保险业务档案存储到大数据平台中,便于管理人员运用计算机

技术获取这些信息资源,实现这些信息资源的整合分析运用分享,既提升档案管理工作实践的成果,也缓解管理人员工作的压力。例如:整合以往工伤保险业务档案资源,分批录入到大数据库中,编目工伤保险业务档案信息流程,增强工伤保险业务档案资源可运用性。

### (三) 档案资源自动化搜索

工伤保险业务档案信息化管理工作的实践,依托于计算机技术,通过搜索引擎可获取针对性的工伤保险业务档案资源,尤其在人工智能技术发展支撑下,可根据用户需求为其提供相关的工伤保险业务档案资源,实现档案资源搜索自动化模式,打破传统档案资源存储运用的局限性,从而提升档案管理工作实践的水平。例如:针对工伤保险业务档案资源的多元性,在录入档案信息资源中,对档案信息进行命名与类别,存储到大数据库中,档案管理人员在获取工伤保险业务档案中,通过搜索档案名,系统自动化呈现相关的档案资源,从而彰显工伤保险业务档案信息化管理实践的价值。

## 四、工伤保险业务档案信息化管理的实践路径

### (一) 提升档案信息化管理认知

在工伤保险业务档案工作实践中,应提升对信息化管理的认知,明确信息化管理工作实践的价值,从而将信息化管理工作落实到工伤保险业务档案管理体系中,推动工伤保险业务档案管理工作创新。首先,工伤保险事业单位应重视档案资源的管理,明确工伤保险业务档案管理的重要性,提升档案管理工作实践的重视度。同时,在工伤保险业务档案工作中,审视当前档案管理工作不足,融入现代化技术、信息化思维,助力档案管理创新思维,为先进档案管理思维理念在其中运用提供保障。其次,提升工伤保险业务档案精细化管理的认可度、认同度,加强该管理模式思维的宣传,不仅提高档案管理人员信息化素养,也提升其他员工档案管理工作信息化能力,让多员工协同档案管理工作,开展有效性的工伤保险业务档案管理工作。例如:提升工伤保险业务档案管理重视度的同时,树立协同发展思维,发挥多部门工作人员协同工作意识,一同促进档案管理工作的创新,使工伤保险事业单位践行档案信息化管理工作模式。最后,工伤保险事业单位应加强档案管理工作的投入,包含人力、资金等方面,依据工伤保险业务档案信息化管理特征,完善相关的设备与设施,为信息化管理工作的实践提供支撑。例如:工作氛围的营造、计算机系统的打造、计算机设备的购买等等,进而促进工伤保险业务档案工作向管理信息化方向进程。

### (二) 构建档案信息化管理平台

在工伤保险业务档案信息化管理工作实践中,应依托于现代化技术、现代化设备,构建档案信息化管理平台,以平台工作的作用性,促进档案管理工作的创新。首先,工伤保险事业单位促进自身发展向现代化进程,构建管理信息化系统,推动多管理工作向网络化进程,包含财务管理、人力管理以及档案管理等。其次,运用大数据人工智能技术、可视化技术等,构建档案信息管理数据库,拓宽工伤保险业务档案资源的存储面,并在云计算大数据技术的支撑下实现档案资源的自动化分析、整合、管理,从而增强工伤保险业务档案资源的运用成果。最后,构建档案资源分享与信息交流平台,根据多部门工作及个体,对工伤保险业务档案资源的

需要,加强信息的流通与互动,树立档案资源服务理念,为多部门及个体提供所需要的档案资源,从而增强档案管理服务水平。

### (三) 完善档案管理机制

工伤保险业务档案信息化管理工作的实践,完善档案管理工作信息化机制是必要的,做到工伤保险业务档案管理工作的有章可循模式,从而提升工伤保险业务档案管理实践的成果。一方面,针对当前工伤保险业务档案管理工作实际情况,立足于传统档案管理工作机制,根据管理信息化在其中的运用,促进管理机制的完善,并增强管理机制的可操作性,从而以管理制度体系更好的引领、规范档案管理人员的工作形式;另一方面,在完善工伤保险业务档案信息化管理工作机制中,融入激励机制,重视对档案管理人员工作的激励与考核,从而发挥档案管理工作人员工作积极性,更好的为工伤保险事业单位发展服务。

### (四) 培养档案信息化管理人才

在工伤保险业务档案信息化管理工作中,重视档案管理工作信息化人才的培养。一方面,针对现有档案管理人员应开展相关的培训工作,使档案管理人员融入到其中,不仅提升其档案信息化管理能力,也提升其档案管理服务能力;另一方面,工伤保险事业单位发挥人力管理工作作用,招聘优秀的档案管理人员,构建优秀的档案管理人员团队,从而促进工伤保险业务档案信息化管理工作的有效性实践。

## 五、结语

工伤保险业务档案信息化管理工作的实践,依据工伤保险业务档案资源的珍贵性以及工作实践的特性,以现代化工作思维为导向,推动工伤保险业务档案工作的优化,构建工伤保险业务档案信息化管理体系与机制,提升工伤保险业务档案管理工作的成果,从而促进工伤保险事业单位的全面性发展。因此,在工伤保险业务档案管理工作实践中,重视信息化管理思维的运用,并从提升档案信息化管理认知,构建工伤保险业务档案信息化管理平台,培养档案信息化管理人才,完善工伤保险业务档案管理机制四个维度,提升工伤保险业务档案信息化管理水平,达到工伤保险业务档案管理工作创新目的,从而彰显工伤保险业务档案信息化管理实践的价值。

## 参考文献

- [1]王峰.工伤认定档案现代化管理的问题及对策[J].山东档案,2021(04):58+60.
- [2]汪延泉.城乡居民社会养老保险档案信息化管理策略分析[J].黑龙江档案,2020(06):110.
- [3]宁高平,王跃辉,刘建伟,邵万玖.工伤保险+商业保险:唐山市工伤认定合作调查新模式初探[J].中国保险,2019(12):44-48.
- [4]章朝云.养老保险档案电子信息化建设的具体方式与实践意义研究[J].中国管理信息化,2019(14):178-179.
- [5]窦强,刘鸿齐,晋晓强,贺培凤.基于全程管理的“互联网+”慢性病管理模式[J].中华医学图书情报杂志,2016(07):22-26.

### 作者简介:

高丽(1982-),女,河北省泊头市人,助理馆员(初级),本科。