

数字化时代图书管理员角色和素养的探究

刘雅冰

吉林省东辽县图书馆

[摘要]作为图书管理人员,需要清楚把握自身的职能以及责任,也就是服务读者,才能够不断优化图书管理工作质量,为读者提供优质的图书服务。随着信息化时代的到来,图书管理工作正朝向信息化方向发展,这对于图书管理员的角色以及素养提出了新的要求,因此作为图书管理员就需要准确把握数字化时代背景之下自身工作对应的职责内容更好地扮演管理者的角色,主动提高自身的专业素养,才能够顺应时代发展趋势,更好地满足新时代背景之下读者的个性化图书需求。基于此本文重点分析数字化时代背景之下关于图书管理人员角色定位和素养提升的具体路径,希望对广大的图书管理人员的专业发展有所启发。

[关键词]数字化;角色定位;素养

[DOI] 10.12252/j.issn.2096-6288.2021.12.2132

数字化时代的来临对于图书管理工作带来的影响是智能化逐渐成为该项工作的主要发展趋势,例如城市图书馆就会涉及更多的数字化图书资源的引进和使用。而关于数字化服务载体的变化影响了图书服务管理的转型图书,管理员在其中扮演着重要的作用,因此关于图书管理人员在数字化时代背景之下的角色定位以及素养提升备受关注,可以说在很大程度上决定着图书馆的转型发展。

一、数字化时代图书管理员的角色定位

图书馆的主要功能是负责图书资料的搜集整理和收藏,具备供人阅览和参考的职能。以往的图书管理人员的主要工作内容是对图书进行都暨大等,但是在数字化时代背景之下,图书馆的运行模式出现了明显的变化,涉及更多数字资源的使用,因此图书管理人员也需要充分定位职责属性,才能够更好地满足新时代的图书管理需求。

(一)图书管理员是读者数据需求和图书资源的管理者

一般而言,图书管理在服务模式选择方面会遵循被动服务读者的原则,通过图书文献资料在相应的场地内进行服务管理。但是随着数字化时代的来临,读者关于信息获取的途径更加多样化,如果图书馆依旧停留在传统的服务模式,使用单一的图书资源开展服务,显然很难保持对于读者的足够吸引力。另外一方面,在数字化时代背景之下,作为图书管理人员,也需要有意识地针对自身的服务意识和信息意识进行强化,以智能化服务体系建设为发展方向,针对服务水平进行提升,够更好的满足读者的个性化需求。例如可以为读者建立专门的个性化借阅资料库,通过后台收集读者的浏览记录,定向推送符合读者兴趣或者是阅读习惯的图书资料来提高服务的个性化。

(二)图书管理员要担任导读员,成为读者知识资源处理、咨询的专业服务人员

在信息化技术进入图书馆的日常工作之后,整体的馆藏格局会出现明显的变化,无论是在服务方式或者是咨询方式方面都会有所调整。作为图书管理人员,就需要积极主动地承担起最后1公里的到位服务职责,贯彻落实自身的职责内容,共同搭建信息化的服务管理格局。要求图书管理员能够承担起导读员的职责,为读者快速适应信息化图书服务模式,例如使用搜索引擎快速寻找藏书位置以及储备状况实现图书馆和读者之间的双向互动,减少在图书资源寻找环节所耗费的时间和精力成本。例如在图书采购环节就可以根据读者的知识需求,通过各种形式和途径来了解读者的阅读倾向,从而判断不同书籍的使用价值,为采购工作进行提供明确的导向。又或者是在知识资源录入以及整理包括共享环节,同样可以借助数字化技术的支持,为读者提供自助图书查询或者是借阅等服务,以此来丰富服务内容,未来满足上述要求,作为投诉管理人员就必须针对自身的专业知识储备进行丰富及时更新服务,理念朝向多元化思维方向进发,才能够快速适应数字时代发展节奏。

(三)图书管理员要成为图书馆服务和管理的研究与开发者

由于图书馆扮演着文献信息传递中心的角色,无论是对于个人发展或者是对于社会发展都起到了重要的支撑作用,

因此在数字化时代背景之下,图书馆就应当关注独立性和多元性,数据平台的建立够更好的满足不同工作环境以及不同适用个体对于文献信息的使用需求。例如面向高校学生或者是不同工作性质的群体,建立与之匹配的个性化信息平台,保证读者能够获得更多的阅读体验,促使图书馆的服务朝向人性化方向进发。关于网络信息平台的应用,能够推动图书馆数字化的转变,要求图书管理人员能够在该过程中持续总结和分析不同图的群体关于知识的需求特征,并为人性的服务技术研发提供支持。并在数据平台的支持下,向读者推送读者兴趣爱好匹配的书籍内容,以此来提高读者对于图书馆服务的满意程度。

二、数字化时代图书管理员应当具备的基本素养

(一)图书管理员应当具备正确的政治思想素养

作为文献知识的知识导航者,图书管理人员必须展现出教科的思想觉悟水平,同时也需要具有职业责任心和耐心。虽然数字化时代的来临为图书馆的服务升级提供了良好的支持,但是也需要充分认识到数字化时代所带来的挑战,例如信息庞杂,良莠不齐,等着考验者,图书管理人员的是非辨别能力将一些积极有所不健康的信息书籍排除开外,保证向读者所提供的图书服务的优质。更好地承担起读者和信息资源之间的桥梁作用,因此作为当代图书管理人员,有必要主动参与思想政治教育培训工作中做到对于国家政策方针的及时了解,积极主动树立正确的人生观和价值观,成为正能量的传播者。

(二)图书管理员应当具备精湛的文化业务素养

新时代的图书管理人员必须具备多样化的知识储备,这是因为数字化时代背景下的图书管理工作,对于管理人员的综合素质提出了更高的要求,其中就包含综合知识以及技能的储备。一般而言,网络信息资源涉及各种专业性及综合性的数据内容,作为图书管理人员,需要具备熟练操作电子设备的技能,例如关于电脑检索标号以及建立数据库等各种技巧,同时还 需要熟练运用其他网络检索工具,具备对于信息的快速采集加工和处理能力。除此之外,还需要具备修改图书馆联机目录查询使用远程登录检索以及获取其他图书馆资料等基础能力。当然现代化的图书管理人员还需要具有一定的外语知识和应用能力,这是保证对信息进行及时获取的关键。

(三)图书管理员应当具备高尚的职业道德

由于图书管理日常工作内容单调枯燥,因此为了保证图书管理的服务质量,作为管理人员有必要掌握自主调节自身情绪状态的技巧和方法,始终维持积极乐观的心态,才能够保证服务质量。在维持积极乐观心态的同时,也需要关注我职业道德品质的强化,始终遵循服务第一的理念。日常工作开展能够做到以服务读者为中心,无论是在服务态度或者是服务水平方面都进行持续优化和升级,这往往决定着图书馆的声誉以及社会形象。考虑到数字化背景之下,图书馆关于计算机网络技术的应用,越发的常见人机对话术,模式将更多,因此图书管理人员和读者之间面对面的交流会逐渐减少,但并不意味着图书管理人员可以脱离服务体系,而是朝向更高层次进发,主动学习

(下转第3954页)

选择农作物品种时还要考虑当地的地理环境和气候条件等因素,再参考不同的土壤条件来制定栽培的最终方案,如此无公害农作物的栽培管理技术才能够得到较快的发展,不断探索出更好更新的管理技术,让农作物真正走向无公害之路。

(五) 重视浇水管理和施肥管理

在农作物生长过程中,水肥的用量直接影响着农作物的生长情况,在进行无公害农作物栽培时,如若对水肥管理不重视,不仅会影响农作物的生长情况,甚至还会对农作物的生长环境造成影响。水源在农作物的生长过程中起到至关重要的作用,因此,重视浇水管理也是进行无公害农作物栽培的重要内容。在对农作物进行浇水时,种植户应根据不同的农作物的生长习性和当地气候来判断农作物是否需要浇水,并且在灌溉过程中还需根据农作物的生长情况控制浇水量,例如,在夏季或农作物生长初期适当地增加浇水量。除了水量问题,种植户还应注意水源是否有被污染。同时,施肥管理对于农作物无公害栽培也有着重要作用,工业化肥对于农作物安全以及土壤环境都有一定的影响,对此,种植户应以有机肥为主,尽量减少工业化肥的使用量,避免因大量使用化肥而对农作物安全和土壤环境造成影响^[5]。

(六) 加强病虫害防治

在无公害农作物栽培过程中,还有一点不可避免的就是病虫害的威胁。以往在农作物种植过程中,为抑制病虫害的发生,会使用大量农药,而这则会使农作物具有大量的农药残留,影响农作物安全。无公害农作物栽培则要求在进行病虫害防治时,应以“预防为主”,种植户在进行病虫害防治时,要严格控制农药的使用量,并在使用说明以及专业的技术人员的指导下进行使用,避免因过量使用农药而导致农作物农药残留量超标。除此之外,还可以运用生物防治技术和物理防治技术进行病虫害的防治,例如,利用害虫的天敌进行病虫害防治,以此来减少农药的

使用量。若在病虫害防治过程中,必须使用农药进行防治,则应尽量选用可溶性强的农药,并且对使用量进行严格控制,以免因农药的使用对农作物安全和土壤环境造成污染。

(七) 治理土地污染,优化栽培环境

良好的栽培环境对于无公害农作物栽培技术的研究也有着重要的作用。土壤作为农作物无公害栽培的载体和基础,做好土壤的污染防治就尤为关键,在栽培开始的时候栽培者就要对土壤进行严格的检测,全面了解土壤的结构和污染情况。对于土地要经常进行翻耕,时长检测和关注土壤的重金属污染情况,做好合理的避免措施,让土壤处于不被重金属干扰的范围之内。

总结:

综上所述,无公害农作物栽培技术对于我国农业发展具有重要作用,因此在进行无公害农作物栽培过程中,应加强对栽培技术的应用,明确技术的优势与劣势并做好各项准备工作,通过加强对水肥的管理、病虫害的防治以及栽培环境的重视程度来提高农作物的产量与质量。

参考文献:

- [1]李秀娟.无公害栽培管理技术在农作物栽培中的应用探究[J].南方农业,2020,14(32)
- [2]刘亚丽,柴丽娜.信阳市农作物无公害栽培管理技术现状及改进措施分析[J].河北农机,2020(07):18.
- [3]王月多,王世增,王玉鹏.无公害农作物栽培要点及病虫害防治技术[J].世界热带农业信息,2020(06):18-19.
- [4]王海龙.农作物无公害栽培管理技术现状及改进措施分析[J].种子科技,2019,37(18).
- [5]齐峰.关于农作物无公害栽培管理技术的相关思考[J].农村经济与科技,2019,30(23).

(上接第3952页)

和掌握数字化时代背景之下,服务于读者的各项服务技能才是支撑图书馆生存和发展的根基。

三、图书管理员的角色定位和素养提升的途径

(一) 鼓励和提升图书管理员结合实践主动学习的能力

无论是对于图书管理员个人或者是对于图书馆整体的发展,学习都是至关重要的。信息化时代的来临使得图书馆的日常运行模式发生日新月异的变化,因此保持积极学习的态度至关重要,要求图书管理人员能够做到善于学习和勤于学习,因此新时代的图书管理人员就需要端正自身的学习态度,并积极学习先进的学习方法。尽管日常工作较为繁忙,但是也不应该放弃学习。出于提高更加优质的信息服务的考虑,针对信息意识进行提升,至关重要,能够强化关于信息资源的获取,筛选,组合管理以及知识转化能力。将学习树立为图书管理人员生存和发展的基础理念,通过自我加压和自我超越的方式,主动自觉地展开学习,养成持续学习的良好习惯或者自我提升也是增长图书管理人员个人职业素养和业务能力的有效手段。

(二) 通过培训的方式提高图书管理员的职业素养

作为图书馆需要积极承担起促进图书管理人员职业素养提升的职责,通过组织培训的方式为图书管理人员的职业素养增长提供更多的途径,例如采用举办讲座,专家授课研讨会,或者是远程教育等多种形式提供丰富的培训资源。首要任务是加大关于图书管理人员继续教育的力度,通过管内专业培训的方式,定期派送管理人员,参加各种远程教育或者是学术会议,促进其业务能力以及业务素养的增长。其次是关注服务意识的纠正,主动学习以读者为本的服务理念知识,保证该理念能够深入管理人员内心,从而引导管理人员的日常服务行为。在该过程中也需要关注政治引领和业务职能的,结合端正管理人员

的服务意识和态度,更好地为读者提供优质的阅读服务。数字时代,图书管理者还应该注重人际交往和协调能力,互联网时代是一个信息共享的时代,图书馆与图书馆之间可以通过互联网实现资源的共享,图书管理者在与其他工作人员交流时候遇到各种情况都要以一个乐观的态度去解决问题,要去营造一种良好的氛围,提高工作效率和工作质量。

(三) 图书馆完善和建立的岗位职责和考核评审制度

扎实推进人才队伍建设,严格执行《图书馆工作人员绩效考核办法》,按季度、年度从工作数量、工作质量、工作效果、执行能力、创新能力、协作能力六个方面对全馆职工进行考核打分,激发了干部职工干事创业的积极性,形成了分工协作、合作共赢、创新高效的工作氛围。通过良性竞争,优化人员结构,使图书管理员的行为更加规范。

结语

图书管理员角色定位和素养的提升最核心的途径在于自身的努力和与时俱进的态度,做到“服务、勤奋、钻研、坚持”。只有不断提升自身的知识储备、业务技能,才能适应现代读者的多层次需求,为图书馆的发展和建设贡献自己的力量。

参考文献:

- [1]唐芳芳.浅议数字化时代图书管理员的角色定位和素养提升[J].办公室业务,2017(11):156-157.
- [2]王玲.网络化图书馆管理员的必备素质和提升途径[J].哈尔滨职业技术学院学报,2015(2).
- [4]张晓磊.新时期图书管理员素质素养现状探究[J].文化创新与比较研究,2019(7).
- [5]李晓燕.高校图书管理人员素质提升策略分析[J].晋城职业技术学院学报,2019(9).