

强化体育赛事电子档案管理的有效途径

薛海霞

(延安体育馆 陕西 延安 716000)

[摘要]体育赛事电子档案管理是指运用先进的互联网技术,对体育赛事中形成的一系列档案资料,如运动员名册、成绩等,进行分类管理的一种档案管理方式。随着现代竞技体育机制的全面发展和体育产业化的深入推进,强化体育赛事电子档案管理,提高相关档案管理效率与工作水平,对保证我国体育赛事的比赛质量,推动体育事业的全面发展有重要意义。本文将从强化体育赛事电子档案管理的必要性入手,从完善档案管理制度、提高工作人员的档案意识、强化档案管理安全设施建设和科学的电子档案分类几个方面对其具体路径进行深入分析,希望能给相关工作者提供帮助。

[关键词]体育赛事; 电子; 档案管理; 有效途径

[DOI] 10.12252/j.issn.2096-6288.2021.10.1908

体育赛事具有高度的竞技性和规则性,因此相关的一系列赛事计划、总结、成绩等活动记录显得非常重要。将先进的信息技术应用到体育赛事的档案管理中,通过高效快捷的数据处理技术,生成条目清晰的信息分类和主题鲜明的索引目录,并进行实时的归档储存,可以提高档案管理的实际效果,减少数据分类整理的时间消耗,实现档案管理的提质增效。同时高效的体育赛事电子档案管理还可以通过编辑索引目录、构建数据平台服务平台等方式,为相关工作人员调取查阅体育赛事记录提供便利,提高体育赛事档案管理服务水平。

一、强化体育赛事电子档案管理的必要性

体育赛事档案包括了体育比赛过程中产生的所有文档、音频、图片资料,是对整个体育比赛的真实记录^[1]。做好体育赛事电子档案管理工作,一方面可以为相关部门举办体育赛事提供科学规范、真实可靠的数据参考,一方面又可以通过数据分析和数据处理,帮助赛事举办单位优化体育赛事举办方案,规范比赛流程,总结比赛经验、预测比赛结果,为我国体育竞技活动的高效开展提供优质的档案管理服务,提升体育赛事档案管理的数字化、信息化水平,推动国家体育事业的蓬勃发展。因此,在如今信息技术高速发展的时代背景下,强化体育赛事档案管理的信息化水平是很有必要的。

(一) 有利于为体育赛事提供有效参考

强化体育赛事电子档案管理,提高档案管理部门的信息化、数据化档案管理服务效率,对保障我国体育赛事的科学化、规范化开展有重要意义。这主要体现在两个方面:首先,将体育赛事的真实档案资料进行信息化归档,能够实现体育赛事档案资料的全面管理和全程记录,并将这些记录进行电子归档、分类存储和建立完善的数据库,体育赛事档案资料实现长期有效保存,便于后期对赛事进行回顾分析。同时,由于大型体育比赛的规模一般都比较,赛事管理涉及的范围比较广,有时也会造成关键数据或信息的遗漏或丢失,因此,做好体育赛事的电子档案管理,依托先进的信息处理技术对相关资料进行全面规范管理,可以有效解决这一问题,保证体育赛事的正常开展。除此之外,强化体育

赛事电子档案管理,还可以帮助相关工作人员体育赛事进行全面分析和精准预判,并通过先进的数据处理技术,分析赛事举办过程中出现的问题和不足,为将来再次举办体育赛事提供经验和参考,促进国家公共体育事业的全面发展。

(二) 有利于提高体育赛事管理效率

强化体育赛事电子档案管理,有利于帮助体育赛事举办单位分析过往体育赛事中的问题和不足,改进赛事管理方案和管理制度,优化赛事举办流程,实现体育比赛资源的科学配置,保证体育比赛的正常开展^[2]。其次,做好体育赛事的电子档案管理工作,还可以将体育赛事的详细过程进行全面收集和全程记录,保证赛事档案的完整规范,并将体育赛事的所有内容,包括相关的新闻报道和社会影响等都周边资料都纳入到档案管理中,以便相关工作者对体育赛事的开展情况进行科学分析,提高体育赛事管理的质量和水平。除此之外,高效的体育赛事电子档案管理还可以完整的保存相关视频和图片,实现对体育赛事档案资料的高质量管理,方便将来再次举办体育赛事时进行推广宣传,扩大体育赛事的宣传范围,保证体育赛事的顺利开展。可以说,强化体育赛事的电子档案管理,是真实客观记录过去的需要,也是科学规范的指导现在的需要,更是精准规划未来的需要,对提高体育赛事的档案管理水平,促进国家体育事业的健康发展有着重要意义。

二、强化体育赛事电子档案管理的有效途径

(一) 建立健全体育赛事电子档案管理制度

科学规范的体育赛事电子档案管理制度包括三个方面:首先档案管理部门要组织专门的档案管理小组,制定详细的档案管理细则,明确组内成员的职责分工,确保每个成员之间的职能清晰,权责明确,并将体育赛事的电子档案管理工作纳入部门议事日程,保证档案管理过程中出现的各种问题能够及时发现、及时处理,提高体育赛事电子档案管理的效率和水平^[3]。其次还要制定符合单位自身档案管理特点的体育赛事电子档案管理办法,并将之纳入相关管理体系中,通过完善的体育赛事电子档案管理制度,对体育赛事举办过程中的文件档案、视频档案和图片档案等进行统一管理,保

证相关档案资料在整个电子化归档、数据整理储存、数据保密、数据分析与应用等所有过程中的安全完整,使体育赛事电子档案管理工作实现全程归档、全面管理。除此之外,相关工作人员还要制定和实行科学规范的绩效管理制度,设置合理的岗位绩效目标,遇到重大体育赛事时,还要指派专门的管理人员进行档案收集管理,规定其职责和任务以及任务完成时限,保证按时按质按量的完成体育赛事档案资料的收集、归档与规范整理工作,促进体育赛事电子档案管理工作的高质量发展。

(二) 提高电子档案管理工作人员的档案意识

档案意识是指相关工作人员对档案管理在社会生活中的地位及作用的总体认识。档案意识的高低直接影响着人们对档案管理工作的态度和责任感,因此,提高相关工作人员的档案意识,对强化体育赛事电子档案管理具有重要意义。这就要求相关部门要做到:首先要规范体育赛事电子档案管理办法,并将相关制度落实到具体工作中,通过明确清晰的制度规范,约束工作人员的档案管理行为,培养其规范、科学、高效的电子档案管理意识,保证体育赛事档案管理的健康发展。其次档案管理部门的主要负责人应充分发挥领导带头作用,积极主动做好体育赛事的信息收集、整理及电子归档工作,并对相关赛事的视频、文档及图片资料进行科学整理和分类存储,将处理后的电子档案及数据库资料及时移交上级档案管理部门,保证体育赛事档案管理的高效规范进行。除此之外还要做好档案意识建设,充分利用国际档案日或者法制宣传日等特殊节日,开展档案管理的普法宣传,提高档案管理工作人员的法治意识,实现“依法治档”“为党管档”,促进体育赛事电子档案实现的法治化、规范化管理。

(三) 加强对体育赛事电子档案的安全管理

完善的档案管理设备是实现体育赛事电子档案安全管理的前提和基础。电子档案管理设备包括三个方面的内容,首先是档案室的建设与布置,相关工作人员要严格遵守国家档案管理工作的相关要求,做好档案室的基础设施建设,尤其是室内消防设施、电气线路控制设备以及监控设施等重要部位,更要做好安全管理和规范检查,确保档案管理工作的安全平稳进行。其次要配备专门的、与各部门单位的电子设备相互兼容的计算机硬件设备和软件系统,保证能够对体育赛事过程中的所有资料进行有效识别和规范归档,保证体育赛事电子档案管理的顺利进行,减少相关工作人员整理和规范档案资料的时间消耗,提高电子档案管理工作的工作效率和水平。除此之外还要做好电子档案管理的其他基础设施建设,如购置专门的防磁柜、密集架、档案柜、消毒机、监控报警系统等电子档案管理设备,保证各类纸质档案资料和电子档案资料的有效储存和安全保管,提高档案管理的保密性

与安全性,保证体育赛事电子档案和其他档案的安全完整。

(四) 对体育赛事电子档案进行科学分类

在所有的档案管理中,档案资料分类整理都是最重要、也是最关键的工作环节,科学合理的资料分类,是保证档案管理工作实绩的根本保障^[4]。因此,为实现对体育赛事电子档案的高效管理,事先对大量的体育赛事档案进行科学分类尤为重要。相关工作人员在进行体育赛事电子档案管理时,首先要按照赛事的总体规划和项目设置,结合单位年度整理方法,对体育比赛过程中产生的一系列档案资料进行分类整理,并设置好合理的保管期限,确保电子档案分类符合单位档案管理分类要求,保持各项体育赛事档案资料间的有机联系。其次相关工作人员要做好档案信息的收录存储工作,将已经整理好的体育赛事档案信息分门别类录入计算机系统,注意录入时要严格遵守档案著录规范,保证不缺项、不漏项,并在录入结束后采用专门的计算机进行规范化管理,确保档案录入无计算机检索障碍,提高体育赛事电子档案管理的查全率、查准率,提高相关档案管理服务水平。除此之外,相关工作人员还要按照电子档案管理要求,对体育赛事进程中产生的非电子档案资料进行数字化归档,并按照档案管理的相关要求,对其内容及载体进行分类保存,同时做好电子档案存储及备份工作,保证体育赛事电子档案管理的长期有效。

三、结语

综上所述,强化体育赛事电子档案管理,有利于提高体育赛事档案管理水平,提升档案管理效率,保护体育赛事资料的完整规范,促进体育产业的健康繁荣发展。因此,相关工作人员要充分认识到体育赛事电子档案的重要性,从建立完善的电子档案管理制度、提高电子档案管理工作人员的档案意识、加强体育赛事电子档案安全管理和科学规范的对体育赛事电子档案进行分类整理等方面入手,不断优化体育赛事电子档案管理体系,提升体育赛事档案管理的信息化、安全化管理水平,保证体育赛事的顺利开展,为我国体育竞技事业和体育产业的长效发展作出应有的贡献。

参考文献

- [1]姜玲.基于信息化背景下体育赛事档案管理路径探析[J].黑龙江档案,2021(06):180-181.
- [2]陈慧,南梦洁.数字人文视域下大型体育赛事档案资源整合模式研究[J].山西档案,2020(01):27-39.
- [3]孙美芳.信息化语境下体育赛事档案管理措施研究[J].兰台内外,2021(21):18-20.
- [4]宋婷婷.浅谈如何加强体育赛事电子档案管理[J].档案天地,2020(08):61-62.

作者简介:薛海霞(1984-),女,陕西志丹人,本科,助理馆员,研究方向:档案管理。