

巡察整改工作机制的探索与研究

赵欣 李超

华电内蒙古能源有限公司

[摘要] 巡视是全面从严治党的重大举措,是党内监督的战略性制度安排,巡视监督成效关键在整改,要强化巡视整改和成果运用,明确责任、完善机制、强化监督,确保件件有着落、事事有回音。本课题研究从巡视整改的相关要求入手,对巡视整改中的责任落实、完善机制、督查督办等方面进行深挖和剖析,结合企业实际,组织开展了巡察整改工作探索与研究,统筹设计规划,有序推进实施,建立工作机制,为扎实做好“后半篇文章”奠定基础。

[关键词] 巡察整改;工作机制;探索研究

【DOI】 10.12252/j.issn.2096-6288.2021.11.814

一、研究背景

从巡察整改情况来看,基层企业巡察整改工作距规范化要求还有较大的差距,主要体现在三个方面:

1. 责任落实不到位,各责任主体对巡察整改过程中应当承担的职责认识上不尽统一,存在原因分析不彻底、责任追究不严格的现象。

2. 工作机制不健全,各基层企业党委、纪委以及业务部门、监督部门在整个工作体系中发挥作用不均衡,存在整改措施不深入、审批流程不健全的现象。

3. 整改标准不统一,各单位对问题整改的方案设计、闭环评价等缺乏统一的标准作为指导,存在同类问题整改结果认定不一致、整改结果与问题不呼应的现象。

二、研究目标和内容

(一) 总体目标

贯彻落实巡视规范化、信息化建设要求,从2019年开始,通过三年左右的时间,基本形成“机制健全、运行规范、科学高效”的巡察整改工作机制,推动企业巡察工作高质量发展,实现责任体系清晰化、整改机制体系化、整改督办信息化。

(二) 内涵

责任体系清晰化,即建立“区域统筹抓总、横向部门协同、纵向上下联动”的巡察整改责任体系,层层传导压力、层层落实责任,确保整改工作抓实抓细抓出实效。

整改机制体系化,即建立“反馈交办-质量管控-整改报告-沟通协调-督导检查-闭环销号”的链条式整改工作机制,规范整改流程,确保整改工作有序衔接、高效推进。

整改督办信息化,即建立“信息化+监督整改”的常态化监督体系,形成“反馈-整改-统计-督办”机制,实现线上实时、高效、精准监督。

三、主要做法及成效

(一) 抓好顶层设计,明确职责分工,实现责任体系清晰化

1. 强化整改主体责任。被巡察党组织履行整改主体责任,在研究、部署、推进、检查、考核等整改各环节全覆盖,主要负责人承担第一责任人责任,对整改工作要亲自部署、亲自协调、亲自督办;领导班子成员履行好“一岗双责”,抓好分管领域存在问题的整改落实。

2. 强化日常监督责任。被巡察单位纪委履行整改监督责任,把监督整改作为日常监督的重要内容,掌握巡察整改情况,在质量的把控上充分发表意见。纪检、组织部门履行巡察整改日常监督责任,确保整改进度、质量和方向始终可控。

3. 强化督导检查管理责任。各职能部门履行督导检查管理责任,通过检查整改工作、审核整改材料、参与整改验收等形式,加强业务领域宏观管理和具体指导,及时帮助被巡察单位解决问题,推动整改落实。

4. 强化统筹协调责任。巡察办履行统筹协调责任,建立巡察整改管理台账,动态掌握整改情况,向有关部门通报、移交巡察有关问题线索,协调开展整改情况监督评价,对整改情况进行监督检查,向巡察工作领导小组报告整改情况。

(二) 优化整改流程,构建工作链条,实现整改机制体系化

为扎实推进巡察整改工作,建立了从反馈交办到验收销号的全链条整改工作机制。

1. 清单式交办机制。实行“反馈意见+问题清单”的反馈模式,编制问题清单,同步反馈被巡察党组织,并通报相关职能部门,

有效解决在整改过程中对问题把握不准、重复统计、避重就轻等情况。

2. 质量进度管控机制。被巡察党组织加强对巡察整改“一方案三清单”落实情况的跟踪管控,督促责任部门严格落实措施、定期报告进展,开展阶段性验收,加强过程协调督导,及时修正整改质量进度偏差。

3. 整改情况报告机制。被巡察党组织自收到巡察反馈意见之日起三个月内,报送整改情况报告和主要负责人组织落实情况报告;六个月内,报送阶段性整改情况报告;年底报送年度整改情况报告。

4. 完善沟通协调机制。被巡察单位整改办公室负责整改工作的统筹协调,定期组织召开协调会,了解巡察整改工作进展、存在的问题以及工作计划等情况,推动各责任主体密切沟通、协作配合,完成整改任务。

5. 完善督导检查机制。各职能部门要指导被巡察党组织制定切实可行的整改措施,帮助解决重点难点问题,明确整改有关注意事项;建立重要问题整改管理台账,对逾期未完成或整改质量较差的事项,协调有关部门专项挂牌督办。

7. 完善整改验收销号机制。被巡察单位整改责任部门完成整改后,提出验收申请,经核验支撑材料后,征求上级相关业务部门意见,提交被巡察党组织决策会议研究讨论,提交巡察工作领导小组研究销号,确定整改闭环。

(三) 强化数据应用,提升管理效能,实现整改督办信息化

发挥信息化手段优势,建立整改管理信息系统,在合理构建基础数据模型的基础上,着力提升数据综合利用效率。

1. 科学统计分析,提供决策依据。通过数据的录入、汇总形成巡察整改数据库,分析基层企业存在的普遍性、规律性问题,准确研判问题性质,对进一步提高巡察工作质量提供科学决策依据。

2. 问题分类管理,提升整改质量。通过科学设置流程,实现了向对口部门同步、分头提交整改信息,促进各部门在整改监督中各司其职,变以前的“线下跑”为“线上审”,使工作衔接更加紧密、工作协同更加高效、过程管理更加快捷。

3. 线上实时跟踪,提升监督效能。建立综合查询功能,及时了解基层企业整改组织推动状态,准确掌握基层企业整改工作进展、进度。

四、下一步研究重点

(一) 完善巡察整改问责机制

深化评估结果运用,将巡察整改成效评估情况作为被巡察党组织领导班子年度绩效考核的重要依据,对整改不力的,约谈被巡察党组织主要负责人,要求被巡察党组织做出书面说明。细化巡察整改责任追究的具体情形,明确责任追究方式,规范问责程序,为做好巡察整改工作提供强有力的制度支撑。

(二) 持续推进巡察信息化建设

积极探索创新,将信息化手段逐步由巡后整改向巡前准备、巡中实施等环节推进,建立和完善基础数据库,推进档案数字化管理,针对数据分析生成“巡察效果图”,发现基层企业比较突出问题和共性问题,及时把此类问题纳入下轮巡察重点,实现精准巡察,不断提高工作质量和效率,持续推动巡察工作更加规范。

参考文献:

[1] 蒋其琴. 加强基层党内监督的实践路径[J]. 南京师大学报(社会科学版). 2017, (2). 20-25.